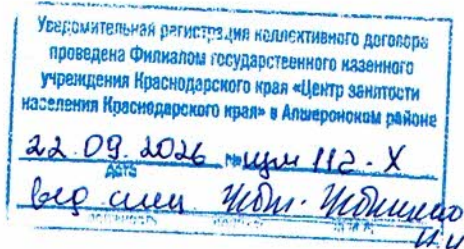


**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
МКУДО СШ «Старт»
№ 112-Х от 05.12.2025 года**

г. Хадыженск

2026 г.



СОГЛАСОВАНО

Представитель ГПО

Н.В. Згонникова
«17» 09 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МКУДО СШ «Старт»

Каблова С.В.
«17» 09 2026 г.

Изменения в коллективный договор МКУДО СШ «Старт»
от 01.10.2026 года

В Коллективном договоре МКУДО СШ «Старт» от 29.11.2025 г. пункт 3.4, раздела «III. Режим труда и отдыха» изложить в новой редакции:

«3.4. В организации устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье для административно-управленческого персонала (АУП), уборщика служебных помещений.

Режим работы:

Понедельник-четверг: начало работы 08.00 часов, окончание работы 17.00 часов.

Пятница: начало работы 08.00 часов, окончание работы 16.00 часов.

Перерыв для отдыха и питания: с 12.00 часов до 12.48 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Продолжительность рабочей недели педагогического персонала (тренеров-преподавателей) устанавливается индивидуально, исходя из недельной нагрузки и согласно расписанию учебно-тренировочных занятий, но не превышая шестидневную рабочую неделю с одним выходным днем в неделю по скользящему графику (учебно-тренировочные занятия могут проводиться в любой день недели, включая выходные дни и каникулы).

«Правила внутреннего трудового распорядка МКУДО СШ «Старт» раздел 7. Режим рабочего времени, подраздел 7.3, 7.4 изложить в новой редакции:

7.3 Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ) для административно-управленческого персонала и для обслуживающего персонала (уборщик служебных помещений).

Для педагогического персонала (тренерско-преподавательского состава) МКУДО СШ «Старт» устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю (ст.333 ТК РФ).

7.4. В организации устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота и воскресенье для административно-управленческого персонала (АУП), уборщика служебных помещений.

Режим работы административно-управленческого персонала (АУП), уборщика служебных помещений:

Понедельник-четверг: начало работы 08.00 часов, окончание работы 17.00 часов.

Пятница: начало работы 08.00 часов, окончание работы 16.00 часов.

Перерыв для отдыха и питания: с 12.00 часов до 12.48 часов.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Продолжительность рабочей недели педагогического персонала (тренеров-преподавателей) устанавливается индивидуально, исходя из недельной нагрузки и согласно расписанию учебно-тренировочных занятий, но не превышая шестидневную рабочую неделю с одним выходным днем в неделю по скользящему графику (учебно-тренировочные занятия могут проводиться в любой день недели, включая выходные дни и каникулы).

Расписание учебно-тренировочных занятий устанавливается в соответствии с требованиями СанПина. Длительность коротких перерывов между учебно-тренировочными занятиями устанавливается в соответствии с требованиями СанПина. Короткие перерывы являются рабочим временем тренера-преподавателя, так как оплата труда производится по астрономическим (а не по академическим) часам.

Режим работы тренеров-преподавателей: начало работы 8.00 часов, окончание работы: 21.00 час (согласно расписанию учебно-тренировочных занятий, графику работы).

Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи и отдыха производится в рабочее время в специально отведенном для этого местах (ст. 108 ТК РФ).

При составлении расписания учебно-тренировочных занятий работодатель учитывает мнение первичной профсоюзной организации.

Прошито и пронумеровано 3 листов

И.О. директора МКУДО СШ «Старт»


С.В. Каблова

Представитель работников  Н.В. Зонникова

«17» 09 2008 г.

