

Подписан: Булатова Лилия  
Петровна  
DN: OU=директор, O=МАОУ  
МО Динской район СОШ № 1  
имени Туркина А.А.,  
CN=Булатова Лилия  
Петровна,  
E=school1@din.kubannet.ru  
Основание: я подтверждаю  
этот документ  
Местоположение: место  
подписания

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БОУ СОШ № 1  
МО Динской район

Булатова Л.П.

Протокол ПС №1 от «27» августа 2023

**ПЛАН**  
**работы по организации подготовки и проведения государственной**  
**(итоговой) аттестации выпускников школы**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>I. Работа педколлектива школы по общим вопросам:</b>			
	Результативность деятельности педколлектива школы по подготовке и проведению итоговой аттестации выпускников в истекшем учебном году и задачи на новый учебный год	ПС, август, анализ ГИА школы	Зам.директора Пруцакова И.В.
	Составление и утверждение плана подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников в текущем учебном году	ПС, август, анализ ГИА школы	Приказ, директор Булатова Л.П.
	Назначение ответственных за подготовку к ЕГЭ по школе, математике, русскому языку, биологии, химии, географии, физике, информатике и ИКТ, истории, обществознанию, литературе, ин.языку	ноябрь	Приказ, директор Булатова Л.П.
	Получение в УО бланков для заполнения сведений о выпускниках, участвующих в ЕГЭ, их заполнение и передача в УО.	Ноябрь	Кл. руководитель 11кл, зам.директора Пруцакова И.В.
	Составление базы данных по выпускникам 9-х классов, участвующих в ОГЭ	Октябрь-ноябрь	зам.директора Пруцакова И.В.
	Представление заявок в Управление образования об участии в ОГЭ-9, проводимой в 2023-24 году	ноябрь	Зам.дир.по УВР Пруцакова И.В.
	Формирование состава организаторов проведения ЕГЭ и ОГЭ	декабрь	Зам.директора Пруцакова И.В.
	Формирование нормативной базы по организации подготовки и проведению экзаменов: ОГЭ-9кл, 11кл.-ЕГЭ (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней)	В течение года	Папки документов, зам.директора по УВР Пруцакова И.В.
	Организация оперативного консультирования и информирования по вопросам об экзаменах	В теч.года, информац. стенд	зам.директора по УВР Пруцакова И.В.
	Ознакомление с приказом об определении перечня профилей, открываемых в общеобразовательных учреждениях Краснодарского края в 2024-2025 учебном году, и предметах по выбору для сдачи экзаменов в ходе государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов	январь	ПС,(формы итогового контроля)
	Предложение кандидатур для включения в состав: - предметных комиссий ГЭК - руководителей и организаторов ОУ-ППЭ; - общественных наблюдателей.	Ноябрь	Зам.дир.по УВР Пруцакова И.В. руковод. ШМО

Подготовка документов для установления прохождения итоговой аттестации выпускников форме ГВЭ	Ноябрь-декабрь	Кл. руководители, зам.директора по УВР Пруцакова И.В.
Поверка школьной документации 9, 11-х классов /в том числе классных журналов по выполнению теоретической и практической частей учебных программ	ежемесячно	зам.директора по УВР Пруцакова И.В.
Проведение ПС по вопросам: - о формах итогового контроля - о итоговой аттестации выпускников в форме ГВЭ, - о допуске к ИС, - о допуске к итоговому сочинению - о допуске к итоговой аттестации - о кандидатах на награждение медалью, похвальной грамотой	январь  Апрель, январь март май май	Директор Булатова Л.П.
Издание приказа - о допуске к экзаменам	После решения ПС	Директор Булатова Л.П.
Подготовка документов по проведению ОГЭ -9 и ЕГЭ-11	май	зам.директора по УВР Пруцакова И.В.
Подготовка списка выпускников, имеющих хронические заболевания.	май	зам.директора по УВР Пруцакова И.В.
Доставка учащихся в ППЭ (ОУ-ППЭ).	май	Кл.руководители, зам.директора по УВР Пруцакова И.В.
Проведение государственной (итоговой) аттестации	Май, июнь	Директор зам.директора по УВР Пруцакова И.В.
Подготовка приказа о назначении ответственных за жизнь и здоровье детей во время следования к месту проведения экзаменов, обратно в ОУ и во время проведения экзаменов при сдаче выпускных экзаменов за пределами ОУ	июнь	Директор Булатова Л.П., зам директора по УВР Пруцакова И.В.
Обеспечение выполнения приказов начальника УО по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации.	в течение года	Директор Булатова Л.П., зам директора по УВР Пруцакова И.В.
Осуществление контроля за подготовкой и проведением государственной (итоговой) аттестации (по отдельному графику)	Апрель-июнь	Директор Булатова Л.П., зам директора по УВР Пруцакова И.В.
Проведение ПС о завершении итоговой аттестации выпускников и выдаче выпускникам документов об образовании и издание соответствующего приказа	Июнь	Директор Булатова Л.П.
Подготовка к выдаче документов об образовании: -издание приказа о подготовке к выдаче документов об образовании, -составление сводной ведомости годовых и итоговых отметок по учебным предметам, -ознакомление выпускников (под роспись) с отметками сводной ведомости, -утверждение состава контрольной комиссии, ответственной за сверку отметок сводной ведомости, протоколов итоговой аттестации выпускников,	Май, июнь	Директор Булатова Л.П., зам директора по УВР Пруцакова И.В.

	<p>классных журналов, отметок, занесенных в книгу выдачи документов об образовании,</p> <p>-утверждение приказом комиссии по выписке (заполнению) документов об образовании,</p> <p>-проверка комиссией школы правильности заполнения сводной ведомости по классным журналам и протоколам аттестационных комиссий,</p> <p>-заполнение книги выдачи документов об образовании ответственными педагогами, назначенными приказом директора,</p> <p>- сверка отметок контрольной комиссией, занесенных в книгу выдачи документов об образовании,</p> <p>- инструктаж членов комиссии по выписке документов об образовании,</p> <p>-заполнение документов об образовании,</p> <p>-сверка контрольной комиссией отметок в книге выдачи документов об образовании и в документе об образовании</p>		
	Выдача документов об образовании и получение расписок выпускников для книги выдачи документов об образовании	июнь	Директор Булатова Л.П.,
	Анализ результатов ОГЭ -9, ЕГЭ -11	Июнь-август	Зам. директора по УВР Пруцакова И.В.
	Составление аналитической справки по итогам проведения ГИА-2024	По окончании аттестации	Зам. директора по УВР Пруцакова И.В.
	Оценка оптимальности предварительного распределения учебной нагрузки в выпускных классах на новый учебный год, особенно по предметам, выносимым на ЕГЭ, с точки зрения профессиональной компетентности учителей и преемственности в преподавании	Май, июнь	Директор Булатова Л.П., ШМО учителей
	Утверждение учебной нагрузки в выпускных классах на новый учебный год, особенно по предметам, выносимым на ЕГЭ, при соблюдении принципов профессиональной компетентности учителей и преемственности в преподавании	Август	Директор Булатова Л.П.
<b>II. Работа администрации школы с учителями:</b>			
	Изучение, обобщение и распространение передового опыта организации подготовки к экзаменам	В теч. года, МС	Зам. директора по МР Пахомова О.Н.
2.	Определение системы стимулов педагогов, позволяющих эффективно влиять на подготовку к экзаменам (в т.ч. к ЕГЭ-11 кл. и ОГЭ -9 кл.) /Внесение в Положение о доплатах и надбавках системы материального поощрения.	Сентябрь, тарификац.	Директор Булатова Л.П., Зам. директора по МР Пахомова О.Н.
	Инструктаж членов педколлектива о порядке организации итоговой аттестации выпускников и подготовки к ней (ОГЭ -9, ЕГЭ-11)	Октябрь	Зам. директора по УВР Пруцакова И.В.
	Обучение учителей - организаторов проведения ОГЭ, ЕГЭ.	Январь-май	Зам. директора по УВР Пруцакова И.В.
	Проведение заседаний ШМО учителей по вопросам: -ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации	В теч.года, по планам ШМО	Рук. ШМО, Зам. директора по УВР Пруцакова И.В., Зам.

	выпускников, -методы организации подготовки к экзаменам и т.д.		директора по МР Пахомова О.Н.
	Подготовка учителей к письменному экзамену: сочинению по русскому языку (допуск к ЕГЭ) собеседованию по русскому языку (допуск к ОГЭ)	сентябрь октябрь ноябрь	Зам. директора по УВР Пруцакова И.В., Зам. директора по МР Пахомова О.Н.
	Подготовка учителей к письменному экзамену: по русскому языку: - знакомство со структурой демо-версии. Модель №1, Три части КИМов: сжатое изложение, тест, творческая работа; - основные требования к сжатому изложению, анализ сжатых изложений, классификация типичных ошибок; - анализ структуры текста; - методика подготовки учащихся к тестовой форме контроля; - основные требования к сочинению; - организация пробного экзамена, анализ типичных ошибок. По математике: - знакомство со структурой демо-версии; - анализ структуры работы; - методика подготовки учащихся к тестовой форме контроля; - организация пробного экзамена, анализ типичных ошибок.	сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь февраль  сентябрь  ноябрь  февраль	Зам. директора по УВР Пруцакова И.В., Зам. директора по МР Пахомова О.Н.      Зам. директора по УВР Пруцакова И.В., Зам. директора по УВР Ложникова Н.Е.
	Проверка планов уроков. Цель: планирование итогового, предэкзаменационного повторения	Январь	Зам. директора по УВР Пруцакова И.В., Зам. директора по УВР Ложникова Н.Е..
	Регулярное посещение и анализ уроков членами администрации школы с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию	Октябрь- май	администрация, рук.ШМО
1	Организация взаимопосещения уроков	В теч.года	Учителя, рук.ШМО
1	Осуществление контроля за дозировкой и проверкой домашнего задания выпускников и соответствием региональным эталонам системы оценивания знаний, применяемой учителями 9,11-х классов	В теч.года	Заместители директора
1	Проверка наличия системы организации текущего и обобщающего повторения	2 раза в год	Учителя, рук.ШМО, заместители директора
1	Проверка тетрадей, дневников, классных журналов: отражение в них подготовки к экзаменам	2 раза в год	рук.ШМО
1	Организация методической помощи учителям, впервые выпускающим, школьников и (или) испытывающим затруднения при подготовке выпускников к аттестации	В теч.года, разл.форма	Рук..ШМО, Зам. директора по МР Пахомова О.Н.
1	Обеспечение прохождения курсовой переподготовки на базе ИРО учителей, работающих в 9-х (ОГЭ) и 11-х (ЕГЭ) классах	По графику	Зам. директора по МР Пахомова О.Н.
1	Организация участия педагогов в работе краевых,	В теч.года	Зам. директора по МР

	районных семинаров для учителей 9-11-х классов		Пахомова О.Н.
1	Проведение смотра оснащения методических уголков в кабинетах материалами по подготовке к экзаменам: ОГЭ - 9 и ЕГЭ-11 (в т.ч. с примерами тестовых заданий, образцами их решений..	Ноябрь	Руков.ШМО, Зам. директора по УВР Пруцакова И.В.,
1	Оформление общешкольного стенда «Итоговая аттестация-экзамены 2024»	Ноябрь, февраль	Зам. директора по УВР Пруцакова И.В.,
1	Проведение мониторинга уровня обученности учащихся при подготовке к экзаменам: -внутриклассные еженедельные мини-контрольные работы по темам, тематическое тестирование учителем, <b>-административные пробные тестирования</b> в формате ОГЭ/ЕГЭ по всем предметам, сдаваемым в формате ОГЭ/ЕГЭ в 8-11 классах.  - проведение Сочинения в рамках подготовки к ГИА -участие в районном диагностическом срезе знаний по предметам, выносимым на ЕГЭ, -участие в краевом пробном экзамене по предметам обязательных экзаменов, -участие в краевых пробных ОГЭ-онлайн, ЕГЭ-онлайн Анализ. Определение типологии пробелов в знаниях учащихся. Коррекционная работа.	Еженед.  Сентябрь, Декабрь, Февраль Апрель 20.10.2023 По графику  По графику  По графику В теч.года	Директор, заместители директора
<b>III. Работа педагогического коллектива школы с учениками:</b>			
	Инструктаж выпускников школы о порядке организации государственной (итоговой) аттестации и подготовки к ней (ОГЭ -9, ЕГЭ-11)	Октябрь (далее по мере необход.)	Зам. дир. по УВР Пруцакова И.В.
	Обучение выпускников процедуре проведения экзаменов: - обеспечение учащихся учебно-методической литературой; - осуществление психологической поддержки учащихся: тренинги, индивидуальные консультации, телефон доверия; - взаимодействие администрации, МС и ШМО по организации внутришкольного контроля в соответствии с ГИА: административные контрольные работы в форме тестирования; создание рейтинговой системы оценки качества обучения; проведение репетиционных испытаний.	В теч. года	Учителя- предметники, руководители ШМО, зам.директора
	Организация предварительного выбора учащимися 9 и 11 классов предметов для сдачи экзамена /для создания возможности организации подготовки к экзаменам. Составление предварительных списков	Сентябрь- октябрь	Классные руководители, Зам. дир. Пруцакова И.В.
	Заполнение бланков ОГЭ и ЕГЭ учащимися	В теч.года	Учителя- предметники
	Организация ГИА, консультаций по подготовке к экзаменам, составление графика.	В теч.года	Зам. директора по УВР Пруцакова И.В.
	Организация дополнительных занятий на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных)	В теч.года	Зам. директора по УВР Пруцакова И.В.

Ознакомление учащихся со сборниками материалов для подготовки к экзаменам, с демоверсией по предмету.	постоянно	Библиотекарь, учителя-предметники
Проведение классных ученических собраний с целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов, обсуждение всех возникающих при подготовке к экзаменам вопросов.	сентябрь-май	Классные руков., Зам. директора по УВР Пруцакова И.В.
Психологическое сопровождение учащихся. Проведение с учащимися 9, 11 классов классных часов с участием педагога-психолога. Индивидуальное консультирование.	По мере необходим.	Кл.руководители, педагог-психолог
<b><i>IV. Работа педколлектива школы с родителями:</i></b>		
Инструктаж родителей выпускников школы о порядке организации итоговой аттестации и подготовки к ней в 9-х (ОГЭ) и 11-х (ЕГЭ) классах	Октябрь и по мере необходим.	Администрация, классные руководители
Ознакомление родителей с материалами для подготовки к аттестации	постоянно	Библиотекарь, кл.руков, стенд
Систематическое информирование родителей об уровне подготовки учащихся к экзаменам	постоянно	Классные руковод., учителя- предметники
Родительские собрания, беседы с родителями по вопросам подготовки к экзаменам, о режиме и гигиене умственного труда в период аттестации выпускников	1 раз в четв.	Классные руковод., педагог-психолог
Психологическая поддержка родителей, индивидуальное консультирование	По мере необходим.	Педагог- психолог