

Принято на заседании педагогического совета
(Протокол № 1 от 30.08.24)

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. директора МКУДО СШ «Старт»

С. В. Каблова

от «30» 08 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете муниципального казенного
учреждения дополнительного образования
спортивная школа «Старт» г. Хадыженск

02-08

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Старт», в дальнейшем – «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», а также Устава МКУДО СШ «Старт».

1.2. Педагогический совет – коллегиальный совещательный орган, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров-преподавателей. Положение о педагогическом совете утверждается директором Учреждения после его рассмотрения и принятия педагогическим советом.

1.3. В состав Педагогического совета входят: директор (председатель педсовета), его заместители, педагогические работники. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Казенного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Бюджетного учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.4. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Департамента образования Краснодарского края;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Уставом МКУДО СШ «Старт»;
- настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МКУДО СШ «Старт».

1.6. Положение о Педсовете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Главными задачами Педагогического совета являются:

- 2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования;
- 2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива Казенного учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- 2.3. Разработка содержания работы Казенного учреждения;

2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.5. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Казенного учреждения;

2.6. Обсуждение и утверждение планов работы Казенного учреждения;

2.7. Выступления педагогических работников Казенного учреждения с отчетами и докладами, а также заслушивание докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Казенным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Казенного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и других вопросов образовательной деятельности Казенного учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет образуется штатными работниками Учреждения.

3.2. В состав педагогического совета входят все тренеры-преподаватели, директор (председатель совета), заместитель директора по СМР, секретарь.

3.3. Основной организационной формой деятельности педагогического совета является – заседание.

3.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

3.5. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

3.6. Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал, не реже 4 раз в год в соответствии с планом работы Казенного учреждения.

3.7. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Казенного учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

3.9. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях. Директор Казенного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом управление образования администрации муниципального образования Апшеронский район, которое в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязано рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.
- 4.2. В протоколе записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов педагогического совета, принятое решение.
- 4.3. Нумерация протоколов начинается с № 1 от начала каждого учебного года.