

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Солнечный круг» комбинированного вида

Принято
на педагогическом совете Учреждения

Протокол от 23.05.2022 г. № 4

Утверждено
Приказом МАДОУ д/с «Солнечный круг»

от 24.05.2022 г. № 397

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей)
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Солнечный круг» комбинированного вида**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 (с изменениями), СП 2.4.3648-20 «Санитарно — эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с изменениями), Уставом МАДОУ д/с «Солнечный круг» и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Правила определяют внутренний распорядок детей, принятых на обучение (далее воспитанников) и посещающих детские сады Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Солнечный круг» комбинированного вида (далее — ДОО) и их родителей (законных представителей), режим образовательной деятельности и деятельности по присмотру и уходу за детьми, осуществляемой ДОО, требования по сбережению, укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности и соблюдению прав и свобод.

1.3. Взаимоотношения между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ДОО и прекращаются с момента отчисления ребенка из ДОО, регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя права, обязанности и ответственности сторон.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Администрация детского сада обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад.

Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте ДОО в информационно-коммуникационной сети Интернет для ознакомления.

1.6. Копии настоящих Правил находятся в каждой групповой ячейке (возрастной группе) и размещаются на информационных стендах.

1.7. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений для комфортного пребывания воспитанников в детских садах ДОО.

2. Режим работы и распорядок дня.

2.1. Режим работы детского сада:

- 5-ти дневная рабочая неделя;

- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в детском саду — 12 часов;
- ежедневный график работы детского сада: с 07.00 ч. до 19.00 ч.
- в связи с производственной необходимостью, аварийной ситуацией в работе систем водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения или других нештатных ситуаций возможно изменение режима или приостановление функционирования групп в детских садах ДОО.

Родители воспитанников (законные представители) информируются об изменении режима работы детского сада (группы) и планируемых сроках закрытия / открытия детского сада (группы).

В детских садах обеспечивается групповая изоляция с проведением всех занятий в групповых помещениях и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

2.2. Прием детей в детский сад осуществляется с 07.00 ч. до 08.00 ч. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, проводят бесконтактную термометрию. При наличии особой эпидемиологической ситуации возможно участие в проведении утреннего приема медицинского работника

Заболевшие дети, а также, с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

2.3. Если родитель (законный представитель) привел своего ребенка в детский сад с опозданием (после 8.00 ч. или после начала режимного момента или образовательной деятельности), ему необходимо заранее предупредить заведующего детского сада, чтобы был организован утренний фильтр при участии медицинского работника. После осмотра ребенок может быть допущен к посещению детского коллектива.

2.4. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в территориальное отделение полиции ММУ МВД России «Нижнетагильское», поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

2.7. Консультации и беседы с родителями (законными представителями) о ребенке проводятся педагогическими работниками в период ежедневного утреннего приема воспитанников с 7.00- 8.00 ч. и в вечернее время с 17.00 до 19.00 ч.

Родители (законные представители) воспитанников могут передать воспитателю группы необходимую информацию о ребенке, в том, числе с использованием телефонной связи только в отведенное время: в вышеуказанные периоды и в период с 13.00- 15.00 ч.

В другое время отвлекать педагогических работников от образовательной деятельности и деятельности по присмотру и уходу за детьми - запрещено.

3. Здоровье воспитанников.

3.1 Медицинское обслуживание воспитанников в ДОО, в том числе организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок, осуществляется медицинской организацией.

3.2. Воспитанники, посещающие детский сад, подлежат термометрии. В отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше, в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий, и лица с признаками инфекционных заболеваний в детский сад не допускаются.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

3.5. При выявлении детей с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

3.6. Первичный приём ребенка в детский сад проводится на основании заключения о состоянии здоровья, которое передается медицинскому работнику.

При поступлении в детский сад проводятся осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний, в том числе педикулез, а также, в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья.

3.7. Закаливание ребенка проводится с учетом состояния здоровья, конкретных условий учреждения, в формах, соответствующих возрастным и физиологическим особенностям детей. Информация о системе закаливания, формах, методах и средствах доводится до сведения родителей воспитателями группы.

3.8. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок с письменного согласия родителей (законных представителей). О проведенной вакцинации родитель обязательно информируется.

3.9. В детском саду осуществляется постоянный контроль за соблюдением режима проветривания, кварцевания и влажной уборки помещений групповых ячеек, а также контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанников и работников. Проветривание в присутствии воспитанников не проводится.

3.10. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Посещение детского сада детьми, перенесшими заболевание или отсутствовал более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

В период эпидемиологического неблагополучия не допускать прием детей в детский сад по причине отсутствия 1 рабочего дня в течение рабочей недели без медицинского освидетельствования.

3.11. Родители (законные представители) ребенка обязаны незамедлительно проинформировать лично или по телефону воспитателя группы, которую посещает ребенок, заведующего детским садом об инфекционном заболевании ребенка, его госпитализации в медицинскую организацию, либо о других причинах непосещения им детского сада, в том числе для своевременного принятия мер санитарно — эпидемиологического характера и снятия ребенка с питания.

3.12. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду (отпуск, болезнь) родители (законные представители) обращаются с заявлением к заведующему детским садом о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин отсутствия.

3.13. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.14. Родителям (законным представителям) может быть предоставлена консультативная поддержка по вопросам образования и охраны здоровья детей. Родители обязаны заложить

основы физического развития ребенка, должны обеспечивать безопасность ребенка во время отдыха, пребывания на улице, в том числе при передвижении по городу. Родителям рекомендуется вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка в сохранении и укреплении здоровья.

4. Безопасность воспитанников.

4.1. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы, которую ребенок посещает и забирать его, поставив в известность воспитателя.

4.2. Родители (законные представители) во время прихода и ухода воспитанника из детского сада расписываются в журнале «Приема детей» подтверждая, время прихода /ухода и состояние здоровья своего ребенка.

4.3. Категорически запрещен приход ребенка в детский сад и его уход из детского сада без сопровождения родителя (законного представителя). Запрещено приводить / забирать воспитанника несовершеннолетним лицам в возрасте до 18 лет.

В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в

полицию по телефону - 102.

4.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

4.5. Для избегания случаев травматизма, родителям детей ежедневно необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку, продукты питания.

4.7. Запрещается оставлять самокаты, велосипеды, санки, коляски в помещениях и на территории детского сада. ДОО не несет ответственности за оставленные без присмотра выше указанные вещи).

4.8. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. ДОО не несет ответственности за сохранность этих предметов.

4.9. В целях безопасности детей рекомендуется родителям (законным представителям) и педагогам детского сада предупреждать проявления агрессивности у детей, формировать уважительное отношение к взрослым, к результатам труда взрослых и детей, к личной собственности других людей и поддерживать дружеские взаимоотношения между детьми.

4.10. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

4.11. Участники образовательных отношений обязаны соблюдать чистоту в помещениях, на территории детского сада. Запрещается бросать мусор и курить в помещениях и территориях детских садов.

4.12. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации.

4.13. Запрещается въезд на территорию детского сада на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.

5. Организация питания и питьевого режима в ДОО.

5.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.

5.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в детском саду, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих ДОО, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение, которых создаёт угрозу жизни и здоровья детей

5.3. В ДОО питание воспитанников осуществляется путем привлечения организации общественного питания, осуществляющей питание воспитанников, посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании. Меню разработано на период не менее двух недель для каждой возрастной группы воспитанников, утверждается руководителем предприятия общественного питания и согласовывается директором ДОО.

5.4. Организация, осуществляющая питание воспитанников, в доступных для родителей (законных представителей) детей местах (в холле, групповой ячейке) размещает ежедневное меню основного (организованного питания) на сутки для всех членов возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порций, калорийности порции, рекомендаций по организации здорового питания.

5.5. Для воспитанников, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуется лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законным представителям) ребенка назначениями лечащего врача.

5.6. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача). Выдача детям рационов питания осуществляется в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в ДОО.

5.7. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

5.8. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателей и заключается: в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи; в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

Привлекать воспитанников ДОО к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в специально отведенных местах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

5.9 Контроль за организацией питания воспитанников в ДОО и соблюдения меню осуществляет заведующий детским садом.

5.10. Питьевой режим в детском саду осуществляется с использованием кипяченой питьевой воды и соблюдением санитарное — эпидемиологических требований.

6. Требования к внешнему виду и одежде воспитанников.

6.1 Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде (чистым, с коротко подстриженными ногтями, с аккуратно подстриженными и тщательно расчесанными, у девочек - аккуратно заплетенными волосами, чистой одежде и обуви).

У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

В случае неопрятного внешнего вида, одежды и обуви воспитанника воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и предупредить о необходимости соответствующего ухода за ребенком.

6.2. Родителям (законным представителям) рекомендуется промаркировать вещи ребёнка (инициалы, символы и др.) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда должна храниться в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате.

6.3. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья. Рекомендуется еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет, ежемесячно чистить спортивную обувь и чешки.

6.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в детском саду родителям (законным представителям) рекомендуется обеспечить следующее:

- сменная обувь: туфельки/сандалии с каблучком и жестким задником должны быть чистыми, легкими, соответствовать размеру ноги ребенка (для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша четко фиксировалась во время ходьбы и не «западала» в сторону, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам).

Необходимо родителям (законным представителям) учесть удобство в самообслуживании для ребенка — минимум застежек, наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.

- для младших дошкольников не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы. Для старших дошкольников по потребности.

- в группах для детей раннего и младшего возраста обязательно два пакета для хранения чистого и использованного белья;

- чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги);

- для занятий физкультурой в зале - физкультурная форма: футболка (цвет определяется на групповом собрании), темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; белые х/б носочки и спортивные полукеды с наличием супинатора на резиновой подошве (строго по размеру ноги);
- обязательно головной убор в теплый период года, лёгкий, не нарушающий кровообращение. В холодное время года комплект белья для сна (пижама, халатик);
- носовой платок / бумажные салфетки (необходимы ребёнку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.
- для прогулок на улице в межсезонье и в зимний период - сменной верхней одежды (варежки, штаны и т.п.) в отдельном пакете.

6.5. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям: одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться. Одежда должна быть из легко стирающихся, быстросохнущих, недорогих материалов, так как пребывание в детском саду предполагает активную двигательную деятельность детей на прогулке, подвижные игры, в том числе игры с водой, песком, снегом, в зависимости от сезона.

7. Организация образовательной деятельности воспитанников и присмотра и ухода за ними.

7.1 Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности воспитанников. При использовании электронных средств ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей от 5 до 7 лет: 5 - 7 минут обучения.

7.2. Режим двигательной активности воспитанников в течении дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим физкультминуток во время занятий, гимнастик для глаз, обеспечивается контроль за осанкой.

7.3. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья воспитанников. ДОО обеспечивает присутствие медицинских работников на спортивных соревнованиях, на занятиях в плавательных бассейнах.

7.4. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

7.5. Администрация детского сада оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с изменениями), все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

7.6. В течении дня с воспитанниками проводятся разные виды игр с использованием игрушек и игровых пособий. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игрушки, провоцирующие насилие, и игрушечное оружие.

7.5. Если выясняется, что ребёнок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребёнка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это необходимо сделать.

8. Права воспитанников.

8.1. ДОО реализует право детей на образование, гарантированное государством.

8.2. Дети, посещающие детский сад, имеют право:

8.2.1. на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

8.2.2. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8.2.3. на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;

8.2.4. на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;

8.2.5. на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;

8.2.6. в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

8.2.7. по решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования;

8.2.8. на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

8.2.9. на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

8.2.10. на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

9. Поощрение воспитанников и дисциплинарное воздействие.

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОО не допускается.

9.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

10. Защита несовершеннолетних воспитанников.

10.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

10.2. В целях защиты прав воспитанников ДОО их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления образования обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), вносивших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

10.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие ДОО, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем ДОО.

10.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

10.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-педагогическим консилиумом ДОО.

11. Взаимодействие с родителями.

11.1. Педагоги, администрация ДОО обязаны взаимодействовать с родителями (законными представителями) воспитанников для успешной адаптации ребенка к условиям детского сада и обеспечения качественной реализации образовательной деятельности, создания безопасной среды для его развития.

11.2. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать участие в обсуждении образовательной программы ДОО, вносить предложения в часть, формируемую участниками образовательных отношений, участвовать в заседаниях Советов родителей при принятии решений, затрагивающих права детей, вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, а также:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления ДОО;
- вносить предложения по работе с воспитанниками;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

11.3. Родители (законные представители) ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в детском саду.

11.4. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю детского сада.

11.5. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанника, Устав ДОО.

11.6. Взаимоотношения между взрослыми участниками образовательных отношений должны быть уважительными. Обращение к работникам детского сада и педагогам группы должно быть по имени и отчеству, независимо от возраста. Урегулирование спорных и конфликтных ситуаций осуществляется спокойным тоном, в отсутствии воспитанников.

При невозможности разрешения конфликта в группе родитель (законный представитель) имеет право обратиться к старшему воспитателю детского сада, заведующему детским садом, либо директору ДОО.

11.7. В целях обеспечения полноценного контакта с родителями в случаях аварийного закрытия детского сада, заболевания ребенка в течение пребывания в детском саду, когда заведующему детским садом или воспитателю необходимо незамедлительно связаться с родителями (законными представителями), рекомендуется своевременно сообщать воспитателям о любых изменениях в контактных данных и указать несколько источников получения

информации.

11.8. Если у родителя (законного представителя) возникают вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребёнка в группе, следует:

- задать их воспитателям группы;
- если ответ не получен, необходимо обратиться к старшему воспитателю или заведующему детским садом в часы приема граждан.

Если нет возможности рассмотреть проблему в детском саду, необходимо обратиться к директору МАДОУ д/с «Солнечный круг» с устным обращением по телефону 8 (3435) 43-40 - 43, лично в часы приёма граждан по адресу ул. Пархоменко, 140. Часы приёма; понедельник с 10.00 -12.00; среда с 14.00 -17.00, либо письменно по вышеуказанному адресу или по адресу электронной почты ds-skruxa@vandex.ru

11.9. Для приема, перевода, восстановления и отчисления ребёнка из детского сада необходимо оформить соответствующее заявление на имя директора МАДОУ д/с «Солнечный круг».

11.10. До выбытия ребёнка из детского сада родитель (законный представитель) должен заблаговременно позаботиться об оплате за просмотр и уход за ребёнком в ДОО.

11.11. При выбытии ребёнка по завершению дошкольного образования, после подачи заявления в образовательное учреждение необходимо представить в детский сад справку (уведомление) о приеме документов ребенка в образовательное учреждение.

11.12. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребёнка в детском саду, следует побеседовать с воспитателями группы о традициях проведения этого праздника в группе, в ДОО. Категорически запрещено угощать детей в ДОО кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.

12. Заключительные положения.

12.1. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

12.2. Изменения и дополнения в правила вносятся в связи с изменениями действующего законодательства, а также по предложению коллегиальных органов управления ДОО, родителей (законных представителей) воспитанников и (или) работников ДОО. Принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом директора МАДОУ д/с «Солнечный круг».

