

Принято
на заседании Педагогического совета
МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска
Протокол № 5
от 10.12.2025 года

Утверждаю
Директор
МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска
Плоский М.М.
Приказ № 103-П от 10.12.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании дополнительных платных образовательных услуг
муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
детская художественная школа города Усть-Лабинска муниципального
образования Усть-Лабинский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1, Федеральным законом от 08.05.2010г. №83 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441, «Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей», Уставом МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска, Сан Пин 2.4.1.26.60-10, Сан-Пин.2.4.4. 1251 – 03

1.2 Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа города Усть-Лабинска муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – Учреждение) предоставляет платные образовательные услуги

- в целях наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей учащихся и их родителей (законных представителей);
- с целью дать дополнительный объем знаний тем, кто хочет их получить;
- с целью получения доходов от платной дополнительной образовательной деятельности, реинвестируемых в МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска на нужды развития материально-технической базы учреждения, на развитие и совершенствование образовательного процесса школы, возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на увеличение расходов на заработную плату), материальную поддержку, поощрение и стимулирование работников.

1.3 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемых за

счет средств государственного бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей).

1.4 Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.5 Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано предоставлять бесплатно.

1.6 Настоящее Положение является локальным актом МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска и обязательно для исполнения всеми участниками процесса оказания платных дополнительных образовательных услуг учреждением.

1.7 Платные услуги являются частью финансово- хозяйственной деятельностью учреждения и регулируются Бюджетным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Для оказания платных образовательных услуг образовательное учреждение обязано:

2.1 Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (Сан Пин) 2.4.2. 576-96. гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и пр.).

2.2 Деятельность учреждения, определяющая порядок предоставления платных услуг, отмечена в Уставе раздел 2 п.2.8.

2.3 Учреждение оказывает платные услуги согласно перечню и прейскуранту, утвержденным решением Совета муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.4 Учреждение вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется школой в соответствии с уставными целями.

2.5 В соответствии с пунктом 3 ст. 101 закона «Об образовании» школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о

предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6 Согласно «Письму Минобразования РФ «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» №52 –М от 21.07.1995г. не могут быть платными следующие образовательные услуги: дополнительные занятия с неуспевающими при реализации основных образовательных программ, факультативные занятия по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.

2.7 Отказ Потребителя (Заказчика) от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

2.8 Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

2.9 Учреждение обязано обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.10 Деятельность МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска по оказанию платных дополнительных образовательных услуг не сопровождается итоговой аттестацией учащихся и выдачей документов об образовании.

3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.

3.1 «Потребитель» («Заказчик») - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

3.2 «Исполнитель» - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа города Усть-Лабинска муниципального образования Усть-Лабинский район, оказывающее платные дополнительные образовательные услуги.

3.3 Для оказания платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как штатные, так и внештатные работники Учреждения.

3.4 В соответствии с Гражданским кодексом РФ с педагогическими работниками, административно-управленческим персоналом, инженерно-техническими работниками, работниками бухгалтерии, обслуживающим персоналом и др. работниками, привлекаемыми учреждением для оказания платных образовательных услуг, заключаются гражданско-правовые договоры («Договоры возмездного оказания услуг»), дополнительные соглашения к трудовым договорам.

3.5 Состав работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг, определяется приказом директора МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг», издаваемым в начале учебного года.

3.6 На период работы по оказанию платных услуг могут привлекаться внештатные сотрудники на основании трудовых договоров.

4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

4.1 Учреждение оказывает платные образовательные услуги согласно перечню и прейскуранту, утвержденным решением Совета муниципального образования Усть-Лабинский район.

4.2 В соответствии со ст. 101 Закона РФ «Об образовании», Уставом школы, Лицензией на образовательную деятельность МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги:

- преподавание специальных курсов для детей от 5 лет до 18 лет и для граждан старше 18 лет по программе в области:

а) группы раннего эстетического развития (РЭР) для детей от 5 до 6 лет.

Групповые (мелкогрупповые) занятия по предметам: основы рисунка, основы живописи, декоративно-прикладное творчество, беседы об искусстве для детей.

б) программы в области изобразительного рисунка и черчения. Групповые занятия по предметам: основы рисунка, основы черчения, основы композиции и др.

в) преподавание специальных курсов следующих дисциплин: живопись (масло, акрил, гуашь, акварель), графика (карандаш, уголь, тушь и др.), основы дизайна и др. - для граждан старше 18 лет.

г) консультирование и краткосрочные курсы для поступающих в 1 класс ДХШ сроком от 1 до 3 месяцев; организация выставок, мастер-классов, лекций и других досуговых и учебно-методических мероприятий (семинары, открытые уроки, учеба, стажировка преподавателей других школ).

4.3 Перечень платных дополнительных образовательных услуг, которые может оказывать Учреждение, утверждается приказом директора на текущий учебный год с учетом потребностей Заказчика (Потребителя) в оказании определенных видов образовательных услуг, а также, исходя из возможностей учреждения оказывать запрашиваемую услугу (наличие кадрового потенциала, соответствующего оснащения, помещений, свободных во время оказания платных дополнительных образовательных услуг от основной образовательной деятельности школы), и строго в соответствии с Уставом школы.

4.4 В течение учебного года могут вноситься изменения и дополнения в перечень оказываемых учреждением платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от запросов потребителя (Заказчика) и возможностей школы. Изменения и дополнения вносятся приказом директора школы.

4.5 Перечень платных дополнительных образовательных услуг является «открытым», Учреждение вправе осуществлять и иные платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами.

5. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

5.1 МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска (далее «Исполнитель») и «Заказчик» (родитель, законный представитель) заказывающий услуги для «Потребителя» (учащегося), либо сам «Потребитель» (учащийся), достигший 14-летнего возраста, заключают договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

5.2 Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых передается Заказчику, другой находится у Исполнителя.

5.3 Договор заключается в простой письменной форме между:

- 1) школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
- 2) школой и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

5.4 В договоре должны быть указаны

- основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности),
- форма обучения,
- продолжительность обучения.
- полная стоимость платных образовательных услуг,
- порядок оплаты.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.6 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.7 По обращению заказчика возможен переход с платного обучения на бесплатное обучение в случае наличия свободных мест на бюджетном отделении, в рамках государственного задания и по результатам тестирования.

5.8 Наряду с установленными статьей 61 Закона «Об образовании» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Учреждения, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.11 Основания расторжения в одностороннем порядке, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

5.12 До заключения договора Исполнитель обязан ознакомить Заказчика с настоящим Положением, общими правилами для родителей и учащихся школы, требованиями безопасности образовательного процесса под роспись.

5.13 Исполнитель разрабатывает учебные планы, расписание занятий и в соответствии с ними организовывает и обеспечивает надлежащее исполнение услуг.

5.14 Исполнитель обеспечивает для проведения занятий помещения, соответствующее санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности, охраны труда, мебель, соответствующую нормам образовательного процесса.

5.15 За Потребителем сохраняется место в случае пропуска занятий по уважительным причинам (болезнь, карантин) при предоставлении в школу соответствующих документов.

5.17 Заказчик обязан своевременно (до 10 числа текущего учебного месяца) вносить плату за предоставленные образовательные услуги, своевременно предъявлять квитанции по требованию преподавателя, Сообщать Исполнителю об уважительных причинах непосещения Потребителем занятий, сдавать в школу необходимые документы, определенные Правилами (справка о проживании, медицинской справка, копия свидетельства о рождении или паспорта), бережно относиться к имуществу Исполнителя, соблюдать требования пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы, общие «Правила для учащихся и родителей школы»

5.18 Все участники образовательного процесса (учащиеся объединения платных дополнительных образовательных услуг, их родители (законные представители),

преподаватели, другие работники) обязаны соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение друг к другу

5.19 Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия предыдущего договора, если Потребитель (Заказчик) в период его действия допустил нарушения условий договора или ГК РФ, дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.20 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.21 Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.22 Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по договору.

5.23 Если Потребитель (или Заказчик) своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий, требования безопасности, установленные в учреждении, препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

5.24 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

5.25 Учреждение вправе расторгнуть договор с гражданином (педагогическим или иным работником), привлекаемым для выполнения работ, оказания платных услуг, если он допустил нарушение условий договора, «Положения о платных дополнительных образовательных услугах» (например: отсутствие или несвоевременное заполнение установленной документации; оказание образовательных услуг Заказчику, с которым школа не оформила договорные отношения на оказание платных дополнительных образовательных услуг; несоблюдение общешкольных требований пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических требований, неуважительное отношение к Заказчику, Потребителю, школе и Уставу школы.

5.26 Учреждение вправе отказать гражданину (педагогическому или иному работнику), привлекаемому для выполнения работ, оказания платных услуг в заключении договора на новый срок по истечении действия предыдущего договора, если он допустил нарушение условий договора, Гражданского законодательства РФ, «Положения о платных дополнительных образовательных услугах», других установленных в учреждении правил, либо, если у школы в настоящее время не возникает потребности в данном виде работ, платных услуг.

5.27 Учреждение обязано ознакомить гражданина (педагогического или иного работника), привлекаемого для выполнения работ, оказания платных услуг, до заключения договора с настоящим Положением, условиями договора, Уставом учреждения, другими локальными нормативными актами.

5.28 Гражданин (педагогический или иной работник), выполняющий работы, оказывающий платные услуги вправе отказаться от исполнения договора, если учреждение нарушило свои обязательства, согласно условиям договора и ГК РФ.

5.29 Форма договоров с Заказчиком (Потребителем) и гражданином (педагогическим или иным работником), привлекаемым для выполнения работ оказания платных услуг, является приложением к настоящему Положению. Со штатным педагогическим или иным работником может заключаться дополнительное соглашение к трудовому договору на оказание дополнительных платных услуг.

5.30 Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем услугу (наличие педагогических кадров, свободных от основной образовательной деятельности помещений для занятий и др.)

5.31 Заказчик (Потребитель) вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в обучении по отдельным предметам учебного плана.

5.32 Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия предыдущего договора.

5.33 Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием.

5.34 Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

6. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

6.1 Оплата за оказание услуги может производиться путем безналичного расчета, а также за наличный расчет через кассу учреждения с использованием кассового аппарата, квитанции, утвержденной в установленном порядке приказом директора. Учреждение за оказанную услугу обязано выдать потребителю копию квитанции и кассовый чек, подтверждающие оплату и прием наличных денег в кассу. Потребитель обязан оплатить оказанные платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

6.1.2 Участники СВО, дети из семей участников специальной военной операции от оплаты за предоставленные услуги освобождаются (имеют 100 % льготу).

6.2 Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются по бухгалтерскому учету раздельно от основной деятельности.

6.3 Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется работниками централизованной бухгалтерии и Учреждения, которая несет ответственность за их правильность и законность.

6.4 Стоимость платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату;
- начисления на заработную плату;
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- стимулирующие надбавки, премии участвующим в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

6.5 Доходы от оказания платных образовательных услуг расходуются в образовательном учреждении в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД). Финансовые средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством, по усмотрению образовательного учреждения направляются на расходы, связанные с её уставной деятельностью, в том числе на оплату труда работников и начисления на заработанную плату, на развитие учреждения, оплату работ по капитальному и текущему ремонту здания, приобретение мебели, учебных пособий и т.д.

6.6 Оплата труда сотрудников учреждения за оказанные платные образовательные услуги производится в безналичном порядке.

6.7 Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию и контроль по осуществлению платных образовательных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат.

6.8 Платные услуги являются частью финансово - хозяйственной деятельности учреждения и регулируются Бюджетным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

7.1 Образовательное учреждение при оказании платных услуг является исполнителем данных услуг.

7.2 Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

7.2.1 За выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре оказание платных услуг;

7.2.2 За выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

7.2.3 За жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении;

7.2.4 За безопасные условия прохождения образовательного процесса;

7.2.5 За нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения;

7.2.6 За иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

7.2.7 За соблюдение законодательства о труде и охране труда.

8. ДОБРОВОЛЬНЫЕ ПОЖЕРТВОВАНИЯ И ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

8.1. Школа вправе получать любые виды добровольных пожертвований и целевых взносов, которые могут быть использованы в соответствии с Положением об использовании доходов от оказания платных услуг

Добровольные пожертвования физических лиц не являются объектом налогообложения. При этом под благотворительностью физических лиц понимается безвозмездное направление средств на нужды социального или иного характера, не влекущее получение благотворителем материальной выгоды, оказание ему услуги, либо возникновение у кого-либо обязанностей по отношению к нему.

9.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

9.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг осуществляется Учредителем.

9.2 Учредитель вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

9.3 При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

9.4 Директор образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

Приложение №1

к «Положению о порядке оказания платных услуг МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска»

от 10.12.2025 г.

ДОГОВОР об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Усть-Лабинск

«_____» 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа города Усть-Лабинска муниципального образования Усть-Лабинский район

(в дальнейшем - **Исполнитель**) на основании лицензии от 30 октября 2015 г. № 07251, серия 23Л01 № 0004091, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края на срок с 30 октября 2015 г. до «бессрочно», в лице директора Плоского Михаила Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем, представляющий интересы несовершеннолетнего

(в дальнейшем - **Заказчик**)

фамилия, имя, отчество **несовершеннолетнего до 14 лет**, дата рождения
и

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста

(в дальнейшем - **Заказчик**), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. № 273-ФЗ и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020 N 1441; Решением Совета муниципального образования Усть-Лабинский район «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования, находящимися в ведении Отдела культуры администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, для физических и юридических лиц»», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1/2, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора (в приложении указать наименование учебных

дисциплин, формы проведения занятий и количество учебных часов), срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе). (См. **приложение 1/2**)

2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разработанными Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительного образования дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. В случае продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин, препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ, учащимся МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска по заявлению родителей (законных представителей) предоставляется академический отпуск с освобождением от оплаты за обучение за весь период академического отпуска (при наличии медицинской справки).

2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Ежемесячно вносить 100% предоплату до конца текущего месяца за следующий месяц за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение дополнительного образования и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения (медицинская справка, разрешающая обучение в школе, заявление, копия свидетельства о рождении, копия паспорта родителя (законного представителя), одна фотография).

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к Потребителю или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности Потребителя

(для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами образовательного учреждения дополнительного образования.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на но- вый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Исполнитель вправе использовать и обрабатывать персональные данные. Под обработкой персональных данных понимают действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а конфиденциальность персональных данных соблюдается в соответствии с требованиями законодательства РФ. Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Заказчик ниже дает свое письменное согласие на обработку персональных данных Исполнителем. Данное согласие является неотъемлемой частью настоящего договора.

Срок, в течение которого действует согласие: на период обучения и хранения личного дела учащегося. Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

5.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по

настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.4. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг, сроки и порядок оплаты

6.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период действия Договора за (учебный год- 9 месяцев) составляет **13 500,00** (тринадцать тысяч пятьсот рублей), 00 коп.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. Оплата производится ежемесячно, по квартально, по полугодиям, за год.

Из расчета: **1 500,00** руб. в месяц, согласно решению Совета муниципального образования Усть-Лабинский район от 09.10.2025 г. № 4, протокол № 2, Приложение № 2.

6.3 Оплата производится **ежемесячно 100% предоплатой до конца текущего месяца за следующий месяц**. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем Банковским документом.

За время каникул, кроме летних, оплата за обучение ребенка в МБУ ДО ДХШ

г. Усть-Лабинска взимается в размере 100 %.

6.3.1 Участники СВО, дети из семей участников специальной военной операции от оплаты за предоставленные услуги освобождаются (имеют 100 % льготу).

6.4. В случае продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин, препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ, учащимся МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска по заявлению родителей (законных представителей) предоставляется академический отпуск с освобождением от оплаты за обучение за весь период академического отпуска (при наличии медицинской справки).

6.5. В случае пропуска обучающимся занятий в образовательном учреждении без уважительной причины оплата, предусмотренная пунктом 6.3. настоящего договора, взимается с него Исполнителем полностью (в размере 100%).

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 5 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил

сроки оплаты услуг по настоящему договору (**более одного месяца**), либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п.3 договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права других обучающихся, работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трех предупреждений Потребитель не устранит нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «31» мая 20__ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

<p>Исполнитель</p> <p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа города Усть-Лабинска муниципального образования Усть-Лабинский район</p> <p>(МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска) 352330 г. Усть-Лабинск; ул. Октябрьская, 38 конт. тел.: 5-09-81</p> <p>ИНН 2356040585</p> <p>КПП 235601001</p> <p>ОГРН 1032331322671</p> <p>р/сч 40102810945370000010</p> <p>в – ОКЦ № 1 Банк Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар (ФО АМО Усть-Лабинский район л/счет 20186029970) БИК 010349101</p>	<p>Заказчик</p> <hr/> <hr/> <p><i>фамилия, имя, отчество</i></p> <hr/> <hr/> <p><i>место жительства</i></p> <hr/> <hr/> <p><i>паспортные данные</i></p> <hr/> <p>Телефон _____</p>
--	---

Казн. счет 03234643036570001800

эл. почта - school.hud@mail.ru
дхшустылабинск.рф

Директор Плоский М.М. _____

подпись

расшифровка

С Уставом и локальными актами МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска ознакомлен(а):

подпись Заказчика

расшифровка подпись

СОГЛАСИЕ Заказчика на обработку персональных данных:

Я _____, и
(Фамилия, имя, отчество Заказчика)

даю свое согласие на обработку следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата рождения, номер и дата выдачи свидетельства о рождении обучающегося.
3. Номер, серия, дата выдачи основного документа, удостоверяющего личность.
4. Адрес прописки (регистрации).
5. Медицинские документы о состоянии здоровья.
6. Сведения о родителях (лицах их заменяющих);
7. Сведения о семье.

В случае неправомерного использования персональных данных соглашение отзыается письменным заявлением «Заказчика» персональных данных, либо его законного представителя. Данное соглашение действует в полном соответствии с Федеральным законом № 152 от 02.07.2006 г. «О защите персональных данных».

(подпись Заказчика)

(дата заполнения)

Дополнительные образовательные услуги

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуаль- ная, групповая) вид, уровень, направленност ь программы.	Количество часов	
			в неделю	всего в месяц
1.	ОСНОВЫ ЧЕРЧЕНИЯ И РИСУНКА Предметы: 1.Основы рисунка 2.Основы черчения	групповая дополнительная программа начального уровня художественно- эстетической направленности	2 1	8 4 ИТОГО: 3 занятия по 40 мин.

Срок освоения образовательной программы: 1-2 года.

**Платные образовательные услуги не сопровождаются итоговой аттестацией учащихся и выдачей
документов об образовании (согласно Положения об оказании дополнительных платных
образовательных услуг)**

Подписи сторон

<p>Исполнитель</p> <p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа города Усть-Лабинска муниципального образования Усть-Лабинский район</p> <p>(МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска) 352330 г. Усть-Лабинск;</p> <p>ул. Октябрьская, 38 конт. тел.: 5-09-81</p> <p>ИНН 2356040585</p> <p>КПП 235601001 ОГРН 1032331322671 р/сч 40102810945370000010 в - Банк ОКЦ № 1 Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар (ФО АМО Усть-Лабинский район л/счет 20186029970) БИК 010349101</p> <p>Казн. счет 03234643036570001800</p> <p>эл. почта - school.hud@mail.ru дхшустьлабинск.рф</p> <p>Директор Плоский М.М. _____</p>	<p>Заказчик</p> <p>Родитель (законный представитель): _____ _____</p> <p><i>фамилия, имя, отчество</i> _____ _____</p> <p><i>место жительства</i> _____ _____</p> <p><i>паспортные данные</i> контактный телефон _____ _____ / _____ /</p> <p><i>подпись</i> _____ <i>расшифровка</i> _____</p>
--	--

Приложение №2

к «Положению о порядке оказания платных услуг МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска

от 10.12.2025 г.

ДОГОВОР об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Усть-Лабинск

« ____ » 202 ____ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа города Усть-Лабинска муниципального образования Усть-Лабинский район

(в дальнейшем - **Исполнитель**) на основании лицензии от 30 октября 2015 г. № 07251, серия 23Л01 № 0004091, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края на срок с 30 октября 2015 г. до «бессрочно», в лице директора Плоского Михаила Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем, представляющий интересы несовершеннолетнего

(в дальнейшем - **Заказчик**)

фамилия, имя, отчество **несовершеннолетнего до 14 лет**, дата рождения
и

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста
(в дальнейшем - **Заказчик**), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. № 273-ФЗ и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020 N 1441; Решением Совета муниципального образования Усть-Лабинский район «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования, находящимися в ведении Отдела культуры администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, для физических и юридических лиц»», настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1/1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора (в приложении указать наименование учебных дисциплин, формы проведения занятий и количество учебных часов), срок обучения в

соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе). (См. **приложение 1**)

2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разработанными Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительного образования дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. В случае продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин, препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ, учащимся МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска по заявлению родителей (законных представителей) предоставляется академический отпуск с освобождением от оплаты за обучение за весь период академического отпуска (при наличии медицинской справки).

2.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Ежемесячно вносить 100% предоплату до конца текущего месяца за следующий месяц за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение дополнительного образования и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения (медицинская справка, разрешающая обучение в школе, заявление, копия свидетельства о рождении, копия паспорта родителя (законного представителя), одна фотография).

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к Потребителю или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности Потребителя (для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами образовательного учреждения дополнительного образования.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Исполнитель вправе использовать и обрабатывать персональные данные. Под обработкой персональных данных понимают действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а конфиденциальность персональных данных соблюдается в соответствии с требованиями законодательства РФ. Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Заказчик ниже дает свое письменное согласие на обработку персональных данных Исполнителем. Данное согласие является неотъемлемой частью настоящего договора.

Срок, в течение которого действует согласие: на период обучения и хранения личного дела учащегося. Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

5.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок

по истечении срока действия настоящего договора.

5.4. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг, сроки и порядок оплаты

6.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период действия Договора за (учебный год – 9 месяцев) составляет **14 400,00 (четырнадцать тысяч четыреста рублей) 00 коп.**

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. Оплата производится ежемесячно, по квартально, по полугодиям, за год.

Из расчета: **1 600,00 руб. в месяц**, согласно решению Совета муниципального образования Усть-Лабинский район от 09.10.2025 г. № 4, протокол № 2, Приложение № 2.

6.3 Оплата производится **ежемесячно 100% предоплатой до конца текущего месяца за следующий месяц**. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем Банковским документом.

За время каникул, кроме летних, оплата за обучение ребенка в МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска взимается в размере 100 %.

6.3.1 Дети из семей участников специальной военной операции от оплаты за предоставленные услуги освобождаются (имеют 100 % льготу).

6.4. В случае продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин, препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ, учащимся МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска по заявлению родителей (законных представителей) предоставляется академический отпуск с освобождением от оплаты за обучение за весь период академического отпуска (при наличии медицинской справки).

6.5. В случае пропуска обучающимся занятий в образовательном учреждении без уважительной причины оплата, предусмотренная пунктом 6.3. настоящего договора, взимается с него Исполнителем полностью (в размере 100%).

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 5 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору (**более одного месяца**), либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п.3 договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников

Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права других обучающихся, работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трех предупреждений Потребитель не устранит нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до _____

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
<hr/> <hr/> <p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа города Усть-Лабинска муниципального образования Усть-Лабинский район</p> <p>(МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска) 352330 г. Усть-Лабинск;</p> <p>ул. Октябрьская, 38 конт. тел.: 5-09-81</p> <p>ИИН 2356040585</p> <p>КПП 235601001 ОГРН 1032331322671 р/сч 40102810945370000010 в - Банк ОКЦ № 1 Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар (ФО АМО Усть-Лабинский район л/счет 21186029970) БИК 010349101</p> <p>Казн. счет 03234643036570001800 эл. почта - school.hud@mail.ru дхшустылабинск.рф</p> <p>Директор Плоский М.М. _____</p>	
<hr/> <hr/> <p><i>фамилия, имя, отчество</i></p> <hr/> <hr/> <p><i>место жительства</i></p> <hr/> <hr/> <p><i>паспортные данные</i></p> <hr/> <hr/> <p>Телефон _____</p> <hr/> <hr/> <p>_____ / _____ / _____</p>	
<p><i>подпись</i></p> <p><i>расшифровка</i></p>	

С Уставом и локальными актами МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска ознакомлен(а):

_____ / _____ / _____

подпись Заказчика

расшифровка подпис

СОГЛАСИЕ Заказчика на обработку персональных данных:

Я _____, и
(Фамилия, имя, отчество Заказчика)

даю свое согласие на обработку следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата рождения, номер и дата выдачи свидетельства о рождении обучающегося.
3. Номер, серия, дата выдачи основного документа, удостоверяющего личность.
4. Адрес прописки (регистрации).
5. Медицинские документы о состоянии здоровья.
6. Сведения о родителях (лицах их заменяющих);
7. Сведения о семье.

В случае неправомерного использования персональных данных соглашение отзыается письменным заявлением «Заказчика» персональных данных, либо его законного представителя. Данное соглашение действует в полном соответствии с Федеральным законом № 152 от 02.07.2006 г. «О защите персональных данных».

(подпись Заказчика)

(дата заполнения)

Приложение

к договору об оказании платных
образовательных услуг

Дополнительные образовательные услуги (очная форма обучения)

№ п / п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, мелкогрупповая)	Количество часов	
			в неделю	всего в месяц

		вид, уровень, направленность программы.		
1	<p>Программа раннего эстетического развития</p> <p>для детей</p> <p>от 5 до 6 лет</p> <p>Предметы:</p> <p>1.Основы рисунка</p> <p>2. Основы живописи</p> <p>3. Декоративно-прикладное творчество</p> <p>4. Беседы об искусстве для детей</p>	<p>мелкогрупповая</p> <p>дополнительная программа начального уровня художественно-эстетической направленности</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>ИТОГО:</p> <p>4 занятия в неделю по 30 минут</p>	<p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>ИТОГО:</p> <p>16</p>

Срок освоения образовательной программы: 1-2 года.

Платные образовательные услуги не сопровождаются итоговой аттестацией учащихся и выдачей документов об образовании (согласно Положения об оказании дополнительных платных образовательных услуг)

Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
<p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа города Усть-Лабинска муниципального образования Усть-Лабинский район</p> <p>(МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска)</p> <p>352330 г. Усть-Лабинск;</p> <p>ул. Октябрьская, 38</p> <p>конт. тел.: 5-09-81</p> <p>ИИН 2356040585</p> <p>КПП 235601001</p>	<p>Родитель (законный представитель):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><i>фамилия, имя, отчество</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p>

ОГРН 1032331322671
р/сч 40102810945370000010
в - Банк ОКЦ № 1 Южное ГУ Банка России//УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар
(ФО АМО Усть-Лабинский район л/счет 20186029970)
БИК 010349101
Казн. счет 03234643036570001800
эл. почта - school.hud@mail.ru
дхшустылабинск.рф
Директор Плоский М.М. _____

место жительства

паспортные данные

контактный телефон _____

_____ / _____ / _____

подпись

расшифровка

Директору МБУ ДО ДХШ
г. Усть-Лабинска
Плоскому М.М.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка в МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска
на получение платных образовательных услуг: ОСНОВЫ РИСУНКА И ЧЕРЧЕНИЯ
(наименование программы)

Фамилия (ребенка)

Имя, отчество

Число, месяц и год рождения

Место рождения

Гражданство

Адрес фактического проживания

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

ОТЕЦ: Фамилия _____

Имя, отчество _____

Гражданство _____ Телефон _____

МАТЬ: Фамилия _____

Имя, отчество _____

Гражданство _____ Телефон _____

Подпись _____

« _____ » _____ 20 г.

Является ли поступающий членом семьи участника специальной военной операции

Да _____

Нет _____

С уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, правилами внутреннего распорядка учащихся, с положением о предоставлении платных образовательных услуг ознакомлен(а):

Подпись _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
(адрес субъекта персональных данных)

Паспорт серия _____ № _____, _____
выдан _____
выдачи _____
дата _____

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных”, являясь родителем (законным представителем ребёнка _____), поступающего в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа муниципального образования Усть-Лабинский район

своей волей и в своём интересе выражаю согласие МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска, находящейся по адресу: 352330, Краснодарский край, Усть-Лабинский район, г. Усть-Лабинск, ул. Октябрьская, 38 (далее – Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребёнка, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение **следующих персональных данных:**

-фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес регистрации места жительства, фактического проживания, домашний телефон, мобильный телефон;

-семейное положение, сведения о составе семьи, год, месяц, дата рождения членов семьи, копии документов, удостоверяющих личность членов семьи;

-паспортные данные, индивидуальный идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства ПФР.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания, действует до окончания обучения моего ребёнка _____ в МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска и может быть отозвано путём подачи Оператору письменного заявления об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

“ ____ ” 20 ____ г. _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Директору МБУ ДО ДХШ
г. Усть-Лабинска
Плоскому М.М.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка в МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска

на получение платных образовательных услуг по программе раннего эстетического развития (РЭР)

(наименование программы)

Фамилия (ребенка)

Имя, отчество

Число, месяц и год рождения

Место рождения

Гражданство

Адрес фактического проживания

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

ОТЕЦ: Фамилия _____

Имя, отчество _____

Гражданство _____ Телефон _____

МАТЬ: Фамилия _____

Имя, отчество _____

Гражданство _____ Телефон _____

Подпись _____

«_____» 20 г.

Является ли поступающий членом семьи участника специальной военной операции

Да _____

Нет _____

С уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, правилами внутреннего распорядка учащихся, с положением о предоставлении платных образовательных услуг ознакомлен(а).

Подпись _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес субъекта персональных данных)

Паспорт серия _____ № _____,
выдан

дата

выдачи _____

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных”, являясь родителем (законным представителем ребёнка _____, поступающего в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская художественная школа муниципального образования Усть-Лабинский район

своей волей и в своём интересе выражаю согласие МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска, находящейся по адресу: 352330, Краснодарский край, Усть-Лабинский район, г. Усть-Лабинск, ул. Октябрьская, 38 (далее – Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребёнка, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение **следующих персональных данных**:

-фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес регистрации места жительства, фактического проживания, домашний телефон, мобильный телефон;

-семейное положение, сведения о составе семьи, год, месяц, дата рождения членов семьи, копии документов, удостоверяющих личность членов семьи;

-паспортные данные, индивидуальный идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства ПФР.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания, действует до окончания обучения моего ребёнка _____ в МБУ ДО ДХШ г. Усть-Лабинска и может быть отозвано путём подачи Оператору письменного заявления об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

“____” 20 ____ г.
(подпись)

(Ф.И.О.)