



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №2 «Ёлочка»
Е.М.Рязанцева
Приказ №
от « 01 » 07 2014

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных образовательных услугах
муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 2 «Ёлочка» общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением
художественно-эстетического развития воспитанников

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Ёлочка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим порядок привлечения и расходования дополнительно привлеченных средств от приносящей доходы деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Ёлочка» (далее по тексту МАДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ ст.101,
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1 ст.41,
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2013г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 27 октября 2010 года № 380 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений (кроме общеобразовательных учреждений), муниципального учреждения «Информационно-методический центр» Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями от 25 сентября 2013 года № 150, 11 июня 2014 года № 240),
- Уставом МАДОУ «Детский сад №2 «Ёлочка»

1.3. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Ёлочка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников (далее – Детский сад) предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей) (далее – Заказчик).

1.4. Детский сад (далее - Исполнитель) вправе осуществлять платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава МАДОУ в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности:

- Оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования;

- Выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающихся программ, информационных материалов;
- Осуществление копировальных и множительных работ;
- Проведение и организация ярмарок, выставок, экскурсий, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, тренингов, олимпиад, конкурсов, праздников, развлечений, культурно-массовых и других мероприятий;
- Осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности, культурно-досуговой деятельности, фитотерапия;
- Передача в аренду недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделяемых собственником, при условии получения согласия учредителя и собственника и одобрения наблюдательного совета;
- Предоставление свободных от образовательного процесса площадей для проведения семинаров, конференций и т.п.;
- Организация концертов, выставок, художественно-творческих выступлений силами сотрудников и детей в микрорайоне, городе и т.д.;
- Создание и использование интеллектуальных продуктов;
- Приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- Проведение стажировок, семинаров для педагогических кадров и руководителей системы образования;
- Клубы по интересам (семейный клуб; клуб выходного дня);
- Услуги по набору и распечатке текста на компьютере;
- Предоставление консультаций приглашенных специалистов различной направленности (не образовательной);
- Иные услуги согласно Положению о платных образовательных услугах.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения и не является предпринимательской.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эту услугу.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках образовательной программы и федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС)), финансируемой за счёт средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счёт средств родителей (законных представителей);

1.8. При оказании платных образовательных услуг дети инвалиды получают услугу бесплатно.

1.9. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждения оказывают бесплатно.

1.10. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено ФГОС.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12. При оказании платных образовательных услуг населению образовательное учреждение обеспечивает потребителей услуг бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о режиме работы учреждения;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления платных услуг;
- о льготах для отдельных категорий населения.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг:

- кружок «Акварелька»;
- кружок «3D моделирование»;
- кружок «Умничка»;
- кружок «Говоруша» (индивидуальная коррекция);
- кружок «Спортивные таланты»;
- танцевальный кружок «До-ми-соль-ка»;
- «Карапузики» - группа ранней социализации;
- театральная студия «Сказка»;
- кружок художественной гимнастики «Колибри»;
- шахматный кружок «Шах и Мат»;
- кружок по ментальной арифметике «Считай-ка».

3. Порядок оказания платных дополнительных услуг.

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Для оказания платных образовательных услуг в Детском саду необходимо:

- создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;
- обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры по выполнению дополнительных услуг;
- установить размер оплаты за услуги;
- издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в котором определить:
 - ответственных лиц;
 - состав участников;
 - организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.);
 - привлекаемый состав специалистов;
 - порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией дополнительных услуг;
- утвердить:
 - программы дополнительных платных услуг,
 - штатное расписание,
 - должностные инструкции.
- оформить договор с Заказчиком на оказание дополнительных услуг.

3.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.6. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные работники Детского сада, так и специалисты со стороны (внешние совместители).

4. Ответственность.

4.1. Перед Заказчиками услуг Детский сад несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным МАДОУ в договоре на оказание платных образовательных услуг;
- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в МАДОУ.
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников МАДОУ;
- за иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Кроме ответственности перед Заказчиками, Детский сад несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление платы за оказанные услуги;
- за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

4.3. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:

- оформляет договоры с Заказчиками на оказание платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг, предоставляемых Детскому саду.

4.4. Заведующий Детского сада несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в Детском саду и при заключении договоров на оказание этих услуг.

4.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных заведующим Детским садом, об организации предоставления платных образовательных услуг в Детском саду осуществляется Управлением образования Верхнесалдинского городского округа, другими государственными органами и организациями на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности Детского сада.

5. Расчет стоимости, порядок получения и расходования средств.

5.1. Цены на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы образовательного учреждения.

5.2. Формирование цены на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательному учреждению на оказание платных

образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.3. При расчете цены услуги на одного воспитанника количество потребителей данного вида платных образовательных услуг определяется посредством:

планируемого количества воспитанников по данному виду платных образовательных услуг.

5.4. В основу цены платной образовательной услуги закладывается:

- себестоимость услуги, которая рассчитывается дошкольным образовательным учреждением самостоятельно;
- норма рентабельности, которая не должна превышать 20%.

5.5 Расчет и формирование цены платной образовательной услуги осуществляется исходя из принципа обязательного раздельного учета образовательным учреждением доходов (расходов), полученных (произведенных) за счет предоставления платной образовательной услуги и иных источников.

5.6. Для полного и корректного формирования цены платной образовательной услуги все расходы распределяются на прямые и косвенные.

Прямые расходы – расходы, непосредственно связанные с услугой и потребляемые в процессе ее оказания:

- расходы на оплату труда основного персонала (педагогического), непосредственно участвующего в процессе оказания услуг;
- начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;
- прямые материальные затраты (расходы на приобретение инвентаря, приборов, учебно-наглядных пособий, методических материалов и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги);
- амортизация оборудования, приобретенного за счет предпринимательской деятельности и используемого непосредственно в процессе образования.
- Косвенные расходы - расходы, необходимые для обеспечения деятельности учреждения, но непосредственно не относящиеся к процессу оказания платной образовательной услуги:
- расходы на оплату труда общеучрежденческого персонала (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала);
- начисления на выплаты по оплате труда общеучрежденческого персонала;
- материальные затраты (расходы на оплату коммунальных, транспортных услуг, затраты на горюче-смазочные материалы, услуги связи, расходы на приобретение канцелярских товаров, моющих средств);

5.7. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, не включаются:

- расходы на приобретение оборудования;
- расходы на капитальный ремонт и новое строительство;
- суммы пеней, штрафов и других санкций за нарушение договорных обязательств.

Расходы, перечисленные выше, производятся за счет прибыли.

5.8. Для определения размера ставки почасовой оплаты труда, устанавливается базовая сумма 7275,00 рублей, которая повышается при индексации заработной платы работников образовательного учреждения.

Расчет цены платной образовательной услуги осуществляется по формуле:

$$Ц = Сб + Р, \text{ где}$$

Ц – цена платной образовательной услуги;

Сб – себестоимость платной образовательной услуги (руб.);

Р – рентабельность (руб.).

Цена платной образовательной услуги не может быть ниже её себестоимости.

Муниципальное образовательное учреждение устанавливает следующие нормативы по позициям затрат:

- а) нормативы ставок почасовой оплаты труда работников, непосредственно оказывающих платную образовательную услугу;
- б) норматив оплаты труда управленческого и обслуживающего персонала в размере не более 30% от суммы оплаты труда основного персонала;
- в) норматив рентабельности в размере до 20% от себестоимости платной образовательной услуги;

5.9. Цена единицы платной образовательной услуги для воспитанника определяется по формуле:

$$Цу = (Сб + Р) : Ку, \text{ где}$$

Цу – цена единицы платной образовательной услуги для 1 воспитанника;

Сб – себестоимость платной образовательной услуги;

Р – рентабельность;

Ку – количество воспитанников.

5.10. Расчет себестоимости платной образовательной услуги определяется по формуле:

$$Сб = Пря + Кос, \text{ где}$$

• Пря – прямые расходы (руб.);

Кос – косвенные расходы (руб.).

5.11. Расходы на оплату труда.

5.1.1. Расходы на оплату труда рассчитываются на основании договоров между руководителем образовательного учреждения и работником, занятым в предоставлении платной образовательной услуги.

5.1.1.2. Прямые расходы на оплату труда педагогического персонала рассчитываются по формуле:

$$ЗПп = Ст \text{ час} \times К \text{ час}, \text{ где}$$

ЗПп – заработная плата педагогического персонала;

Ст час - заработная плата педагогического персонала в час (на условиях договора);

К час – количество часов оказания платной услуги.

Заработная плата педагогического персонала в час определяется по формуле:

$$Ст \text{ час} = ((Бс \times К \text{ ст}) * 15 \% РК + 20\%$$

Бс – базовая сумма;

К ст – коэффициент ставок почасовой оплаты труда ;

До 20%- процент стимулирующих выплат на оплату труда;

15% РК – установленный законодательством процент компенсационных выплат на оплату труда

Для определения размера ставки почасовой оплаты труда, устанавливается базовая сумма 5.200 рублей, которая повышается при индексации заработной платы работников образовательного учреждения.

Применяются следующие коэффициенты ставок почасовой оплаты труда 0,02-0,07

В коэффициенты ставок почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск.

5.1.1.3. Косвенные расходы - на оплату труда управленческого и обслуживающего персонала, занятого обеспечением платной образовательной услуги рассчитываются по формуле:

$$ЗУО = Зп \text{ час} \times К \text{ час}, \text{ где}$$

ЗУО- заработная плата управленческого и обслуживающего персонала;

Зпч- средняя заработная плата управленческого и обслуживающего персонала в час (для младшего обслуживающего персонала принимается МРОТ);

Кчас - количество часов для обеспечения платной образовательной услуги.

5.11.4. Начисления на выплаты по оплате труда устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в процентах от фонда оплаты труда.

$$Нз = Зт \times Н, \text{ где}$$

Нз - начисления на выплаты по оплате труда;

Н – установленный законодательством процент начислений на фонд оплаты труда;

Зт - расходы на оплату труда.

5.12. Расчет амортизации оборудования производится только на оборудование, используемое непосредственно для оказания платной образовательной услуги.

Применяется метод начисления амортизации, закрепленный в учетной политике муниципального учреждения. Срок полезного использования основного средства определяется в зависимости от номера амортизационной группы. Амортизация начисляется отдельно по каждому объекту амортизируемого имущества. Расчет сумм амортизации производится для оборудования со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью, превышающей 20000 рублей.

Сумма амортизации всех видов оборудования, непосредственно участвующих в оказании платной образовательной услуги, рассчитывается пропорционально занятости оборудования в оказании услуги:

$$A = (\text{Сам} \times T) : (D \times Ч), \text{ где}$$

Сам – сумма амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги;

T – время оказания платной образовательной услуги (часов);

D – число дней работы, во время которых оказывалась данная услуга;

Ч – количество часов работы учреждения в день, во время которых оказывалась платная образовательная услуга.

5.13. Расчет стоимости платной образовательной услуги в части оплаты коммунальных услуг определяется исходя из фактических объемов потребления топливно-энергетических ресурсов, определенных расчетным путем по фактическим объемам потребления услуг в натуральном выражении по действующим нормам расхода и тарифам на момент планирования стоимости коммунальных услуг.

5.14. Доля на оплату труда и начисления в общей стоимости платной услуги должна составлять до 70-80%,
прочие расходы до 20-30%

5.15. Калькуляцию стоимости подписывает руководитель и главный бухгалтер (экономист).

5.16. Тарифы устанавливаются на период не меньше одного года. Тарифы могут быть пересмотрены в более ранние сроки при изменении законодательства РФ, росте инфляции, превышающем уровень инфляции, учитываемый в расчетах при установлении тарифов, изменении тарифов на топливно-энергетические ресурсы, превышающем размеры, установленные нормативными правовыми актами РФ, а также при изменении иных условий, существенно, более чем на 10 процентов, изменяющих уровень затрат на выполнение работ, оказание услуг.

5.17. Доходы от оказания платных и иных услуг полностью перечисляются в данное МАДОУ.

5.18. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных или иных услуг, в соответствии с планом финансово-

хозяйственной деятельности. Полученный доход находится в полном распоряжении Детского сада и расходуется по своему усмотрению на цели развития МАДОУ.

5.19. Оплата за платные услуги производится путём перечисления денежных средств на счёт Детского сада с 1 по 20 число текущего месяца.

5.20. Учёт средств, полученных от платных услуг ведётся отдельно.

6. Контроль за предоставление платных образовательных услуг.

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе расторгнуть договор.

6.3. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося по согласованию с заказчиком.

7. Заключительный раздел.

7.1. Учредитель осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

7.2. Детский сад ежегодно готовит отчёт о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления родителям (законным представителям), Учредителю и размещает на сайте ДОУ.