

ФОРМА № 3 к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления **первой** квалификационной категории по должности «учитель».

Фамилия, имя, отчество аттестуемого: Олейникова Таисия Борисовна

Место работы (полное наименование организации с указанием муниципалитета), должность, преподаваемый предмет муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 имени Алексея Алексеевича Забары станицы Павловской Павловского района, учитель начальных классов

«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»

1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п. 3.1)

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта
Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	01.12.2020	Краевой семинар	Региональный	Практикум по решению заданий, направленных на формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся.	Мастер-класс: (сертификат ГБОУ ИРО Краснодарского края от 28.02.2024 года, подписанный ректором Т.А. Гайдук).	«Математическая грамотность как основа формирования функциональной грамотности первоклассников».
Муниципальное казенное учреждение образования районный информационно-методический центр	03.11.2023	Семинар-практикум учителей начальных классов	муниципальный	«Профилактика школьной неуспешности. Трансляция лучших практик»	Мастер-класс с мультимедийной презентацией (сертификат МКУО РИИМЦ, протокол РМО №3 от 03.11.2023,	«Пути преодоления неуспешности в 1 классе»

ст. Павловская (МКУО РИМЦ)				подписанный директором МКУО РИМЦ Е.В. Стороженко)	
Муниципальное казенное учреждение образования районный информационно-методический центр ст. Павловская (МКУО РИМЦ)	21.03.2024	Единый методический день	муниципальный	«Эффективные практики повышения качества образовательных результатов. Исследование урока»	Мастер-класс с мультимедийной презентацией «Пути преодоления неуспешности в 1-м классе» (приказ МКУО РИМЦ от 21.03.2024 г. №30, подписанный директором МКУО РИМЦ Е.В. Стороженко)

3. Результаты участия педагогического работника в экспертной и организационно-методической деятельности по различным направлениям (п. 3.3)

Учебный год	Направление экспертной деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт данной деятельности
2023-2024	Работа в жюри муниципального этапа Всероссийского конкурса методик реализации программы «Мы – твои друзья» в 2024 году	муниципальный	Приказ управления образованием администрации МО Павловский район от 21.02.2024г. № 16 «О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса методик реализации программы «Мы – твои друзья» в 2024 году»
2021-2022	Активное участие в работе школьного методического объединения (выступления на заседаниях ШМО учителей начальных классов)	ОО	Протокол № 1 заседания школьного методического объединения учителей начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской. от 30.08.2021 г. Протокол № 2 заседания школьного методического объединения учителей

			<p>Протокол № 3 заседания школьного методического объединения учителей начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской. от 25.01.2022 г. Протокол № 4 заседания школьного методического объединения учителей начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской. от 25.04.2022 г.</p>
<p>2022-2023</p>	<p>Активное участие в работе школьного методического объединения (выступления на заседаниях ШМО учителей начальных классов)</p>	<p>ОО</p>	<p>Протокол № 1 заседания школьного методического объединения учителей начальных классов МАОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской. от 30.08.2022 г.</p>
<p>2023-2024</p>	<p>Активное участие в работе школьного методического объединения (выступления на заседаниях ШМО учителей начальных классов)</p>	<p>ОО</p>	<p>Протокол № 1 заседания школьного методического объединения учителей начальных классов МАОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской. от 30.08.2023 г. Протокол № 2 заседания школьного методического объединения учителей начальных классов МАОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской. от 08.11.2023г. Протокол № 3 заседания школьного методического объединения учителей начальных классов МАОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской. от 14.03.2024 г. Протокол № 4</p>

			<p>заседания школьного методического объединения учителей начальных классов МАОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской. от 14.05.2024 г</p>
--	--	--	---

Результаты участия педагогического работника в дополнительной консультативно-методической деятельности (п. 3.4)

Учебный год	Направление деятельности	Реквизиты приказа, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2023-2024 учебный год	Организация посещения кинотеатра обучающимися 1б класса	Приказ МАОУ СОШ № 10 № 306/од от 22.03.2024г. «О посещении кинотеатра обучающимися 1б класса»
2023-2024 учебный год	Организация посещения кинотеатра обучающимися 1б класса	Приказ МАОУ СОШ № 10 № 186 от 26.12.2023г. «О походе в кинотеатр ст. Павловской»

Дата заполнения: 03.09.2024 г.

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждено

Директор МАОУ СОШ №10 им. А.А. Забары

Ответственный за аттестацию МАОУ СОШ №10 им. А.А. Забары

Аттестуемый педагогический работник



Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Олейникова Таисия Борисовна,

учитель начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 10 имени Алексея Алексеевича Забары
станции Павловской муниципального образования Павловский район

провела мастер-класс по теме:

**«Математическая грамотность как основа формирования
функциональной грамотности первоклассников»**

в рамках краевого практикума по решению заданий, направленных на формирование
и развитие функциональной грамотности обучающихся

13 февраля 2024 г. в г. Армавире

Ректор

Т.А. Гайдук

Дата выдачи 28 февраля 2024 года





352040, Краснодарский край,
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;
тел: (86191)5-44-91
e-mail: pavlrime@mail.ru

СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия в едином методическом дне по теме «Эффективные практики повышения качества образовательных результатов. Исследование урока»

Олейникова Таисия Борисовна,

учитель начальных классов
МАОУ СОШ №10 им. А.А. Забары ст. Павловской

Приказ МКУО РИМЦ № 30 от 21.03.2024г. «О проведении единого методического дня»

Выступление с мультимедийной презентацией по теме: «Приём «Эстафета», используемый для повышения уровня обученности первокурсников»

Количество слушателей – 35 человек

Используемые технологии – ИКТ, лично-ориентированное обучение

Результативность – материалы, выставлены на сайт МКУО РИМЦ для использования в практике педагогами работниками района

Директор МКУО РИМЦ

Е.В. Стороженко



Регистрационный номер 692



352040, Краснодарский край,
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;
тел: (86191)5-44-91
e-mail: pavlrime@mail.ru

СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия в семинаре-практикуме учителей начальных классов по теме: «Профилактика школьной неуспешности. Трансляция лучших практик».

Олейникова Таисия Борисовна,

учитель начальных классов
МАОУ СОШ №10 им. А.А. Забары ст. Павловской

Протокол РМО № 3 от 03.11.2023 года

Мастер-класс с мультимедийной презентацией «Пути преодоления неуспешности в 1-м классе»

Количество слушателей – 30 человек.

Используемые технологии – ИКТ, лично-ориентированное и проблемное обучение, системно-деятельностный подход

Результативность – материалы, выставлены на сайте МКУО РИМЦ для использования в практике работников района.

Директор МКУО РИМЦ

Е.В. Стороженко



Регистрационный номер 440



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
РАЙОННЫЙ ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 21.02.2024 г.

№ 16

ст. Павловская

О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса методик реализации программы «Мы - твои друзья» в 2024 году

На основании письма государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края от 20.02.2024 года № 01-20/785 «О проведении методического конкурса» (далее - Конкурс) п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 22.02.2024 года по 07.03.2024 года муниципальный этап Конкурса.
2. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение).
3. Руководителям образовательных организаций:
 - 3.1. организовать участие педагогов в Конкурсе;
 - 3.2. предоставить до 07.03.2024 года в МКУО РИМЦ кабинет № 16 конкурсные материалы;
 - 3.3. обеспечить явку членов жюри 11.03.2024 года к 14:00 часам в МКУО РИМЦ кабинет № 16 для экспертизы конкурсных работ.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста МКУО РИМЦ Е.Н. Липка.

Директор МКУО РИМЦ

Е.В. Стороженко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу МКУО РИМЦ
от 21.02.2024 г. № 16

СОСТАВ
жюри Конкурса

Липка Елена Николаевна	- методист МКУО РИМЦ;
Смирнова Оксана Геннадьевна	- методист МКУО РИМЦ;
Милосердова Валентина Александровна	тьютор, учитель начальных классов СОШ № 2 (по согласованию);
Гавришака Татьяна Семёновна	учитель начальных классов СОШ № 1 (по согласованию);
Олейникова Таисия Борисовна	учитель начальных классов СОШ № 10 (по согласованию)

Методист МКУО РИМЦ

Е.Н. Липка

Протокол № 1

заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской.
от 30.08.2021 г.

Присутствовали: завуч Левтерова Т.А., учителя начальной школы: Лугинец Т.В., Кравчук С.В., Шостик, Олейникова Т.Б, Гайдина И.Л., Абрамова А.С., Беседина К.Д., Серяк Н.Г.

Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год.

Повестка дня:

«Приоритетные направления методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методических объединений».

Обсуждаемые вопросы:

1. Анализ работы МО начальной школы за 2020-2021 учебный год.
2. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы шмо на 2021-2022 учебный год.
3. Обсуждение нормативных, программно – методических документов.
4. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1,2,3,4 кл.)
5. Учебно-методическое обеспечение на новый учебный год. Обеспечение учебниками. Краткий обзор новинок педагогической и методической литературы.
6. Разное.

Ход заседания.

1. По первому вопросу выступала Левтерова Т.А.. Она познакомила с темой МО «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год и провела анализ работы МО учителей начальных классов за прошедший учебный год. Учителя внесли свои предложения, план работы был утверждён.

2. По второму вопросу слушали Левтерову Т.А. Она осветила основные направления работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год. Учителя внесли свои предложения, план работы был утверждён. На заседании изучили содержание нормативных документов: федеральный компонент государственного стандарта, федеральный учебный план и муниципальную систему оценки качества образования.

3. По третьему вопросу выступила зам директора по УМР Левтерова Т.А.. Было проведено обсуждение нормативных и программно-методических документов.

4. По четвертому вопросу заслушали Олейникову Т.Б., Кравчук С.В., Шостик М.Л., Копылову Е.В. Они поделились своим опытом работы на уроках и в организации внеурочной деятельности.

5. Левтерова Т.А. познакомила с графиком аттестации в 2021-2022 учебном году.

6. По пятому вопросу заслушали выступление библиотекаря Кулиш Н.Н. Она рассказала об обеспечении учащихся учебниками на 2021-2022 учебный год.

Решение.

1. Признать работу МО учителей начальных классов как удовлетворительной. Утвердить план работы ШМО на новый 2022-2023 учебный год. Проводить работу ШМО учителей начальных классов по разработанному плану.

2. Утвердить план методической работы МО учителей начальных классов и проводить работу ШМО учителей начальных классов по разработанному плану.

3. Соблюдать нормы и требования при подготовке и проведении уроков, согласно обязательному минимуму содержания программы общего образования. Утвердить рабочие программы по предметам.

4. Продолжить работу по обмену опытом работы с одарёнными детьми. Использовать в своей работе новые приёмы и методы для улучшения качества обучения в начальной школе.

5. Учителям начальных классов работать над повышением квалификации. Использовать в своей работе новинки методической и учебной литературы. Выполнять единые требования к ведению документации.

6. Вести работу среди учащихся начальной школы по сохранению и бережного отношения к учебной литературе. Проводить в классах контроль за состоянием учебников.

Заседание провела председатель ШМО Лугинец Т.В..



Протокол № 2

заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской.
от 29.10.2021 г.

Присутствовали: завуч Левтерова Т.А., учителя начальной школы: Лугинец Т.В., Кравчук С.В., Шостик, Олейникова Т.Б., Гайдина И.Л., Абрамова А.С., Беседина К.Д., Серяк Н.Г.

Тема: Адаптация первоклассников к учебному процессу.

Обсуждаемые вопросы:

1. Изучение нормативных документов (СанПин).
2. Анализ работы учителей. Итоги мониторинга успешности обучения младших школьников.
3. Подготовка учащихся 4 классов к участию в школьной и муниципальной олимпиадах по русскому языку, математике, окружающему миру.

Ход заседания.

1. По первому вопросу слушали Левтерову Т.А. были проработаны основные вопросы организации учебного процесса в начальной школе с учетом нормативных документов СанПина.
2. По второму вопросу слушали Лугинец Т.В. Были озвучены результаты мониторинга успешности обучения учащихся первой ступени.
3. По третьему вопросу слушали Шостик М.Л., Олейникову Т.Б., Кравчук С.В., Копылову Е.В. они поделились наработками по организации подготовки учащихся к олимпиадам школьного и муниципального уровней.

Решение.

1. Выстраивать учебный процесс в начальной школе с учётом требования СанПина.
2. Проработать темы, которые позволят повысить качество обучения на уроках математики, русского языка и окружающего мира.
3. Продолжить работу с мотивированными учащимися для участия в предметных олимпиадах.

Заседание провела председатель ШМО Лугинец Т.В..



Протокол № 3

заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской.
от 25.01.2022 г.

Присутствовали: завуч Левтерова Т.А., учителя начальной школы: Лугинец Т.В., Кравчук С.В., Шостик, Олейникова Т.Б., Гайдина И.Л., Абрамова А.С., Беседина К.Д., Серяк Н.Г.

Тема: «Профессиональный стандарт педагога-образовательный ориентир школы»

Обсуждаемые вопросы:

- 1.Итоги успеваемости за 1 полугодие. Анализ итоговых контрольных работ.
2. Анализ работы МО за первое полугодие.
- 3.Требования к современному уроку в условиях реализации ФГОС нового поколения. Изменения и дополнения в Примерной образовательной программе НОО ФГОС.
4. Обмен опытом работы учителей нач.школы.

Ход заседания.

- 1.По первому вопросу слушали Левтерову Т.А. Она подвела итоги успеваемости за 1 полугодие 2021-2022 уч.года. Были указаны слабые и сильные стороны в организации учебного процесса, влияющие на качество обучения по классам.
2. По второму вопросу слушали Лугинец Т.В. Был проведён анализ работы ШМО начальных классов.
3. По третьему вопросу слушали Левтерову Т.А. Она озвучила основные требования к современному уроку, согласно вопросов реализации ФГОС нового поколения, рассказала об изменениях и дополнениях в Примерной образовательной программе НОО ФГОС.
4. По четвёртому вопросу слушали Кравчук С.В., Олейникова Т.Б., Шостик М.Л., Копылову Е.В. Они поделились опытом работы по реализации новых требований НОО ФГОС.

Решение.

- 1.Отработать основные направления организации учебного процесса, которые могут способствовать повышению уровня знаний учащихся по предметам.
- 2.Работу ШМО начальных классов признать удовлетворительной.
- 3.Выполнять основные требования НОО ФГОС.
4. Продолжить работу по обмену опыта.

Заседание провела председатель ШМО Лугинец Т.В. 

Протокол № 4

заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской.
от 25.04.2022 г.

Присутствовали: завуч Левтерова Т.А., учителя начальной школы: Лугинец Т.В., Кравчук С.В., Шостик, Олейникова Т.Б., Гайдина И.Л., Абрамова А.С., Беседина К.Д., Серяк Н.Г., Копылова Е.В.

Тема: Развитие творческого воображения учащихся во внеурочной деятельности через художественный труд.

Обсуждаемые вопросы.

1. Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации ко второй ступени обучения.
2. Готовность младших школьников к обучению в основной школе.
3. Подготовка к Всероссийской проверочной работе за курс начальной школы.
4. Выступление по теме самообразования.

Ход заседания.

1. По первому вопросу слушали Левтерову Т.А. Она осветила основные направления в работе по выработке учебной мотивации учащихся нач.школы. Были указаны основные причины развития у детей эмоциональных переживаний.
2. По второму вопросу слушали Копылову Е.В., Олейникову Т.Б. Они поделились опытом работы по организации успешного перехода учеников начальной школы на вторую ступень обучения.
3. По третьему вопросу слушали Левтерову Т.А. Она рассказала об основных этапах подготовки учащихся к участию во Всероссийской проверочной работе за курс начальной школы.
4. По четвёртому вопросу слушали Шостик М.Л., Кравчук С.В. они выступали с отчётом по самообразованию за истёкший период.

Решение.

1. Проводить работу по мотивации учащихся начальной школы.
2. Продолжить работу, позволяющую адаптировать учащихся для успешного перехода на вторую ступень обучения.

3. Расширить работу по подготовке к проверочным работам за первую ступень обучения.
4. Продолжить работу по обмену опыта между учителями нач.школы.

Заседание провела председатель ШМО Лугинец Т.В.



Протокол № 1
заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской.
от 30.08.2022 г.

Присутствовали: завуч Шевченко А.С, учителя начальной школы: Лугинец Т.В., Кравчук С.В., Шостик, Олейникова Т.Б, Гайдина И.Л., Абрамова А.С., Беседина К.Д., Серяк Н.Г.

Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год.

Повестка дня:

«Приоритетные направления методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методических объединений».

Обсуждаемые вопросы:

1. Обсуждение и конкретизация плана работы МС школы на 2022-2023 учебный год

2. Согласование планов работы школьных МО.

3. Разработка и утверждение рабочих программ по предметам, программ индивидуального обучения и на 2022-2023 учебный год.

4. Организация работы с одаренными и мотивированными, слабоуспевающими учащимися, участие детей в олимпиадах.

5. Перспективный план по аттестации педагогических работников, курсы повышения квалификации.

6. Разное.

Ход заседания.

1. По первому вопросу выступала Шевченко А.С. Она познакомила с темой МО «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год» и провела анализ работы МО учителей начальных классов за прошедший учебный год. Учителя внесли свои предложения, план работы был утверждён.

2. По второму вопросу слушали Шевченко А.С. Она осветила основные направления работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год. Учителя внесли свои предложения, план работы был утверждён. На заседании изучили содержание нормативных документов: федеральный компонент государственного стандарта, федеральный учебный план и муниципальную систему оценки качества образования.

3. По третьему вопросу выступила зам директора по УМР Шевченко А.С... Было проведено обсуждение нормативных и программно-методических документов.

4. По четвёртому вопросу заслушали Олейникова Т.Б., Кравчук С.В., Шостик М.Л. Они поделились своим опытом работы с одарёнными учащимися. Было решено продолжить работу по учебникам системы «Школа России».

5. Шевченко А.С. познакомила с графиком аттестации в 2022-2023 учебном году.

6. По пятому вопросу заслушали выступление библиотекаря Кулиш Н.Н. Она рассказала об обеспечении учащихся учебниками на 2022-2023 учебный год.

Решение.

1. Признать работу МО учителей начальных классов как удовлетворительной. Утвердить план работы ШМО на новый 2022-2023 учебный год. Проводить работу ШМО учителей начальных классов по разработанному плану.

2. Утвердить план методической работы МО учителей начальных классов и проводить работу ШМО учителей начальных классов по разработанному плану.

3. Соблюдать нормы и требования при подготовке и проведении уроков, согласно обязательному минимуму содержания программы общего образования. Утвердить рабочие программы по предметам.

4. Продолжить работу по обмену опытом работы с одарёнными детьми. Использовать в своей работе новые приёмы и методы для улучшения качества обучения в начальной школе.

5. Учителям начальных классов работать над повышением квалификации. Использовать в своей работе новинки методической и учебной литературы. Выполнять единые требования к ведению документации.

6. Вести работу среди учащихся начальной школы по сохранению и бережного отношения к учебной литературе. Проводить в классах контроль за состоянием учебников.

Заседание провела председатель ШМО Лугинец Т.В..



Протокол № 1

заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской
от 30.08.2023г.

Присутствовали: завуч Шевченко А.С, учителя начальной школы: Лугинец Т.В., Кравчук С.В.,Шостик ,Олейникова Т.Б, Гайдина И.Л., Абрамова А.С., Беседина К.Д., Серяк Н.Г..

Тема: «Приоритетные направления методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методических объединений».

Вопросы:

1. Обсуждение и конкретизация плана работы ШМО нач.классов на 2023-2024 учебный год
2. Утверждение рабочих программ по предметам, программ индивидуального обучения на 2023-2024 учебный год.
3. Изучение положения Всероссийской олимпиады школьников в 2023 – 2024 учебном году, участие в районных мероприятиях.
4. Организация работы с одаренными и мотивированными, слабоуспевающими учащимися.
б) Аттестация. Изучение ознакомление с нормативными документами.
Разное – выборы секретаря методического совета на 2023-2024 учебный год.

Ход заседания.

1. По первому вопросу слушали Шевченко А.С., Лугинец Т.В. Обсуждались вопросы о работе ШМО начальных классов, план работы на 2023-2024 учебный год.
2. По второму вопросу слушали Шевченко А.С. об изменениях в учебных программах по предметам.
3. По третьему вопросу слушали Шевченко А.С. Она рассказала об изменениях в положениях Всероссийской олимпиады школьников на 2023-2024 учебный год
4. По четвёртому вопросу слушали Копылову Е.В., Олейникову Т.Б., Кравчук С.В.,Шостик М.Л. Ими был предоставлен опыт работы с одарёнными и мотивированными детьми, а так же со слабоуспевающими.

Решили:

1. Утвердить план работы ШМО нач.классов на 2023 – 2024 учебный год.

2. Изучить рекомендации МОН и МП, проверить составление рабочих программ в соответствии с установленными требованиями, согласовать рабочие программы не позднее 10.09.2023 года.

3. Изучить основные изменения в проведении олимпиад по предметам и продолжить работу с одарёнными и мотивированными детьми.

4. Организовать обмен опытом по подготовке обучающихся к олимпиадам, творческим конкурсам.

Заседание провела председатель ШМО Лугинец Т.В..



Протокол № 2

заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской
от 08.11.2023г.

Присутствовали: завуч Шевченко А.С, учителя начальной школы: Лугинец Т.В., Кравчук С.В., Шостик, Олейникова Т.Б, Гайдина И.Л., Абрамова А.С., Беседина К.Д., Серяк Н.Г.

Тема: «Реализация задач образовательной программы школы».

Вопросы:

1. Реализация планов работы ШМО за 1 четверть.
 2. Подведение итогов Всероссийской олимпиады школьников в 2022 – 2023 учебном году и подготовка к муниципальному этапу.
 3. Отбор и использование в работе *эффективных методов и приёмов преподавания.*
- Разное.
Ход заседания.

1. По **первому** вопросу выступила А.С. Шевченко, которая подвела итоги работы ШМО за 1 четверть (разработаны планы, заседания проводятся не реже чем 1 раз в четверть, на заседаниях рассматриваются вопросы различной направленности).

2. По **второму** вопросу выступила А.С. Шевченко, которая представила результаты школьного тура олимпиады школьников, проанализировала, указав на замечания и ошибки.

3. По **третьему** вопросу слушали Олейникову Т.Б, Копылову Е.В., Шостик М.Л., Кравчук С.В. Они представили мастер-классы об использовании в работе эффективных методов и приемов, повышающих качество образования.

Решили:

1. Активизировать работу педагогов в профессиональных и творческих конкурсах
2. Обсудить итоги проведения олимпиад, учесть ошибки и затруднения допущенные при выполнении заданий при подготовке для участия в следующем году и приступить к подготовке к муниципальному этапу.
3. Организовать взаимопосещение уроков с целью обмена опытом.

Заседание провела председатель ШМО Лугинец Т.В..



Протокол № 3
заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской
от 14.03.2024г.

Присутствовали: завуч Шевченко А.С, учителя начальной школы: Лугинец Т.В., Кравчук С.В., Шостик, Олейникова Т.Б, Гайдина И.Л., Абрамова А.С., Беседина К.Д., Серяк Н.Г.

Тема: «Профессиональный стандарт педагога-образовательный ориентир школы.»

Вопросы:

1. Освещение текущей работы в ШМО.
2. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства учителя:(участие в работе семинаров, конференций разного уровня, участие в региональных и муниципальных конкурсах педагогического мастерства, взаимопосещение уроков).
3. Заказ учебников на 2023-2024 учебный год.

Ход заседания:

1. По **первому** вопросу выступила Лугинец Т.В. Были озвучены основные вопросы работы ШМО начальных классов.

2. По **второму** вопросу выступили Шостик М.Л., Копылова Е.В., Кравчук С.В., Олейникова Т.Б., которые представили мастер-классы на тему «Самообразование педагога как неотъемлемая часть повышения квалификации».

3. По **третьему** вопросу выступила библиотекарь Н.Н. Кулиш, которая обсудила с учителями заказ учебников на 2024-2025 учебный год.

Решили:

1. Продолжить работу в рамках ШМО начальных классов с учётом изменений в учебном процессе. Активизировать участие педагогов в профессиональных конкурсах.
2. Усилить индивидуальную работу на уроках и внеурочных занятиях с учащимися, имеющими высокий учебный потенциал, с целью повышения уровня подготовки к предметным олимпиадам. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.
3. Проводить работу с учащимися по сохранности и бережного отношения к книгам и учебникам.

Заседание провела председатель ШМО Лугинец Т.В..



Протокол № 4

заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10 им.А.А.Забары ст.Павловской
от 14.05.2024г.

Тема: «Актуальные вопросы по аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году.»

Вопросы:

1. Пункт 3.1. приказа МОН и МП КК ГБУКК НМЦ от 01.09.2021 № 75/01-07.02г. «Об утверждении Технологической схемы организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории».
2. Измерительные материалы для оценки профессиональной деятельности педагогических работников образовательных организаций Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность, при проведении аттестации в целях установления квалификационной категории (первой, высшей) по должности «учитель», утвержденные приказом МОН и МП Краснодарского края от 06.08.2021 года № 2559.
3. Социально значимый проект. Работа над проектами в начальной школе.

Ход заседания.

1. По **первому** вопросу выступила заместитель директора по учебно-методической работе А. С. Шевченко, которая ознакомила педагогов с новой технологической схемой организации и проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Подробно был изучен алгоритм действий педагога при прохождении аттестации.

2. По **второму** вопросу выступила заместитель директора по учебно-методической работе А.С. Шевченко, которая ознакомила с измерительными материалами для оценки профессиональной деятельности педагогических работников образовательных организаций Краснодарского края, представила образцы рекомендаций по представлению результатов профессиональной деятельности для учителей при проведении аттестации в целях установления квалификационной категории (с изменениями и пояснениями).

3. По **третьему** вопросу слушали Шостик М.Л., Кравчук С.В., Копылову Е.В., Олейникову Т.Б. Они рассказали о важности этапах реализации социально значимого проекта, ознакомили с требованиями оформления и представил в помощь свой опыт работы над проектами в начальной школе.

Решили:

1. Ознакомить педагогов согласно индивидуального графика консультаций с прогнозированием проведения аттестации в 2024-2025 учебном году.
2. Педагогам проанализировать свои достижения и активизировать работу в профессиональной и творческой деятельности.

3. Организовать работу по реализации проектной деятельности в начальной школе.

Заседание провела председатель ШМО Лугинец Т.В..



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ИМЕНИ АЛЕКСЕЯ АЛЕКСЕЕВИЧА ЗАБАРЫ
СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ПРИКАЗ

«22» марта 2024 г.

№ 308/09

О посещении кинотеатра обучающимися 1 «Б» класса

Согласно плана работы на весенних каникулах по реализации внеурочной деятельности MAOY COШ №10 им. А.А. Забары ст. Павловской, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить обучающихся 1 «Б» класса в кинотеатр ст. Павловской 28.03.2024 года к 11:00 для просмотра фильма «Летучий корабль». (приложение № 1).

2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и на месте пребывания возложить на классного руководителя Олейникову Таисию Борисовну.

3. Классному руководителю 1 «Б», класса Олейниковой Таисии Борисовне провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности в пути следования, правилам поведения в общественных местах.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Шпак В.В.

Директор



Т.Н. Есипенко

С приказом ознакомлены:

«22» 03 2024г./



**КОПИЯ
ВЕРНА**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ИМЕНИ АЛЕКСЕЯ АЛЕКСЕЕВИЧА ЗАБАРЫ
СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ПРИКАЗ

«16» декабря 2023 года

№ 185

О походе в кинотеатр ст. Павловской

Согласно плана работы на зимних каникулах по реализации внеурочной деятельности МАОУ СОШ № 10 им. А.А. Забары ст. Павловской, п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить поход в кинотеатр ст. Павловской 03 января 2024 года в 11.20 на фильм «Манюня» (Приложение №1)
2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и на месте пребывания возложить на классного руководителя – Олейникову Т.Б.
3. Олейниковой Т.Б. провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности в пути следования и на месте пребывания.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Шпак Веру Викторовну.

Директор



Т.Н. Есипенко

С приказом ознакомлены:

Шпак В.В.
Олейникова Т.Б.



Директор *Т.Н. Есипенко*

**КОПИЯ
ВЕРНА**