

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8
имени Устименко Д.Е.**

ПРИКАЗ

22.01. 2025 года

ст. Марьянская

№ *238* О

**Об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ
об обеспечении одноразовым бесплатным питанием учащихся из
многодетных семей в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе
№8 (за исключением обучающихся по образовательным программам
начального общего образования, обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не
являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья,
получающих основное общее и среднее общее образование)**

В целях совершенствования организации питания учащихся, во исполнении закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании ПОРЯДКА обеспечения одноразовым бесплатным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных учреждениях (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование) муниципального образования Красноармейский район, утвержденного постановлением администрации МО Красноармейский район от 27.12.2024 года № 2617 и руководствуясь Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 имени Устименко Д.Е. п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ об обеспечении одноразовым бесплатным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №8 (за исключением обучающихся по образовательным программам

начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование).

2. Заместителю директора по учебной работе Петровой Н.П. опубликовать данное положение на сайте школы.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 8
имени Устименко Д.Е.



Томак

Т.М.Томак

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 8
имени Устименко Д.Е.
Т.М. Томак
приказ
от «01» 01 2023 г. № 190О



ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении одноразовым бесплатным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №8 (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование

1. Настоящий Положение устанавливает условия, процедуру и механизм обеспечения одноразовым бесплатным питанием учащихся из многодетных семей (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование) муниципального образования Красноармейский район (далее соответственно - бесплатное питание, общеобразовательное учреждение).

2. В соответствии с частью 1 статьи 2 Закона Краснодарского края от 22 февраля 2005 г. № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» (далее – Закон № 836-КЗ) бесплатным питанием обеспечиваются обучающиеся из многодетных семей, получающие образование непосредственно в общеобразовательных учреждениях по очной форме обучения, до достижения старшим ребенком (если многодетная семья имеет более трех несовершеннолетних детей - старшим ребенком из трех младших несовершеннолетних детей) возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения с учетом положений, установленных частями 1 и 2 статьи 4 Закона № 836-КЗ.

3. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется в соответствии с положениями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН), в том числе приведенными в таблице 2 приложения 7 и таблице 3 приложения 10 к СанПиН.

В соответствии с утвержденным графиком обучения конкретного учащегося из многодетной семьи общеобразовательного учреждения (первая смена или вторая смена) и времени приема пищи с учетом пропускной возможности пищеблока, обеспечение одноразовым питанием осуществляется в виде завтрака - для тех, кто обучается в первую смену, обеда - для обучающихся во вторую смену.

4. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей носит заявительный характер.

В целях настоящего Положения под заявителем понимается:

один из родителей (усыновитель, опекун, попечитель, иной законный представитель) обучающегося из многодетной семьи, получающего образование в общеобразовательном учреждении;

обучающийся из многодетной семьи, получающий образование в общеобразовательном учреждении и обладающий дееспособностью в соответствии со статьей 26 Гражданского кодекса Российской Федерации или по достижении им возраста 18 лет (далее также – заявитель, обладающий дееспособностью).

Для обеспечения бесплатным питанием заявитель лично представляет в общеобразовательное учреждение:

1) заявление на обеспечение бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи в свободной форме, заполненное при помощи средств электронно-вычислительной техники или собственноручно разборчиво, содержащее следующие сведения:

наименование общеобразовательного учреждения, в которое оно подается;

фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя;

адрес места жительства заявителя, контактный телефон и адрес электронной почты (при наличии);

страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (при наличии);

фамилию, имя, отчество одного или нескольких обучающихся из многодетной семьи, которым запрашивается обеспечение бесплатным питанием;

подтверждение ознакомления заявителя с настоящим Порядком и принятие обязательства по его соблюдению;

В случае если в одном общеобразовательном учреждении одновременно обучается несколько обучающихся из одной многодетной семьи, родитель (усыновитель, опекун, попечитель, иной законный представитель) вправе подать одно заявление на всех обучающихся.

Заявитель, обладающий дееспособностью, вправе подать в отношении самого себя заявление на обеспечение бесплатным питанием в том случае, если он не был включен в заявление, которое было подано в общеобразовательное учреждение его родителем (усыновителем, опекуном, попечителем, иным законным представителем);

2) копию паспорта (страницы 2, 3,) или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копию свидетельства о рождении (усыновлении) каждого несовершеннолетнего ребенка из многодетной семьи (в возрасте до 14 лет) или копию пас-

порта (страницы 2, 3,) каждого ребенка из многодетной семьи (если он достиг возраста 14 лет);

4) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя и обучающегося из многодетной семьи;

5) копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя – в случае обращения законного представителя (кроме родителя и заявителя, обладающего дееспособностью);

6) копию удостоверения многодетной семьи;

7) копию документа о заключении брака (расторжении брака).

В случае если один или несколько документов, указанных в подпунктах 2, 3 и 11 настоящего пункта, выданы компетентным органом иностранного государства, предоставляются их нотариально удостоверенные переводы на русский язык.

5. Общеобразовательное учреждение регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами в день их представления и составляет в свободной форме опись принятых документов, которая заверяется подписью заявителя.

6. В целях систематизации процесса обеспечения бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи заявление с прилагаемыми к нему документами представляются заявителем один раз на учебный год. Учебный год начинается и заканчивается в соответствии с учебным планом, утвержденным общеобразовательным учреждением.

В случае если на дату представления заявления с прилагаемыми к нему документами обучающийся из многодетной семьи получает образование в общеобразовательном учреждении, заявление с прилагаемыми к нему документами представляется в период с 20 августа по 10 сентября календарного года.

В случае зачисления обучающегося из многодетной семьи в общеобразовательное учреждение в течение учебного года, заявление с прилагаемыми к нему документами представляется в течение 20 календарных дней с даты принятия распорядительного акта общеобразовательного учреждения о зачислении обучающегося из многодетной семьи.

Прием общеобразовательным учреждением заявления с прилагаемыми к нему документами, представленными в течение учебного года в иные сроки, отличные от указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, осуществляется по решению общеобразовательного учреждения и при наличии соответствующего финансирования, позволяющего обеспечить обучающихся из многодетной семьи бесплатным питанием.

7. Общеобразовательное учреждение формирует личное дело каждого обучающегося из многодетной семьи, обеспечиваемого бесплатным питанием, на основании представленного заявления с прилагаемыми к нему документами, и в течение 5 рабочих дней со дня представления заявления с прилагаемыми к нему документами рассматривает его и принимает решение об обеспечении бесплатным питанием либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием посредством издания распорядительного акта общеобразовательного учреждения.

В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием, заявитель уведомляется общеобразовательным учреждением в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причин отказа способом, указанным заявителем в заявлении.

Заявление с прилагаемыми к нему документами возвращается заявителю при его личном обращении в общеобразовательное учреждение.

8. Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным питанием являются:

непредставление заявителем в общеобразовательное учреждение одного или нескольких документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением случаев, когда непредставление отдельных документов допускается в соответствии с настоящим Порядком);

несоответствие обучающегося из многодетной семьи требованиям, установленным абзацем первым пункта 2 настоящего Порядка, либо нахождение в составе многодетной семьи менее трех детей, соответствующих указанным требованиям;

отсутствие у заявителя и (или) членов его семьи, которые в соответствии с частями 1 и 2 статьи 2 Закона № 836-КЗ учитываются в составе многодетной семьи, места жительства на территории Краснодарского края согласно представленным в составе пакета документов сведениям.

9. В случае отказа в обеспечении бесплатным питанием заявитель вправе повторно представить заявление с прилагаемыми к нему документами в общеобразовательное учреждение после устранения причин, послуживших основанием отказа.

10. Решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося из многодетной семьи, класс обучения, дату начала и прекращения обеспечения бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи в связи с окончанием учебного года.

Датой начала обеспечения бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи является дата начала учебного года, в случае если решение об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи принято в период с 20 августа до дня начала учебного года, или дата, следующая за днем принятия решения об обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи, в случае если заявление с прилагаемыми к нему документами представлено в общеобразовательное учреждение после даты начала учебного года.

11. Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием обучающихся из многодетной семьи содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося из многодетной семьи, класс обучения, основания для отказа.

12. В случае прекращения образовательных отношений с обучающимся из многодетной семьи в течение учебного года одновременно с распорядительным актом общеобразовательного учреждения об отчислении обучающегося из многодетной семьи издается распорядительный акт общеобразовательного учреждения о прекращении обеспечения бесплатным питанием такого обучающегося с указанием последнего дня обеспечения бесплатным питанием. Допускается включение указанных положений в один распорядительный акт общеобразовательного учреждения.

13. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется до конца соответствующего учебного года при наступлении в течение учебного года следующих случаев:

достижения старшим ребенком (если многодетная семья имеет более трех несовершеннолетних детей – старшим ребенком из трех младших несовершеннолетних детей) возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его последующего обучения в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность по очной форме обучения;

прекращения образовательных отношений между старшим ребенком, достигшим возраста 18 лет, но не достигшим возраста 23 лет, и учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в случае, если он продолжал обучение в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;

изменения формы обучения на иную, отличную от очной формы обучения;

смерти (гибели) одного или нескольких членов многодетной семьи (за исключением самого обучающегося, обеспечиваемого бесплатным питанием).

14. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей осуществляется в течение учебного года в дни фактического посещения ими общеобразовательного учреждения, подтвержденного классным журналом.

Обеспечение бесплатным питанием обучающихся из многодетных семей не осуществляется в период установленных нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательном учреждении.

15. Обучающимся из многодетных семей, в отношении которых в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка принято решение об обеспечении бесплатным питанием, но у общеобразовательного учреждения отсутствует возможность организовать обеспечение бесплатным питанием, а также в случае организации обучения на базе иных организаций (учреждений), указанное обеспечение заменяется денежной компенсацией исходя из размера, определенного на основании мониторинга цен, проводимого в порядке, предусмотренном для определения и обоснования начальной максимальной цены контракта, в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (но не более размера, учтенного при определении бюджетных ассигнований общеобразовательному учреждению на обеспечение бесплатным питанием), за фактические дни посещения и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных общеобразовательным учреждением на соответствующие цели.

Размер денежной компенсации устанавливается общеобразовательным учреждением самостоятельно, в соответствии с нормами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на разработку и утверждение государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Определение стоимости денежной компенсации производится общеобразовательным учреждением на основании полученных коммерческих предложений на закупку продуктового набора. Для расчета размера

денежной компенсации применяется стоимость продуктового набора, предложенная поставщиком по наименьшей цене»;

Назначение денежной компенсации осуществляется обучающимся из многодетных семей, в отношении которых принято решение об обеспечении бесплатным питанием.

16. В отношении обучающихся из многодетных семей, получающих образование в МАОУ СОШ №8, замена обеспечения бесплатного питания денежной компенсацией осуществляется при условии предварительного письменного согласования управлением образования администрации муниципального образования Красноармейский район, осуществляющего функции и полномочия учредителя указанных общеобразовательных учреждений Красноармейского района, такого решения с Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

17. Для назначения денежной компенсации заявитель предоставляет в общеобразовательное учреждение заявление о назначении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Заявление на компенсацию).

18. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней с даты получения Заявления на компенсацию, если иное не предусмотрено настоящим Порядком, рассматривает представленное Заявление на компенсацию и в течение 8 рабочих дней с даты получения Заявления принимает решение об отказе или о назначении денежной компенсации, которое оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения. Указанные решения содержат следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося из многодетной семьи, класс обучения, а также при принятии решения о назначении – даты начала и прекращения расчета и выплаты денежной компенсации в связи с окончанием учебного года, в случае отказа в назначении денежной компенсации – причины отказа.

Датой начала расчета денежной компенсации является дата, следующая за днем принятия решения о назначении денежной компенсации. В случае если Заявление на компенсацию представлено заявителем одновременно с заявлением и документами, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка, решение о назначении денежной компенсации включается в распорядительный акт общеобразовательного учреждения, принятый в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и датой начала расчета денежной компенсации является дата, указанная в соответствующем распорядительном акте общеобразовательного учреждения.

Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, за декабрь – до 31 декабря текущего финансового года.

19. Общеобразовательное учреждение принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случаях, если:

- 1) для назначения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;
- 2) в Заявлении на компенсацию указаны недостоверные сведения (данные);

3) Общеобразовательным учреждением принято решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием в соответствии с пунктами 7, 8 настоящего Порядка;

4) отсутствуют основания для замены обеспечения бесплатным питанием денежной компенсацией в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется общеобразовательным учреждением в течение 10 рабочих дней с даты подачи Заявления на компенсацию способом, указанным заявителем в Заявлении на компенсацию.

20. В случае установления после даты принятия решения о выплате денежной компенсации фактов представления заявителем документов, содержащих недостоверные сведения (данные), или иных нарушений, допущенных заявителем и выявленных органами государственного (муниципального) финансового контроля и (или) иными органами, осуществляющими контрольно-надзорную деятельность, выплаченная денежная компенсация подлежит возврату в размере, исчисленном с даты представления в общеобразовательное учреждение документов, содержащих недостоверные сведения (данные), и (или) с даты, указанной в соответствующих актах, заключениях, представлениях и (или) предписаниях, полученных общеобразовательным учреждением от органов государственного (муниципального) финансового контроля и (или) иных органов, осуществляющих контрольно-надзорную деятельность.

Общеобразовательное учреждение в течение 10 рабочих дней с даты наступления обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассчитывает размер денежной компенсации, подлежащей возврату, и принимает решение о возврате заявителем денежной компенсации в соответствии с настоящим пунктом (далее – Решение о возврате) посредством издания распорядительного акта общеобразовательного учреждения, содержащего следующие сведения:

фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя;

установленные факты представления документов, содержащих недостоверные сведения (данные), или установленные факты нарушений, допущенные заявителем, которые выявлены и указаны в актах, заключениях, представлениях и (или) предписаниях, полученных общеобразовательным учреждением от органов государственного (муниципального) финансового контроля;

размер денежной компенсации, подлежащей возврату;

банковские реквизиты общеобразовательного учреждения для возврата (перечисления) заявителем полученной денежной компенсации;

срок возврата заявителем денежной компенсации путем ее перечисления на указанные в Решении о возврате реквизиты общеобразовательного учреждения, который не может быть менее 14 календарных дней и превышать 45 календарных дней включительно с даты принятия соответствующего Решения о возврате.

Копия Решения о возврате направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с даты его принятия способом, указанным заявителем в Заявлении о компенсации.

В случае письменного отказа заявителя от добровольного исполнения Решения о возврате и (или) невозврата денежной компенсации в установленный

Решением о возврате срок такая денежная компенсация подлежит взысканию в судебном порядке.

Приложение 1

Директору МАОУ СОШ №8

Томак Т.М.

(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (усыновителя,

опекуна, попечителя, иного законного представителя) или обучающегося,

обладающего дееспособностью в соответствии со статьей 26 ГК РФ

сведения о СНИЛС _____

(при наличии)

Адрес фактического проживания:

(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

контактный телефон:

(домашний, с указанием кода города, мобильный)

Заявление на денежную компенсацию

В соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», ознакомившись с Порядком обеспечения одnorазовым бесплатным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных учреждениях (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование) муниципального образования Красноармейский район от 4 сентября 2024 года № 1659 (далее - Порядок), прошу предоставить мне денежную компенсацию исходя из размера установленной на соответствующий период стоимости предоставляемого одnorазового бесплатного питания в день при предоставлении меры социальной поддержки в виде обеспечения одnorазовым бесплатным питанием за счет средств бюджета Краснодарского края за обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность)

проживающего по адресу: _____
и получающего образование в _____
(указать наименование общеобразовательного учреждения)

в соответствии с приказом общеобразовательного учреждения о зачислении
от _____ 20 _____ года № _____.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с Порядком и принимаю на себя обязательства по его добросовестному исполнению.

Денежную компенсацию прошу перечислить
на счет № _____, открытый
в _____

БИК (9 цифр) _____

ИНН (10 цифр) _____

кор/счет (20 цифр) _____

Номер банковской карты _____.

Уведомления о принятых решениях, направление которых предусмотрено
Порядком, прошу направлять мне (нужное отметить):

- ☐ - в форме электронного документа на указанный адрес электронной
почты _____;
- ☐ - в форме документа на бумажном носителе по адресу места
жительства.

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, соответствующее согласие прилагается к настоящему заявлению.

Правильность и достоверность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

Дата _____ 20 _____

Подпись (_____)

»

Приложение 2

Директору МАОУ СОШ №8
Т.М.Томак

зарегистрированной (ого) по адресу:

тел. _____
сведения о СНИЛС _____
адрес электронной почты _____

заявление.

Прошу Вас предоставить моему сыну/дочери

- 1) _____
ученику(це) _____ класса,
- 2) _____
ученику(це) _____ класса,
- 3) _____
ученику(це) _____ класса,
- 4) _____
ученику(це) _____ класса.

на 2024 – 2025 учебный год питание на бесплатной основе в связи с тем, что семья является многодетной.

С ПОРЯДКОМ обеспечения одноразовым бесплатным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных учреждениях (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и де-

тей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование) муниципального образования Красноармейский район
 знакомлен(а) _____

Уведомления о принятых решениях, направление которых предусмотрено ПОРЯДКОМ прошу направлять мне (нужное отметить):

- ☐ - в форме электронного документа на указанный адрес электронной почты _____;
- ☐ - в форме документа на бумажном носителе по адресу места жительства.

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, соответствующее согласие прилагается к настоящему заявлению.

Правильность и достоверность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

В случае изменения оснований для получения питания на бесплатной основе обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

« ____ » _____ 2025 г.

подпись

Опись предоставленных документов:

- 1) копию паспорта (страницы 2, 3, 5-12, 16, 17) или иного документа, удостоверяющий личность заявителя, а также копию паспорта (страницы 2, 3, 5 – 12, 16, 17) супруга (супруги)
- 2) копию свидетельства о рождении (усыновлении) каждого несовершеннолетнего ребенка из многодетной семьи (в возрасте до 14 лет) или копию паспорта (страницы 2, 3, 5 – 12) каждого ребенка
- 3) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя, его супруга (супруги) и обучающегося из многодетной семьи
- 4) копию удостоверения многодетной семьи
- 5) сведения о составе многодетной семьи с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и даты рождения каждого члена многодетной семьи
- 6)

« » _____ 2025 г.

ПОДПИСЬ