

Многотиражная газета

РОГОВЧАНКА

Официальное печатное средство массовой информации Роговского сельского поселения Тимашевского района Издается с мая 2011 г. 26 сентября 2023 года № 9 (288)

<u>ОФИЦИАЛЬНО</u>

Решение совета Роговского сельского поселения Тимашевского района 159 от 25 августа 2023 года «О присвоении имени Багмута Алексея

«О присвоении имени Багмута Алексея Александровича парку отдыха станицы Роговской Тимашевского района»

В соответствии с Положением о порядке присвоения фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установки памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения утвержденным Тимашевского района, решением Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 20 июля 2023 г. № 156, протоколом комиссии по рассмотрению материалов о присвоении фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установке памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района от 8 августа 2023 г., холатайством Общественного Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 28 июля 2023 г., в целях сохранения памяти о выдающихся гражданах и исторических событиях, внесших существенный вклад и оказавших положительное влияние на развитие Российской Федерации, Краснодарского края, Тимашевского района, Роговского сельского Тимашевского района поселения общественных отношений, Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района решил:

- 1. Присвоить парку отдыха, находящемуся по адресу: Краснодарский край, Тимашевский район, ст-ца Роговская, ул. Ленина 101 А, наименование «Парк культуры и отдыха станицы Роговской имени Багмута Алексея Александровича».
- 2. Ведущему специалисту администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района. Бигдан Р.В. опубликовать настоящее решение в газете «Роговчанка» и разместить на официальном сайте администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Роговского сельского поселения Тимашевского района.
- 4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района С.В. Залозняя

Объявляется конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы заместитель главы Роговского сельского поселения Тимашевского района

Требования: высшее образование по профилю деятельности органа или по профилю замещаемой должности, все специальности по направлениям подготовки: «Гуманитарные науки», «Экономика и управление», «Архитектура и строительство», «Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника», «Государственное и муниципальное управление»; специальности: «Юриспруденция», «Экономика», «Архитектура и строительство», «Электроснабжение», «Государственное и муниципальное управление».

Требования к стажу (опыту) работы по специальности: стаж муниципальной службы не менее трёх лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырёх лет.

Перечень документов, необходимых для участия в вышеуказанном конкурсе:

- 1) заявление на имя главы Роговского сельского поселения Тимашевского района о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- 2) заполненная и подписанная анкета по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р с приложением фотографии;
 - паспорт;
- 4) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
 - 5) документ об образовании;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

Перечисленные в пунктах 3-8 документы представляются в копиях, одновременно с предъявлением оригиналов для ознакомления. Подлинники документов возвращаются гражданину в день предъявления.

Прием документов осуществляется в администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района (кабинет 7) с 26 сентября 2023 г. по 16 октября 2023 г.:

понедельник - четверг: с 08.00 час. до 16.30 час.;

пятница: с 08.00 час. до 15.30 час.

Предполагаемая дата проведения конкурса: 17 октября 2023 г. (начало в 10:00 часов).

Место проведения: ст. Роговская, ул. Ленина, 76 (кабинет 7).

Дополнительную информацию можно получить по телефону 8 (861-30) 6-64-32 или на официальном сайте администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района в разделе «Информация о кадровом обеспечении», подраздел «Вакантные должности».

Анкета

Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению

Проект трудового договора

Форма представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать

Должностная инструкция

ПРОЕКТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

ст. Роговская «____» ___20____г. Администрация Роговского сельского поселения Тимашевского района, именуемая

Администрация Роговского сельского поселения Тимашевского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Роговского сельского поселения Ракитянской Оксаны Александровны, действующего на основании Устава Роговского сельского поселения Тимашевского района, с одной стороны, и гражданин______

именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Муниципальный служащий поступает на муниципальную службу в администрацию Роговского сельского поселения Тимашевского района и назначается на муниципальную должность муниципальной службы

(полное наименование должности

1.2. Настоящий договор является договором по основной работе.

1.3. Дата начала работы:

1.4. Срок трудового договора:

- 1.4. Срок трудового д - на неопределенный срок:
- на определенный срок.

1.5. Срок испытания:

- с испытание _

(продолжительность испытательного срок

- без испытания.

2. Права и обязанности Муниципального служащего

2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

- изменение и расторжение настоящего трудового договора в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

2.2. Муниципальный служащий обязан:

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, предусмотренные должностной инструкцией; соблюдать требования трудового законодательства Российской Федерации, обязательства и ограничения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования, предусмотренные Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района;
- не допускать нарушений трудовой дисциплины и санитарных правил;
- бережно относиться к имуществу Администрации и других работников организации;
- обеспечивать соблюдение Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законодательства Краснодарского края, Устава Роговского сельского поселения Тимашевского района и иных нормативных актов органов местного самоуправления;
- поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения должностных обязанностей.

На Муниципального служащего распространяются права, гарантии, обязанности и ограничения, предусмотренные Законом Краснодарского края «О муниципальной службе в Краснодарском крае».

3. Права и обязанности Администрации

3.1. Администрация имеет право:

- изменять и расторгать настоящий трудовой договор в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- поощрять Муниципального служащего за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Муниципального служащего исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Администрации и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством;
- принимать локальные нормативные акты.

3.2. Администрация обязана:

- предоставить Муниципальному служащему работу, обусловленную трудовым договором;
- ознакомить Муниципального служащего с условиями оплаты труда, правилами внутреннего трудового распорядка, инструкцией о выполнении обязанностей по работе;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- обеспечивать Муниципального служащего оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование и пенсионное обеспечение Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.

4. Режим условий труда и отдыха

4.1. Муниципальному служащему устанавливается:

- продолжительность рабочей недели 40 часов (36 часов для женщин);
- ненормированный рабочий день;
- Рабочее время согласно правилам внутреннего трудового распорядка.
- 4.2. Муниципальному служащему предоставляется:

ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью

- _____ ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особые условия службы в соответствии с Порядком предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за особые условия службы муниципальным служащим администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района.
 - 4.3. Условия труда на рабочем месте по степени вредности и опасности:
 - работа не является тяжелой, вредной или опасной, соответствует требованиям производственной гигиены и санитарии.
 - 4.4. Условия труда на рабочем месте по степени травмобезопасности:
 - оптимальные;
 - допустимые

. Условия оплаты труда Муниципального служащего

- 5.1. Оплата труда Муниципального служащего производится согласно Положению об оплате труда выборного должностного лица и муниципальных служащих администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района (утверждено решением Совета от 11 сентября 2009; г. № 244) в виде денежного содержания, которое состоит из:
 - должностного оклада ;
 - месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином муниципальной службы;
 - ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
 - ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
 - ежемесячного денежного поощрения;
 - премии по итогам работы за месяц (квартал) и год;
 - других выплат, предусмотренных Положением об оплате труда выборного должностного лица и муниципальных служащих администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района.
- 5.2. Заработная плата выплачивается Муниципальному служащему за первую половину месяца 21-го числа текущего месяца, а за вторую половину месяца выплачивается 7-го числа следующего месяца на указанный работником счёт в банке.
- 6. Виды и условия социального страхования. Гарантии и компенсации
- 6.1. Муниципальный служащий подлежит обязательному социальному страхованию, виды и условия которого определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. На период действия трудового договора на Муниципального служащего распространяются гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством.
 - 7. Ответственность сторон
- 7.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий настоящего трудового договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 8. Прочие условия
- 8.1. Настоящий трудовой договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится в Администрации, другой у Муниципального служащего.
- 8.2. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.
- 8.3. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством о труде.
- 8.4. Споры по настоящему договору рассматриваются в установленном законом порядке.

9. Адреса сторон:

| Администрация: | Муниципальный служащий: |
|--|---------------------------------|
| Администрация Роговского сельского поселения Тимашевского района | (фамилия, имя, отчество) |
| Адрес: 352725, Краснодарский край, | паспорт: |
| Тимашевский район, ст. Роговская, | выдан |
| ул. Ленина, д. 76 | зарегистрирован по адресу: |
| ИНН 2353021584 | телефон: |
| Глава Роговского сельского поселения | |
| Тимашевского района | |
| O.A. | |
| Ракитянская | (подпись) (расшифровка подписи) |

С Положением об оплате труда выборного должностного лица Роговского сельского поселения и муниципальных служащих администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района ознакомлен

С Положением о выплате материальной помощи и единовременной выплате к ежегодному отпуску муниципальным служащим администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района ознакомлен _____

| С Правилами | внутреннего | трудового | распорядка | в админист | рации |
|------------------|---------------|------------|--------------|------------|-------|
| Роговского сельс | кого поселени | я Тимашево | ского района | ознакомлен | |

| Второй экземпляр получен | | |
|--------------------------|-----------|-----------------------|
| 1 1 3 . | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| | | |

| << | >> | 20 | Γ. |
|-----------------|----|----|----|
| | | | |



«Кубань, родная сторона»

13 сентября в фойе Роговского Дома культуры к 86-летию со Дня образования Краснодарского края расположилась выставка-экспозиция декоративно-прикладного искусства «Кубань, родная сторона», где представлены работы участников народной студии ДПИ «Кудесница» и кружка ДПИ «Сундучок».

Руководитель ДПИ «Сундучок» Е. А. Юрьева.

Цвети, Кубань, родимая земля

У каждого на свете есть любимый уголок земли. Этот уголок называют малой родиной. Наша малая родина — Кубань, чудесный, благодатный край. Край снежных гор и золотых хлебных полей, привольных степей и цветущих садов. Край, в котором живут замечательные люди.

В рамках празднования 86-летия со дня образования Краснодарского края 13 сентября в Роговском Доме культуры прошло мероприятие «Цвети, Кубань, родимая земля». Ведущие рассказали об истории образования нашего края, о его главных символах, о народах, населявших его территорию, о традициях и обычаях, бережно хранимых и соблюдаемых по сей день, о



красоте и многообразии живописных уголков природы, о богатстве души и радушии живущих в кубанском крае людей.

В праздничном концерте участвовали народный хор «Зори Кубани», образцовый танцевальный коллектив «Зёрнышко», вокальные коллективы «Орион» и «Ассорти». С приветственным словом к зрителям обратился начальник отдела культуры муниципального образования Тимашевский район Олег Александрович Осиев.

В фойе Дома культуры работала выставка декоративно-прикладного искусства «Кубань, родная сторона». Работники Роговской библиотеки оформили выставку из книг, которые несут в себе историческую направленность.

На мероприятии присутствовали работники администрации, депутаты Роговского сельского поселения, представители трудовых коллективов, учащиеся.

Художественный руководитель МБУК «Роговская СЦКС» Л.Е. Давыдова

«Вместе за процветание Краснодарского края»

13 сентября подростки и молодёжь совместно с депутатами Роговского сельского поселения приняли участие в акции «Вместе за процветание Краснодарского края», приуроченной к 86-летию его образования.

Волонтёры познакомили с историей и традициями торжества. Участники узнали много интересных фактов о молодом поколении и о том, как сегодня в крае молодёжь проявляет себя в культуре, социальной и других сферах деятельности. Волонтёры предложили молодым людям рассказать о том, чем сегодня увлекается, о чём думает и мечтает современная молодёжь.



По окончании мероприятия всем участникам были розданы буклеты с символикой Краснодарского края.



Лауреат конкурса «Семейная реликвия»

Семья воспитателя МБДОУ д/с 38 Демьяновой Елены Сергеевны стала Лауреатом конкурса "Семейная реликвия" среди многодетных семей, проводимого Советом по вопросам социальной поддержки многодетных семей при администрации МО Тимашевский район. По итогам конкурса семья Демьяновых стала лучшей среди участников и награждена дипломом Лауреата конкурса. Награждение проходило в краеведческом музее "Истоки" ст. Роговской.

В семье Демьяновых воспитывается трое детей, старшая дочь Дарья и два сына Вадим и Евгений. В 2021 году после рождения младшего сына Евгения семья получила статус многодетной.

Многодетная семья Демьяновых куёт счастье своими руками. В повседневной жизни Елена и Валерий привыкли рассчитывать на собственные силы. Валерий - индивидуальный предприниматель, Елена - молодой педагог детского сада № 38. Они не ждут помощи от государства или от кого-либо. Привыкли сами зарабатывать, чтобы дети ни в чём не нуждались. Материальный аспект, по словам Елены, вовсе не самое главное в жизни. Самое главное — это семья, близкие люди.

Быть многодетными родителями в наше время – редкий дар. Но разве что-нибудь сравнится с ощущением счастья, которое возникает, когда тебя обнимают сразу несколько любящих детских рук!

Коллектив детского сада поздравляет Елену Сергеевну и её семью с достойной, заслуженной наградой. Желает крепкого здоровья, творческих успехов и дальнейших Побед!



Старший воспитатель МБДОУ д/с №38 В.С. Семаева

Ореховый (хлебный) спас.

В августе православные христиане издревле отмечают три Спаса: 14 августа — медовый, 19 августа — яблочный, 29 августа — ореховый (или хлебный).

В преддверии празднования третьего Орехового Спаса, в детском саду № 38 состоялась встреча с Отцом Сергием. Отец Сергий рассказал дошколятам о народных традициях праздника, поздравил всех присутствующих с праздником «Успение Пресвятой Богородицы».

После ознакомительной беседы батюшка прочёл молитву и совершил обряд освящения плодов нынешнего урожая, а так же окропил всех присутствующих святой водой, пожелав

здоровья, мира и добра.

Коллектив детского сада, воспитанники, родители выражают огромную признательность и благодарность Отцу Сергию за сотрудничество, которое способствует улучшению образовательного процесса и благоприятно сказывается на нравственном воспитании подрастающего поколения.

Старший воспитатель МБДОУ д/с №38 В.С. Семаева

Уважаемые жители Роговского сельского поселения!

В целях предупреждения, выявления, пресечения и раскрытия правонарушений в сфере незаконного оборота наркотических средств растительного происхождения, выявления и ликвидации незаконных посевов и произрастания дикорастущих растений, содержащих наркотические или психотропные вещества, на территории Краснодарского края с 12 июля по 13 сентября 2023 года проводилась межведомственная комплексная оперативно-профилактическая операция «МАК – 2023» (первый этап: с 12.07 по 21.07; второй этап с 7.08 по 16.08; 3 этап с 4.09 по 13.09.). В фойе администрации поселения установлен почтовый ящик для писем, где вы можете оставить информацию о фактах незаконного обращения с наркотиками, случаях их распространения и потребления, незаконном

антинаркотический месячник «Скансем «НЕТ» наркотикам»

культивировании наркотикосодержащих растений, местах дикорастущих растений. Сообщите о ней. Не оставайтесь равнодушными к этой проблеме!

Газета «Роговчанка» № 09(288) 26 сентября 2023г. Учредитель и издатель: Администрация Роговского сельского поселения Тимашевского района Газета зарегистрирована постановлением главы Роговского сельского поселения от 18 апреля 2011г. № 47 Адрес: ст. Роговская, ул. Ленина,76 Телефон редакции: 66-4-32

Главный редактор: О.А. Ракитянская Над выпуском работали: Ю.П. Балло Тираж 500 экземпляров Газета распространяется бесплатно