

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
Шамшурина Ирина Александровна
ОГРНИП 314184132500041, ИНН 183310181902

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Шамшурина Ирина Александровна



И.А. Шамшурина
29 августа 2025 г.

**Положение о контроле успеваемости
и формах аттестации**

г.Ижевск, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контроле успеваемости и формах аттестации (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Положение определяет основные принципы и порядок проведения контроля и аттестации у индивидуального предпринимателя Шамшуриной Ирины Александровны (ОГРНИП 314184132500041, ИНН 183310181902) (далее – Организации), осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Положение является локальным актом Организации и распространяется на всех обучающихся в Организации.

1.4. Настоящее Положение решает следующие задачи:

- повышение ответственности Организации за результаты образовательного процесса;
- выявление актуального (текущего) уровня качества образования,
- установление фактического уровня знаний, умений, навыков, компетенций по отдельным учебным дисциплинам (модулям), курсам, соответствия заявленным требованиям к уровню освоения реализуемых образовательных программ;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.

1.5. Реализация образовательных программ сопровождается осуществлением текущего и/или итогового контроля успеваемости, проведением промежуточной аттестации. Формы, периодичность и порядок их проведения устанавливается учебным планом образовательных программ, расписанием учебного процесса.

2. Порядок проведения контроля успеваемости

2.1. Текущий и/или итоговый контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем, который ведет учебные занятия по данной теме, предмету, дисциплине, модулю и т.д.

2.2. Задачи контроля успеваемости:

- определение уровня освоения обучающимися разделов образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала;
- корректировка темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

2.3. Функции контроля успеваемости:

- анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебной дисциплины,
- установление уровня освоения определенного раздела образовательной программы (качества знаний),
- анализ ошибок и организация своевременной педагогической помощи обучающимся.

2.4. Возможные формы проведения текущего контроля:

- устный ответ на поставленный вопрос;
- развернутый ответ по заданной теме;

- тестирование,
- выполнение самостоятельной работы / практических заданий,
- другие виды контроля.

2.5. Итоговый контроль может осуществляться по итогам освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы и может быть представлен в форме тестирования либо выполнения заданий в качестве самостоятельной/контрольной работы.

2.6. Форма, порядок, периодичность проведения, и критерии оценивания текущего контроля успеваемости или итогового контроля устанавливаются образовательной программой с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация по реализуемым Организацией образовательным программам оценивает результаты учебной деятельности обучающегося.

3.2. Промежуточная аттестация является обязательной и имеет цель определить уровень сформированности базовых компетентностей обучающихся (низкий, средний, высокий) в дисциплине (модуле).

3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются: тестирование, выполнение самостоятельной/контрольной работы.

3.4. Промежуточная аттестация по конкретной теме, предмету, дисциплине, модулю или за определенный пройденный период обучения проводится преподавателем, ведущим пройденные разделы программы.

3.5. Конкретные формы, порядок, периодичность проведения, и критерии оценивания промежуточной аттестации определяются Организацией самостоятельно и фиксируются в образовательных программах с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

3.6. Результаты прохождения промежуточной аттестации отражаются в журнале.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам (модулям), темам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью.

3.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

3.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются Организацией и действуют до замены их новым актом.

4.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации и/или решаются индивидуально в каждом конкретном случае.