

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МКУДО СШ «Старт»

Протокол № 4 от 28.08.25

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МКУДО СШ «Старт»

С. В. Каблана

Приказ № 44/п от 28.08.25



ПОРЯДОК
приема, перевода, отчисления и восстановления
обучающихся МКУДО СШ «Старт»

г. Хадыженск
2025г.

1. Общие положения

1.1. Правила приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования спортивная школа «Старт» (далее – Учреждение) разработаны на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023г. №57 №Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022г. №629, Федерального закона от 3 августа 2022 года №634 «Об особенностях организаций осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (в ред. Приказа Минспорта РФ от 30.05.2023 №392), Уставом МКУДО СШ «Старт» регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

1.2. Настоящие Правила приняты с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное, бесплатное образование в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей и обязательны для выполнения занимающимися, их родителями (законными представителями), работниками МКУДО СШ «Старт».

1.3. Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде в день их издания и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения.

2. Общий порядок приёма

2.1. Настоящие Правила регламентируют приём граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, программам спортивной подготовки в области физической культуры и спорта по направлениям: футбол, баскетбол, волейбол, настольный теннис, шахматы, на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее – поступающих), за счет средств соответствующего бюджета.

2.2. Прием в Учреждение на обучение осуществляется через систему заявок на сайте АИС «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края» и по заявлению на предоставление муниципальной услуги одного из родителей (законного представителя) лица, не достигшего 14-летнего возраста или по письменному заявлению лица, достигшего 14-летнего возраста с письменного согласия одного из родителей (законного представителя).

Прием детей в группы НП, СОГ производится круглогодично.

2.3. В заявлении о приеме в Учреждение, указываются следующие сведения (Приложение №1).

- наименование отделения, на которое планируется поступление;

- фамилия, имя и отчество поступающего;
- наименование образовательного учреждения в котором обучается, класс;
- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего;
- №СНИЛС;
- согласие на обработку персональных данных.

2.4. В заявлении фиксируются факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с Уставом МКУДО СШ «Старт», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами по видам спорта, реализуемыми в МКУДО СШ «Старт», локальными нормативными актами, правилами и обязанностями занимающихся, а также согласие на обработку персональных данных и проведение процедуры индивидуального отбора поступающего по программам спортивной подготовки.

При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего либо копия паспорта (с 14 лет);
- фотография поступающего (в количестве и формате, установленном Учреждением);
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего и (или) документа подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- справка (медицинская карточка) из медицинского учреждения подтверждающая отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы по видам спорта.

Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.5. В учреждение принимаются дети в возрасте от 6 до 18 лет (для учащейся молодежи – 21 год).

Рекомендуемый максимальный возраст обучающихся - 18 лет.

2.6. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить родителей со следующими документами:

- а) Уставом учреждения;
- б) свидетельством о государственной регистрации права юридического лица;
- в) лицензией на право осуществления образовательной деятельности (с приложениями);
- г) правилами по технике безопасности;
- д) с дополнительными общеразвивающими программами, дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;
- е) правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- ж) иными локальными актами, регулирующими деятельность учреждения.

2.7. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта, требования к уровню их образования не предъявляются.

2.8. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

2.9. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа. Тренировочные занятия проводятся по образовательным программам по видам спорта.

2.10. В учреждении проводится индивидуальный отбор поступающих в целях выявления у них физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

2.11. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МКУДО СШ «Старт», создается приемная и апелляционная комиссии. Регламенты работы комиссии определяется Положением о Приемной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора.

2.12. При организации приема поступающих директор обеспечивает соблюдение их прав, прав родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.13. Не позднее чем за месяц до начала приема документов, Учреждение на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также родителей (законных представителей):

- копия Устава Учреждения;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам по видам спорта, правила внутреннего распорядка обучающихся;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения и программам спортивной подготовки (при наличии), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной программе спортивной подготовки;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора;
- сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, дополнительным общеразвивающим программам (далее – заявление);
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

2.14. МКУДО СШ «Старт» обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.15. Подача заявлений о приеме детей в учреждение производится до 15 сентября, а также может осуществляться в течение всего календарного года. Прием в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения.

2.16. После перенесенных заболеваний дети допускаются к занятиям спортом только со справками врача.

3. Организация приёма поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки

3.1. Прием поступающих проводится на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки в форме тестирования. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора. Приказ о зачислении оформляется на основании решения Приемной комиссии, согласно протоколам результатов проведения индивидуального отбора поступающих (сдача приемных нормативов по общей физической подготовке).

3.2. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

3.3. Во время проведения поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора.

3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка с указанием системы оценок (показателей в единицах измерения и зачет/не зачет, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора).

3.5. В течение семи рабочих дней, издается приказ директора о зачислении поступающих на обучение.

4. Зачисление и дополнительный прием поступающих

Комплектование групп, уточнение контингента групп предыдущего года обучения осуществляется в течение сентября месяца.

4.1. Возраст, поступающих и занимающихся в МКУДО СШ «Старт», а также наполняемость спортивных групп и режим спортивной подготовки должен соответствовать требованиям санитарно – эпидемиологических правил и федеральным государственным требованиям.

4.2. При объединении в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, рекомендуется не превышать разницу в уровне их спортивного мастерства свыше двух спортивных разрядов.

4.3. Зачисление занимающихся на этап начальной подготовки осуществляется на основании результатов контрольных нормативов для зачисления на данный этап.

4.4. Зачисление занимающихся на тренировочный этап осуществляется при условии выполнения ими нормативов по ОФП и СФП на соответствующий этап спортивной подготовки, при наличии вакантных мест на бюджетной основе.

4.5. СОГ формируются как из вновь зачисленных в спортивную школу обучающихся, так из обучающихся, не имеющих по каким либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, по желанию заниматься выбранным видом спорта.

5. Отказ в приеме в МКУДО СШ «Старт»

5.1. Основаниями для отказа в приеме являются:

- наличие в представленных поступающим документах недостоверной информации;
- наличие противопоказаний для занятий спортом в соответствии с медицинским заключением;
- отрицательные результаты индивидуального отбора.

5.2. По требованию поступающего отказ в приеме в МКУДО СШ «Старт» с указанием причин, оформляется и выдается в письменном виде.

6. Правила перевода занимающихся

6.1. Спортсмен, проходящий спортивную подготовку, может быть переведен на следующий этап спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- выполнение нормативных показателей специальной физической подготовленности;
- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями спортсмена;
- освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами спортивной подготовки по видам спорта;
- положительные результаты контрольных переводных нормативов, проводимых в конце учебно – тренировочного года;
- положительные результаты выступлений на соревнованиях;
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов.

6.2. Перевод занимающихся из группы в группу, от одного тренера – преподавателя к другому, на основании ходатайства тренера – преподавателя и решения педагогического совета.

6.3. Обучающиеся, выполнившие нормативные требования для определенного года обучения, не достигнув установленного возраста, могут быть переведены досрочно на этап соответствующего возраста, могут быть переведены досрочно на этап соответствующего года обучения при наличии допуска врача, ходатайства тренера – преподавателя и на основании решения педагогического совета.

6.4. В течение семи рабочих дней, после предоставления ходатайства тренера – преподавателя и решения педагогического совета, издается приказ директора о переводе занимающегося.

6.5. Перевод занимающегося другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу, соответствующего уровня

осуществляется по заявлению занимающегося или родителей (законных представителей) и сопровождается следующими документами:

- Справка о сроках или о периоде обучения в МКУДО СШ «Старт» (Приложение №3);
- Копия приказа о присвоении разряда, звания.

7. Порядок и основания для отчисления обучающихся

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МКУДО СШ «Старт»:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе занимающегося или его родителей (законных представителей) в том числе, в связи с переводом в другое учебно-спортивное учреждение;
- 2) по инициативе МКУДО СШ «Старт»:

- в случае применения к занимающемуся, достигшему пятнадцатилетнего возраста, отчисление как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае установления нарушения правил приёма в МКУДО СШ «Старт», повлёкшего по вине занимающегося его не законное зачисление;
- за пропуски тренировочных занятий более 40% в течение месяца без уважительной причины;
- за невыполнение установленных контрольно-переводных нормативов; по медицинским противопоказаниям, подтверждающим у занимающегося наличие заболевания, которое не даёт право для дальнейшего освоения образовательной программы по видам спорта;
- за отказ в прохождении медицинского обследования на одном из этапов обучения, согласно образовательным программам, или отстранение от обучения на срок, дающий возможность пройти медицинское обследование;
- за совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений правил поведения, внутреннего распорядка занимающихся.

7.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания МКУДО СШ «Старт», учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущее поведение занимающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение других занимающихся, родителей. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление (кроме случаев отчисления за неуспеваемость), может быть наложено на занимающегося, после получения от него объяснения в письменной форме, кроме случаев, когда такое объяснение взять от занимающегося не представляется возможным.

7.4. Отчисление несовершеннолетнего занимающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других занимающихся, нарушает их права и права работников МКУДО СШ «Старт», а также нормальное функционирование учреждения. Вопрос об отчислении занимающегося рассматривается на заседании педагогического совета по

ходатайству тренера-преподавателя, где и выносится соответствующее решение, которое оформляется приказом директора.

7.5. Прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли занимающегося и его родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации Учреждения. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования или приостановления действия соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних занимающихся с их согласия (по заявлению) и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию.

7.6. Отчисление обучающегося по личной инициативе производится по заявлению занимающегося (с 14-лет) или родителей (законных представителей) (Приложение №2) и докладной тренера - преподавателя с указанием причины отчисления.

7.7. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки или в течение учебного года.

7.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МКУДО СШ «Старт» об отчислении занимающегося.

7.9. При досрочном прекращении образовательных отношений СШ, по требованию занимающегося или его родителей (законных представителей) в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении занимающегося, выдается справка об обучении в МКУДО СШ «Старт» (в соответствии с ч.12 ст.60 273-ФЗ «Об образовании»). Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

7.10. Не допускается отчисление занимающегося во время болезни.

7.11. В течение семи рабочих дней, после представления докладной тренера-преподавателя, заявления занимающегося или родителей (законных представителей), издается приказ директора об отчислении занимающегося.

7.12. Права и обязанности занимающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МКУДО СШ «Старт», прекращаются с даты его отчисления.

7.13. Занимающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего занимающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к занимающемуся.

8. Восстановление на обучение в СШ

8.1. Обучающимся, не выполнившим предъявляемые требования для перевода на очередной год этапа подготовки по объективным причинам (болезнь, травма, смена весовой категории, дисциплины в виде спорта, изменение состава команды, пары, группы и др.) предоставляется возможность один раз за весь период обучения продолжить обучение повторно на том же этапе подготовки или оформить перевод на спортивно – оздоровительный этап подготовки (с режимом обучения по очередному этапу подготовки) по ходатайству тренера –

преподавателя. При условии выполнения установленных требований в течение учебного года, учащиеся могут быть восстановлены на этап подготовки, по режиму которого они обучаются.

8.2. Восстановление на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и решения педагогического совета.

8.3. Занимающийся, отчисленный по инициативе Учреждения, может быть восстановлен, по решению комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае установления комиссией факта нарушения МКУДО СШ «Старт», прав занимающегося при отчислении.

$\mathbb{R}$

являясь _____ категория законного представителя (родитель, опекун и т.д.)

Прошу принять моего ребенка в Мунципальное казенное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Старт» на отделение

дата выдачи, наименование выдавшего органа

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие Муниципальному казенному учреждению дополнительного образования спортивная школа «Старт» (далее – Учреждение), адрес: г. Хавыжаженок, ул. Аэродромная 43-А, а также его уполномоченным на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ предоставления иной с целью осуществления идентификации личности, правового регулирования обучения, документирования факта, этапов и характера обучения, индивидуального учёта освоения образовательной программы моего ребенка, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации; информирования средств массовой информации, размещение информации на официальном сайте Учреждения; обработки заявок в АИС «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» в системе учёта контингента обучающихся.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

1. Личные персональные данные: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; адрес проживания; номера телефонов (домашнего, мобильного, служебного); дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в ходе прохождения обучения ребенка в Учреждении.

2. Персональные данные моего ребенка (ребенка, находящегося под опекой): фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; сведения о близких родственниках; адрес проживания; СНИЛС; данные свидетельства о рождении/паспортные данные; сведения о состоянии здоровья; дополнительные данные, предоставляемые при приеме и в ходе прохождения обучения в Учреждении.

Я согласен(на) с тем, что следующие персональные данные моего ребенка могут включаться в общедоступные источники персональных данных: фамилия, имя, фото-видеодокументы по результатам спортивной деятельности и иные персональные данные, установленные законодательством РФ. Я проинформирован(а) о том, что настоящее согласие действует в течение срока обучения и хранения личного дела обучающегося и может быть отозвано мной в письменной форме, в соответствии с п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Оператор, осуществляющий обработку персональных данных - Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Старт». Адрес: 352680, г. Хатыженск, ул. Аэродромная 43-А.

Директору СШ «Старт»

от _____

Заявление

Прошу Вас отчислить моего(ю) сына (дочь) _____

Из СШ «Старт» с отделения _____

В связи с _____

(с прекращением занятий по собственной инициативе, в связи с переменой места жительства, по болезни на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

СПРАВКА
об обучении

Дана _____ в том, что она (он)
действительно обучалась(ся) в МКУДО СШ «Старт» на отделении

По программе _____

Срок обучения _____

Имеет спортивный разряд (звание) _____

Тренер-преподаватель _____

Директор МКУДО СШ «Старт» _____ (_____)