

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 18 «СОЛНЫШКО»
С. БОЛЬШОЙ БЕЙСУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 09.01.2025

№ 50/2-0

с. Большой Бейсуг

О противодействии коррупции

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План антикоррупционных мероприятий на 2025 год (приложение).

2. Лицам, ответственным за реализацию Плана, обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана в части касающейся.

3. Сотрудникам учреждения:

а) неукоснительно исполнять требования антикоррупционного законодательства и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения в части обеспечения законности в деятельности учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования.

б) обеспечить строгое соблюдение утверждённого Порядка привлечения пожертвований и целевых взносов от родителей и иных благотворителей, не допускать сбор наличных денежных средств от родителей.

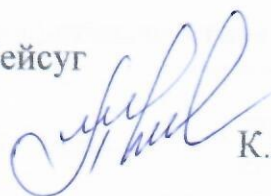
4. Назначить Калдарбекову Ирину Александровну, лицом, ответственным за приём от граждан сведений о коррупционных проявлениях в учреждении.

5. Возложить на сотрудников учреждения персональную ответственность за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий, а также не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом № 18 «Солнышко» с. Большой Бейсуг
муниципального образования
Брюховецкий район



К.А. Погородняя

«СОГЛАСОВАН»

Председатель первичной
организации профсоюза
К.А. Кударбекова



«УТВЕРЖДЕН»

Заведующая МБДОУ

ДС № 18 «Солнышко»

К.А. Погородняя

приказ от 28.01.2025 № 50/2-0



**План
антикоррупционных мероприятий на 2025 год**

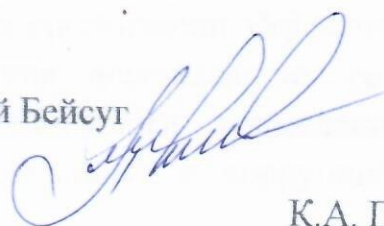
Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -совещаниях при заведующем; -общих собраниях трудового коллектива; -заседаниях Попечительского совета, Педагогических советов; -собраниях родителей.	Май, декабрь	Заведующий, ст. воспитатель
Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По мере необходимости	Заведующий, ст. воспитатель
Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции		
Предоставление учреждению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Апрель	Заведующий
Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий

Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц по вопросам некачественного предоставления услуги учреждения	По факту обращения	Заведующий
Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	Ежеквартально	Заведующий
Соблюдение при размещении заказов для муниципальных нужд законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих размещение заказов для муниципальных нужд.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	2 раза в год	Комиссия по внутреннему финансовому контролю
Разработка и опубликование планов-графиков размещения заказов на официальном сайте госзакупок, а также своевременное внесение изменений и дополнений.	Постоянно	Заведующий хозяйством
Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием бюджетных средств, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе: • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда • организации питания воспитанников;	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, комиссия по внутреннему финансовому контролю, совет по питанию
Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Октябрь-ноябрь	Комиссия по инвентаризации
Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	Июнь - август	Заведующий
Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на	Постоянно	Заведующий

работу в учреждение		
Осуществление контроля за соблюдением норм гражданского и налогового законодательства при вручении подарков работникам учреждения.	Постоянно	Заведующий, профсоюзный комитет
Использование телефонных сообщений с заведующим учреждением в целях информирования о фактах вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. Организация личного приема граждан заведующим ДОУ.	Постоянно	Заведующий
Обеспечение наличия в здании учреждения-«Ящика для обращения граждан», ведение Журнала по выемке и проверке (один раз в неделю) наличия обращений граждан в «Ящике для обращения граждан »;	Постоянно	Заведующий
Обеспечение наличия и ведение Журнала по контролю учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля	Постоянно	Заведующий
Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По запросам	Заведующий
Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы учреждения	В течение учебного года	Ст. воспитатель
Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира	Декабрь	Воспитатели групп
Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
Оборудование стендов «Информация о нас», «Это важно знать!» «О правилах приёма в учреждение» и пр.	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп

Изготовление и распространение памяток для родителей по вопросам противодействия коррупции	Июнь, октябрь	Ст. воспитатель
Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворённости работой учреждения, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Март	Ст. воспитатель
Обеспечение доступа населения к информации о деятельности учреждения путём функционирования официального сайта в сети Интернет в соответствии с требованиями действующего законодательства	Постоянно	Заведующий, ст. воспитатель
Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) «Удовлетворённость качеством предоставления образовательной услуги»	Ежеквартально	Заведующий

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом № 18 «Солнышко» с. Большой Бейсуг
муниципального образования
Брюховецкий район



К.А. Погородняя