

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПАВЛА ИВАНОВИЧА
КАШУРИНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ
РАЙОН**

П Р И К А З

от 02 сентября 2024 года

№ 443

ст.Курчанская

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ СОШ № 4.**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018г. № 378, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 4.
2. Разместить на сайте ответственного за школьный сайт Частикову А.В., учителю информатики План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 4.
3. Заместителю директора по УВР Саркисян Л.С. довести содержание Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 4.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 4



Т.Г.Штеба

Утверждаю



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции

МБОУ СОШ № 4 на 2024-2025 г.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	постоянно	Директор школы Т.Г.Штеба
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Зам. директора по ВР Пивоварова А.Е.
1.3.	Родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов	по плану работы школы	Директор школы Т.Г.Штеба
1.4.	Усиление внутреннего контроля по вопросам работы по обращению граждан	Постоянно	Директор школы Т.Г.Штеба
1.5.	Приказ МБОУ СОШ № 4 «Об утверждении комплексного плана по противодействию "бытовой коррупции"».	Сентябрь 2024	Директор школы Т.Г.Штеба
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор школы Т.Г.Штеба
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Секретарь комиссии
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	2024-2025 г.	Директор школы Т.Г.Штеба
2.5.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.6.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	2024-2025 г.	Комиссия по противодействию коррупции
2.7.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	Один раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
2.8.	Выход членов рабочей группы на родительские	1 раз в	Комиссия по

	собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	полугодие	противодействию коррупции
2.9.	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	1 раз в четверть	Комиссия по противодействию коррупции
2.10.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление финансовых отчетов	Ежеквартально	Директор школы Т.Г.Штеба
2.11.	Предоставление отчетов по учебной и воспитательной работе школы в управление образования администрации района	Ежеквартально	Зам. директора по УР В Саркисян Л.С., по ВР Пивоварова А.Е.
2.12.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы Т.Г.Штеба
2.13.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Январь	Директор школы
2.14.	Размещение муниципального заказа на торговой электронной площадке, проведение котировок в соответствии с нормативно-правовой базой	2025 г.	Т.Г.Штеба
2.15.	Усиление внутреннего контроля по вопросам расходования денежных средств в образовательном учреждении	По мере поступления средств	Зам. директора по АХР Новоченко О.В.
2.16.	Усиление внутреннего контроля по вопросам организации питания обучающихся	Постоянно	Директор школы Степура И.А.
2.17.	Усиление внутреннего контроля по вопросам соблюдения прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Директор школы Т.Г.Штеба
2.18.	Публичный отчет	1 раз в год	Директор школы Т.Г.Штеба
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2024-2025 г.	Ответственный за работу сайта Частиков А.В.
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	2024-2025 г.	Комиссия по противодействию коррупции
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	I квартал 2025 г. Итоги за полугодие	Комиссия по противодействию коррупции

5.2.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции.	Не реже 2 раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Рабочая группа
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор школы Т.Г.Штеба
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Комиссия по противодействию коррупции
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
8. Антикоррупционное образование и воспитание школьников			
8.1.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания.	В рамках изучения учебного предмета в 6-11 кл.	Учителя истории и обществознания
8.2.	Коррупция и противодействие ей (в рамках изучения предмета «Обществознание» в 9-х классах)	Согласно календарно-тематическому планированию	Учителя обществознания
8.3.	Классные часы в 5-11 классов по теме «Права человека и гражданина»	ноябрь	Классные руководители