

ПОРЯДОК

оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад «Солнечный круг» комбинированного вида

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) разработан с целью более полного удовлетворения потребности граждан в дополнительных образовательных услугах, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнечный круг» комбинированного вида, осуществляющего образовательную деятельность (далее по тексту – Учреждение), и материального поощрения его работников, в соответствии с гражданским и бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования», от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» (до признания его утратившим силу), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам» (с даты введения в действие).

1.2. Основные понятия, используемые в Порядке:

заказчик (потребитель) – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерения заказать либо заказывающее Платные услуги или иные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

исполнитель (учреждение) – Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнечный круг» комбинированного вида (МАДОУ д/с «Солнечный круг»), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся или иные платные услуги заказчику (потребителю);

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

платные услуги - платные образовательные услуги (осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение), оказываемые исполнителем;

пожертвования – безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы – платежи в денежном или натуральном выражении на определенные цели;

приносящая доход деятельность – оказание Платных услуг и иных платных услуг (не являющихся образовательными), иная приносящая доход деятельность, осуществляемая исполнителем, гранты в сфере образования, пожертвования;

учредитель (главный распорядитель бюджетных средств) – управление образования Администрации города Нижний Тагил;

ПФДО – персонифицированное финансирование дополнительного образования;

уполномоченная организация – Муниципальное автономное нетиповое образовательное учреждение «Нижнетагильский Дом Учителя».

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета.

1.4. Исполнитель вправе осуществлять Платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании и одних и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем Платных услуг (дополнительных платных образовательных услуг), не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание Платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость Платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости Платных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от Приносящей доход деятельности.

Основания и порядок снижения стоимости Платных услуг определены Приложением № 8 к Порядку.

1.8. Увеличение стоимости Платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения их стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Место оказания Платных услуг: структурные подразделения МАДОУ д/с «Солнечный круг», расположенные по адресам:

г. Нижний Тагил, ул. Борцов революции, 9.

г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 140.

г. Нижний Тагил, ул. Землячки, 8.

г. Нижний Тагил, ул. Ульяновская, 27.

г. Нижний Тагил, ул. Гвардейская, 74.

г. Нижний Тагил, ул. Гвардейская, 61а.

г. Нижний Тагил, ул. Землячки, 16.

г. Нижний Тагил, ул. Землячки, 16а.

г. Нижний Тагил, ул. Огнеупорная, 1.

г. Нижний Тагил, ул. Перова, 131.

Режим работы: с 7.00 час. до 19.00 час.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель оказывает Платные услуги в соответствии с перечнем платных образовательных услуг и прейскурантом на платные образовательные услуги (Приложение № 1 к Порядку).

В тарифы Платных услуг налог на добавленную стоимость включается согласно действующему налоговому законодательству по установленным ставкам.

При оказании Платных услуг время начала занятий определяется с учетом возможностей исполнителя до или после занятий в ходе образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней.

Учреждением для оказания Платных услуг заключается договор об оказании образовательных услуг (Приложение № 4 к Порядку) с исполнителем услуг либо дополнительное соглашение к трудовому договору (в случае, если исполнитель услуг является работником учреждения).

2.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых Платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Информация, предусмотренная пунктами 2.2. и 2.3. Порядка, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала исполнителя (при наличии).

2.5. Договор с заказчиком заключается в простой письменной форме (Приложение № 3 к Порядку, в случае, если обучающийся – воспитанник учреждения; Приложение № 3-1 к Порядку, в случае, если обучающийся не является воспитанником учреждения) и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление

о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.9. Не допускается заключение договоров на оказание Платных услуг, отсутствующих в перечне платных услуг и прейскуранте на платные услуги (Приложение №1 к Порядку).

2.10. В случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил и оплаты Платных услуг за счет средств сертификата дополнительного образования обучающегося, с заказчиком заключается договор – оферта, формируемый в форме электронного документа на Портале ПФДО.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2.. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3.. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Порядок привлечения средств, полученных от Приносящей доход деятельности

4.1. Внесение средств, полученных от Приносящей доход деятельности, осуществляемой учреждением (Приложение № 2 к Порядку), может осуществляться в виде безналичного расчета в установленном порядке, а также в виде наличного расчета (с обязательным последующим внесением на лицевой счет учреждения), при этом расчет осуществляется:

1) с применением контрольно-кассовых машин;

2) с применением формы квитанции, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, которая является документом строгой отчетности.

4.2. Учреждение, принявшее полученные от Приносящей доход деятельности средства, обязано выдать плательщику кассовый чек или копию квитанции, подтверждающие прием наличных денег.

4.3. Оказание иных платных услуг, не являющихся образовательными, которые не могут быть оказаны взамен, в ущерб или в рамках основной деятельности учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней, осуществляется на договорной основе (Приложение № 5 к Порядку).

Для оказания иных платных услуг могут привлекаться специалисты на договорной основе (Приложение №6 к Порядку).

4.4. Привлечение пожертвований учреждением возможно только на добровольной основе целевым назначением на эффективное функционирование и развитие учреждения, на цели, не противоречащие уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации, на основании договора пожертвования (Приложение № 7 к Порядку).

4.5. Лица, внесшие пожертвование, имеют право осуществлять контроль за использованием переданных ими средств.

4.6. В случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО оплата Платных услуг, оказываемых детям, внесенным в реестр действующих сертификатов дополнительного образования муниципального образования город Нижний Тагил, в соответствии с договорами-офертами, формируемыми в форме электронного документа на Портале ПФДО и заключенными исполнителем с родителями (законными представителями) обучающихся в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области, утвержденными Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.06.2019 №70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области», с учетом условий, предусмотренных действующей программой ПФДО в муниципальном образовании, осуществляется уполномоченной организацией путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения на основании заключенного с учреждением договора об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил.

5. Учет и расходование средств, полученных от Приносящей доход деятельности

5.1. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет и составлять отчетность раздельно по основной деятельности и Приносящей доход деятельности.

5.2. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет результатов Приносящей доход деятельности отдельно по ее видам, составлять требуемую отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

5.3. Расходование средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований), осуществляется учреждением самостоятельно в соответствии с утвержденным и согласованным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности, в процентном отношении по статьям расходов, определяемых по КОСГУ (Приложение № 9 к Порядку).

Доля расходов, определяемых по КОСГУ, может изменяться в соответствии с имеющимися фактическими расходами и внесенными изменениями в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.4. Расходование пожертвований осуществляется исключительно по их целевому назначению, указанному в договоре пожертвования.

5.5. Оплата труда и выплаты стимулирующего характера работникам учреждения за счет средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований), осуществляются на основании соответствующего положения (Приложение № 10 к Порядку).

5.6. В случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО расходование денежных средств, перечисленных учреждению уполномоченной организацией в качестве оплаты Платных услуг, оказываемых детям, внесенным в реестр действующих сертификатов дополнительного образования муниципального образования город Нижний Тагил, осуществляется по их целевому назначению, указанному в договоре об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил.

6. Полномочия и ответственность директора учреждения

6.1. Полномочия директора учреждения при оказании платных образовательных и иных услуг:

- 1) осуществление общего руководства по их организации;
- 2) создание условий для их предоставления в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с соблюдением требований по охране и безопасности здоровья обучающихся и заказчиков (потребителей);
- 3) заключение с заказчиком договора (Приложения № 3, № 3-1 к Порядку);
- 4) обеспечение наличия педагогического состава по их оказанию из числа педагогических работников учреждения и (или) привлеченных специалистов на договорной основе (Приложения № 4, № 5 к Порядку).

6.2. При значительном объеме предоставляемых платных образовательных и иных услуг и необходимости координации деятельности по их организации приказом директора учреждения может быть назначен ответственный за оказание платных услуг и (или) оказание услуг по конкретной дополнительной образовательной программе, с правами и обязанностями согласно договору (контракту) и (или) доверенности.

6.3. Директор учреждения несет ответственность за осуществление учреждением Приносящей доход деятельности в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Контроль за осуществлением учреждением Приносящей доход деятельности, в т.ч. организацией, исполнением и качеством предоставления платных образовательных услуг и иных платных услуг, правильностью взимания платы за услуги осуществляют в пределах своей компетенции:

- 1) директор учреждения;
- 2) учредитель (главный распорядитель бюджетных средств);
- 3) Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил;

4) другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждения, а также заказчик (потребитель) в рамках договорных отношений.

6.5. В случае выявления нарушений в работе учреждения, в том числе снижения уровня качества предоставления платных образовательных услуг и иных платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности, выразившегося в сокращении объема и доступности первостепенных услуг, несвоевременного оформления финансовых и других документов, учредителем (главным распорядителем бюджетных средств) оказание платных образовательных услуг и иных платных услуг может быть приостановлено до устранения выявленных нарушений либо до решения вопроса в судебном порядке.

6.6. При выявлении контролирующими органами случаев взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель принимает решение об изъятии незаконно полученных сумм в местный бюджет.

6.7. В качестве мер воздействия к директору учреждения применяются следующие виды взысканий:

- 1) уменьшение размера материального вознаграждения;
- 2) дисциплинарные взыскания, налагаемые в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

**Перечень платных образовательных услуг и Прейскурант
на платные образовательные услуги
(смета и калькуляция)**

Платные образовательные услуги учреждением не оказываются.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города
Нижний Тагил по финансово-экономической политике



Бурдилов А.В.

Приносящая доход деятельность Учреждения

1. Оказание Платных образовательных услуг (Приложение №1 к Порядку).

1.1. Оказание Платных образовательных услуг за счет средств сертификатов дополнительного образования в рамках системы ПФДО - в случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил.

2. Оказание платных услуг, не являющихся образовательными (развивающих, коррекционных, оздоровительных и иных):

п/п	Наименование платной услуги	Количество Потребителей в группе (чел)	Количество занятий в месяц/ продолжительность 1 занятия (час)	Стоимость услуги на 1 Потребителя в месяц (руб.)*
1	Организация поздравлений детей с днем Рождения	1	1/0,7	1500 ✓
2	Игровая деятельность с детьми раннего и младшего дошкольного возраста «Умка»	10	4/0,25	400 ✓
3	Досуг по интересам: «Розовые щечки»	10	4/0,42	200 ✓
4	Досуг по интересам: «Танцы»	20	8/0,42	360 ✓
5	Организация и проведение музыкально-театрализованного представления	50	1/0,5	110 ✓
6	Игротека «Умные пчелки»	10	4/0,42	200 ✓
7	Игровая творческая мастерская «Волшебные пальчики»	10	4/0,5	200 ✓
8	Досуг по интересам: «Топ-хлоп, малыши!»	10	4/0,5	200 ✓
9	Досуг по интересам: «Шахматы-шашки»	10	4/0,5	200 ✓
10	Фото – съемка 10х15		1 фото	105,60
11	Фото – съемка 15х21		1 фото	158,40
12	Фото – съемка 20х30		1 фото	264,00
13	Фото – съемка 30х42		1 фото	369,60
14	Фото – съемка 30х42		1 фото	378,84
15	Фотосъемка мероприятия (по заказу группы родителей воспитанников)	1	50 фото (в эл. виде)	300,00 ✓
16	Студийная мини-фотосессия (семейная фотосессия, дни Рождения, индивидуальная		25 фото (в эл. виде)	500 ✓

	фотосессия, сезонная фотосессия)			
17	Мероприятие «Всё обо всём»	50	1/0,5	60 ✓
18	Концерты и представления «В мире музыки и праздника»	50	1/0,5	200 ✓
19	Изготовление и выдача кислородных коктейлей воспитанникам	30	10/0,42	300 ✓

*расчеты стоимости услуг прилагаются на 96 л.

3. Присмотр и уход за воспитанниками Учреждения в части получения родительской платы, размер которой определяется постановлением Администрации города Нижний Тагил.
4. Залоговые средства участников закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).
5. Применение мер принудительного взыскания по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).
7. Возмещение расходов по оплате предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников.
8. Возмещение затрат и (или) финансовое обеспечение при сетевой форме реализации образовательных программ (части образовательной программы).
9. Сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов, макулатуры и других видов вторичного сырья (при наличии).
10. Гранты в сфере образования.
11. Пожертвования.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города
Нижний Тагил по финансово-экономической политике



Бурдилов А.В.

**Договор об образовании № _____
по образовательным программам дошкольного образования**

г. Нижний Тагил

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «_____» комбинированного вида, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от _____ 20__ г. № _____, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «образовательное учреждение» и «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующ _____ в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего

по

адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечению соблюдения им личной гигиены и режима дня).

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (год).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении —

(в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8 - 10-часового пребывания), полного дня (10,5 - 12-часового пребывания), продленного дня (13 - 14-часового пребывания, круглосуточного пребывания).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) и иные услуги, наименование, объем и форма которых

определены в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора (далее - дополнительные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение до 10 дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.2.8. Обратиться с заявлением к руководителю образовательного учреждения о назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения

Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, усиленный полдник).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по одновозрастному принципу).

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 3-х дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные услуги, указанные в приложении к настоящему договору, в размере и порядке, определенными в разделе 4 настоящего договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка

более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты услуг по присмотру и уходу

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником установлена постановлением Администрации города Нижний Тагил от 14.01.2014 №12-ПА «Об оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (с изменениями) и составляет _____ (_____) рублей ежемесячно (далее - родительская плата).

Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату ежемесячно в срок до 15 числа текущего месяца на лицевой счет Исполнителя, открытый в финансовом управлении, указанный в разделе 8 настоящего договора.

4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему договору, составляет _____ (_____) рублей.

Увеличение стоимости дополнительных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные услуги в сумме _____ (_____) рублей.

4.3. Оплата производится в срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем оплаты в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя, открытый в финансовом управлении, указанный в разделе 8 настоящего договора, либо в кассу Исполнителя.

4.4. На оказание дополнительных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка дополнительной услуги, в том числе оказания образовательной услуги не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами

(частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания дополнительной услуги (сроки начала и (или) окончания ее оказания и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания дополнительной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию дополнительной услуги и (или) закончить ее оказание;
- б) поручить оказать дополнительную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости дополнительной услуги;
- г) расторгнуть настоящий договор.

5.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания дополнительной услуги, а также в связи с недостатками дополнительной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до _____ 20__ г.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего договора, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Адрес: _____ г.Нижний Тагил, _____
ИНН/КПП _____
р/сч _____
в _____
БИК _____
л/сч _____
Директор _____ / _____ /

М.П.

Заведующий д/с № _____ / _____ / _____
ФИО подпись

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Заказчик

ФИО _____

Адрес: _____

Паспорт: _____

_____ / _____ / _____
фио подпись

Приложение
к договору об образовании
по образовательным программам
дошкольного образования от _____ 20__ № _____

№ п/п	Наименование дополнительной услуги	Период оказания дополнительной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Стоимость услуги на 1 обучающегося в месяц (руб.)	Количество часов	
						в неделю	всего

Исполнитель _____

Заказчик _____

ДОГОВОР № _____

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Нижний Тагил «__» _____ 20__ г.

Муниципальное _____,
именуем _____ в дальнейшем Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность
на основании лицензии от «__» _____ 20__ № _____, выданной

(наименование лицензирующего органа)
именуемое _____ в дальнейшем «Учреждение», в лице директора
_____, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение/ фамилия, имя,
отчество лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества лица,
действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)
именуем _____ в дальнейшем «обучающийся», совместно именуемые стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги (далее по тексту – Услуги), наименование, количество и стоимость которых определены в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Услуги оказываются в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с дополнительной образовательной программой, учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением.

1.3. Форма обучения _____.

(очная, очно-заочная, заочная)

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы ему _____
(выдается, не выдается)
документ (об образовании и (или) о квалификации или об обучении).

2. Права сторон

2.1. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также права:

- 1) получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг;
- 2) обращаться к Учреждению по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 3) пользоваться в порядке, установленном Учреждением, необходимым для получения Услуг имуществом Учреждения;
- 4) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности сторон

3.1. Учреждение обязано:

- 1) издать приказ о приеме обучающегося на обучение в Учреждение;
- 2) довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных

образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- 3) организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг;
- 4) обеспечить обучающемуся условия для получения Услуг;
- 5) сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты Услуг);
- 6) принимать от Заказчика и (или) обучающегося плату за Услуги;
- 7) обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 8) обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при осуществлении сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и обучающегося.

3.2. Заказчик обязан:

- 1) своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся Услуги в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;
- 2) обеспечить посещение занятий обучающимся согласно расписанию занятий, своевременно извещать Учреждение о причинах отсутствия обучающегося на занятиях;
- 3) обеспечить обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по оказанию Услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;
- 4) возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, в т.ч:

- 1) выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;
- 2) извещать Учреждение о причинах отсутствия на занятиях;
- 3) соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения обучающегося определяется путем умножения стоимости Услуги на 1 обучающегося и количества занятий и составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости Услуг после заключения договора не допускается.

4.2. Оплата производится

период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения либо путем внесения денежных средств в кассу Учреждения.

4.3. В случае, если проведено меньшее количество занятий, перерасчет производится в течение периода, следующего за расчетным.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине Заказчика и (или) обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
просрочки оплаты стоимости Услуг Заказчиком;
невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.6. Настоящий договор расторгается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и (или) обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания Услуг;

2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами;

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки Услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Услуг и (или) промежуточные сроки оказания Услуг) либо если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

1) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию Услуг и (или) закончить оказание Услуг;

2) поручить оказать Услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;

3) потребовать уменьшения стоимости Услуг;

4) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками Услуг.

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности

действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка разрешения споров обязательно для сторон. Срок рассмотрения претензии 15 дней с момента ее получения стороной.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

10. Заключительные положения

10.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

10.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение	Заказчик	Обучающийся (достигший 14-летнего возраста)
_____	_____	_____
(подпись)	(подпись)	(подпись)
М.П.	М.П.	_____

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложением к ней, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, информацией о платных образовательных услугах Учреждения ознакомлен (а).

Заказчик

_____ (_____)

« ____ » _____ 20__ г.

Обучающийся (достигший 14-летнего возраста)

_____ (_____)

« ____ » _____ 20__ г.

П/П	Наименование платной образовательной услуги	Наименование образовательной программы (курса)	Срок освоения образовательной программы (курса)	Количество обучающихся в группе	Количество занятий в месяц/ продолжительность 1 занятия (час)	Стоимость услуги на 1 обучающегося в месяц (руб)

Учреждение

Заказчик

Обучающийся (достигший 14-летнего возраста)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

Договор № _____
об оказании образовательных услуг

г. Нижний Тагил

« » 20 г.

Муниципальное _____,
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора
_____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и
_____, именуем в
дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеизложенном:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Учреждение поручает, а Исполнитель обязуется оказать Учреждению образовательные услуги по обучению обучающихся, указанные в Приложении №1 к настоящему договору, в помещении Учреждения, расположенном по адресу: _____ (далее по тексту – Услуги), а Учреждение обязуется принять Услуги и оплатить.
- 1.2. Услуги оказываются Исполнителем в период с «__» ____ 20 ____ года по «__» ____ 20 ____ года в согласованные с Учреждением сроки.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель обязуется:
- 2.1.1. Оказать Услуги лично, надлежащего качества, в установленные сроки и в полном объеме.
 - 2.1.2. Обеспечить надлежащее соблюдение требований нормативных документов к условиям оказания Услуг, а также нормативных документов к требованиям безопасности.
 - 2.1.3. Возместить причиненный по вине Исполнителя при оказании Услуг ущерб имуществу Учреждения.
 - 2.1.4. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания Услуг.
- 2.2. Учреждение обязуется:
- 2.2.1. Принимать Услуги согласно пункту 4 настоящего договора.
 - 2.2.2. Производить оплату Услуг согласно пункту 3 настоящего договора.
 - 2.2.3. При обнаружении при приемке Услуг недостатков, недочетов и иных несоответствий условиям настоящего договора извещать об этом Исполнителя в течение 24 часов.
- 2.3. Учреждение имеет право:
- 2.3.1. Проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг, не вмешиваясь в его деятельность.
 - 2.3.2. Требовать устранения обнаруженных дефектов в оказании Услуг.
 - 2.3.3. Требовать от Исполнителя оказания Услуг, не оказанных по вине Исполнителя, в дополнительно согласованные с Учреждением сроки.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость Услуг Исполнителя определяется путем умножения стоимости Услуги на 1 обучающегося, количества обучающихся и количества проведенных занятий.
- 3.2. Оплата производится за счет средств Учреждения

период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода,

предшествующего (следующего) за периодом оплаты)
путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ - ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Услуги считаются оказанными с момента подписания Акта сдачи-приемки Услуг сторонами. При отказе от одной из сторон делается отметка в Акте с указанием оснований отказа.

4.2. При обнаружении после подписания Акта сдачи-приемки услуг недостатков, недостач и иных несоответствий условиям настоящего договора Заказчик извещает об этом Исполнителя в течение 24 часов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель гарантирует качество Услуг, оказанных по настоящему договору.

5.2. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.

5.3. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

5.4. Исполнитель несет ответственность перед Учреждением и обучающимися за качество оказываемых Услуг в соответствии с действующим законодательством, жизнь и здоровье обучающихся во время оказания Услуг.

5.5. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, предоставленного для оказания Услуг, если ущерб причинен в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязательств по настоящему договору.

5.6. В случае нарушения срока оказания Услуг, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору помимо полного возмещения убытков Исполнитель уплачивает Учреждению неустойку в размере 2 % от стоимости Услуг за каждый день нарушения срока, неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

7.2.1. По письменному соглашению сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке Учреждением при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и Услуг, оказанных до момента отказа.

7.2.3. В одностороннем порядке Исполнителем при условии письменного уведомления за 10 дней и полного возмещения убытков Учреждению.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как

составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение

Исполнитель

фио

Паспортные данные: паспорт _____
выдан _____

Адрес: _____

Страховое свидетельство _____

ИНН _____

Директор _____

Приложение № 1
к договору об оказании образовательных услуг
от _____ 201__ № _____

п/п	Наименование образовательной услуги	Наименование программы (курса)	Форма обучения (групповая, индивидуальная)	Количество обучающихся в группе (чел)	Количество занятий в месяц/ продолжительность 1 занятия (час)	Стоимость услуги на 1 обучающегося в месяц (руб)

Учреждение

Исполнитель

Директор _____

АКТ
сдачи - приемки услуг

г.Нижний Тагил

«__»____20__г.

Муниципальное _____,
именуем _____ в _____
_____ «Учреждение», в лице директора
_____, действующего на основании Устава,
и

именуем _____, в дальнейшем «Исполнитель», составили настоящий Акт о том, что, согласно
договору об оказании образовательных услуг от _____ 201__ №____ Исполнителем
оказаны образовательные услуги, предусмотренные п. 1.1. вышеуказанного договора и
Приложением №1 к нему, а именно:

на сумму _____ (_____) рублей _____ копеек.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки. Стороны
претензий не имеют.

Учреждение
Директор _____

Исполнитель

_____/_____

Договор № _____
оказания услуг (не являющихся образовательными)

г.Нижний Тагил

« ____ » _____ 20 ____ года

Муниципальное _____, именуемое в
дальнейшем «Учреждение», в лице директора
_____, действующего на основании Устава, с одной
стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем
«Заказчик», в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение принимает на себя обязательство по заданию Заказчика оказать услуги, предусмотренные п.1.2. настоящего договора (далее по тексту – Услуги), объем и стоимость которых определена Приложением №1 (сметой расходов и калькуляцией), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принять их результат и оплатить.

1.2. Учреждение обязуется оказать следующие услуги:

1.3. Услуги оказываются в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

1.3.1. Услуги считаются оказанными после подписания сторонами Акта сдачи-приемки услуг, который оформляется не позднее 5 дней с момента их оказания.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги надлежащего качества, в объемах и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.2. Ознакомить Заказчика до оказания Услуг с документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

2.1.3. Представить Заказчику для подписи Акт сдачи-приемки услуг в течение 3 календарных дней после их оказания.

2.1.4. Осуществить возврат денежных средств при наличии уважительных причин, препятствующих получению Услуг, пропорционально стоимости оказанных Услуг.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Принять оказанные Учреждением Услуги, в течение 3 календарных дней подписать Акт сдачи-приемки услуг и представить его Учреждению.

2.3.2. Произвести оплату Услуг в соответствии с п.3.2. настоящего договора.

2.2.5. Соблюдать требования документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в части, касающейся его прав и обязанностей, а также условия настоящего договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Проверять ход и качество оказываемых Учреждением Услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2. При обнаружении недостатков оказанных Услуг по своему выбору потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;
- соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами;
- отказаться от исполнения договора об оказании услуги и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанной услуги не устранены Учреждением или если им обнаружены существенные недостатки оказанной услуги или иные существенные отступления от условий договора;
- полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с недостатками оказанной услуги (убытки возмещаются в сроки, установленные для удовлетворения соответствующих требований потребителя).

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость Услуг Учреждения по настоящему договору составляет _____
(_____) рублей _____ копеек.

3.2. _____ Оплата _____ производится

_____ период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее _____ определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения либо путем внесения денежных средств в кассу Учреждения.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Учреждение гарантирует качество Услуг, оказанных по настоящему договору.
- 4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

5.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

6. Порядок разрешения споров

- 6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.
- 6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка урегулирования спора обязательно для сторон. Срок ответа на претензию 10 дней.

7. Прочие условия

- 7.1. Настоящий договор вступает в законную силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

- 7.2.1. По письменному соглашению сторон.
- 7.2.2. В одностороннем порядке Заказчиком при условии оплаты Учреждению фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.
- 7.2.3. В одностороннем порядке Учреждением при условии полного возмещения убытков Заказчику.
- 7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной и электронной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.
- 7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

Учреждение

Заказчик

Директор _____ / _____ /
М.П.

_____ / _____ /
М.П.

Договор № _____
возмездного оказания услуг

г.Нижний Тагил

«___»_____20___года

Муниципальное

_____, именуемое в
дальнейшем «Учреждение», в лице директора _____,
действующего на основании Устава, с одной стороны, и
_____, именуем _____ в
дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Учреждение поручает, а Исполнитель обязуется оказать Учреждению услуги

(наименование услуги)

(далее по тексту – Услуги), а Учреждение обязуется принять Услуги и оплатить.

1.2. Услуги оказываются Исполнителем в период с «___»_____20___года по «___»_____20___года.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора, лично, надлежащего качества, в объемах и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.2. Безвозмездно устранить по требованию Учреждения все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество Услуг, в течение 5 дней.

2.1.4. Подписать Акт сдачи-приемки услуг в течение 5 календарных дней с даты его представления Учреждением.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Оказать услуги досрочно.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Принять оказанные Исполнителем Услуги, в течение 5 календарных дней подготовить Акт сдачи-приемки услуг и представить его на подпись Исполнителю.

2.3.2. Произвести оплату оказанных Услуг в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.4. Учреждение имеет право:

2.4.1. Во всякое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг, не вмешиваясь в его деятельность;

2.4.2. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии письменного уведомления Исполнителя за 10 дней и оплаты фактически понесенных им расходов.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость Услуг Исполнителя составляет _____
(_____) рублей _____ копеек.

период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)
путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ - ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Услуги считаются оказанными с момента подписания Акта сдачи-приемки услуг сторонами. При отказе от одной из сторон делается отметка в Акте сдачи-приемки услуг с указанием оснований отказа.

4.2. При обнаружении после подписания Акта сдачи-приемки услуг недостатков, недостат и иных несоответствий условиям настоящего договора Учреждение извещает об этом Исполнителя в течение 24 часов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель гарантирует качество Услуг, оказанных по настоящему договору.

5.2. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.

5.3. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

5.4. Исполнитель несет ответственность перед Учреждением за качество оказываемых Услуг в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, предоставленного для оказания Услуг, если ущерб причинен в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязательств по настоящему договору.

5.6. В случае нарушения срока оказания Услуг, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору помимо полного возмещения убытков Исполнитель уплачивает Учреждению неустойку в размере 2 % от стоимости Услуг за каждый день нарушения срока, неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

7.2.1. По письменному соглашению сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке Учреждением при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и Услуг, оказанных до момента отказа.

7.2.3. В одностороннем порядке Исполнителем при условии письменного уведомления за 10 дней и полного возмещения убытков Учреждению.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение

Исполнитель

ф.и.о.

Паспортные данные: паспорт _____
выдан _____

Адрес: _____

Страховое свидетельство _____

ИНН _____

Директор _____

АКТ

сдачи - приемки услуг

г. Нижний Тагил

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное _____,
именуем _____ в _____
_____ в _____
_____ «Учреждение», в лице директора
_____, действующего на основании Устава,

и
_____ именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», составили настоящий Акт о том, что, согласно договору о возмездном оказании услуг от _____ 201__ № _____ Исполнителем оказаны услуги, предусмотренные п.1.1. вышеуказанного договора, а именно:

_____ на сумму _____ (_____) рублей _____ копеек.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки. Стороны претензий не имеют.

Учреждение

Исполнитель

М.П. _____ / _____

_____ / _____

Договор пожертвования №

г.Нижний Тагил

«___» _____ 20__ г.

_____,
именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____,
действующ _____ на основании _____, с
одной _____ стороны, _____ и _____ Муниципальное
«Учреждение», в лице директора _____, действующего на
основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Учреждению в собственность на цели,
указанные в настоящем договоре, денежные средства в размере (_____) _____
_____ рублей _____ копеек и _____ (или)
имущество _____ (наименование, марка/вид, заводской номер,
прочие характеристики) стоимостью _____ (_____) рублей
_____ копеек (далее по тексту - Пожертвование).

1.2. Пожертвование передается в собственность Учреждению на осуществление следующих
целей:

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям
благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от
11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить на расчетный счет Учреждения либо передать
Учреждению Пожертвование в течение _____ дней с момента подписания
настоящего договора.

2.2. Учреждение вправе в любое время до перечисления или передачи Пожертвования от него
отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий
договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Учреждение обязуется:

- использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего
договора;
- вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования, обеспечить доступ
Жертвователя для проверки его целевого использования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2.
настоящего договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств,
то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с
письменного согласия Жертвователя.

2.5. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с указанными в п. 1.2.
настоящего договора целями ведет к отмене договора, в случае чего Учреждение обязано
возвратить Жертвователю Пожертвование.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в ходе заключения или исполнения настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров, на основе действующего законодательства Российской Федерации. При не достижении согласия споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной и электронной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

3.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

4. Адрес, реквизиты и подписи сторон

Жертвователь

Учреждение

Директор _____

**Основания и порядок снижения
стоимости Платных услуг**

В Учреждении снижение стоимости платных образовательных и иных услуг (не являющихся образовательными), отдельным категориям обучающихся (Заказчиков, Потребителей) не предусмотрено.

**Порядок
расходования средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением
Пожертвований), в процентном отношении по статьям расходов, определяемых по
КОСГУ**

1. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг (Приложение №1 к Порядку) и иных платных услуг, не являющихся образовательными (Приложение № 2 к Порядку):

№	Наименование статьи расходов, определяемых по КОСГУ	Проценты
1.	заработная плата и начисления на заработную плату (211, 213) и (или) выплата вознаграждений по договорам гражданско-правового характера (226)	не более 74 %
2.	Коммунальные услуги (223), возмещение расходов на коммунальные услуги производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет МБУ «ЦОЗиП» на основании постановления Администрации города Нижний Тагил от 22.05.2014 № 938-ПА (с изменениями)	не менее 5 %
3.	Прочие услуги, расходы (225,226,290,310,340,212)	не менее 21 %

1.1. В случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО расходование денежных средств, перечисленных учреждению уполномоченной организацией в качестве оплаты Платных услуг, оказываемых детям, внесенным в реестр действующих сертификатов дополнительного образования муниципального образования город Нижний Тагил, осуществляется по их целевому назначению, указанному в договоре об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил.

2. Расходование средств, полученных за присмотр и уход за воспитанниками в Учреждении:

№	Наименование статьи расходов	Проценты
1	Организация питания воспитанников (оказание услуги сторонними организациями,	не менее 90 %
2	Хозяйственно – бытовое обслуживание воспитанников, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня – приобретение товаров и услуг хозяйственно - бытового назначения, в т.ч. средств личной гигиены (туалетной бумаги, одноразовых бумажных полотенец, салфеток, туалетного мыла), уборочно – хозяйственного инвентаря (ведро, совки, щетки, веники, ветошь (тряпки), корзины, мешки, баки для мусора) и расходных материалов для уборки помещений, стирки и мытья посуды (хозяйственного мыла, антисептиков, чистящих, моющих и дезинфицирующих средств, губок для посуды), мягкого инвентаря (матрас, подушки, одеяло, простынь, наволочка, пододеяльник, покрывало, полотенце).	не более 10%

3. Расходование

- залоговых средств участников закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- средств, полученных при применении мер принудительного взыскания, в т.ч. по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- средств, полученных в качестве возмещения расходов по оплате предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников;

- средств, полученных в качестве возмещения затрат и (или) финансового обеспечения при сетевой форме реализации образовательных программ (части образовательной программы);

- средств, полученных от сдачи лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья (при наличии),

осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4. Расходование средств, полученных в качестве возмещения расходов по уплате налога на имущество от организаций, оказывающих услугу по организации питания воспитанников, осуществляется на те же цели в следующем налоговом периоде.

5. Изменение процентного соотношения по статьям расходов, определяемых по КОСГУ, допускается при изменении количества потребителей Платных услуг в период их оказания, при возникновении ранее незапланированных расходов, связанных с аварийными ситуациями в Учреждении, внеплановыми проверками контролирующих органов и вынесением предписаний по устранению выявленных нарушений и т.п., при условии внесения в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города

Нижний Тагил по финансово-экономической политике



Бурдилов А.В.

**Порядок
оплаты труда работников Учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности
(оказания платных услуг)**

- 1.1. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных и иных услуг лицам, непосредственно их оказывающим и принятым по трудовому договору, производится в форме ежемесячной заработной платы.
- 1.2. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных и иных услуг лицам, непосредственно их оказывающим, с которыми заключены гражданско-правовые договоры (Приложения №4, №6 к Порядку), производится в форме вознаграждения на основании актов сдачи-приемки услуг.
- 1.3. Оплата деятельности по организации и обеспечению оказания платных образовательных и иных услуг работникам Учреждения, принятым по трудовому договору, производится в форме ежемесячной заработной платы при условии заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, на основании приказа директора Учреждения.
- 1.4. Оплата осуществляется в пределах средств, предусмотренных Порядком расходования средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований) на оплату оказания услуг по гражданско-правовым договорам и поощрение работников Учреждения, принятых по трудовым договорам, в процентном отношении по статьям расходов, определяемых по КОСГУ (Приложение №9 к Порядку).
- 1.5. При наличии средств от платных услуг работникам Учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера (премии, материальная помощь) ежемесячно приказом директора Учреждения в пределах 2 % от месячного общего объема средств, поступающих от приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением.
- 1.6. Стимулирующие выплаты устанавливаются и выплачиваются по итогам работы за месяц (квартал, год):
- с учетом вклада каждого работника в проведение и (или) организацию и обеспечение оказания платных образовательных и иных услуг, за высокие результативность и качество работы по их организации, а также за особо сложные, напряженные или ответственные работы, за срочность их выполнения.
- 1.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение устава, правил внутреннего трудового распорядка и (или) иных локальных нормативных актов учреждения, а также локальных нормативных и иных локальных актов управления образования, должностных обязанностей, условий заключенного с работодателем трудового договора (контракта) выплаты стимулирующего характера могут не выплачиваться или их размер может быть уменьшен.
- 1.8. Ежемесячные стимулирующие выплаты директору Учреждения устанавливаются приказом начальника управления образования Администрации города Нижний Тагил по соглашению сторон трудового договора, на период не более одного календарного года, до 5% от общего объема средств, поступающих от оказываемых Учреждением платных образовательных услуг и иных услуг (не являющихся образовательными), осуществляемой Учреждением, но не более 20 000 рублей.

*Принято с учетом мнения
выборного органа первичной
профессиональной организации
работников учреждения
(протокол № _____ от _____ 2022.)*

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью на

37/тридцати семи листах.



Директор МАДОУ д/с «Солнечный круг»

Баева