**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРИВОЛЬНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ М.С.ШУМИЛОВА» СВЕТЛОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

404191, Волгоградская область, Светлоярский район, пос. Привольный, улица Григория Азарова, 14. тел./факс (84477)6-63-30
E-mail: privschool@mail.ru ОКПО 41513029, ОГРН 1023405973073, ИНН/КПП 3426006550/342601001

# ПРИКАЗ

От 21.08.2026г. № 125-ОД

«О режиме работы школы».

Для четкой организации труда учителей и образовательной деятельности школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы:

- учебная неделя для учеников **начальной школы- пятидневная;**

Для учеников **средней и старшей школы – пятидневная.**

- учебный день начинается с линейки дежурного класса в 8.00 (ответственные классные руководители).

-вход обучающихся в здание в 8.00.

- за 15 минут до начала урока проводится зарядка. Ответственные за проведение зарядки классные руководители.

- по понедельникам проводится общешкольная линейка с выносом флага Российской Федерации и исполнением гимна и первым уроком проводится внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1-11 классах.

- по четвергам последним уроком проводятся профминимум в 6 – 11классах в дистанционном режиме.

Ответственные по этажам за проведение зарядки:

1 этаж – учителя начальных классов: Тюлегенова В.И., Шевелева Н.Н., Кузнецова С.В.

2 этаж- учителя: Амельченко В.Д., Шушакова С.Ш., Адамова И.И., Кубракова Е.В.

3 этаж – учителя: Садовская О.В., Тимофеева Е.А., Косенко С.Н., Бондаренко С.А.

Назначить ответственным за проведение зарядки учителя физкультуры Весельского Романа Леопидовича.

Предварительный звонок на 1-й урок 8.25

Начало занятий 8.30

Расписание звонков для обучающихся со 2 по 11 класс:

1-й урок 08.30 -09.10 (перемена 10 минут)

2-й урок 09.20-10.00 (перемена 15 минут)

3-й урок 10.15-10.55 (перемена 15 минут)

4-й урок 11.10-11.50 (перемена 10 минут)

5-й урок 12.00-12.40 (перемена 10 минут)

6-й урок 12.50-13.30 (перемена 10 минут)

7-й урок 13.40-14.20

Начало занятий кружков, факультативов, секций через 45 минут после окончания уроков.

**Расписание звонков для обучающихся 1 класса на первый триместр:**

1-й урок 08.30 -9.05

Завтрак 09.10-09.30

2-й урок 09.30-10.05
динамическая пауза 40 минут
3-й урок 10.45-11. 20

**Расписание звонков для обучающихся 1 класса на второй триместр:**

1-й урок 08.30 -9.05
Завтрак 09.05- 09.25
2-й урок 09.25-10.00
динамическая пауза 40 минут
3-й урок 10.40-11.15 перемена 20 минут
4-й урок 11-35- 12.10

2. Установить перед началом каждого урока за 3 минуты предварительный звонок. После предварительного звонка учителя и ученики готовятся к уроку в учебном кабинете. По окончанию урока учителя и ученики выходят из кабинета. Учителя во время перемены дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину строго по графику, а также дежурные учителя несут ответственность за поведение детей на всех переменах.
3. Классные руководители встречают своих учащихся за 15 минут до начала зарядки, проводят зарядку.
4. Вменить в обязанности дежурного класса следить за дисциплиной учеников, за санитарным состоянием школы, за сохранностью школьного имущества, уборку коридоров после каждой перемены. Дежурство классов начинается и заканчивается с линейки с подведения итогов. Время окончания дежурства 14.20. Определить посты учеников дежурного класса:

1 этаж- у входа в школу, столовая, рекреация 1 этажа.
2 этаж- рекреация 2 –го этажа, лестничная площадка.
3 этаж- рекреация 3–го этажа, лестничная площадка.

5. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей в раздевалку и присутствует там до ухода из здания школы всех учеников. Классные руководители обучающихся, проживающих на станции Абганерово, провожают детей в школьный автобус.
6. Время начала работы каждого учителя в 08.00 время окончания – через 20 минут после окончания последнего урока.
7. Всех обучающихся 2-9 классов аттестовать по триместрам, 10,11 класс – по полугодиям. Продолжительность каникул осенних, зимних, весенних- 30 календарных дней согласно годового календарного учебного графика.
8. Ответственной за работу в Сетевом городе назначить учителя Тимофееву Елену Александровну.
9. Категорически запрещается отпускать обучающихся с урока без уважительных причин, а также на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения директора школы. Работа кружков, секций проводится по расписанию, утвержденному директором школы через 45 минут после окончания занятий.
10. В каждом учебном кабинете за учеником закреплено постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность школьного имущества. Классные руководители обеспечивают соответствующие списки детей их посадки за партами во время уроков.

11. Не допускаются на уроки ученики в верхней одежде, без сменной обуви и опоздавшие на урок обучающиеся без разрешения директора школы.
12. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками. В течение всего года за сохранность учебного кабинета, имеющегося в нем имущества, несет полную ответственность (в том числе и материальную) заведующий кабинетом.
13. Ведение дневников считать обязательным для каждого обучающегося, начиная с третьего класса. Ответственность за это несут классные руководители. Ведение «Дневников в сетевом городе» обязательно для обучающихся 9,10,11 классов. Ответственный учитель Тимофеева Елена Александровна.
14. Курение учителей, работников школы и обучающихся на территории школы категорически запрещено. Предусмотрено наказание:
    1. Выговор
    2. Штраф 1500 рублей.
15. Определить время обедов детей в школьной столовой:

1 класс- 9.10-9.30 – завтрак;
2,3,4 классы -10.00-10.15
5, 6,7,8,9,10,11 классы – 10.55-11.10
**Обед, ГПД: 12.00-12.30**
Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детей, обеспечивают порядок.

16. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы.
17. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения директора школы.
18. Проведение экскурсий, походов, поездок на районные мероприятия разрешается только после соответствующего приказа по школе. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, классный руководитель или любой другой сотрудник школы, который назначен приказом директора школы.
19. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану жизни и здоровья детей вовремя их пребывания в здании школы и во время уроков на переменах и при проведении внеклассных мероприятий. Возложить на руководителей кружков и секций ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время занятий.
20. Ввести в обязанность уборщикам служебных помещений школы соблюдение чистоты и порядка, дежурства по этажам во время уроков и на переменах и ответственность за сохранность имущества на их объектах. Организовать уборку рекреаций с применением дезинфицирующих средств по графику: 2 раза в день.
21. Классным руководителям с 6 по 11 класс организовать уборку кабинетов обучающимися по графику и под личным наблюдением.
22. Заведующему хозяйством организовать пропускной режим, проветривание помещений
23. Утвердить **График движения школьного автобуса МАОУ «Привольненская СШ имени М.С. Шумилова» на 2026-2027 учебный год.**
    В школу:

| № рейса | Время | Маршрут | Класс |
|---|---|---|---|
| 1 рейс | 7.30 | Школа-ст. Абганерово-школа | 2,3,4,5,6- 19 человек |
| 2 рейс | 7.50 | Школа-ст. Абганерово-школа | 7,8,9,10- 19 человек |