

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
МБДОУ «ДС № 234 г. Челябинска»

Протокол № 2 от
«_18_»__01__2016_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «ДС № 234
г. Челябинска»

Л.Г.Фролова

«_19_»__01__2016_ г.



Л.Г. Фролова

Подписано цифровой
подписью: ИНН 7448027008
КПП 744801001 ОКАТО
75401366000 Комитет
финансов города
Челябинска (МБДОУ "ДС №
234 г.Челябинска" л/с
2047302209Н г.Челябинск)
Дата: 2021.01.21 13:55:32
+05'00'

**Положение об Общем собрании
работников Муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 234 г. Челябинска»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности общего собрания работников (далее Общее собрание) как постоянно действующего коллегиального органа управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 234 г. Челябинска» (далее МБДОУ).

2. Общее собрание является постоянно действующим органом коллегиального управления МБДОУ.

3. Общее собрание работников создается в целях обеспечения государственно – общественного характера управления, реализации полномочий трудового коллектива и коллегиальности обсуждения и решения вопросов развития и функционирования МБДОУ.

4. Общее собрание работников МБДОУ руководствуется в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации деятельности по образовательным программам – программам дошкольного образования, Уставом МБДОУ.

5. Общее собрание выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников и утверждается приказом заведующего МБДОУ. Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи

7. Обеспечение прав работников на участие в управлении МБДОУ.

8. Коллегиальное решение вопросов оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ. Обеспечения безопасных условий и охраны труда.

9. Содействие развитию управленческих начал и инициативы трудового коллектива работников МБДОУ.

10. Учет мнения работников при принятии локальных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников и работников МБДОУ.

III. Компетенция

11. К компетенции Общего собрания работников МБДОУ относится:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя учреждения
- выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- осуществление контроля выполнения коллективного договора;
- определение численности и сроков полномочий Комиссии по трудовым спорам МБДОУ, избрание ее членов;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и дача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- представление работников МБДОУ к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности МБДОУ.

IV. Права

12. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- получать от заведующего и работников МБДОУ информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;
- приглашать на заседание представителей других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;
- обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;
- создавать при необходимости комиссии, советы по разным направлениям работы МБДОУ и устанавливать их полномочия;
- выдвигать представителей работников для участия в работе совещательных органов МБДОУ;

- обращаться с ходатайством к администрации МБДОУ о поощрении или дисциплинарном взыскании работников;
- вносить заведующему на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием работы МБДОУ.

V. Состав и организация деятельности

13. Общее собрание МБДОУ является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В Общем собрании участвуют все работники, работающие в МБДОУ по основному месту работы.

Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже двух раз в течение учебного года. Общее собрание может собираться по инициативе заведующего МБДОУ, по инициативе председателя Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива МБДОУ сроком на один учебный год. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины работников МБДОУ.

14. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, органов государственного и муниципального управления, общественных организаций, родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МБДОУ. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

15. Общее собрание осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы МДОУ.

16. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

17. Решения Общего собрания работников МБДОУ, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются обязательными для исполнения всеми работниками.

VI. Ответственность

18. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за компетентность принимаемых решения, их соответствие законодательству РФ.

VII. Делопроизводство

19. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарем.

20. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

21. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

22. Протоколы Общего собрания хранятся в делах МБДОУ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

В данной книге
пронумеровано и прошнуровано

4 листов

Заведующий  Фролова Л.Г.

