



Многотиражная газета **РОГОВЧАНКА**

Официальное печатное средство массовой информации Роговского сельского поселения Тимашевского района

Издается с мая 2011 г.

24 июля 2023 года № 7 (285)

ОФИЦИАЛЬНО

Новые требования для предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере пассажирских перевозок

С 01.03.2023 вступило в силу постановление Правительства Российской Федерации от 23.01.2023 № 69, которым утвержден перечень видов предпринимательской деятельности в сфере перевозки пассажиров и багажа легковыми такси, автобусами, трамваями, троллейбусами и подвижным составом внеуличного транспорта, при осуществлении которых физическим лицом, регистрируемым в качестве индивидуального предпринимателя, представляется справка в регистрирующий орган о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

Речь идет о регулярных перевозках и специальных перевозках пассажиров и багажа легковым такси, автобусами, трамваями, троллейбусами и подвижным составом внеуличного транспорта.

**Старший помощник прокурора
Тимашевского района
Н.Н. Кулешова
23.06.2023**

Прокуратурой района выявлен факт несоблюдения заказчиком требований законодательства о контрактной системе

В целях поддержки субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций действующим законодательством определено, что заказчики обязаны осуществлять закупки у данных субъектов в объеме не менее 25% от совокупного годового объема закупок (ч.1 ст.30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

Прокуратурой района установлено, что данное требование закона не выполнено МКУ «Аварийно – спасательная служба Тимашевского городского поселения Тимашевского района».

По итогам 2022 года объем закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций составил всего 18,8 % от совокупного годового объема закупок.

С учетом этого, прокуратура района в отношении виновного должностного лица возбудила дело об административном правонарушении по ч. 11 ст. 7.30 КоАП РФ – осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере менее размера, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, по результатам рассмотрения которого территориальным УФАС России по Краснодарскому краю виновное должностное лицо привлечено к административной ответственности в виде штрафа.

**Помощник прокурора района
А.А. Симонян
20.06.2023**

Прокуратура района защитила права субъекта предпринимательской деятельности на своевременную оплату исполненного контракта

Прокуратурой района выявлен факт несвоевременной оплаты муниципальным заказчиком выполненной поставки спортивного оборудования и инвентаря согласно заключенному муниципальному контракту.

Установлено, что между МКУ «Управление капитального строительства» МО Тимашевский район и обществом с ограниченной ответственностью заключен муниципальный контракт, предметом которого являлась поставка спортивного оборудования, инвентаря на объект: «Реконструкция МБОУ СОШ № 21 в ст. Роговской Тимашевского района».

Согласно контракту, оплата поставленного товара должна быть произведена не позднее 7 рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке товара.

Вместе с тем, заказчиком нарушены сроки оплаты поставленного товара более чем на 20 дней, что повлекло за собой нарушение прав субъекта предпринимательской деятельности.

С учетом этого, прокуратурой района в отношении заказчика возбуждено дело об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 7.32.5 КоАП РФ – нарушение должностным лицом заказчика срока или порядка оплаты товара, которое находится на рассмотрении в территориальном УФАС России по Краснодарскому краю.

**Помощник прокурора района
А.А. Симонян
20.06.2023**

Мошенничество в 2023 году, топ-5 схем.

Социальная инженерия – это метод обмана и введения человека в заблуждение посредством телефонной связи с целью кражи денежных средств (родственник попал беду, звонок из «полиции», «с вашего счета похищены деньги»).

Поддельные сайты (фишинг) – мошенники могут создавать фишинговые сайты, предлагающие товары и услуги, например, авиа и ж/д билеты, по более низким ценам. После выбора покупки и формы оплаты пользователь просит ввести реквизиты своей банковской карты (номер карты, CVV-код), которые похищаются.

«Ценные бумаги» – гражданам предлагают вложить деньги в инвестиции. Обычно потенциальным жертвам предлагают большую прибыль в короткий срок. Почтовые вредоносные рассылки – при переходе по ссылке возможно заражение вредоносной программой, которая повлечет за собой хищение персональных данных, в том числе банковских.

Опросы, тесты и конкурсы для сбора данных – в многочисленных тестах могут использоваться хитрые уловки, заставляющие участников поделиться определенной информацией, например, датой рождения и местом проживания.

Остерегайтесь мошенников, будьте бдительны!

**Помощник прокурора района
Э.С. Ульцинова
23.06.2023**

Кибербезопасность — это просто!

Интернет-мошенники регулярно изобретают новые схемы обмана. Однако соблюдая простые правила кибергигиены вы сможете им противостоять:

-Создаем надежный пароль, содержащий заглавные буквы и цифры (никаких «qwerty123» и «123456789»);

-Остерегаемся фишинга. Не стоит открывать подозрительные сообщения и электронные письма, вводить свои банковские данные, не убедившись в безопасности сайта;

-Распознаём звонок мошенника – «родственник попал в беду», «звонок из полиции», «вы выиграли миллион» и т.д. – не стоит идти на поводу у звонящего и перечислять денежные средства, прекратите разговор и позвоните близким или в полицию, уточните услышанное;

- Защищаем мобильное устройство – загружаем только проверенные приложения, обновляем операционную систему;

-Рассказываем о киберграмотности пожилым и детям, не оставляем их в беде.

-В случае совершения в отношении вас мошеннических действий незамедлительно обращайтесь в правоохранительные органы!

**Помощник прокурора района
Э.С. Ульцинова
23.06.2023**

**Постановление администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района от 10 июля 2023 г. № 179
«Об исполнении бюджета Роговского сельского поселения Тимашевского района за 1 полугодие 2023 года»**

В соответствии со статьями 81 и 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 47 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4.6. Положения о бюджетном процессе в Роговском сельском поселении Тимашевского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Роговского сельского поселения Тимашевского района за 1 полугодие 2023 г. (приложение).
2. Направить отчет об исполнении бюджета Роговского сельского поселения Тимашевского района за 1 полугодие 2023 г. в Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района и контрольно-счетную палату муниципального образования Тимашевский район.
3. Ведущему специалисту администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района Бигдан Р.В. обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Роговчанка» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Роговского сельского поселения Тимашевского района «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Роговского сельского поселения
Тимашевского района
В.Е. Дикий**

Приложение УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района от 10.07.2023 г. № 179

ОТЧЁТ об исполнении бюджета Роговского сельского поселения Тимашевского района за 1 полугодие 2023 года

Наименование финансового органа, организующего исполнение бюджета: Администрация Роговского сельского поселения Тимашевского района

Наименование публично - правового образования: Роговское сельское поселение Тимашевского района

Единица измерения: рублей.

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета всего, в т.ч.	010	х	68 672 400,00	27 164 005,87	41 508 394,13
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	010	182 10102010 01 0000 110	8 460 000,00	3 265 917,65	5 194 082,35
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 10102020 01 0000 110	90 000,00	95 922,32	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 10102030 01 0000 110	30 500,00	-83 843,05	114 343,05
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 10102040 01 0000 110	15 000,00	22 132,50	-
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	010	182 10102080 01 0000 110	20 000,00	62 256,19	-
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	010	182 10102130 01 0000 110	134 500,00	134 550,00	-
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	182 10302231 01 0000 110	4 450 000,00	2 652 964,00	1 797 036,00

Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	182 10302241 01 0000 110	27 000,00	13 789,92	13 210,08
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	182 10302251 01 0000 110	5 666 800,00	2 810 596,66	2 856 203,34
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	182 10302261 01 0000 110	-700 000,00	-331 010,87	-368 989,13
Единый сельскохозяйственный налог	010	182 10503010 01 0000 110	3 400 000,00	2 003 564,13	1 396 435,87
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	182 10601030 10 0000 110	3 260 000,00	11 135,48	3 248 864,52
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 10606033 10 0000 110	3 400 000,00	1 477 627,01	1 922 372,99
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 10606043 10 0000 110	3 100 000,00	-4 593 111,50	7 693 111,50
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений	010	182 10904053 10 0000 110	-	0,00	-
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	992 11105025 10 0000 120	6 500 300,00	-	6 500 300,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	010	992 11105075 10 0000 120	952 000,00	168 663,80	783 336,20
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения	010	992 11607090 10 0000 140	-	1 000,00	-
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	992 20215001 10 0000 150	10 774 300,00	10 774 300,00	0,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	010	992 20216001 10 0000 150	2 317 400,00	2 317 400,00	0,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	992 20229999 10 0000 150	12 484 700,00	3 376 267,20	9 108 432,80
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	992 20230024 10 0000 150	3 800,00	3 800,00	0,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	992 20235118 10 0000 150	593 100,00	210 284,43	382 815,57
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	010	992 20249999 10 0000 150	3 693 000,00	2 769 800,00	923 200,00
Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	010	992 20805000 10 0000 150	-	0,00	-

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета всего, в т.ч.	200	х	71 267 776,68	28 733 819,77	42 533 956,91
Иные межбюджетные трансферты	200	991 0106 5120020010 540	247 000,00	123 500,00	123 500,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	992 0102 5010000190 121	936 200,00	438 967,35	497 232,65

24 июля 2023 г.		«Роговчанка» № 07 (285)			4 стр
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	992 0102 5010000190 129	282 700,00	106 642,25	176 057,75
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	992 0104 5210000190 121	4 379 700,00	1 882 494,71	2 497 205,29
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	992 0104 5210000190 129	1 322 700,00	508 517,29	814 182,71
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0104 5210000190 244	660 700,00	332 559,43	328 140,57
Закупка энергетических ресурсов	200	992 0104 5210000190 247	422 700,00	205 619,61	217 080,39
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	992 0104 5210000190 851	10 000,00	7 238,00	2 762,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	992 0104 5210000190 852	10 000,00	2 647,00	7 353,00
Уплата иных платежей	200	992 0104 5210000190 853	14 300,00	11 512,53	2 787,47
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0104 5230160190 244	3 800,00	3 800,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	200	992 0106 5220020020 540	85 400,00	42 700,00	42 700,00
Специальные расходы	200	992 0107 5310010010 880	933 001,98	933 001,98	0,00
Резервные средства	200	992 0111 5240020590 870	100 000,00	-	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0113 0210210070 244	50 000,00	-	50 000,00
Фонд оплаты труда учреждений	200	992 0113 0310100590 111	4 226 900,00	1 834 803,85	2 392 096,15
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	992 0113 0310100590 119	1 276 500,00	499 822,44	776 677,56
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0113 0310100590 244	221 500,00	93 757,80	127 742,20
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	992 0113 0310100590 851	900,00	-	900,00
Уплата иных платежей	200	992 0113 0310100590 853	100,00	1,34	98,66
Иные выплаты государственных(муниципальных) органов привлекаемым лицам	200	992 0113 5250010040 123	154 400,00	63 388,00	91 012,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0113 5270010100 244	0,00	-	-
Закупка энергетических ресурсов	200	992 0113 5280000601 247	312 800,00	119 039,56	193 760,44
Уплата иных платежей	200	992 0113 5280000603 853	9 000,00	4 069,25	4 930,75
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	992 0203 5230251180 121	455 519,00	171 015,12	284 503,88
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	992 0203 5230251180 129	137 581,00	39 269,31	98 311,69
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0310 0110110320 244	330 000,00	187 400,00	142 600,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0314 0110210090 244	10 000,00	-	10 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0314 0110310110 244	2 500,00	-	2 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0409 0610110130 244	3 231 800,00	170 795,92	3 061 004,08
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0409 0610110140 244	2 900 000,00	1 728 444,93	1 171 555,07
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0409 0610210340 244	1 432 824,70	477 875,41	954 949,29
Закупка энергетических ресурсов	200	992 0409 0610210340 247	976 400,00	535 026,48	441 373,52
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0409 0610610370 244	1 694 500,00	1 659 336,08	35 163,92
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0409 06106S2720 244	3 524 100,00	3 516 946,13	7 153,87
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0412 0210110070 244	50 000,00	-	50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0412 1010110280 244	2 000,00	-	2 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0502 0410110160 244	1 160 490,09	1 160 490,09	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0502 0410210180 244	383 400,00	-	383 400,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	992 0502 5280000602 831	34 509,91	34 509,91	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0503 0510210070 244	80 000,00	44 822,00	35 178,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0503 0510310070 244	471 300,00	229 110,00	242 190,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0503 0510410240 244	533 850,00	30 000,00	503 850,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0503 0510410250 244	30 000,00	30 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0503 0510610370 244	3 824 200,00	-	3 824 200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0503 05106S2720 244	9 480 800,00	-	9 480 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	992 0505 0510500590 611	4 626 800,00	1 833 800,00	2 793 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 0707 0710110070 244	100 000,00	10 576,00	89 424,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	992 0801 0810200590 611	15 700 000,00	7 630 950,00	8 069 050,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	992 0801 0810300590 611	4 108 300,00	1 919 650,00	2 188 650,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	992 0801 0810310210 612	100 000,00	-	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 1101 0910110270 244	50 000,00	-	50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	992 1202 1110110290 244	175 600,00	109 720,00	65 880,00
Обслуживание муниципального долга	200	992 1301 7010010060 730	1 000,00	-	1 000,00
Результат исполнения бюджета (дефицит\ профицит)	450	x	-2 595 376,68	-1 569 813,90	x

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	х	2 595 376,68	1 569 813,90	х
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета, из них:	520	х	-50 000,00	-	-50 000,00
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	992 01030100 10 0000 810	-50 000,00	-	-50 000,00
источники внешнего финансирования бюджета, из них:	620	х	-	-	-
	620		-	-	-
Изменение остатков средств	700	01050000 00 0000 000	2 645 376,68	1 569 813,90	1 075 562,78
увеличение остатков средств	710	992 01050201 10 0000 510	-68 672 400,00	-37 169 168,92	х
уменьшение остатков средств	720	992 01050201 10 0000 610	71 317 776,68	38 738 982,82	х

Заместитель главы
Роговского сельского поселения
Тимашевского района
О.А. Ракитянская

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о возможности предоставления земельного участка
и приеме заявлений граждан о намерении участвовать в аукционе
по продаже земельного участка**

В соответствии со статьями 39.3, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 12(1) Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае» администрация муниципального образования Тимашевский район информирует о возможности предоставления гражданам земельного участка и приеме заявлений граждан о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в кадастровом квартале 23:31:0104001, ориентировочной площадью 3429 кв. м по адресу: Краснодарский край, Тимашевский район, Роговское сельское поселение, хут. Некрасова, ул. Восточная, 10 Б из земель населенных пунктов, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Земельный участок частично расположен в зоне с особыми условиями использования территории, реестровый номер: 23:31-6.398 (охранная зона ВЛ-10 кВ Р-5, входящая в ЭСК 10 кВ Р-5 от ПС-110/10 кВ «Роговская» с прилегающими ВЛ и ТП).

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров, в том числе:

а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно-технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов;

в) находиться в пределах огороженной территории и помещений распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключения и подключения в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи, а также в охранных зонах кабельных линий электропередачи;

г) размещать свалки;

д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозионных веществ и горюче-смазочных материалов (в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка.

Способ подачи заявлений: заявления подаются или направляются заинтересованным лицом по выбору лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе.

Дата начала приема заявлений – 25 июля 2023 г.

Дата окончания приема заявлений – 24 августа 2023 г.

Прием заявлений производится с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00 по адресу: г. Тимашевск, ул. Пионерская, д. 90 А, 2 этаж, кабинет № 1, телефон 4-03-25.

Адрес для направления заявлений посредством почтовой связи: 352700, Краснодарский край, Тимашевский район, г. Тимашевск, ул. Красная, д. 103.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка – в рабочие дни с 9.00 до 13.00 в течение периода приема заявлений по адресу: г. Тимашевск, ул. Пионерская, д. 90 А, 2 этаж, кабинет № 1, телефон 4-03-25.

Заместитель главы
муниципального образования
Тимашевский район
А.Н. Стешенко

Решение Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 20 июля 2023г. № 157

«Об утверждении программы приватизации муниципального имущества Роговского сельского поселения Тимашевского района на 2023 год»

В целях мобилизации доходов в бюджет Роговского сельского поселения Тимашевского района, оптимизации структуры муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района и повышения эффективности использования муниципального имущества, руководствуясь статьей 217 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества», положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района, утвержденным решением Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 23 января 2018 года № 155, Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района, р е ш и л:

1. Утвердить программу приватизации муниципального имущества Роговского сельского поселения Тимашевского района на 2023 год (прилагается).

2. Главному специалисту администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района (Варич);

2.1. Обеспечить в установленном законом порядке реализацию программы приватизации до 31.12.2023г.

2.2. Опубликовать настоящее решение в газете «Роговчанка».

2.3. Осуществить размещение решения на сайте Роговского сельского поселения Тимашевского района.

2.4. Осуществить размещение решения на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в течение 15 дней с момента вступления в силу настоящего решения.

3. Контроль за выполнением решения возложить на главу Роговского сельского поселения Тимашевского района В.Е. Дикого.

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета
Роговского сельского поселения
Тимашевского района
С.В. Залозная
Глава Роговского сельского поселения
Тимашевского района
В.Е. Дикий

**Приложение УТВЕРЖДЕНА решением Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 20 июля 2023г. № 157
ПРОГРАММА приватизации объектов муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района на 2023 год**

1. Общие положения

1.1. Программа приватизации объектов муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района на 2023 год (далее - Программа) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь статьей 217 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества», и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе».

2. Цели и задачи приватизации объектов муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района

2.1. Главными целями приватизации объектов муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района являются повышение эффективности управления муниципальной собственностью Роговского сельского поселения Тимашевского района и обеспечение планомерности процесса приватизации.

2.2. Приватизация объектов муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района направлена на решение следующих задач:

- сокращение бюджетных расходов на содержание объектов муниципальной собственности и имущества;
- пополнение доходной части бюджета Роговского сельского поселения Тимашевского района;
- повышение эффективности использования объектов муниципального имущества.

3. Объекты муниципальной собственности, планируемые к приватизации в 2023 году

Приватизация объектов муниципальной собственности осуществляется согласно перечню имущества муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района, подлежащего приватизации в 2023 году (приложение).

4. Распределение денежных средств поступающих от приватизации муниципального имущества Роговского сельского поселения Тимашевского района

Денежные средства, полученные от приватизации объектов муниципальной собственности, подлежат перечислению в местный бюджет (бюджет Роговского сельского поселения Тимашевского района) в полном объеме.

5. Отчет о выполнении Программы

5.1. Администрация Роговского сельского поселения Тимашевского района ежегодно не позднее 15 декабря текущего года представляет в Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района отчет о выполнении Программы за текущий год.

5.2. Отчет о выполнении Программы содержит перечень приватизированного за отчетный период имущества с указанием способа приватизации, срока, начальной цены подлежащего приватизации имущества, цены сделки приватизации.

**Главный специалист администрации
Роговского сельского поселения
Тимашевского района
А.В. Варич**

**Приложение к программе приватизации объектов муниципальной собственности
Роговского сельского поселения Тимашевского района на 2023 год
ПЕРЕЧЕНЬ**

недвижимого имущества муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района, подлежащего приватизации в 2023 году

№ п/п	Наименование и местонахождение имущества	Назначение имущества	Способ приватизации	Начальная цена имущества (руб.)
1	2	3	4	5
1	Здание нежилое, площадью 58,2 кв.м, количество этажей: 1, кадастровый номер 23:31:0108002:110; Здание нежилое, площадью 65,2 кв.м, количество этажей: 1, кадастровый номер 23:31:0108032:320; Здание нежилое, площадью 65,2 кв.м, количество этажей: 1, кадастровый номер 23:31:0108002:111 и земельный участок под данными объектами площадью 3000 кв.м с кадастровым номером 23:31:0108002:223, из земель населенных пунктов с видом разрешенного использования- Промышленные, производственные, производственно-коммунальные предприятия I, II, III класса вредности по санитарной классификации предприятий, находящиеся по адресу: Краснодарский край, Тимашевский район, ст.Роговская, ул.Свободная, 54 М	Нежилое	через аукцион (открытый по составу участников)	Устанавливается на основании отчета об оценке, составленного в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»

Реализовать через аукцион (открытый по составу участников), место проведения продажи на открытых аукционных торгах в электронной форме: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»), без рассрочки платежа.

Приватизация имущества будет проведена до 31.12.2023г.

**Главный специалист администрации
Роговского сельского поселения
Тимашевского района
А.В. Варич**

Заключение по проекту

решения Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района «Об утверждении программы приватизации муниципального имущества Роговского сельского поселения Тимашевского района на 2023 год»

Необходимость принятия решения и основание: в целях мобилизации доходов в бюджет Роговского сельского поселения Тимашевского района, оптимизации структуры муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района и повышения эффективности использования муниципального имущества, руководствуясь статьей 217 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Роговского сельского поселения Тимашевского района, утвержденным решением Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 23 января 2018 года № 155, Уставом Роговского сельского поселения Тимашевского района.

Финансирование: составление отчета об оценке.

**Председатель Совета
Роговского сельского поселения
Тимашевского района
С.В. Залозная**

Решение Совета Роговского сельского поселения**Тимашевского района от 20 июля 2023г. № 156****«Об утверждении Положения о порядке присвоения фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установки памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 5 декабря 2011 г. № 2376-КЗ «Об увековечении памяти лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги перед Краснодарским краем, а также исторических событий», Уставом Роговского сельского поселения Тимашевского района, в целях сохранения памяти о выдающихся гражданах и исторических событиях, внесших существенный вклад и оказавших положительное влияние на развитие Российской Федерации, Краснодарского края, Тимашевского района, Роговского сельского поселения Тимашевского района Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района **р е ш и л:**

1. Утвердить Положение о порядке присвоения фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установки памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района. (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению материалов о присвоения фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установке памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района (Приложение № 2).

3. Ведущему специалисту администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района Р.В. Бигдан опубликовать настоящее решение в газете «Роговчанка» и разместить на официальном сайте администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Роговского сельского поселения Тимашевского района Дикого В.Е.

5. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Роговского сельского поселения**Тимашевского района****В.Е. Дикий****Председатель Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района****С.В. Залозная****Приложение № 1 УТВЕРЖДЕНО решением Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 20 июля 2023г. № 156**

Положение о порядке присвоения фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установки памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок присвоения фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установки памятников, памятных знаков и мемориальных досок с целью увековечивания памяти отдельных граждан и исторических событий на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района.

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.1. Памятники, памятные знаки и мемориальные доски - это формы монументального искусства, предназначенные для увековечивания памяти о выдающейся личности или знаменательном событии в истории Роговского сельского поселения, Тимашевского района, Краснодарского края, Российской Федерации.

1.2. Выдающиеся достижения - выдающиеся результаты работы, успехи, являющиеся значительным вкладом в развитие истории Российской Федерации, Краснодарского края, Тимашевского района и Роговского сельского поселения либо достигнутые в различных областях общественно полезной деятельности лицом, принесшим Роговскому сельскому поселению известность, и способствующим формированию привлекательного образа поселения.

1.3. Особые заслуги - заслуги лица в области экономики, науки, культуры, искусства, воспитания, просвещения, спорта, охраны здоровья, жизни и прав граждан, государственного строительства и государственной, муниципальной службы, благотворительной деятельности и в иных сферах общественно полезной деятельности, отмеченные:

а) званием Героя Советского Союза, званием Героя Российской Федерации, званием Героя Социалистического Труда, званием Героя Труда Российской Федерации;

б) орденами и медалями СССР, орденами и медалями Российской Федерации;

в) званием Героя Кубани, званием Героя труда Кубани, почетными званиями и знаками почета муниципального образования Тимашевский район;

г) званием чемпиона Олимпийских (Паралимпийских, Сурдлимпийских) игр.

2. Мемориальные доски устанавливаются на фасадах зданий и сооружений, а также в интерьерах помещений, где происходили исторические события, проживали, обучались или работали выдающиеся личности; памятники и памятные знаки устанавливаются в местах, определенных Советом Роговского сельского поселения Тимашевского района.

3. Изготовление и установка памятников, памятных знаков и мемориальных досок, присвоение фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов осуществляется после принятия решения, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Положения, Советом Роговского сельского поселения Тимашевского района.

4. Основания для принятия решения о присвоении фамилий и имен или исторических событий паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установке памятников, памятных знаков и мемориальных досок являются: значимость события в истории Роговского сельского поселения, Тимашевского района, Краснодарского края и Российской Федерации; наличие официального признания достижений личности в области экономики, науки, культуры, искусства, воспитания, просвещения, спорта, охраны здоровья, жизни и прав граждан, государственного строительства и государственной, муниципальной службы, благотворительной деятельности и в иных сферах общественно полезной деятельности, принесших известность и способствующих формированию привлекательного образа Роговского сельского поселения.

2. Порядок принятия решения о присвоении фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установке памятников, памятных знаков и мемориальных досок

2.1. Инициаторами присвоения имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установления памятников, памятных знаков и мемориальных досок могут выступать органы государственной власти и местного самоуправления, предприятия, учреждения, общественные организации и движения, а также инициативные группы граждан численностью не менее 20 человек.

2.2. Лица, выступающие с инициативой о присвоении фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установления памятников, памятных знаков и мемориальных досок, представляют в администрацию Роговского сельского поселения следующие документы:

2.2.1. Для присвоения фамилии и имени паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов:

- ходатайство с мотивированным обоснованием необходимости присвоения имени данному объекту;
- копии архивных и других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается;
- ситуационный план территориальной части поселения, где находится объект, которому присваивается имя.

2.2.2. Для установления памятника, памятного знака, мемориальной доски:

- ходатайство с обоснованием необходимости установки памятника, памятного знака, мемориальной доски.
- историческая или историко-библиографическая справка (при наличии).
- копии архивных и других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается;
- эскиз памятника, памятного знака или мемориальной доски с указанием размеров и материала, из которого предполагается изготовить мемориальную доску, бюст, памятный знак; предложение по тексту надписи мемориальной доски, тексту, размещенному на памятнике или памятном знаке, отвечающему требованиям, установленным в разделе 3 настоящего Положения.
- сведения о предполагаемом месте установки памятника, памятного знака, мемориальной доски;
- письменное согласие собственника объекта недвижимого имущества, на котором предполагается установить памятник, памятный знак, мемориальную доску, или лица, которому объект недвижимого имущества принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.
- письменное обязательство инициаторов ходатайства о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке, содержанию, ремонту и обеспечению торжественного открытия памятника, памятного знака, мемориальной доски.

2.3. Администрация Роговского сельского поселения осуществляет регистрацию и учет поступивших ходатайств и материалов, подготавливает и направляет в 3 дневный срок необходимые документы в комиссию по рассмотрению материалов о присвоении фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установке памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района (далее - Комиссия).

2.4. Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с Положением о комиссии, утвержденным решением Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Роговского сельского поселения.

2.5. В результате рассмотрения поступивших ходатайств комиссия с учетом мнения близких родственников лиц, принимает решение о возможности присвоения фамилий и имен паркам, скверам, площадям, установкам памятников, памятных знаков и мемориальных досок или отсутствии оснований для их присвоения, установки,

2.6. В случае принятия комиссией решения о возможности присвоения имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установкам памятников, памятных знаков и мемориальных досок администрация Роговского сельского поселения подготавливает и представляет в Совет Роговского сельского поселения, соответствующий проект решения. К проекту решения прилагается:

- пояснительная записка;
- выписка из протокола заседания комиссии.

3. Порядок установки и содержания памятников, памятных знаков и мемориальных досок

3.1. Памятники, памятные знаки и мемориальные доски выполняются только из долговечных материалов. Эскизный проект места их размещения согласовывается с главой Роговского сельского поселения Тимашевского района. Конструктивные элементы мемориальных досок, памятников, памятных знаков не должны создавать угрозу жизни и здоровью граждан, а также конструктивным элементам объекта недвижимого имущества, на котором предполагается установить мемориальную доску, памятник, памятный знак.

3.2. Памятники, памятные знаки и мемориальные доски устанавливаются инициаторами ходатайства на фасадах и в интерьерах административных зданий, жилых домов, строений, сооружений, в парках и скверах Роговского сельского поселения, в памятных местах, связанных с историческим событием, жизнью лиц, имеющих выдающиеся достижения и (или) особые заслуги, на основании решения Совета Роговского сельского поселения об установке памятников, памятных знаков и мемориальных досок.

3.3. Текст мемориальной доски, текст, размещенный памятнике или памятном знаке, должен быть изложен на русском языке. Он должен в лаконичной форме содержать характеристику события или выдающихся достижений (особых заслуг), периода жизни и деятельности лица, память которого увековечивается, с полным указанием его фамилии, имени, отчества.

Текст согласовывается с вдовой (вдовцом) или другими близкими родственниками лица, которому устанавливается мемориальная доска, памятник, памятный знак. В случае их отсутствия текст согласовывается Комиссией с ходатайствующей стороной.

3.4. Установка, содержание и ремонт мемориальных досок, памятников, памятных знаков осуществляется инициаторами ходатайства за счет собственных и (или) привлеченных средств.

Финансирование установки, содержания и ремонта памятников, памятных знаков и мемориальных досок, являющихся муниципальной собственностью Роговского сельского поселения, осуществляется за счет средств местного бюджета.

3.5. Реестр мемориальных досок, памятников, памятных знаков ведет специалист администрации Роговского сельского поселения. В Реестре указываются наименование (мемориальная доска, памятник, памятный знак), дата установки, основание для установки, адрес расположения, собственник с указанием адреса места жительства либо юридического адреса.

3.6. Памятники, памятные знаки и мемориальные доски, установленные с нарушением порядка, изложенного в настоящем Положении, подлежат демонтажу.

Расходы по демонтажу возлагаются на юридические или физические лица, установившие памятники, памятные знаки и мемориальные доски, а в случае, если сведения о таких юридических или физических лицах отсутствуют, на собственников объекта недвижимого имущества, на котором установлены памятники, памятные знаки и мемориальные доски.

Глава Роговского сельского поселения Тимашевского района В.Е. Дикий

Приложение № 2 УТВЕРЖДЕНО решением Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 20 июля 2023г. № 156

Положение о комиссии по рассмотрению материалов о присвоении фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установке памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района

1. Вопросы по рассмотрению материалов о присвоении фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установкам памятников, памятных знаков на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района осуществляются Комиссией по рассмотрению материалов о присвоении фамилий и имен паркам, скверам,

площадям и иным составным частям населенных пунктов, установке памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района (далее - Комиссия).

Комиссия состоит из 6 членов Комиссии. В состав Комиссии входят представители Совета и администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района, общественных объединений, предприятий, учреждений, находящихся на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района, члены Общественного Совета Роговского сельского поселения.

Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В ее состав входят заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными актами Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом Роговского сельского поселения Тимашевского района, муниципальными правовыми актами Роговского сельского поселения Тимашевского района, настоящим Положением.

3. К ведению Комиссии относятся:

3.1. Прием, рассмотрение материалов о присвоении фамилий и имен улицам, паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установке памятников, памятных знаков на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района.

3.2. Определение требований к представляемым материалам по полноте отражения в них заслуг выдающихся граждан, достоверности и значимости исторических событий.

3.3. Рассмотрение поступивших ходатайств и прилагаемых документов, включая их экспертизу, с привлечением специалистов из других организаций (по необходимости).

3.4. Подготовка предложений об увековечении памяти граждан и исторических событий.

4. Комиссия не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства и приложенных к нему документов рассматривает поступившие документы и принимает одно из следующих решений:

4.1. Поддержать ходатайство.

4.2. Отклонить ходатайство с обоснованием причин отказа.

Основаниями для отклонения Ходатайства являются:

- отсутствие оснований для принятия решения об установке мемориальной доски, памятника, памятного знака, определенных в пункте 5 раздела 1 приложения № 1 к настоящему Решению;

- непредставление в Комиссию инициаторами ходатайства документов, предусмотренных пунктами 2.2.1 -2.2.2 раздела 2 приложения № 1 к настоящему Решению соответственно;

- невыполнение инициаторами ходатайства условий, установленных пунктами 3.1-3.4 раздела 3 приложения № 1 к настоящему Решению.

Повторно рассмотреть ходатайство в отношении которых Комиссия приняла решение об отказе, Комиссия вправе не ранее чем через год со дня принятия указанного решения.

5. Заседание Комиссии считается правомочным при наличии двух третей членов Комиссии. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих и оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии и направляется секретарем Комиссии в администрацию Роговского сельского поселения в течение 3 рабочих дней для информирования инициаторов ходатайства.

В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

6. В случае принятия Комиссией решения о поддержке ходатайства глава Роговского сельского поселения в течение 30 дней со дня принятия решения Комиссией выносит на рассмотрение Совета Роговского сельского поселения проект решения о присвоении фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установке памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района соответственно.

7. Решение принимается Советом Роговского сельского поселения в порядке, установленном регламентом Совета путем открытого голосования простым большинством голосов депутатов Совета Роговского сельского поселения. Надлежаще заверенная копия решения Совета вручается либо направляется почтовым отправлением с уведомлением инициаторам ходатайства в течение 15 рабочих дней со дня принятия.

8. Вышеуказанные решения Комиссии, Совета Роговского сельского поселения, принятые в ходе рассмотрения вопросов о присвоении фамилий и имен паркам, скверам, площадям и иным составным частям населенных пунктов, установке памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района, могут быть обжалованы в судебном порядке.

Глава Роговского сельского поселения Тимашевского района В.Е. Дикий

Решение Совета Роговского сельского поселения**Тимашевского района от 20 июля 2023г. № 158****«О внесении изменений в решение Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 30 ноября 2017 г. № 146 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Роговского сельского поселения Тимашевского района, Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района р е ш и л:

1. Внести изменения в решение Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 30 ноября 2017 г. № 146 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района» (в редакции решений от 29.11.2019 № 17, от 09.04.2021 № 72, от 24.11.2021 № 88 (далее - решение), изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Установить налоговые ставки в следующих размерах, исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения:

№ п/п	Налоговая ставка, %	Объекты налогообложения
1	0,3	1. Жилые дома, части жилых домов; квартиры, части квартир, комнаты; 2. Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы один жилой дом; 3. Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 кв. м. и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства; 4. Гаражи и машино-места, в том числе расположенные в объектах налогообложения, указанных в строке 3 таблицы
2	0,3	1. Объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом
3	0,85	1. Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 НК РФ; 2. Объекты налогообложения, предусмотренные абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 НК РФ; 3. Объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 000 000 рублей
4	0,5	Прочие объекты налогообложения

2. Признать утратившим решение Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 24 ноября 2021 г. № 88 «О внесении изменений в решение Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Роговского сельского поселения Тимашевского района».

3. Копию настоящего решения направить в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России № 10 по Краснодарскому краю для руководства в работе.

4. Администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района (Бигдан Р.В.) обеспечить опубликование настоящего решения в газете «Роговчанка» и разместить на официальном сайте администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Роговского сельского поселения Тимашевского района.

6. Решение вступает в силу с 1 января 2024 г., но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Роговского сельского поселения
Тимашевского района
С.В. Залозная
Глава Роговского сельского поселения
Тимашевского района
В.Е. Дикий**

Решение Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 28 июня 2023г. № 154**«Об организации работы в Совете Роговского сельского поселения Тимашевского района с сообщениями в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьей 5 Закона Краснодарского края от 16 июля 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 августа 2020 года № 478 «Об организации работы в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края с

сообщениями в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях совершенствования взаимодействия с населением, организации работы и обеспечения открытости информации о деятельности Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района, Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района, р е ш и л:

1. Утвердить Порядок организации работы по созданию и ведению официальных страниц Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок организации работы с сообщениями в социальных сетях, затрагивающими вопросы деятельности Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района (приложение № 2).

3. Ведущему специалисту администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района (Бигдан Р.В.) опубликовать настоящее решение и разместить на официальном сайте Роговского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решение вступает в силу со дня его подписания.

**Председатель Совета Роговского сельского поселения
Тимашевского района
С.В. Залозная
Глава Роговского сельского поселения
Тимашевского района
В.Е. Дикий**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к решению Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 28 июня 2023г № 154**Порядок организации работы по созданию и ведению официальных страниц Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Порядок организации работы по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района (далее - Порядок) определяет правила создания и ведения официальных страниц Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», (далее соответственно - официальные страницы).

2. Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района (далее - Совет) в лице специалиста администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района (далее - ответственное лицо):

1) самостоятельно создает официальные страницы совета в социальных сетях с привязкой к служебным номерам телефонов муниципальных служащих, ответственных за ведение аккаунтов, социальных сетей Совета;

2) предоставляет право доступа к созданным официальным страницам (логины и пароли, номера телефонов, на которые зарегистрированы официальные страницы) администрации муниципального образования Тимашевский район;

3) ведет созданные ими в социальных сетях официальные страницы с целью размещения публикаций в социальных сетях о деятельности Совета.

3. Ведение официальных страниц в социальных сетях осуществляется в соответствии с государственной региональной информационной политикой в сфере обеспечения доступа населения к информации о деятельности Совета Роговского сельского поселения Тимашевский район.

4. В официальных страницах совета в социальных сетях рекомендуется размещать не менее 2 публикаций в неделю о деятельности Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района.

5. В страницах размещается и поддерживается в актуальном состоянии информация, указанная в части 1 статьи 13 Федерального закона "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал) и способов, доступных в социальной сети.

6. Размещение информации в страницах осуществляется после авторизации уполномоченного лица в социальной сети.

7. При размещении информации на официальных страницах уполномоченным лицом обеспечивается использование русского языка в соответствии с правилами орфографии и пунктуации русского языка.

8. При ведении официальных страниц используются тексты, фотографии, инфографика, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, иные материалы и форматы с учетом полномочий Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района и специфики каждой социальной сети.

6. Официальные страницы должны иметь единое текстовое описание и дизайнерское оформление. При ведении официальных страниц рекомендуется применять в том числе возможности социальных сетей (приложения, виджеты, динамичные обложки и другое).

7. При написании текстов публикаций необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы.

8. Ответственное лицо в созданных им официальных страницах самостоятельно модерирует комментарии и сообщения пользователей социальных сетей. Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, нарушающие требования нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края. Также подлежат удалению комментарии, содержащие спам-рассылки, оскорбления и нецензурные выражения. При этом пользователи, допустившие такие комментарии и сообщения, могут быть занесены в «черный список» или его аналог в порядке, определенном правилами использования соответствующей социальной сети.

9. Созданные официальные страницы Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района рекомендуется подписывать на официальные страницы губернатора Краснодарского края и главы муниципального образования Тимашевский район.

10. Специалистам администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района рекомендуется:

1) подписаться на официальные страницы Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района;

2) в рамках компетенции отвечать (давать пояснения) на вопросы пользователей социальных сетей в официальных страницах Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района.

Ведущий специалист администрации
Роговского сельского поселения
Тимашевского района
Р.В. Бигдан

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к решению Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района от 28 июня 2023г. № 154
ПОРЯДОК организации работы с сообщениями в социальных сетях, затрагивающими вопросы

Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района

1. Порядок организации работы с сообщениями в социальных сетях, затрагивающими вопросы деятельности совета Роговского сельского поселения Тимашевского района (далее - Порядок), определяет сроки и последовательность действий Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района по работе с сообщениями в социальных сетях, затрагивающими вопросы деятельности Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района, размещенными в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сообщения в социальных сетях) и размещению информации на сообщения в социальных сетях их авторам (далее - ответ).

2. К сообщениям в социальных сетях относятся:

1) сообщения, опубликованные пользователем в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», затрагивающие вопросы деятельности Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района и выявленные посредством специализированного программного обеспечения (далее - инциденты);

2) инциденты, которые носят социально и общественно значимый характер, требующие оперативного решения (далее - инциденты повышенной важности);

3) сообщения, опубликованные пользователем в социальных сетях, выявленные Советом Роговского сельского поселения Тимашевского района и затрагивающие вопросы ее деятельности (далее - публикации в социальных сетях).

3. При организации работы с сообщениями в социальных сетях не применяются положения **Федерального закона** от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Закон № 59-ФЗ). Сообщение в социальных сетях не является обращением гражданина, определенным в соответствии с **Законом** № 59-ФЗ.

4. Координацию работы администрации Роговского сельского поселения Тимашевского района с инцидентами и инцидентами повышенной важности осуществляет отдел муниципального центра управления администрации муниципального образования Тимашевский район (далее - Отдел).

Должностным лицом по вопросам работы с инцидентами (далее - куратор) является начальник Отдела.

5. Координацию работы с публикациями в социальных сетях осуществляет заместитель главы Роговского сельского поселения.

6. Работу с сообщениями в социальных сетях, затрагивающими вопросы деятельности администрации Роговского сельского поселения, организывает и осуществляет заместитель поселения.

7. Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района определить социальные сети, в которых будет выполняться работа с публикациями в социальных сетях. Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района организуют работу по выявлению публикаций в социальных сетях, устанавливают порядок их рассмотрения и размещения ответов с учетом положений пунктов 9, 18 и 20 настоящего Порядка.

8. В целях организации работы, с сообщениями в социальных сетях Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района определяют:

должностное лицо, ответственное за организацию работы с сообщениями в социальных сетях;

должностных лиц, осуществляющих подготовку и размещение ответов на сообщения в социальных сетях (далее - исполнитель), с учетом возможности исполнения должностных обязанностей исполнителей по работе с сообщениями в социальных сетях в период их временного отсутствия (в связи с болезнью, отпуском, командировкой, учебной или иными причинами).

9. Подготовка и размещение ответа на сообщение в социальных сетях осуществляется не позднее 8 рабочих часов с момента его выявления.

10. Куратор выявляет инциденты, на которые требуется ответ, указывает тему (группу тем), локацию и в течение 1 часа рабочего времени направляет их в Совет Роговского сельского поселения Тимашевского района, к полномочиям которых отнесено решение вопросов, содержащихся в инциденте, для подготовки проекта ответа.

11. В случае если решение поставленных в инциденте вопросов не относится к полномочиям Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района, в который направлен инцидент в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, исполнитель в течение 30 минут рабочего времени с момента поступления инцидента сообщает об этом куратору. Куратор в течение 30 минут рабочего времени с момента получения указанного сообщения направляет инцидент в орган, к полномочиям которого отнесено решение вопросов, содержащихся в инциденте, для подготовки проекта ответа.

12. В случае если решение вопроса, содержащегося в инциденте, относится к полномочиям Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района, исполнитель подготавливает проект ответа (промежуточного ответа) на инцидент и не позднее чем за 3 часа рабочего времени до истечения срока, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка, направляет его на согласование куратору.

Промежуточный ответ подготавливается в случае невозможности решения вопроса, содержащегося в инциденте, в течение срока, установленного пунктом 9 настоящего Порядка.

13. В случае необходимости определения сути содержащегося в инциденте вопроса исполнитель в течение 1 часа рабочего времени после поступления инцидента подготавливает запрос (уточнение) и направляет его куратору.

14. Куратор в течение 30 минут рабочего времени с момента поступления проекта ответа (промежуточного ответа) или запроса (уточнения) согласовывает либо направляет его на доработку исполнителю с указанием причин отказа в согласовании. Причинами отказа в согласовании куратором проекта ответа (промежуточного ответа) или запроса (уточнения) являются:

его несоответствие сути вопроса, содержащегося в инциденте;

его несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 20 настоящего Порядка;

его переадресация в другой орган местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район (далее - орган местного самоуправления муниципального образования Тимашевский район);

наличие орфографических и пунктуационных ошибок.

15. Направленный на доработку проект ответа (промежуточный ответ), запрос (уточнение) на инцидент дорабатывается исполнителем и направляется на повторное согласование куратору в течение 1 часа рабочего времени после направления проекта ответа на инцидент на доработку.

16. Согласованный куратором ответ на инцидент в течение 30 минут рабочего времени с момента согласования размещается исполнителем в социальной сети, в которой был размещен инцидент.

17. Подготовка и размещение ответа на инцидент повышенной важности осуществляется не позднее 4 рабочих часов с момента его выявления.

18. В случае если автор инцидента дается промежуточный ответ на инцидент, то срок, необходимый для направления окончательного ответа автору инцидента, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня направления промежуточного ответа. В этом случае сроки для действий, предусмотренных пунктами 11-16 настоящего Порядка, определяет куратор.

19. Ответ на сообщение в социальных сетях должен соответствовать формату общения в социальной сети и содержать информацию по существу заданного вопроса (с приложением подтверждающих фото- или видеоматериалов при их наличии). При размещении ответа должно обеспечиваться использование русского языка в соответствии с правилами орфографии и пунктуации русского языка.

20. На сообщения в социальных сетях, в которых содержатся сведения о намерениях причинить вред другому лицу, нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица Совета Роговского сельского поселения Тимашевского района, а также членам его семьи, ответ не дается.

21. Ответственность за достоверность и полноту информации, содержащейся в проекте ответа, а также за соблюдение сроков его направления куратору, возлагается на исполнителя.

Ведущий специалист администрации
Роговского сельского поселения
Тимашевского района
Р.В. Бигдан

Нам жить в России

11 июля 2023 года в Доме культуры станицы Роговской проводился второй зональный этап краевого фестиваля подростково – молодежных объединений «Нам жить в России». В рамках фестиваля была подготовлена и проведена интересная программа, в которой приняли участие педагоги ЦТ «Радуга».

В фойе Дома культуры был организован патриотический мастер – класс «Платок Победы». Каждый желающий мог увековечить имя героя своей семьи, а оформленный им платок будет пришит к общему сорокаметровому полотну.

Участники фестиваля посетили краеведческий музей «Истоки» Центра творчества «Радуга» станицы Роговской, где они были желанными гостями. Окунулись в историю заселения казаками кубанских земель, поговорили о традициях и быте. Затаив дыхание, слушали рассказ экскурсовода о Великой Отечественной войне, о героических подвигах земляков на фронте и в тылу врага, о боевых наградах, внимательно рассматривали экспонаты.

Отрадно осознавать, что молодое поколение Кубани интересуется историей своей Родины и чтит память своих предков.

Педагоги дополнительного образования
Л.В. Ермолович
Ю.А. Нененко



«Всё начинается с семьи»

8 июля россияне празднуют День семьи, любви и верности – он же День памяти святых Петра и Февронии Муромских. Эта дата призвана напомнить о том, что семья должна быть для человека местом безопасности, принятия и душевного тепла. В преддверии праздника в Роговской библиотеке состоялась литературно-игровая час «Всё начинается с семьи» для учащихся ЦТ «Радуга». Чтение отрывков из «Повести о Петре и Февронии Муромских» стало прекрасным началом встречи. Ребята прониклись историей жизни князя и простой девушки. Они показали пример благочестия, взаимной любви и верности, совершения дел милосердия и заботы о своих согражданах.



Символ праздника – ромашка – имела ключевое значение в ходе мероприятия: на книжно-иллюстративной выставке «Семья – ключик к счастью» ребята нашли ромашку с необычными лепестками, каждый из которых содержал интересные игры и задания. Участники соревновались между собой за звания: «Самый умный», «Лучший кулинар», «Лучший художник», «Самый креативный», «Самый ловкий».

Все присутствующие получили заслуженные награды, но самый лучший приз, который получили все без исключения – это заряд положительных эмоций и веселого настроения.

Библиотекарь МБУК «Роговская библиотека»
Ульянская Е.А.

«Детям – безопасное лето!»

18 июля 2023 года в рамках Всероссийской акции «Безопасность детства-2023» и межведомственной операции «Подросток» сотрудники филиала МБУК «Роговская библиотека» провели для ребят дневной площадки «Маленькая страна» МБОУ ООШ №21 инфо-урок «Детям – безопасное лето!».

Из беседы о важности безопасного поведения летом дети узнали, как избежать неприятностей и провести каникулы с пользой для своего здоровья. Активно работая в группах, ребята познакомились с основными правилами поведения дома, на улице, на пляже и в лесу. Интерактивная игра «Безопасное лето» помогла закрепить полученные знания. Дети увлеченно переходили от более легких вопросов к сложным, с легкостью определяя, где и какая опасность может подстеречь их и как правильно действовать. Завершилось мероприятие показом роликов ПДД «Ремень», «Скорость» и обзором у одноименной книжно-иллюстрированной выставки.



Ребята пообещали всегда помнить о безопасности, быть внимательными и осторожными!

Библиотекарь филиала МБУК «Роговская библиотека»
Ю.В. Паленная

Тематическая экскурсия «Загадки почтового ящика»

Ежегодно второе воскресенье июля в России отмечают свой профессиональный праздник работники почтовой связи

Праздник **День российской почты** установлен Указом Президента РФ № 944 от 16 мая 1994 года.

Эта служба важна и необходима: еще с древнейших времен люди понимали, что коммуникации должны осуществляться быстро, точно и удобно. Важность вовремя полученного письма, посылки, бандероли неопределима.

Несмотря на активное развитие интернет-технологий, почтовая отрасль имеет высокую значимость для страны и ее граждан. Более трех миллиардов писем, посылок, счетов проходит каждый год через почтовые отделения страны.

По традиции накануне праздника учащиеся клубов музея «Истоки» отправились в почтовое отделение ст. Роговской, чтобы поздравить наших почтальонов с их профессиональным праздником. Ребята прочитали стихи, вручили им цветы. В исполнении Глеба Зарипова для виновников торжества прозвучал музыкальный подарок – блюзовая композиция на гитаре.

Педагог дополнительного образования
Ю.А. Нененко



Отчет ветеранской организации Роговского сельского поселения за июнь 2023 г



- 1 июня - встреча ветеранов со старшеклассниками МБОУ СОШ № 15
- 2 июня – сушка клубники в монастыре
- 3 июня – концерт «Хороша Кубань – красавица!» в парке
- 4 июня – посещение пенсионерки Олефиренко В.А.
- 5 июня – заседание совета ветеранов
- 6 июня- служба в монастыре
- 7 июня – прополка чабреца в монастыре
- 8 июня – встреча с представителями краевой ветеранской организации, интервью
- 9 июня – посещение матерями и женами погибших в СВО монастыря
- 10 июня – служба в монастыре
- 11 июня – награждение Ситниковой В.В. в районном Доме культуры медалью «За выдающийся вклад в развитие Тимашевского района»
- 12 июня – прополка чабреца в монастыре
- 13 июня – занятия с сестрами монастыря – подготовка их к экзамену по истории русской православной церкви
- 14 июня – встреча с учащимися школы № 21
- 15 июня – посещение станичной библиотеки ветеранами
- Подписка на районную газету «Знамя труда»
- 16 июня- богослужение на х Некрасова
- 17 июня – прополка репешка в монастыре
- 18 июня – прополка лаванды в монастыре
- 19 июня – подготовка отчета за месяц
- 20 июня- сдача отчета за месяц

Председатель ветеранской организации
В.В. Ситникова

История длиною в жизнь



29 июня, 65 лет назад, в семье Окишевых, на крыльце родного дома родилась маленькая девочка Людмила, которая позже стала моей бабушкой. Часто, приходя к ней в гости, мы много разговариваем о счастливым деревенском детстве, юношеской молодости, поём любимые песни. Я постоянно удивляюсь активности моей бабули! Как много позитива, целеустремлённости и ярких качеств в одном человеке? Как-то за чашечкой ароматного чая я спросил у неё: «Как ты преодолела жизненные трудности и неудачи, ведь их же за твою жизнь, наверное, было много? Какой твой секрет?» Бабуля лишь улыбнулась и ответила: «Никакого секрета здесь нет. Лишь доброта и любовь к людям.» И действительно, не ошиблась. Маленьким ребёнком я постоянно любил ходить в гости к бабушке и дедушке. Был неоднократным свидетелем дружеских встреч и посиделок. Чудесный голос бабушки Люды, её песни всегда слушал с открытым ртом. Поёт она с самого рождения. С двух лет уже пляшет под гармонь брата Александра. А ведь когда то, в далёкой молодости, любила петь и Зоя Филипповна. Не зря Людмила пошла по стопам своей мамы. Да и сейчас, далеко не секрет, моя бабушка Людмила часто собирает компанию для застольных посиделок.

К ним тянет магнитом.

А дом семейства Бахтиных мне всегда казался самым лучшим, тёплым и родным местом на земле, куда можно было прийти в трудную минуту. И я всегда знал, что меня встретят, выслушают и помогут. С детской любознательностью я поинтересовался у своей тёти: «Что же это за постоянное столпотворение?» Валентина откровенно и сразу призналась, что это хорошие знакомые бабушки и дедушки, и уже на протяжении нескольких десятков лет все собираются у Людмилы и Леонида, потому что их, добрых, гостеприимных, жизнерадостных, очень все уважают и любят. К ним, как к магниту, тянет соседей, близких и друзей.

Товаровед из деревни Казаньки.

Окончив 10 классов, юная девочка Людмила Окишева поступила в Кировский кооперативный техникум облпотребсоюза. Успешно его закончила. И первым её жизненным рабочим опытом стал магазин в деревне Горины, где она успешно справилась со своей должностью. Для многих покупателей и коллег навсегда запомнилась отзывчивым, добродушным продавцом, знающим ответ на любой вопрос. Но тут переезд на Кубань. Расставаться с местом детства, конечно же, не хотелось. Ведь это приятные студенческие встречи, новые знакомства из техникума, которые объединили многих девочек с курса, все стали друг для друга практически одной семьёй. Но, сейчас мы живём в удивительное время современных технологий, новых свершений и изобретений, со многими подругами юности бабушка Людмила по сегодняшний день продолжает общение в сети Интернет.

Переезд на Кубань

Деревни были рядом, все друг друга знали. И тут молодому парню понравилась красавица девушка Люда, которой он предложил дружить, а вскоре руку и сердце. У них родилась дочка Светлана. В 1981 году семья Бахтиных приехала в гости на Кубань, к родственникам на свадьбу. Понравился южный климат, природа, колхоз-миллионер и много достопримечательностей. Незамедлительно решили: надо ехать. Спустя год, в январе, переехали жить в станицу Роговскую. В центре купили домик,

завели огромное хозяйство, занимались любимыми делами. Людмила Бахтина продолжила работать в торговле. На Кубани родились сын Александр и дочь Валентина.

Ах, как не хочется стареть!

Многие люди говорят, что в 65 лет надо подводить жизненный итог. Я не соглашусь с ними! Это вовсе не старость. В этом красивом возрасте жизнь только начинается. Да и сейчас бабуле и дедуле некогда унывать - ведь их окружают красивые внуучата. В доме Бахтиных никогда не бывает пусто. А если и есть, то для бабушки и дедушки это горе, если кто-то из детей или внуков не появились днём. Бабушка восклицает: «День зря прошёл». Просто она привыкла всю жизнь излучать тепло, дарить радость, угощать «вкусненьким». Находясь на пенсии, бабушке скучать не приходится! Она принимает активное участие в жизни станицы, постоянный приглашённый гость в обществе ветеранов труда ст. Роговской, посещает концерты, любит организовывать праздники и петь песни для души. Самое главное её хобби - это кулинария. Бабушка Люда постоянно радует нас новыми уникальными блюдами!

Свой творческий талант, свою артистичность она получила от своей мамы Зои, передала его своей дочке Валентине, а Валя передала его мне, Алексею. И я верю, что неугающийся огонёк, неутомимая яркая искорка нашей звёздочки будет передаваться в нашей семье из поколения в поколение и никогда не погаснет.

В кругу родных и близких.

И вот опять в свой день рождения она встречает самых родных и близких ей людей. Много поздравлений и пожеланий приняла в свой праздник наша бабушка, за что от всей души благодарит каждого за добрые слова! Хочу и я по старшинству от всех внуков поздравить нашу именинницу с юбилейным днём рождения! Желаю долгих лет жизни, семейного благополучия и ярких впечатлений! Чтобы жизнь светилась лишь положительными эмоциями, а если и были слёзы, то это слёзы радости. С юбилеем, бабушка Люда! Мы тебя очень сильно любим!

А.М. Фокин

Амброзия полыннолистная опасна!

Амброзия полыннолистная опасна и для здоровья людей. Во время цветения она образует огромное количество пыльцы, многократное вдыхание которой вызывает заболевание аллергией со следующими симптомами: повышение температуры, слезотечение, конъюнктивит, ухудшение зрения, в тяжелых случаях - отек легких, вызывает опасное заболевание поллиноз, от которого во время цветения страдает огромное количество кубанцев. Борьаться с сорняком нужно начинать заранее, не дожидаясь периода его цветения.

Напоминаем: уничтожение амброзии и другой сорной растительности осуществляется собственниками, арендаторами, пользователями земельных участков, предприятиями и организациями, КФХ и ИП, владельцами личных подсобных хозяйств и приусадебных участков на подведомственной территории.

Ведущий специалист администрации
Роговского сельского поселения
Тимашевского района
Е.И. Ковба



**Вниманию жителей
Роговского сельского поселения,
привозящих биоотходы для утилизации:
оставляя биоотходы в баках,
обязательно сообщите анонимным звонком
(не представляясь),
либо СМС на телефон 8 9885257466.
Администрация Роговского с/п**