
(отметка об ознакомлении)

(представителю нанимателя (работодателю))

от

(наименование должности,

структурного подразделения
или отраслевого (функционального) органа)

(фамилия, имя, отчество муниципального
служащего)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата
Администрации города Челябинска и урегулированию конфликта интересов (нужное
подчеркнуть).

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале
регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления

«___» _____ 20__ г.

(должность ответственного лица,
зарегистрировавшего уведомление)

(подпись)

(расшифровка подписи)