

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации,
начальник управления по социальным вопросам
Уватского муниципального района
Шехирева Людмила Николаевна
(ф.и.о., руководитель федерального органа исполнительной власти (уполномоченного им лица), или руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или руководителя органа местного самоуправления)

Администрация
Уватского
Муниципального района
Ханты-Мансийский автономный округ
Югра

(подпись) 19.10.2019
(дата)

**Отчет о выполнении работ по устранению недостатков,
выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» Уватского муниципального района**

№	Показатели и критерии независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки условий оказания услуг организацией	Наименование работ по устранению недостатков	Срок исполнения	Выполнено/не выполнено Причины невыполнения
1	2	3	4	5	6
1	Открытость и доступность информации, размещенной на официальном сайте				
1.1.	Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.	Наличие не актуальной информации	Размещение и обновление полной и актуальной информации на информационных стендах, сайте и социальных сетях МАУ ДО «СШ» УМР		
1.2.	Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Недостатков не выявлено	-	-	-

№	Показатели и критерии независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки условий оказания услуг организацией	Наименование работ по устранению недостатков	Срок исполнения	Выполнено/не выполнено Причины невыполнения
1	2	3	4	5	6
1.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационном стендах в помещении, на официальном сайте организации в сети «Интернет» (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	Не постоянное обновление информации	1. Обеспечить открытость и прозрачность организации на сайте https://bus.gov.ru/agency/202747 2. Размещение и обновление полной и актуальной информации на официальном сайте МАУ ДО «СЦ» УМР https://uvatdush.ru/ , https://uvatdush.gos-obr.ru в соответствии с требованиями действующего законодательства и на официальных страницах социальных сетей	Регулярно, по мере поступления информации	Выполнено
2 Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
2.2.	Удовлетворенность комфортом предоставляемых услуг организацией социальной сферы.	Удовлетворенность комфортом предоставляемых услуг организацией социальной сферы.	Создание предметно – эстетической среды (косметический ремонт помещений, оформление внутренних помещений здания, озеленение территории).	В течение года	Выполнено
2.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортом предоставляемых образовательной организацией.	Не выявлено	Поддержание условий комфорта.	В течение года	Выполнено
3 Доступность услуг для инвалидов					
3.1.	Наличие оборудования помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Наличие оборудования помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом	Проведение мероприятий по созданию условий: 1) для охраны и безопасности территории и пространства: - ремонт фасада здания,	В течение года	Выполнено

№	Показатели и критерии независимой оценки качества условий образовательной деятельности	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование работ по устранению недостатков	Срок исполнения	Выполнено/не выполнено Причины невыполнения
1	2	3	4	5	6
		Доступности для инвалидов	- замена ограждения территории здания; 2) для охраны и укрепления здоровья - приведение в соответствие с СанПин и ФГОС спортивных залов 3) Приобретение знаков, тактильных табличек и установка беспроводной кнопки и звонком на композите		
3.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	Наличие адаптированных программ обучения.	В течение года	Выполнено
4	Доброжелательность и вежливость работников организации				
4.1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	1. Профессионализм персонала, рассмотрение вопросам соблюдения положений о нормах профессиональной этики педагогических работников МАУ ДО «СШ» УМР 2. Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества работы учреждения на совещаниях при директоре, педсоветах	В течение года	Выполнено

№	Показатели и критерии независимой оценки качества осуществления образовательной деятельности	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование работ по устранению недостатков	Срок исполнения	Выполнено/не выполнено Причины невыполнения
1	2	3	4	5	6
4.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	Проведение инструктажей и бесед с сотрудниками по этикету, правилам поведения в информационной среде.	В течение года	Выполнено
5.	Доброжелательность и вежливость работников организации				
5.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Проведение анкетирования с потребителями образовательной услуги, анонимные опросы.	Постоянно	Выполнено	

Рекомендации по заполнению таблицы:

1. В столбце №3 написать формулировку недостатка или, если недостатка нет, то указать «недостатков не выявлено» и далее поставить прочерки по всем столбцам.
2. В столбце №4 написать какие виды работ были произведены для устранения недостатка за отчетный период (в данном случае за 9 месяцев 2024г, за тем по результатам прошедшего года).
3. В столбце №5 указать срок выполнения данной работы: конкретное число месяца / в течение определенного месяца / в течение определенного квартала (в данном случае за 9 месяцев 2024г, за тем по результатам прошедшего года).
4. В столбце №6 написать конечный результат работы над недостатком (в соответствии с видом выполненных работ). Например, разработанные локальные акты; результаты консультаций родителей или организованных обсуждений вопросов на актуальные темы образования и воспитания; доработан / дополнен информацией / разработан соответствующий раздел на сайте (ссылка); результаты проведения соответствующего мероприятия и пр. Если недостаток не устранен, указать причину и планируемый срок устранения замечания.