

Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 г. Йошкар-Олы»
(МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Йошкар-Олы»)

424008, г. Йошкар-Ола, ул. Петрова, 15, тел./факс: 8 (8362) 21-58-75

E-mail: yola.sosh1@mari-el.gov.ru

ПРИКАЗ

от 16 октября 2025 года

№ 264

**Об осуществлении родительского контроля
за организацией питания обучающихся
в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Йошкар-Олы»
в 2025-2026 учебном году**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2025-2026 учебном году,

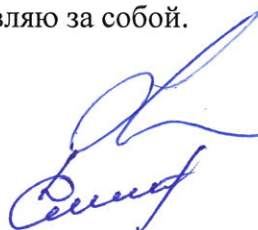
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. Инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой на 2025-2026 учебный год, в состав которой включить по 1 представителю (родителю) от параллели (Приложение №1).;
- 1.2. Положение о Комиссии (Приложение №2);
- 1.3. План работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2025-2026 учебном году (Приложение №3).
- 1.4. План - задание для Комиссии (Приложение №4)
- 1.5. Правила бракеража (Приложение №5).
2. Ознакомить родителей с Положением о бракеражной комиссии родительского контроля и правилами бракеража.
3. Создать бракеражный журнал родительского контроля (Приложение № 6).
4. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
5. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе не реже раза в месяц.
6. Ответственность за исполнение приказа возложить на ответственного за питание в школе Дмитриеву Ю.Ф.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



Н.И. Малева

Ю.Ф.Димитриева