

# Договор № 62 о сотрудничестве

г. Верхняя Салда

« 09 » января 2024 г

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия, на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Верхнесалдинская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее – Исполнитель), в лице руководителя Топчий Ирины Анатольевны, действующего на основании Положения «О территориальной областной психолого-медико-педагогической комиссии г. Верхняя Салда», с одной стороны, и Фурцевой Елена Михайловна в лице руководителя (далее – Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. С целью обеспечения прав детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении на образование, соответствующее их особенностям и возможностям, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 07.06.2017 № 248-Д «Об утверждении Порядка работы центральной и территориальных областных психолого-медико-педагогических комиссий Свердловской области» Исполнитель по поручению Заказчика осуществляет комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. с нарушением слуха, речи, интеллекта, со сложной структурой дефекта, и (или) отклонениями в поведении (далее – дети с ОВЗ), а также подготовку рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

1.2. Исполнитель осуществляет методическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение субъектов образования на основании запроса.

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Организовать представление Исполнителю одновременно направлений соответствующих документов на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование (далее - ПМПО) детей с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ); на методическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение по согласованной форме :

Приложения № 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5; 1.6;  
1.7. Приложения № 2,1; 2.2 Приложения  
№3.1; 3.2.



2.1.2. Обеспечивать присутствие родителей (законных представителей) детей во время их обследования в ТПМПК.

2.1.3. Информировать родителей (законных представителей) о дате, месте, времени и порядке проведения обследования.

2.1.4. При ПМПО детей с ОВЗ по месту их обучения и воспитания обеспечить Исполнителю предоставление:

- автотранспорта для выезда в ОУ;

- помещений в ОУ, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям.

## **2.2. Заказчик имеет право:**

2.2.1. Организовать направление детей с ОВЗ на ПМПО.

2.2.2. Определять и согласовывать с Исполнителем сроки и место проведения ПМПО детей с ОВЗ в соответствии с представленными направлениями.

2.2.3. Получать рекомендации по оказанию детям с ОВЗ психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

2.2.4. Получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ОВЗ, в т.ч. по вопросам психолого-медико-педагогического сопровождения субъектов образования.

## **2.3. Исполнитель обязуется:**

2.3.1. Осуществлять ПМПО детей, в т.ч. комплексную динамическую диагностику детей (от рождения до 18 лет) с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в их поведении.

2.3.2. Уведомлять Заказчика о дате, месте, времени и порядке проведения обследования детей в 5-дневный срок с момента подачи документов.

2.3.3. Проводить экспертизу представленных документов на каждого ребёнка с ОВЗ;

2.3.4. Информировать и консультировать родителей (законных представителей) ребёнка о заключении и рекомендациях психолого-медико-педагогической комиссии, о возможностях получения образования ребёнком в соответствии с полученными рекомендациями.

2.3.5. Соблюдать конфиденциальность информации о проведении обследования детей в комиссии, результатов обследования, а также иной информации, связанной с обследованием детей в комиссии. Предоставлять указанную информацию третьим лицам только по письменному согласию родителей (законных представителей) детей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Оказывать:

- содействие в организации условий развития, обучения и воспитания, адекватных индивидуальным особенностям ребёнка с ОВЗ;

- консультативную помощь работникам ОУ по вопросам организации воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ОВЗ.

## **2.4. Исполнитель имеет право:**



2.4.1. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях.

2.4.2. Отслеживать динамику развития детей с ОВЗ, прошедших ПМПО.

2.4.3. Вносить предложения Заказчику по развитию системы образования с целью обеспечения её доступности и адаптивности к уровням и особенностям развития детей.

2.4.4. Отказать в проведении ПМПО детей с ОВЗ без присутствия их родителей (законных представителей) либо при не представлении документов, указанных в Перечне (Приложение № 1.3) в полном объеме.

### **3. Реализация совместной деятельности сторон**

3.1. Стороны осуществляют регулярный обмен информацией по вопросам реализации настоящего договора.

3.2. Для решения текущих вопросов по реализации настоящего договора стороны назначают ответственных исполнителей, наделенных соответствующими полномочиями.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

4.3. Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.20\_\_ года текущего года

5.2. По истечении указанного срока договор пролонгируется на неопределенный срок при условии, что ни одна из сторон не уведомит письменно другую сторону о прекращении соглашения в связи с истечением срока.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон либо в одностороннем порядке при условии письменного уведомления другой стороны за 1 месяц.



## 6. Прочие условия

6.1. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляется бесплатно.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

6.3. Споры, разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путём переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 7. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель:

Территориальная психолого-  
медико-педагогическая комиссия  
ГБОУ СО «Верхнесалдинская школа»

Адрес: 624760 Свердловская область,  
г. Верхняя Салда, ул. Ленина, 16

Тел: 89222291399

Факс: (34345) 51392

E-mail: vs\_tpmk@mail.ru

Сайт: <https://school-vs.ru/>

Руководитель ТПМК

 И.А. Топчий

Заказчик:

 "МАШУ" Л. Вичка

Адрес:

 В-Салда, ул. Садуллова 24

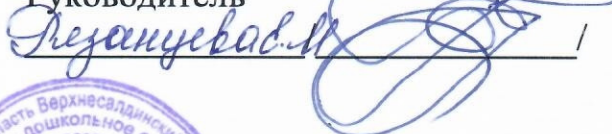
Тел:  8(34345) 5-42-22

Факс:

E-mail:  elosha-vs@mail.ru

Сайт:  elosha.z66.ru

Руководитель

 Резанчева Л.

