

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 13
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 14.08.2023 г.

№ 61/1

«Об организации пожарной безопасности и установлению
противопожарного режима в МБДОУ ДС №13

§ 1. О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность на территории и в помещениях ДОУ

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории и в помещениях МБДОУ ДС № 13, в соответствии с Федеральным законом № 69 –ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020г, Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступившем в силу с 1 января 2021 года-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности на территории и в помещениях на заведующего хозяйством Клименко Н.А.
2. Ответственность на время отпуска, болезни заведующего хозяйством возложить на заведующего Литвиненко Н.В.
3. Ответственность за исправное состояние, своевременное приобретение, ремонт, перезарядку и эксплуатацию первичных средств пожаротушения (огнетушители) возложить на заведующего хозяйством Клименко Н.А.
4. Ответственность за содержание, эксплуатацию, исправности и работоспособность систем, установок и средств автоматической пожарной защиты возложить на заведующего хозяйством Клименко Н.А.
5. Ответственность за состояние и эксплуатацию внутреннего наружного пожарного водопровода возложить на заведующего хозяйством Клименко Н.А.
6. Ответственность за состояние и эксплуатацию систем вентиляции и кондиционирования воздуха возложить на заведующего хозяйством Клименко Н.А.
7. Назначить ответственных за противопожарное состояние отдельных помещений:

Группа № 1: Сидаркова О.Г., Салищева И.Ю.;

Группа № 2: Марахова О.В., Горбачёва С.В.;

Группа № 3: Ключ В.В. Салищева И.Ю.;

Прачечная: машинист по стирке и ремонту спец. одежды, белья -
Никитина О.Б.

Пищеблок: повар – Пометун Е.И.

8. Ответственным за пожарную безопасность постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных помещений, ежедневно проверять противопожарное состояние перед их закрытием.
9. Установить следующий порядок осмотра и закрытия помещения после окончания работы и на случай пожарной безопасности:
за закрытие окон и дверей, сантехнической арматуры, отключение светильников, рубильников из розеток, ламп, пылесосов, проигрывателей, магнитофонов, компьютеров и других нагревательных приборов и технических средств несут ответственные за помещения указанные в данном приказе.
10. В установленных местах, в каждом помещении должны быть вывешены таблички номером телефона вызова пожарной охраны.

§ 2. Об определении противопожарного режима на территории и в помещениях ДОУ.

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории и в помещениях МБДОУ ДС № 13, в соответствии с Федеральным законом №69-ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020 г, Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступившем в силу с 1 января 2021 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В помещениях и на территории детского сада запретить курение.
2. Запретить хранение и применение ЛВЖ и ГЖ, взрывчатых веществ, баллонов с газами и других взрывопожароопасных веществ и материалов в помещениях и на территории детского сада.
3. Горючие отходы, мусор, и т.п. по окончании рабочего времени выносить в контейнеры на специально выделенную площадку.
4. Электроустановки и бытовые электроприборы по окончании рабочего

- времени обесточить. Под напряжением должны оставаться системы оповещения и автоматической пожарной защиты. В случае пожара все электроустановки отключить, кроме систем противопожарной защиты.
5. Ежедневно по окончании работы помещения тщательно осматривать, в том числе на предмет признаков горения (задымления, запаха дыма, повышения температуры и т.п.), привести в порядок рабочие места.
 6. Ответственному лицу за эксплуатацию первичных средств пожаротушения осуществлять перезарядку огнетушителей только при немедленной замене просроченных огнетушителей на новые, исключить ситуации, когда на объекте отсутствует нормативный запас огнетушителей во время их замены или перезарядки. Обеспечить ведение журналов «Учёта первичных средств пожаротушения», «Проведения испытаний и перезарядки огнетушителей», «Технического обслуживания огнетушителей».
 7. Утвердить и ввести действие инструкцию «О мерах пожарной безопасности», устанавливающую основные требования противопожарного режима (Инструкция № 1).
 8. Проводить тренировки с работниками и обслуживающим персоналом по обработке их действий в случае возникновения пожара, обеспечению быстрой эвакуации людей не реже одного раза в полугодие:
1 полугодие – апрель месяц;
2 полугодие – октябрь месяц.
- Итоги тренировок оформлять актом. Ответственный: старший воспитатель Корзаченко Е.Н.

9. Проводить с детьми занятия по пожарной безопасности не реже 1 раза в 3 месяца, ответственный – старший воспитатель Корзаченко Е.Н.
10. Не приступать к проведению всех видов огневых работ без оформления руководителем наряда – допуска (хранить наряд – допуск не менее 5 дней после окончания работ).
11. Места проведения огневых работ обеспечивать первичными средствами пожаротушения (огнетушитель, ящик с песком и лопатой, ведро с водой).
12. Не допускать присутствия посторонних людей в помещениях, где проводятся огневые работы.
13. Не допускать к самостоятельной работе воспитанников, а также лиц, не имеющих квалификационного удостоверения и талона по технике пожарной безопасности.
14. Контроль за помещением, где проводились сварочные работы, осуществлять в течение 4-х часов. Ответственный – заведующий хозяйством Клименко Н.А.

§ 3. О порядке и сроках проведения противопожарного инструктажа и пожарно-технического минимума с работниками.

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории и в помещениях МБДОУ ДС №13, в соответствии с Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020 г, Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивший в силу с 1 января 2021 года-

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать прохождение противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума работников.
2. Назначить ответственное лицо за проведение противопожарных инструктажей работника прошедшего обучение в организации, имеющей лицензию на право обучения пожарно –техническому минимуму:
 - вводный, при поступлении на работу, при переводе на другую должность – заведующий ДОУ Литвиненко Н.В.;
 - первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой для вспомогательного и обслуживающего персонала – старший воспитатель Корзаченко Е.Н.
 - первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой для педагогического персонала – старший воспитатель Корзаченко Е.Н.
3. Установить следующие сроки проведения инструктажей:
 - 3.1. **Водный** – при поступлении на работу: со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стаж работы в профессии (должности); с сезонными работниками; с командированными в организацию работниками; с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.
 - 3.2. **Первичный** –непосредственно на рабочем месте: со всеми вновь принятыми на работу; с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое; с работниками, выполняющими новую для них работу; с командированными в организацию работниками; с сезонными работниками; со специалистами строительного профиля, выполняющими строительно – монтажные и иные работы на территории организации; с обучающимися, прибывшими на обучение или практику.
 - 3.3. **Повторный** –проводить два раза в год в октябре и мае с 1- го по 10 –е число: со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы.

В ходе повторного противопожарного инструктажа проверять знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение

пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессов эвакуации людей.

3.4. Внеплановый- при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности; при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта; при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару; для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации; при перерывах в работе, более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ – 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности); при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах; при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определять в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

3.5. Целевой- проводить при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасности (сварочные и другие огневые работы); при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах; при проведении экскурсий в организаций; при организации массовых мероприятий с обучающимися; при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания, собрания, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершать проверкой приобретенных работником навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, знаний действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим проводившим инструктаж лицом.

4. Разработать и утвердить программу проведения вводного и первичного противопожарного инструктажа.

5. О проведении противопожарных инструктажей делать запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. Журнал пронумеровать, скрепить печатью.

6. Запретить допуск к работе лиц, не прошедших вводный и первичный инструктажи на рабочем месте по пожарной безопасности.

§ 4. О порядке обеспечения электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарной защиты на территории, в здании и в помещениях, и в соответствии с Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020 г, Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступившем в силу с 1 января 2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Ответственность за контроль и эксплуатацию электроустановок и электротехнических изделий возложить на заведующего хозяйством Клименко Н.А., имеющую 3 группу по ЭБ.
2. Обеспечить контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования, а также своевременное устранение их неисправностей, в результате которых возможно возникновение пожара, при этом:
 - проведение профилактических осмотров: очищение от пыли электропроводки, светильников, кабельные линий, распределительные устройства;
 - систематически контролировать состояние аппаратов защиты от коротких замыканий, перегрузок, а также других аварийных режимов работы;
 - проведение инструктажей работников учреждения и дежурного персонала по вопросам пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок.
3. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, сверхдопустимый нагрев горючей изоляции кабелей и проводов, должны немедленно устраняться. Неисправные электросети и электроаппараты следует немедленно отключить до проведения их в пожаробезопасное состояние. Результаты осмотров электроустановок, обнаруженные неисправности и принятые меры фиксировать в журнале.
4. По окончании рабочего времени производить обесточивание электроустановок в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения.
5. При возникновении пожара организовать работы по обесточиванию силового и осветительного электрооборудования в щитовом помещении, соблюдая при этом требования техники безопасности.

§ 5. О порядке уборки горючих отходов на территории и в помещениях

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарной защиты на территории, в здании и в помещениях, и в соответствии с Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020 г, Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступившем в силу с 1 января 2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующему хозяйством:

- внутреннюю и прилегающую территорию к зданию постоянно содержать в чистоте и своевременно очищать от мусора, опавших листьев, сухой травы и тополиного пуха;
- не допускать разведение костров, выжигание сухой травы и сжигание мусора на территории части;
- горючие отходы, мусор, и т.п. по окончании рабочего времени выносить в контейнер на специально выделенную площадку за территорией учреждения;
- не допускать использование противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями для складирования материалов, оборудования и тары, а также стоянки автомобилей;
- ко всем зданиям и пожарным видеоисточником обеспечивать свободный доступ, а в зимнее время своевременно очищать их от снега.

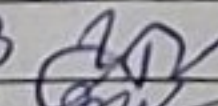
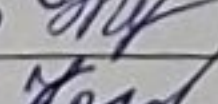
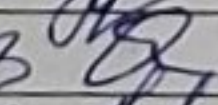
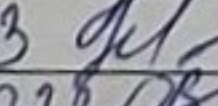
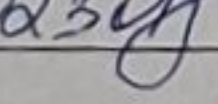
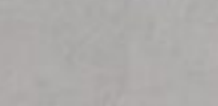
§ 6. Об ответственности

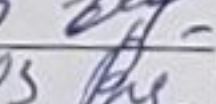
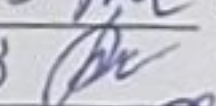
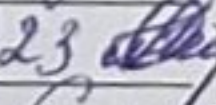
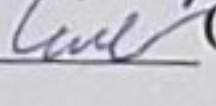
1. Общий контроль за соблюдением правил пожарной безопасности на объекте осуществляет заведующий МБДОУ ДС № 13 Литвиненко Н.В.
2. За нарушение или неисполнение настоящего приказа ответственные могут быть привлечены к дисциплинарной и административной ответственности.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС № 13

Н.В. Литвиненко

С приказом ознакомлены и согласны:

14.08.23  Т.Н. Голубенко
14.08.23  С.В. Горбачёва
14.08.23  И.А. Животовская
14.08.23  Т.С. Карташева
14.08.23  Н.А. Клименко
14.08.23  В.В. Клюг
14.08.2023  Е.Н. Корзаченко
14.08.2023  О.В. Марахова

14.08.23  Л.А. Нерсесьян
14.08.23  О.Б. Никитина
14.08.23  Е.И. Пометун
14.08.2023  Г.Е. Романова
14.08.2023  Т.А. Романова
14.08.2023  И.Ю. Салищева
14.08.2023  О.Г. Сидаркова