

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
приказом от 02.09.2024 г. № 22
директор МАОУ СОШ № 22
имени П.Ф. Головки
села Соленого
_____ Т.И. Костыркина

**Положение
о рабочих программах внеурочной деятельности
МАОУ СОШ №22 имени П.Ф. Головки села Соленого**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 28 п.2, п.3 (пп.3.6), п.6. (пп.6.1), п.7 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 года № 286, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 года № 1897, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 года № 287, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года № 413, Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 года № 372, Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 года № 370, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 года № 371, Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. Программы внеурочной деятельности, утвержденные образовательной организацией, - это локальный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения данной деятельности, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в условиях общеобразовательной организации.

1.3. Перечень направлений внеурочной деятельности, согласно ФГОС, организованных в школе:

- Курс «Разговоры о важном»;
- Дополнительное изучение учебных предметов;
- Формирование функциональной грамотности;
- Профориентационная работа/предпринимательство/финансовая грамотность;
- Развитие личности и самореализация обучающихся;
- Комплекс воспитательных мероприятий.

1.4. Внеурочная деятельность в школе организуется по основным направлениям в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьное научное общество, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д. Любые выбранные образовательной организацией формы должны быть представлены в программах внеурочной деятельности.

1.5. Курсы внеурочной деятельности предполагаются как проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий со школьниками, так и организация занятия крупными блоками — «интенсивами» (например, сборы, слёты, соревнования, «погружения», фестивали, походы, экспедиции и т. п.).

Интенсив внеурочной деятельности — это форма внеурочной деятельности, при которой в ограниченный временной срок происходит максимальное формирование определенного социального опыта.

2. Типы программ внеурочной деятельности

2.1. Комплексные образовательные программы, предполагающие последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности;

2.2. Тематические образовательные программы, направленные на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и использующие при этом возможности различных видов внеурочной деятельности (например, образовательная программа патриотического воспитания, образовательная программа воспитания толерантности т. п.);

2.3. Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определённого уровня. Такие программы могут иметь возрастную привязку, например: для первого класса — образовательная программа, ориентированная на приобретение школьником социальных знаний в различных видах деятельности; для 2—3 классов - образовательная программа, формирующая ценностное отношение к социальной реальности; для 4 -6 класса - образовательная программа, дающая ученику опыт самостоятельного общественного действия;

2.4. Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности. К данному типу программ относятся программы кружков, секций, студий, творческих объединений учащихся.

2.5. Индивидуальные образовательные программы для учащихся могут являться составной частью вышеперечисленных типов программ внеурочной деятельности.

3. Общие правила разработки программ внеурочной деятельности

3.1. Программы организации внеурочной деятельности школьников могут быть разработаны образовательной организацией (далее — ОО) самостоятельно или на основе переработки примерных программ.

3.2. Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определённой возрастной группы. Так, в школе могут реализовываться программы, ориентированные на младших школьников (1—4 классы), младших подростков (5—6 классы) и старших подростков (7—11 классы) или комплексные, тематические программы для всего периода обучения школьников с выделенными этапами для каждого уровня обучения.

3.3. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей

(законных представителей).

3.4.В программе описывается содержание внеурочной деятельности школьников, суть и направленность планируемых школой дел и мероприятий. Из описания должно быть видно, на достижение какого уровня результатов направлены эти дела и мероприятия.

3.5.В программе должно указываться количество часов аудиторных занятий и внеаудиторных, в том числе активных (подвижных) занятий. При этом количество часов аудиторных занятий не должно превышать 50% от общего количества занятий.

3.6. Программы могут реализовываться как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях школьников как одновозрастной, так и разновозрастной группы.

4. Структура рабочей программы внеурочной деятельности

Титульный лист. На титульном листе рабочей общеобразовательной дополнительной программы внеурочной деятельности указывается: наименование общеобразовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направление внеучебной (внеурочной) деятельности; Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы; год разработки программы внеурочной деятельности.

4.1. Требования к уровню подготовки обучающихся. Основанием для выделения требований к уровню подготовки обучающихся выступает основная образовательная программа общеобразовательного учреждения. Система планируемых результатов даёт представление о том, какими именно универсальными учебными действиями – познавательными, личностными, регулятивными, коммуникативными, преломлёнными через специфику содержания программы внеурочной деятельности овладеют обучающиеся в ходе ее реализации.

4.2. Содержание рабочей общеобразовательной дополнительной программы. Содержание общеобразовательной дополнительной программы раскрывается через краткое описание её тем (теоретических и практических видов занятий).

4.3. Учебно-тематический план. Учебно-тематический план программы целесообразно представлять в виде таблицы, которая содержит: перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности по годам обучения; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

5. Отражение интенсивов в программах внеурочной деятельности.

5.1.Программа, содержащая исключительно интенсивы внеурочной деятельности является комплексной, т.е. будет содержать в себе все направления внеурочной деятельности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное. Программа будет иметь модульную структуру, и состоять из автономных модулей, содержание которых предлагается школьникам для избирательного освоения. То есть школьник самостоятельно или при поддержке родителей и классного руководителя выбирает, занятия каких модулей программы он будет посещать после уроков.

5.2. Каждый из модулей предполагает организацию определенного вида внеурочной деятельности и направлен на решение своих собственных педагогических задач.

5.3.Предусмотренные данной программой занятия в формате интенсивов могут проводиться в смешанных группах, состоящих из учащихся разных классов.

6.Календарно-тематическое планирование внеурочной деятельности

6.1.На основе рабочей программы курса внеурочной деятельности учитель/преподаватель составляет календарно-тематическое планирование с определением

основных видов деятельности учащихся:

- дата проведения занятия(форма, вид деятельности);
- содержание (разделы, темы);
- количество часов, отведённых на данный вид деятельности.

6.2.КТП может быть оформлено в зависимости от специфики внеурочной деятельности, плановые даты проведения занятий планируются на весь учебный год.

6.3. Журнал внеурочной деятельности учащихся заполняется в соответствии с КТП в электронном Сетевом городе образования.

7.Отражение интенсивов в расписании внеурочной деятельности.

7.1.Занятия интенсивными блоками в расписании планируются календарно конкретно по каждому занятию независимо от дней недели на весь учебный год, включая каникулярное время и выходные.

8.Отражение интенсивов в журналах учета внеурочной деятельности

8.1.Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем (педагогом, реализующим программу интенсивов) в электронном Журнале внеурочной деятельности. Оформление электронного журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению электронного журнала учета проведенных занятий. Содержание записей в Журнале и занятий должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности и расписанию интенсивов.

9. Порядок рассмотрения и утверждения программ внеурочной деятельности

9.1.Программа внеурочной деятельности анализируется заместителем директора по воспитательной работе на предмет соответствия основной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ СОШ № 22 имени П.Ф. Головки села Соленого и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. На последней странице рабочей программы (внизу справа) ставится гриф согласования:

СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по ВР (подпись)

Расшифровка подписей. Дата

9.2.После согласования программу внеурочной деятельности утверждает педагогический совет ежегодно до 1 сентября, председатель педагогического совета ставит гриф утверждения на титульном листе.

9.3.Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательной организации.

9.4.Утвержденные рабочие программы внеурочной деятельности являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательной организации представляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.

9.5.Администрация образовательной организации осуществляет контроль реализации рабочих программ внеурочной деятельности в соответствии с планом внутришкольного контроля ОО.

9.6.Учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с планом внеурочной деятельности и календарным учебным графиком ОО.

10. Оформление рабочей программы внеурочной деятельности

10.1. Рабочая программа внеурочной деятельности должна быть оформлена аккуратно, выполнена на компьютере.

10.2. Текст набирается в редакторе WordforWindows шрифтом TimesNewRoman, 12- 14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 - 1,5 см; поля: верхнее, нижнее, правое –2-1,5 см, левое - 2,0 - 3,0 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.