

Договор № 11
безвозмездного пользования нежилым помещением

г. Сухой Лог

« 07 » октября 2014г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 11», именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора Кочневой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа», именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице исполняющего обязанности директора Леонида Васильевича Путинцева, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а индивидуально «Сторона», заключили настоящий договор безвозмездного пользования нежилым помещением (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями «Договора» «Ссудодатель» обязуется предоставлять «Ссудополучателю» в безвозмездное пользование учебные и учебно-вспомогательные помещения (Приложение №1 к «Договору») спортивный инвентарь (Приложение №6 – к «Договору»), согласно годовому учебному календарному графику и расписанию проведения учебно-тренировочных занятий «Ссудополучателя» (Приложение №7) скоординированные между «Сторонами».

Учебно-тренировочные занятия и спортивные мероприятия (далее по тексту – учебно-тренировочный процесс) осуществляются по программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности «Ссудополучателя», с целью выявления и развития способностей каждого учащегося в области спорта, формирования физически здоровой, мыслящей личности, способной адаптироваться к условиям современной жизни.

1.2. График (дни недели и время) предоставления учебных и учебно-вспомогательных помещений (далее по тексту - «Объект»), а так же перечень предоставления спортивного инвентаря (далее по тексту – «Имущество») согласовываются между «Сторонами».

1.3. Учебно-тренировочный процесс осуществляется с учащимися «Ссудополучателя», под руководством педагогических работников «Ссудополучателя», согласно списочному составу учебных групп и тарификации тренеров-преподавателей «Ссудополучателя», в соответствии с учебным планом и годовым учебным календарным графиком «Ссудополучателя». Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся «Ссудополучателя» во время учебно-тренировочного процесса несет «Ссудополучатель».

1.4. Предоставляемый «Объект» принадлежит «Ссудодателю» на праве оперативного управления, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права 66 АВ 416264 от 03.11.2006 г. (Приложение №2 - к «Договору»). «Объект» в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога, не обременено правами третьих лиц.

1.5. «Ссудодатель» распоряжается закрепленным за ним имуществом с согласия собственника (решение комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог «О совместном использовании муниципального имущества» № 105 от «31» июля 2012 г., являющимся Приложением №3 к «Договору»).

1.6. «Объект» находится в исправном состоянии и отвечает требованиям, предъявляемым к осуществлению образовательной деятельности в образовательном учреждении, используемым с целью реализации дополнительных образовательных программ и услуг физкультурно-спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности для детей и подростков.

2. Срок действия договора

1.7. «Договор» вступает в силу с «07» октября 2014 г. и заключается «Сторонами» на неопределенный срок.

3. Права и обязанности сторон

1.8. «Ссудодатель» обязуется:

1.8.1. Предоставлять «Объект» и «Имущество» для осуществления учебно-тренировочного процесса, согласно годовому учебному календарному графику и расписанию проведения учебно-тренировочных занятий, в состоянии, пригодном для использования в целях согласно «Договора». «Объект» должен отвечать установленным санитарным, противопожарным, и техническим требованиям. «Объект» предоставляется с относящейся к нему документацией в соответствии с Приложением №1 - «Описание объекта» к «Договору».

1.8.2. Ознакомить «Ссудополучателя» под роспись с правилами эксплуатации «Объекта» (Приложение № 4 к «Договору»), а так же оказывать в период действия «Договора» «Ссудодателю» консультационную, информационную и иную помощь в целях использования «Ссудополучателем» «Объекта».

1.8.3. Предоставлять возможность пользования услугами квалифицированного медицинского персонала для оказания первой медицинской помощи.

1.8.4. Нести расходы на содержание «Объекта», а так же расходы, связанные с эксплуатацией «Объекта».

1.8.5. В случае необходимости, оказывать содействие «Ссудополучателю» в монтаже, наладке и пуске «Объекта» в эксплуатацию.

1.8.6. Обеспечить назначенным представителям «Ссудополучателя» беспрепятственный доступ к «Объекту» для его осмотра и проверки соблюдения условий «Договора» (Приложение № 5 к «Договору»).

1.9. «Ссудополучатель» обязуется:

1.9.1. Обеспечить сохранность «Объекта» и «Имущества» при его использовании.

1.9.2. Использовать «Объект» согласно утвержденному графику учебно-тренировочного процесса, а также условиям «Договора» в соответствии с назначением «Объекта».

1.9.3. Немедленно извещать «Ссудодателя» о всяком повреждении «Объекта», аварии или ином событии, нанесшим или грозящем нанести «Объекту» ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предупреждению, предотвращению и ликвидации последствий таких ситуаций (по телефону: 8 (343 73) 4-02-37; E-mail: dushslog@yandex.ru).

1.9.4. Ежегодно предоставлять «Ссудодателю»:

- копию приказа о назначении ответственного за охрану жизни и здоровья учащихся, об утверждении списочного состава учащихся;
- расписание учебно-тренировочных занятий.

Вовремя извещать «Ссудодателя» о замещении тренера-преподавателя. Согласовывать со «Ссудодателем» об изменениях расписания учебно-тренировочных занятий, о проведении спортивных мероприятий.

1.9.5. Соблюдать надлежащий режим эксплуатации и хранения «Объекта» и «Имущества» в соответствии с технической документацией.

1.9.6. Использовать «Объект» и «Имущество» в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде. Возмещать стоимость поврежденного имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.9.7. Поддерживать «Объект» и «Имущество» в надлежащем состоянии.

1.9.8. Осуществлять учебно-тренировочный процесс с учащимися «Ссудополучателя», согласно утвержденному списочному составу учебной группы.

1.9.9. Обеспечить при реализации учебно-тренировочного процесса строгое соблюдение мер безопасности, а так же неукоснительное выполнение распорядка и иных правил, установленных «Ссудодателем» (Приложение № 4 к «Договору»).

1.9.10. Обеспечить проведение ответственными лицами, аттестованными по технике безопасности, инструктажа с учащимися «Ссудополучателя» и сопровождающими их лицами по правилам и мерам безопасности при осуществлении учебно-тренировочного процесса в помещениях (Приложение №1 к «Договору»), с заполнением Журнала учета прохождения инструктажа.

1.10. «Ссудодатель» вправе:

1.10.1. Контролировать сохранность состояния «Объекта» и «Имущества», а также использования его «Ссудополучателем» в соответствии с назначением.

1.10.2. Давать «Ссудополучателю» письменные указания, обязательные для исполнения «Ссудополучателем», по вопросам принятия «Ссудополучателем» мер по предотвращению и ликвидации ситуаций, возникающих в результате ненадлежащего использования «Ссудополучателем» «Объекта» и «Имущества», ставящего под угрозу их сохранности.

1.10.3. Использовать «Объект» в своих целях, в соответствии с назначением «Объекта», в свободное от графика время проведения учебно-тренировочных занятий «Ссудополучателя». Отказать «Ссудополучателю» в использовании «Объекта» на период проведения текущего и капитального ремонтов.

1.11. «Ссудополучатель» вправе:

1.11.1. По своему выбору при обнаружении недостатков, полностью или частично препятствующих пользованию «Объекта», которые «Ссудодатель» по неосторожности не оговорил при заключении «Договора», потребовать досрочного расторжения «Договора»;

3.4.2. В случае если «Объект» предоставлен без его принадлежностей и относящихся к нему документации, и без них «Объект» не может быть использован по назначению, либо его использование в значительной степени утрачивает ценность для «Ссудополучателя», «Ссудополучатель» вправе по своему выбору, потребовать досрочного расторжения «Договора».

3.4.3. Осуществлять неотделимые и отделимые улучшения «Объекта» только с письменного согласия «Ссудодателя».

3.5. «Стороны» пришли к соглашению, что обязанность по производству за свой счет капитального ремонта «Объекта» лежит на «Ссудодателе».

3.6. «Стороны» пришли к соглашению, что обязанность поддерживать «Объект» в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы на содержание «Объекта» лежит на «Ссудодателе».

3.7. «Стороны» пришли к соглашению, что обязанность по оплате коммунальных платежей в течение срока пользования «Объекта» лежит на «Ссудодателе».

2. Порядок предоставления «Объекта»

2.1. Предоставление «Объекта» «Ссудополучателю» в безвозмездное пользование осуществляется согласно годовому учебному календарному графику и расписанию проведения учебно-тренировочных занятий (Приложение №7) «Ссудополучателя» скоординированные между «Сторонами».

2.2. «Объект» предоставляется в безвозмездное пользование с «Имуществом», принадлежащее «Ссудодателю» на праве собственности. Перечень «Имущества» указан в Приложение № 6 к «Договору», который является его неотъемлемой частью.

2.3. Риск случайной утраты (повреждения, порчи) «Объекта», по вине «Ссудополучателя», несет «Ссудополучатель» во время предоставления «Объекта» в безвозмездной пользование (в момент осуществления учебно-тренировочного процесса).

3. Ответственность сторон

3.1. «Стороны» несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по «Договору» в соответствии с «Договором» и законодательством России.

3.2. Ответственность «Ссудодателя»:

3.2.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) «Ссудодателем» обязанностей, предусмотренных любым из п.п.

3.3. Ответственность «Ссудополучателя»:

3.3.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) «Ссудополучателя» обязанностей, предусмотренных любым из п.п.

3.3.2. В случае нарушений правил и мер безопасности при организации и проведении учебно-тренировочных занятий, спортивных мероприятий в помещениях «Объекта» (Приложение № 1 к «Договору»).

3.3.3. В случае произошедшего несчастного случая с учащимися «Ссудополучателя».

4. Основания и порядок расторжения договора

4.1. «Договор» может быть, расторгнут по соглашению «Сторон», а так же в одностороннем порядке по письменному требованию одной из «Сторон» по основаниям, предусмотренным «Договором» и законодательством.

4.2. Расторжение «Договора» в одностороннем порядке производится только по письменному требованию «Сторон» в течение 1 месяца со дня получения «Стороной» такого требования.

4.3. «Ссудодатель» вправе расторгнуть «Договор» в одностороннем порядке в случаях:

4.3.1. В случае систематического (2 (два) и более раз) неисполнения (ненадлежащего исполнения) «Ссудополучателем» обязанностей, предусмотренных п.3.2.4 «Договора».

4.3.2. В случае, если «Ссудополучатель» пользуется «Объектом» с существенным нарушением условий «Договора» или назначения «Объекта» либо с неоднократными нарушениями.

4.3.3. В случае если «Ссудополучатель» существенно ухудшает состояние «Объекта».

4.4. «Ссудополучатель» вправе расторгнуть «Договор» в одностороннем порядке в случаях:

4.4.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) «Ссудодателем» обязанностей, предусмотренных любым из 3.1.1., 3.1.4.

4.4.2. В случае если «Объект» в силу обстоятельств, за которые «Ссудополучатель» не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

4.4.3. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) «Ссудодателем» обязанностей, предусмотренных п.3.7. «Договора».

4.5. Все факты нарушений фиксируются в актах.

5. Разрешение споров из договора

5.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из «Договора» является для «Сторон» не обязательным.

5.2. Претензионные письма направляются «Сторонами» нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению «Сторон», указанным в п. 11 «Договора».

5.3. Направление «Сторонами» претензионных писем иным способом, чем указано в п. 7.3. «Договора» не допускается.

5.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 1 месяц со дня получения последнего адресатом.

5.5. Споры из «Договора» разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

6. Форс-мажор

6.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по «Договору» в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от «Сторон» обязательств.

6.2. «Сторона», которая не может выполнить обязательств непреодолимой силы, письменно известить другую «Сторону», с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

7. Прочие условия

7.1. «Стороны» не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста «Договора» полностью соответствует действительному волеизъявлению «Сторон».

7.2. Вся переписка по предмету «Договора», предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения «Договора».

7.3. «Стороны» признают, что если какое-либо из положений «Договора» становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения «Договора» обязательны для «Сторон» в течение срока действия «Договора».

7.4. «Договор» составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из «Сторон».

8. Список приложений

10.1. Приложение №1 - «Описание объекта».

10.2. Приложение №2 – Свидетельство о государственной регистрации права 66 АВ № 416264 от 03.11.2006 г. (копия).

10.3. Приложение №3 - решение комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог «О совместном использовании муниципального имущества» № 105 от «31» июля 2012г. (копия).

10.4. Приложение № 4 – правила эксплуатации «Объекта»;

10.5. Приложение №5 - список представителей «Ссудополучателя», имеющих беспрепятственный доступ к «Объекту» для его осмотра и проверки соблюдения условий «Договора».

10.6. Приложение №6 - «Перечень спортивного инвентаря предоставленного в пользование».

10.7. Приложение № 7 – «Расписание проведения учебно-тренировочных занятий «Ссудополучателя».

9. Адреса и реквизиты сторон

«Ссудодатель»:

Юридический адрес – 624819, Свердловская область, г. Сухоложский район, с. Филатовское, ул. Ленина, 70-А;

Почтовый адрес - 624819, Свердловская область, г. Сухоложский район, с. Филатовское, ул. Ленина, 70-А;

Телефон: 8 (343 73) 97-2-47; e-mail: schkola11-filatovo@yandex.ru

ИНН - 6633011956; КПП - 663301001; ОГРН – 1069633011766

Р/С – 40701810900001016233 Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург;

БИК – 046577001.

«Ссудополучатель»:

Юридический адрес - 624800, Россия, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, 23Б.

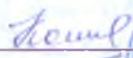
Почтовый адрес - 624800, Россия, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, 23Б.

9.1.1. Телефон 8(343 73) 4-02-27, 3-22-69; e-mail – (dushslog@yandex.ru).

ИНН - 6633005688; КПП - 663301001; ОГРН - 1026601871141

Р/С – 40701810900001016233 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург; БИК – 046577001.

10. Подписи сторон

10.1. От имени «Ссудодателя»  Т.Н. Кочнева

10.2. От имени «Ссудополучателя»  Л.В. Путицева

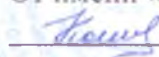


Приложение № 1 - «Описание объекта»
к договору безвозмездного пользования нежилым помещением
№ 11 от «07» октября 2014г.
заключенному между муниципальным бюджетным
общеобразовательным учреждением «Основная
общеобразовательная школа № 11 и муниципальным бюджетным
образовательным учреждением дополнительного образования
детей «Детско-юношеская спортивная школа»

Описание «Объекта»

№ п/п	Наименование и основные характеристики					Время, дни и сроки предоставления объекта
	Описание объекта	Место расположения (адрес)	Этаж	№ помещения	Площадь, кв. м.	
1.	<u>Учебное помещение:</u> спортивный зал	Российская Федерация, Свердловская область, Суходоложский район, с. Филатовское ул. Ленина, 70 «А»	1 этаж	30	199,9	Согласно годовому учебному календарному графику и расписанию проведения учебно- тренировочных занятий «Ссудополучателя», скоординированный между «Сторонами» На неопределенный срок.
2.	<u>Учебно- вспомогательные помещения:</u> тренировочная раздевалка душевые санитарные узлы (с умывальником)	Российская Федерация, Свердловская область, Суходоложский район, с. Филатовское ул. Ленина, 70 «А»	1 этаж 1 этаж 1 этаж 1 этаж	22 25,28 24,27 23,26	11,6 9,2 2,6 2,4	

Подписи сторон:

От имени «Ссудодателя»
 Т.Н. Кочнева/

От имени «Ссудополучателя»
 Л.В. Путинцев/

