

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 18 «СОЛНЫШКО»
С. БОЛЬШОЙ БЕЙСУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 09.01.2025

№ 50/2-0

с. Большой Бейсуг

**Об утверждении Положения
по противодействию коррупции в МБДОУ ДС № 18 «Солнышко»
и плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ ДС № 18 «Солнышко»
на 2025 год**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение по противодействию коррупции в МБДОУ ДС № 18 «Солнышко» (приложение 1).

2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ ДС № 18 «Солнышко» на 2025 год (приложение 2)

3. Лицам, ответственным за реализацию Плана, обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана в части касающейся.

Сотрудникам учреждения:

а) неукоснительно исполнять требования антикоррупционного законодательства и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения в части обеспечения законности в деятельности учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования.

б) обеспечить строгое соблюдение утверждённого Порядка привлечения пожертвований и целевых взносов от родителей и иных благотворителей, не допускать сбор наличных денежных средств от родителей.

4. Назначить Калдарбекову Ирину Александровну, лицом, ответственным за приём от граждан сведений о коррупционных проявлениях в учреждении.

5. Возложить на сотрудников учреждения персональную ответственность за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий, а также не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом № 18 «Солнышко» с. Большой Бейсуг
муниципального образования
Брюховецкий район



К.А. Погородняя

**Положение
по противодействию коррупции в МБДОУ ДС № 18 «Солнышко»**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников МБДОУ ДС № 18 «Солнышко» (далее – ДОУ) нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;

2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству;

2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам ДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению.

3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления.

3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления.

3.5. Обеспечение доступа работников ДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления.

3.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников ДОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.7. Уведомление в письменной форме работниками ДОУ администрации и Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним

каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.8. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) воспитанников администрации ДОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками ДОУ.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции.

4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в начале каждого года.

4.3. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;

- контролирует деятельность администрации ДОУ в области противодействия коррупции;

- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;

- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ДОУ;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно - образовательного процесса;

- осуществляет анализ обращений работников ДОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- проводит проверки локальных актов ДОУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ДОУ;

- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему ДОУ рекомендации по устранению причин коррупции;

- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

- информирует о результатах работы заведующего ДОУ.

4.4. В компетенцию Комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с

преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.5. Комиссия по противодействию коррупции:

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;

- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;

- принимает заявления работников ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно - образовательного процесса.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом № 18 «Солнышко» с. Большой Бейсуг
муниципального образования
Брюховецкий район



К.А. Погородняя

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к приказу МБДОУ
ДС № 18 «Солнышко»
от 09.01.2025 № 50/2-0



«Согласован»
Председатель первичной
организации профсоюза
И.А. Калдарбекова

«УТВЕРЖДЕН»
Заведующая МБДОУ
ДС № 18 «Солнышко»
К.А. Погородняя
приказ от 09.01.2025 № 50/2-0

План антикоррупционных мероприятий на 2025 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -совещаниях при заведующем; -общих собраниях трудового коллектива; -заседаниях Попечительского совета, Педагогических советов; -собраниях родителей.	Май, декабрь	Заведующий, ст. воспитатель
Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По мере необходимости	Заведующий, ст. воспитатель
Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции		
Предоставление учреждению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и	Апрель	Заведующий

несовершеннолетних детей		
Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий
Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц по вопросам некачественного предоставления услуги учреждения	По факту обращения	Заведующий
Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	Ежеквартально	Заведующий
Соблюдение при размещении заказов для муниципальных нужд законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих размещение заказов для муниципальных нужд.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	2 раза в год	Комиссия по внутреннему финансовому контролю
Разработка и опубликование планов-графиков размещения заказов на официальном сайте госзакупок, а также своевременное внесение изменений и дополнений.	Постоянно	Заведующий хозяйством
Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием бюджетных средств, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе: • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда • организации питания воспитанников;	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, комиссия по внутреннему финансовому контролю, совет по питанию
Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Октябрь-ноябрь	Комиссия по инвентаризации
Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников,	Июнь - август	Заведующий

исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.		
Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение	Постоянно	Заведующий
Осуществление контроля за соблюдением норм гражданского и налогового законодательства при вручении подарков работникам учреждения.	Постоянно	Заведующий, профсоюзный комитет
Использование телефонных сообщений с заведующим учреждением в целях информирования о фактах вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. Организация личного приема граждан заведующим ДОУ.	Постоянно	Заведующий
Обеспечение наличия в здании учреждения-«Ящика для обращения граждан», ведение Журнала по выемке и проверке (один раз в неделю) наличия обращений граждан в «Ящике для обращения граждан »;	Постоянно	Заведующий
Обеспечение наличия и ведение Журнала по контролю учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля	Постоянно	Заведующий
Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По запросам	Заведующий
Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы учреждения	В течение учебного года	Ст. воспитатель
Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира	Декабрь	Воспитатели групп

Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
Оборудование стендов «Информация о нас», «Это важно знать!» «О правилах приёма в учреждение» и пр.	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп
Изготовление и распространение памяток для родителей по вопросам противодействия коррупции	Июнь, октябрь	Ст. воспитатель
Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворённости работой учреждения, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Март	Ст. воспитатель
Обеспечение доступа населения к информации о деятельности учреждения путём функционирования официального сайта в сети Интернет в соответствии с требованиями действующего законодательства	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель
Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) «Удовлетворённость качеством предоставления образовательной услуги»	Ежеквартально	Заведующий

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом № 18 «Солнышко» с. Большой Бейсуг
муниципального образования
Брюховецкий район



К.А. Погородняя