Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ СОШ № 7

 от 24.01.2022 № \_\_\_\_

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**(дорожная карта) по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего**

 **и основного общего образования в МБОУ СОШ № 7**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Организационное обеспечение внедрения ФГОС ООО** |
| 1.1 | Участие в мероприятиях Министерства просвещения Российской Федерации, Академии Министерства просвещения России, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Институт развития образования" Краснодарского края по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (далее ФГОС НОО и ООО). | Администрация МБОУ СОШ № 7 | Постоянно |
| 1.2. | Создание рабочих групп по введению обновленных федеральных государственных об­разовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразова­тельных организациях | Администрация МБОУ СОШ № 7 | январь 2022 г. |
| 1.3. | Разработка и утверждение план мероприятий (дорожная карта) по введению федеральных гос­ударственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования  | Администрация МБОУ СОШ № 7Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ООО | январь 2022 г. |
| 1.4 | Включение в план работы МБОУ СОШ № 24 мероприятий по сопровождению введения обновленных ФГОС НОО и ООО | Администрация МБОУ СОШ № 7Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ООО | январь 2022 г. |
| 1.5 | Включение в планы работы МБОУ СОШ № 24 мероприятия по организации введения обновленных ФГОС, в том числе по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения ФГОС | Администрация МБОУ СОШ № 7Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ООО | январь 2022 г. |
| 1.6 | Формирование банка нормативно-правовых до­кументов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС НОО и ООО | Зам. директора по УВР | январь 2022 г. |
| 1.7 | Участие в совещание для руководителей образовательных организаций "Цели и задачи образовательных организаций края на 2022 год по введению ФГОС НОО и ООО" | Директор МБОУ СОШ № 7 | январь 2022 г. |
| 1.8 | Участие в установочных совещаниях, организованных ИРО КК по введению обновленных ФГОС НОО и ООО | Администрация МБОУ СОШ № 7 | по графику |
| **2. Информационное обеспечение внедрения и реализации ФГОС НОО и ООО** |
| 2.1. | Создание вкладки на сайте школы по введению ФГОС НОО и ООО  | Администрация МБОУ СОШ № 7Ответственный за сайт | январь 2022 г. |
| 2.2. | Информирование родительской общественности о  переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, их актуальности и значимости для системы образования | Администрация МБОУ СОШ № 7Классные руководители | 1 раз в квартал |
| 2.3. | Организация процессов обратной связи через мероприятия по проведению информационно- просветительской работы с родителями и обще­ственностью по вопросам введения ФГОС | Администрация МБОУ СОШ № 7Классные руководители | 1 раз в полугодие |
| 2.4. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | Зам. директора по УВР | в течение года |
| **3. Организация методического сопровождения внедрения ФГОС НОО и ООО** |
| **3.1 Управление и организация деятельностью образовательной организацией в условиях внедрения ФГОС НОО и ООО** |
| 3.1.1. | Участие в модельном семинаре, организованном ИРО КК "Планирование ООП: рабочая программа воспитания" | Директор МБОУ СОШ № 7 | апрель 2022 г. |
| **3.2 Основные принципы организации учебной и внеурочной деятельности при реализации ФГОС НОО и ООО** |
| 3.2.1. | Участие в практическом семинаре "Психолого- педагогическое сопровождение реализации ФГОС НОО и ООО" | Администрация МБОУ СОШ № 7Педагог-психолог | апрель-август 2022 г. |
| 3.2.2. | Участие в Цикле вебинаров, организованных ИРО КК "Разработка общеобразовательной организацией адаптированных образовательных программ в соответствии со ФГОС НОО и ООО с учетом соответствующих примерных адаптированных программ общего образования; формирование | Администрация МБОУ СОШ № 7Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ООО | по отдельному графику |
| 3.2.3. | Участие в Цикле вебинаров, организованных ИРО КК "Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС НОО и ООО» | Администрация МБОУ СОШ № 7 | по отдельному графику |
| 3.2.4 | Участие в модельном семинаре "Организация внеурочной деятельности в начальной и основной школе" | Администрация МБОУ СОШ № 7 | март 2022 г. |
| **4. Мониторинговые исследования и формирование оценки качества** |
| 4.1. | Мониторинг готовности школы к введению ФГОС НОО и ООО с учетом потребности в повышении квалификации и пере­подготовки педагогических работников | Администрация МБОУ СОШ № 7 | январь, июнь 2022 г. |
| 4.2. | Мониторинг готовности школы к реализации рабочих программ воспитания в соответствии с ФГОС НОО и ООО | Администрация МБОУ СОШ № 7 | март, июнь 2022 г. |
| **5. Повышение квалификации** |
| 5.1. | Повышение квалификации для руководящих и педагогических работников при переходе на ФГОС НОО и ООО | Администрация МБОУ СОШ № 7 | в течение года |
| 5.2. | Обучение учителей начальных классов по типовой программе | Администрация МБОУ СОШ № 7 | в течение года |