

Утверждаю:
Директор ММБУК
«Центр творчества и искусства»
А.В. Давиденко
«18» 10 2024 г.



Положение по внебюджетной деятельности и оказанию платных услуг населению муниципального межпоселенческого бюджетного учреждения культуры «Центр творчества и искусства» муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края

1. Общие положения

1.1 Положение по внебюджетной деятельности и оказанию платных услуг населению (далее по тексту Положение), разработано в соответствии с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации:

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 10.07.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.12.2023);

- Гражданский кодекс РФ;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства, утвержденное постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 (далее - Положение № 609); приказ Минкультуры России от 20.02.2008 № 32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)» Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Положение разработано на основе Устава ММБУК «Центр творчества и искусства» (далее - Учреждение) в целях привлечения дополнительных финансовых средств, для развития Учреждения.

1.3. Целью настоящего Положения является упорядочение платных услуг, расширение объемов оказываемых платных услуг, улучшение финансового положения Учреждения.

1.4. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг Учреждения населению, а также юридическим лицам разных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям

(далее - Потребитель) и распределение средств, полученных за оказанные платные услуги.

1.5. Платные услуги - это услуги, оказываемые Учреждением сверх основной деятельности за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

1.6. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением с целью:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей в организации досуга, улучшение качества услуг;
- оптимизации использования имеющихся материально - технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг;
- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- содержания имущества Учреждения;
- приобретения материальных ценностей для нужд Учреждения;
- усиления экономической заинтересованности сотрудников Учреждения, совершенствование системы оплаты труда работников бюджетной сферы;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения;
- улучшение качества услуг, через внедрение новых прогрессивных форм культурно-досугового обслуживания населения.

1.7. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к Учреждению при предоставлении платных услуг, порядок расчетов за предоставляемые платные услуги, порядок учета средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

1.8. Финансовые средства должны направляться на развитие материально-технической базы, реализацию новых проектов, совершенствование сферы платных услуг, материальное стимулирование сотрудников, заработную плату сотрудников Учреждения.

1.9. Учреждение оказывает платные услуги согласно перечню и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Учреждение оказывает платные услуги, предусмотренные Уставом Учреждения с зачислением средств на счёт Учреждения.

2.2. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья Потребителя.

2.3. Учреждение заключает договор с Потребителем на оказание платных услуг на возмездной основе, в котором регламентируются условия и сроки предоставления услуг, порядок расчетов, права и обязанности сторон.

2.4. Платные услуги оказываются штатными сотрудниками Учреждения, привлечёнными специалистами или организациями.

2.6. Требования к оказанию платных услуг определяются по соглашению сторон.

2.7. Платная деятельность Учреждения не является коммерческой, так как доход от неё полностью идёт на развитие и совершенствование материальной базы Учреждения.

2.8. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;
- договор возмездного оказания услуг с Потребителями;
- документы, подтверждающие оплату услуг;
- перечень платных услуг.

3. Порядок формирования и учёта платных услуг

3.1. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной и безналичной форме.

3.2. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в кассу Учреждения по билетам, являющимися документами строгой отчётности или согласно договора возмездного оказания услуг. Все наличные средства, внесённые в кассу, сдаются на специальный счёт в банке.

3.3. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Учреждения. Учреждение обязано получить от Потребителя квитанцию, либо копию платёжного поручения о перечислении денежных средств с отметкой банка.

3.4. Учет доходов ведется на бухгалтерском счете 205.00 «Расчеты по доходам» с отражением их в журнале операций №5 расчетов с дебиторами по доходам.

3.5. Предоставление платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям, индивидуальным предпринимателям оформляется договором (контрактом) возмездного оказания услуг (совместное проведение мероприятия) по установленной форме. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Потребителя.

3.6. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.

3.7. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы;
- изменение в действующем законодательстве РФ размера и системы в оплате труда работников, занятых в оказании услуг.

4. Порядок формирования цены за предоставленные платные услуги

4.1. Учреждение определяет перечень платных услуг, сроки их ведения, тарифы, расценки, в соответствии с основами законодательства Российской Федерации о культуре, методическими рекомендациями о порядке формирования цены на платные услуги, оказываемые населению, исходя из фактических затрат. Содействие в организации и проведении передвижных выставок продаж, рекламных акций в помещениях здания Учреждения - согласно отчета рыночной стоимости. Осуществляет контроль качества оказываемых услуг.

4.2. Регулирование цен осуществляется путем установления фиксированной цены на платные услуги. Цены могут изменяться в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменением расходов на оказание услуг.

4.3 В соответствии со ст. 52 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» и Уставом Учреждения, цены на платные услуги, предоставляемые Учреждением, утверждаются решением внутренней комиссии Учреждения. Основанием для утверждения цен на платные услуги, предоставляемые Учреждением, является экономическая калькуляция.

4.4. Учреждение ежегодно утверждает перечень, тарифы и условия предоставления платных услуг и согласовывает их с главным распорядителем бюджетных средств.

5. Направление использования доходов

5.1. Денежные средства, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в соответствии с утверждённой сметой, из них:

- 50 % на заработную плату с начислениями работников Учреждения, включая выплаты стимулирующего характера: за сложность и напряженность в

труде производственную активность, достижение значимых результатов, высокое профессиональное мастерство;

- 50 % на следующие материальные расходы: содержание и текущий ремонт помещений Учреждения и оборудования, укрепление, развитие материально-технической базы Учреждения, приобретение технических средств, проведение культурно-массовых, зрелищных мероприятий и приобретение реквизита и призов.

6. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг

6.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителя».

6.2. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- адрес и телефон Учредителя Учреждения;
- «Перечень платных услуг» с указанием стоимости услуги;
- перечень льгот и категорий Потребителей, имеющих право на эти льготы.

6.3. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно «Перечню платных услуг», утвержденному приказом Учреждения и согласованному с главным распорядителем бюджетных средств.

6.4. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Предоставление льгот отдельным категориям Потребителей

7.1. При посещении мероприятий, проводимых Учреждением, льготы предоставляются:

- жителям блокадного Ленинграда в размере 100 %;
- вдовам участников войн в размере 100 %;
- лицам, проработавшим в тылу в период не менее шести месяцев, исключая периоды работы на временно оккупированных территориях СССР, лицам, награждённым орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны в размере 100 %;

- бывшим несовершеннолетним узникам фашизма в размере 100 %;
- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей в размере 100%;
- ветеранам боевых действий в размере 100 %;
- детям-инвалидам до 18 лет: I и II групп в размере 100 %;
- многодетным семьям при одновременном посещении двух и более детей из одной семьи - на 1 ребенка в размере 100 %;
- участникам художественной самодеятельности Учреждения в размере 100%;
- участникам Специальной военной операции и членам их семей (супруг/а, родители, не лишенные родительских прав или не ограниченные в родительских правах, дети, не достигшие возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, но не старше 23 лет, лица, находящиеся на их иждивении).

Льгота предоставляется гражданам, при предоставлении документа, подтверждающего льготу (подлинники документов: паспорта, удостоверения).

7.2. При оплате посещения платных клубных формирований, любительских объединений льготы предоставляются:

- детям из многодетных (трое и более детей), неполных семей в размере 50%;
- семьям, в которых более 1 ребенка посещают одно и тоже платное клубное формирование, любительское объединение, на второго (и последующего) ребенка в размере 50 %;
- детям сотрудников Учреждения и сотрудникам Учреждения 100%.

8. Ответственность руководителя Учреждения и контрольные функции Учредителя

8.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства, в части организации оказания платных услуг Учреждения осуществляет в пределах своей компетенции органы, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждений.

8.2. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность;
- несет персональную ответственность за качество и организацию оказания платных услуг населению, за сохранность собственности, материальных других ценностей.