

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в образовательных организациях

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	до 20 ноября 2025г.	директор, заместитель директора по УВР	назначение ответственного (ответственных) за реализацию мероприятий по снижению бюрократической нагрузки
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	ноябрь 2025г.	директор, заместитель директора по УВР	повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	по мере необходимости	директор, заместитель директора по УВР	перечень документов, требующих внесение изменений
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	по мере необходимости	директор, заместитель директора по УВР	обновленные локальные нормативные акты в соответствии с действующим законодательством
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	декабрь 2025г.	директор, заместитель директора по УВР	снижение административной нагрузки на педагогических работников, исключение не свойственных классному руководителю и учителю функций; обеспечение соответствия должностных инструкций педагога требованиям квалификационных справочников (профессиональных стандартов)

6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	директор, заместитель директора по УВР	снижение документационной нагрузки на педагогических работников
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	постоянно	директор, заместитель директора по УВР	снижение документационной нагрузки на педагогических работников
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	в течение учебного года	директор, заместитель директора по УВР	снижение документационной нагрузки на педагогических работников
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	в течение учебного года	директор, заместитель директора по УВР	снижение документационной нагрузки на педагогических работников
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	постоянно	директор, заместитель директора по УВР	информирование педагогических работников и иных заинтересованных лиц