



ПРОТОКОЛ
межведомственного совещания
«О соблюдении жилищных, трудовых, социальных
и других прав участников специальной военной операции и членов
их семьи, в том числе на получение социальных гарантий
и иных мер поддержки»

ст-ца Крыловская

15 мая 2026 года
9:30

Участники:

Крамаренко Максим Васильевич– прокурор Крыловского района;
Демиров Виталий Георгиевич- глава муниципального образования
Крыловский муниципальный район Краснодарского края;

Колот Янина Викторовна- начальник отдела судебных приставов по
Крыловскому и Павловскому районам УФССП России по Краснодарскому краю
Юшко Роман Алексеевич-заместитель начальника ОУУП и ПНД Отдела
МВД России по Крыловскому району;

Дзюба Наталья Ивановна- заместитель главы муниципального
образования (вопросы финансов, бюджета и контроля), начальник финансового
управления;

Рябович Елена Владимировна- заместитель главы муниципального
образования (вопросы социального развития);

Киселева Светлана Викторовна- заместитель главы муниципального
образования (вопросы экономики);

Татарина Ирина Григорьевна- заместитель главы муниципального
образования, управляющий делами;

Самарский Юрий Александрович- исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального образования (вопросы строительства, ЖКХ,
транспорта и связи);

Махарашвили Шота Аликович- заместитель главы муниципального
образования (вопросы АПК);

Яковлева Светлана Николаевна- глава Крыловского сельского поселения
Крыловского района;

Кузёма Алексей Алексеевич- глава Октябрьского сельского поселения
Крыловского района;

Фисенко Ольга Станиславовна- глава Новопашковского сельского
поселения Крыловского района;

Нестеренко Николай Александрович- глава Новосергиевского сельского
поселения Крыловского района;

Фролов Сергей Андреевич- глава Кугоейского сельского поселения
Крыловского района;

Приставка Ольга Петровна- глава Шевченковского сельского поселения Крыловского района;

Кайсина Елена Николаевна-социальный координатор Фонда Защитники отечества по Крыловскому району;

Чернявская Татьяна Николаевна-начальник отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования;

Шкуринский Юрий Алексеевич- начальник управления образования администрации муниципального образования;

Шиляева Елена Александровна- начальник отдела культуры администрации муниципального образования;

Игнатченко Яна Валерьевна- ведущий специалист отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования;

Евко Екатерина Павловна- главный специалист отдела по социальной работе, взаимодействию со средствами массовой информации и общественными организациями администрации муниципального образования;

Пинегина Юлия Александровна- начальник отдела муниципального имущества администрации муниципального образования;

Буцай Татьяна Алексеевна-руководитель государственного казённого учреждения Краснодарского края- управления социальной защиты населения в Крыловском районе;

Мовсесян Людмила Николаевна- руководитель филиала государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Краснодарского края» в Крыловском районе;

Подобная Эльвира Николаевна-руководитель клиентской службы Социального фонда России (СФР) в Крыловском районе.

Повестка дня:

1. Соблюдении жилищных, трудовых, социальных и других прав участников специальной военной операции и членов их семьи, в том числе на получение социальных гарантий и иных мер поддержки

Слушали:

Крамаренко Максима Васильевича прокурора Крыловского района о необходимости неукоснительного соблюдения жилищных, трудовых, социальных и других прав участников специальной военной операции и членов их семьи в Крыловском районе. Максим Васильевич указал на необходимость внесения изменений в муниципальный правовой акт, регламентирующий сроки рассмотрения обращений, сократив срок рассмотрения обращений участников СВО и их членов семьи до 20 дней. Обратил внимание на периодичность проведения приемов участников СВО и членов их семей, актуальность сведений внесенных в паспорта участников СВО, взаимодействие закрепленных лиц, за семьями участников СВО, частоту взаимодействия с ними по выявлению проблемных вопросов.

Решили:

1. Отделу контроля и делопроизводства администрации муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края подготовить внесение изменений в постановление администрации муниципального образования Крыловский район «Об утверждении инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан в администрации муниципального образования Крыловский район», в части сокращения срока рассмотрения обращений участников СВО и их членов семьи, до 20 дней.

Срок – до 01.07.2026.

Исполнитель: заместитель главы муниципального образования, управляющий делами И.Г. Татарина, прокуратура района.

2. На системной основе проводить приемы участников СВО и членов их семей в администрации Крыловского района.

Срок – ежеквартально

Исполнитель: заместитель главы муниципального образования, управляющий делами И.Г. Татарина.

3. Ежемесячно запрашивать сведения в военном комиссариате Павловского и Крыловского районов о демобилизованных лицах.

Срок – к 1 числу каждого месяца.

Исполнитель: Исполняющий обязанности заместителя главы муниципального образования (вопросы казачества и военной подготовки) В.А. Гречин.

4. Закрепленным ответственным сотрудникам осуществить выезд к участникам СВО и членам их семей, в целях выявления и решения проблемных бытовых и социальных вопросов.

Срок – до 01.07.2026.

Исполнитель: Главы сельских поселений Крыловского района, прокуратура района.

5. Проработать вопрос о возможности ежемесячно запрашивать в филиале Уголовно-исполнительной инспекции УФСИН по Крыловскому району информацию о заключении контрактов, лицами, находящимися в местах лишения свободы, зарегистрированных на территории муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края.

Срок – до 15.06.2026.

Исполнитель: заместитель главы муниципального образования, управляющий делами И.Г. Татарина.

6. Предоставить Отделу МВД России по Крыловскому району списки лиц, которыми будет осуществлен обход участников СВО и членов их семей.

Срок – до 10.06.2026.

Исполнитель: Главы сельских поселений Крыловского района.

7. Практиковать личные приемы участников СВО и членов их семей в помещении Фонда «Защитники Отечества» в Крыловском районе (ст. Крыловская, ул. Орджоникидзе, 43.

Срок – постоянно, не реже 1 раза в квартал.

Исполнитель: прокуратура Крыловского района.

8. Всем участникам совещания информацию о выполнении принятых решений с учетом компетенции направить в прокуратуру района в установленные сроки.

9. Направить копию настоящего протокола ответственным исполнителям для организации выполнения.

Секретарь межведомственного совещания

А.В. Пашкова

Председательствующий
прокурор Крыловского района

М.В. Крамаренко