

Разъяснения о рабочей документации педагогов на основе письма Минпросвещения от 11.06.2025 № 03-1227

1

Утвержденной формы журнала посещаемости и календарно-тематического плана нет. Также в федеральном законодательстве нет требований к их форме. Однако ДОО вправе самостоятельно разработать и утвердить собственные формы документов. Например, в календарно-тематическом плане можно указать информацию о темах, которые предусматривает ОП ДО в соответствии с направлениями развития ребенка, и предполагаемых сроках их изучения; основных элементах содержания каждой темы – целостных по смысловому значению частях изучаемого материала, и формах проведения занятий. Добавьте графы «отметка о выполнении» и «примечания», чтобы фиксировать факт изучения темы и вписывать информацию о качестве проведения занятия

2

Приказ Минпросвещения № 779 не обязывает педагогов разрабатывать образовательные программы и рабочие программы. Детский сад самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы. Состав рабочей группы, которая занимается их разработкой, также определяет ДОО. Педагоги имеют право участвовать в ней (ч. 3 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). Если они хотят реализовать свое право, их необходимо включить в рабочую группу. Разрабатывать рабочие программы нет необходимости, так как ФГОС ДО не содержит таких указаний

3

Приказ Минпросвещения № 779 распространяется на старших воспитателей. То есть они должны составлять КТП и вести журнал посещаемости при условии, если реализуют ОП ДО

4

Сценарии и конспекты занятий не входят в утвержденный приказом Минпросвещения № 779 перечень. Педагоги не обязаны их вести. Если подготовка сценариев или конспектов занятий необходима для успешной реализации образовательной задачи, то педагог может это делать по собственной инициативе

5

Заполнение документации по контролю санитарно-гигиенических условий напрямую не относится к реализации образовательной деятельности. Поэтому вести ее могут иные сотрудники. К примеру, журнал утреннего фильтра может заполнять медработник, журнал квартцевания – младший воспитатель или помощник воспитателя. Однако детский сад может поручить вести такую документацию и педагогам – указать ее в трудовом договоре и определить доплату