



1

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2025

№ 177

станция Ленинградская

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 22 июля 2024 г. № 670 «О создании муниципального межпоселенческого бюджетного учреждения культуры «Центр творчества и искусства» муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Краснодарского края от 8 февраля 2024 г. № 5054-КЗ «О преобразовании поселений, входящих в состав муниципального образования Ленинградский район, путём их объединения и о наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» и необходимостью внесения соответствующих изменений в учредительные документы муниципального учреждения, в связи с преобразованием муниципального образования Ленинградский район в муниципальное образование Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Ленинградский район от 22 июля 2024 г. № 670 «О создании муниципального межпоселенческого бюджетного учреждения культуры «Центр творчества и искусства» муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края» следующие изменения:

1) в наименовании и по тексту постановления слова «муниципальное межпоселенческое бюджетное учреждение культуры «Центр творчества и искусства» муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края» заменить словами «муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр творчества и искусства» муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края» в соответствующих падежах;

2) изложить приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ленинградского муниципального округа Мазурову Ю.И.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Ленинградского
муниципального округа



ВЕРНО

Начальник отдела делопроизводства
администрации муниципального образования
Ленинградский муниципальный округ
Краснодарского края

Т.А. Сидоренко

Ю.Ю. Шулико

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Ленинградский муниципальный
округ Краснодарского края
от 03.03.2025 № 174
«Приложение

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
муниципального образования
Ленинградский район
от 22.07.2024 г. № 670

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центр творчества и искусства»
муниципального образования Ленинградский муниципальный округ
Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр творчества и искусства» муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» для выполнения работ и оказания услуг в целях осуществления полномочий в сфере культуры на территории муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края.

Учреждение является некоммерческой организацией, организационно-правовая форма Учреждения как юридического лица - муниципальное учреждение, тип - бюджетное учреждение.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края. Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края (далее - Учредитель). Отношения между Учредителем и Учреждением регулируются действующим законодательством, настоящим Уставом.

Учреждение находится в ведомственном подчинении отдела культуры администрации муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края (далее - Уполномоченный орган).

1.3. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр творчества и искусства» муниципального образования Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края.

Сокращённое наименование Учреждения: МБУК «Центр творчества и искусства».

1.4. Юридический адрес Учреждения: 353740, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица Красная, д. 121.

1.5. Фактический адрес: 353740, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица Красная, д. 121.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет закреплённое за ним обособленное имущество на праве оперативного управления. Учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, нести обязанности, выступать в судах в качестве истца или ответчика в соответствии с законодательством.

1.7. Учреждение имеет печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием, другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.8. Учреждение является бюджетным, самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности, в пределах выделяемых

Учредителем субсидий, имеет самостоятельный баланс и лицевой счёт, открытый в порядке, установленном действующим законодательством.

1.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, направленную на выполнение целей и предмета деятельности Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренные его Уставом, возникают с момента государственной регистрации Учреждения.

1.11. Учреждение имеет филиалы и структурные подразделения, которые не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утверждаемых руководителем Учреждения. Руководители филиалов и структурных подразделений назначаются директором Учреждения.

1.12. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.13. Учреждение для достижения своих основных задач имеет право совершать от своего имени сделки в соответствии с действующим законодательством, заключать различные договоры, контракты.

1.14. В состав Учреждения входят следующие филиалы:

1. Главный дворец культуры, расположенный по адресу: 353740, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица Красная, д. 121;

2. Центр народной культуры «Казачье подворье», расположенный по адресу: 353740, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица Красная, д. 98 А;

3. Кировский дворец культуры станицы Ленинградской, расположенный по адресу: 353740, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица Школьная, д. 70 Б;

4. Дворец культуры станицы Крыловской, расположенный по адресу: 353764, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Крыловская, улица Ленина, д. 9;

5. Дворец культуры «Кубань» станицы Новоплатнировской, расположенный по адресу: 353766, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Новоплатнировская, улица Ленина, д. 83;

6. Дворец культуры «Юбилейный» посёлка Бичевого, расположенный по адресу: 353751, Краснодарский край, Ленинградский район, посёлок Бичевый, улица Красная, д. 3;

7. Дом культуры хутора Восточного, расположенный по адресу: 353742, Краснодарский край, Ленинградский район, хутор Восточный, улица Юбилейная, д. 95;

8. Дом культуры хутора Андрющенко, расположенный по адресу: 353755, Краснодарский край, Ленинградский район, хутор Андрющенко, улица Коминтерна, д. 25;

9. Дом культуры хутора Краснострелецкого, расположенный по адресу: 353755, Краснодарский край, Ленинградский район, хутор Краснострелецкий, улица Дружная, д. 14;

10. Дом культуры хутора Западного, расположенный по адресу: 353769,

Краснодарский край, Ленинградский район, хутор Западный, улица Светлая, д. 153 А;

11. Дом культуры хутора Куликовского, расположенный по адресу: 353767, Краснодарский край, Ленинградский район, хутор Куликовский, улица Красная, д. 96;

12. Дом культуры хутора Белого, расположенный по адресу: 353768, Краснодарский край, Ленинградский район, хутор Белый, улица Горького, д. 234;

13. Дом культуры «Вдохновение» посёлка Октябрьского, расположенный по адресу: 353761, Краснодарский край, Ленинградский район, посёлок Октябрьский, улица Мира, д. 13;

14. Дом культуры посёлка Первомайского, расположенный по адресу: 353763, Краснодарский край, Ленинградский район, посёлок Первомайский, улица Комарова, д. 8;

15. Дом культуры хутора Коржи, расположенный по адресу: 353765, Краснодарский край, Ленинградский район, хутор Коржи, улица Ленина, д. 1;

16. Дом культуры посёлка Уманского, расположенный по адресу: 353762, Краснодарский край, Ленинградский район, посёлок Уманский, улица Садовая, д. 15;

17. Дом культуры «Юность» посёлка Образцового, расположенный по адресу: 353752, Краснодарский край, Ленинградский район, посёлок Образцовый, улица Октябрьская, д. 10.

1.15. В состав Учреждения входят следующие структурные подразделения:

Центр досуга молодёжи, расположенный по адресу: 353740, Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица имени 417-й Дивизии, д. 40;

Дом культуры хутора Ромашки, расположенный по адресу: 353769, Краснодарский край, Ленинградский район, хутор Ромашки, улица Хлеборобов, д. 1 А;

Дом культуры посёлка Звезда, расположенный по адресу: 353754, Краснодарский край, Ленинградский район, посёлок Звезда, улица Механическая, д. 6 А.

2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Основными целями Учреждения являются:

- обеспечение единого культурного пространства на территории муниципального образования Ленинградский муниципальный округ;
- создания равных условий по обеспечению услугами культуры всех жителей, проживающих на территории муниципального образования Ленинградский муниципальный округ.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-

культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоёв населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремёсел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учётом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, профессиональных, исторических праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров отдыха, игровых развлекательных программ, диско-программ, спектаклей, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- создание и организация работы народных коллективов, кружков любительских, творческих коллективов, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- организация и участие на конкурсной или иной основе в реализации международных, федеральных, региональных и иных программ, разработка концепций, социокультурных проектов и программ для получения Учреждением грантов, премий, добровольных пожертвований Учреждению;

- осуществление информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;

- иные виды деятельности (работы и услуги), содействующие достижению целей создания Учреждения, согласно действующему законодательству.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

- предоставление услуг (выполнение работ) по проведению культурно-досуговых мероприятий, диско программ, вечеров отдыха, корпоративных праздников, выставок, концертов, спектаклей, музыкальных шоу-программ и других событий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление услуг (выполнение работ) по предоставлению оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для различных праздников и торжеств;

- предоставление услуг (выполнение работ) по занятиям в платных кружках,

студиях, на курсах и др.;

- предоставление услуг (выполнение работ) по оказанию консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий, написание сценариев к праздничным датам;

- предоставление услуг по разработке и изготовлению печатной полиграфической продукции;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, реквизита, звукового, светового, видеопроекционного и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, реквизита, запись фонограмм, услуги видеомонтажа, музыкальное, световое и видеопроекционное оформление мероприятий;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- организация работы аттракционов;

- предоставление услуг по содействию в организации и проведении профессиональных концертов, спектаклей, детских шоу-программ, передвижных выставок-продаж, рекламных акций;

- проведение мероприятий: концертов, спектаклей, шоу-программ и др.;

- предоставление помещений в аренду;

- организация услуг (выполнение работ) по размещению в помещениях Учреждения торговых автоматов по продаже товаров и оказанию услуг, банкоматов, платёжных терминалов;

- организация услуг по рекламной деятельности, производство и (или) демонстрация рекламных роликов.

2.5. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество учреждения закрепляется Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закреплённым за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

муниципальными правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

3.4. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним или приобретённым за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

3.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.6. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно.

3.7. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

3.7.1. Имущество, закреплённое Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления;

3.7.2. Субсидии, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

3.7.3. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности, в основные средства Учреждения (средства на приобретение оборудования, реконструкцию, модернизацию имеющегося имущества, строительство новых объектов и др.);

3.7.4. Доходы от выполнения услуг для граждан и юридических лиц при осуществлении деятельности, разрешённой настоящим Уставом;

3.7.5. Благотворительные взносы, пожертвования любых юридических и физических лиц;

3.7.6. Доходы, полученные от участия в грантах, социальных заказах;

3.7.7. Иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

3.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.9. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

3.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в установленном законом порядке.

3.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.12. Имущество Учреждения учитывается на балансе Учредителя и состоит из основных фондов и оборотных средств.

3.13. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закреплённое на праве оперативного управления имущество;
- обеспечить сохранность и использование, закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества, строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния, закреплённого на праве оперативного управления имущества – это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий ремонт закреплённого за Учреждением имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества, переданного в оперативное управление.

3.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности по обязательствам Учреждения отвечает Учредитель в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.15. Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований Учреждения.

3.16. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой Учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату, если настоящим Уставом не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или

~~к~~на была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

3.17. Распоряжение имуществом Учреждения при ликвидации или ~~рас~~организации, а также его изъятие из оперативного управления Учредителем ~~произ~~водится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Организация деятельности

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет хозяйственную ~~де~~ятельность.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими организациями ~~не~~зависимо от их организационно-правовой формы и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на договорных основах. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество ~~пр~~одукции, работ, услуг.

4.3. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорных основах ~~дру~~гие предприятия, учреждения и организации;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счёт ~~име~~ющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и ~~за~~ключённых договоров;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работникам Учреждения и их поощрения, производственное и профессиональное развитие.

Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять и предоставлять платные услуги социально-культурного характера населению с учётом его запросов и потребностей.

4.4. Регулирование цен и тарифов на платные услуги, билеты, а также ~~ре~~ализуемую Учреждением продукцию осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и ~~у~~станавливается правовым актом Учреждения.

4.5. Учреждение обязано:

- рассматривать и представлять на утверждение Учредителя всю ~~не~~обходимую документацию;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчётных обязательств, за ~~на~~рушения правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ~~от~~ветственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их жизни и ~~здоровью~~;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учёт результатов ~~пр~~оизводственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и ~~бу~~хгалтерскую отчётность, отчитываться о результатах деятельности в порядке

и сроки, установленные Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Контроль и ревизии Учреждения осуществляются Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах компетенции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Информация о деятельности Учреждения

5.1 Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительные документы, в том числе внесённые в них изменения;
- решение Учредителя о создании Учреждения;
- решение Учредителя о назначении директора Учреждения;
- положения о филиалах, структурных подразделениях Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый Учредителем в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- годовая бухгалтерская отчётность Учреждения;
- сведения о проведённых в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчёт о результатах деятельности Учреждения.

5.2 Учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Устава, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6. Управление Учреждением

6.1 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

6.2 Высшим должностным лицом Учреждения является его директор, назначаемый и освобождаемый Учредителем на основании распоряжения администрации Ленинградского муниципального округа.

6.3 Директор действует на основании трудового договора в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.4 Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчётен Учредителю.

6.5 Директор выполняет следующие постоянные функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, предприятиях, различных организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдаёт доверенности;
- в пределах своей компетенции издаёт правовые акты и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
- в соответствии с правовыми актами Учредителя устанавливает размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима.

6.6 Директор в пределах своей компетенции по согласованию с учредителем определяет структуру Учреждения, численность, квалификационный и штатный состав. Директор нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

6.7 Отношения работника Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Ликвидация, реорганизация, изменение типа Учреждения

7.1. Учреждение может быть ликвидировано или реорганизовано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выведения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

7.4. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

7.6. При ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

7.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Порядок ликвидации определяется действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Ликвидация считается завершённой, а Учреждение прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их трудовых прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14

При ликвидации Учреждения, архивные документы в упорядоченном порядке передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в муниципальный архив. Упорядочение документов организует комиссия с участием представителя соответствующего архива.

Имущество ликвидируемого Учреждения после расчётов, произведённых в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, организациями передаётся Учредителю.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа в учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

8. Хранение документов Учреждения

Учреждение обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы;
- документы, связанные с созданием Учреждения;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию Учреждения;
- документы на имущество, находящееся на балансе;
- договорные документы;
- заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- другие документы.

Учреждение хранит документы по месту нахождения его директора.

9. Порядок внесения изменений в Устав

Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется Учредителем.

Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются решением Учредителя.

Решение учредительного акта Учредителя о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения подготавливается Учреждением и подлежит согласованию Учредителем.

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Устава.

Изменения в Устав вступают в силу со дня их государственной регистрации в установленном законом порядке.»