

**План мероприятий
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
МАДОУ «Детский сад №2 «Ёлочка»**

№	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	сентябрь 2025	Заведующий Рязанцева Е.М. старший воспитатель Суетина А.В.
2	Анализ нормативно-правовых актов, связанных с трудовой деятельностью воспитателя и их актуализация	сентябрь 2025	Заведующий Рязанцева Е.М. старший воспитатель Суетина А.В.
3	Актуализация и упорядочивания перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечения педагога	сентябрь 2025	Заведующий Рязанцева Е.М. старший воспитатель Суетина А.В.
4	Внесение изменений в должностные инструкции с учетом положений Федерального закона «Об образовании в РФ», приказов Минпросвещения РФ и Минтруда РФ	сентябрь 2025	Заведующий Рязанцева Е.М.
5	Внесение изменений в локальные акты ДОУ	октябрь- ноябрь 2025	Заведующий Рязанцева Е.М. старший воспитатель Суетина А.В.
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	ноябрь 2025	Заведующий Рязанцева Е.М. старший воспитатель Суетина А.В.
7	Внедрение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторинга	в течение года	Заведующий Рязанцева Е.М. старший воспитатель Суетина А.В.
8	Замещение документов, оформляемых на бумажном носителе, на электронную форму	в течение года	Старший воспитатель Суетина А.В., воспитатели
9	Исключение дублирования информации на бумажном и электронном носителе	в течение года	Старший воспитатель Суетина А.В., воспитатели
10	Правовое просвещение посредством размещения правовой информации	в течение года	Старший воспитатель

	ресурсах ДОУ, проведение педсоветов, индивидуальных консультаций, опросов и др.		Суетина А.В., воспитатели
11	Повышение квалификации в области применения информационных технологий при оформлении содержания и результатов педагогической деятельности.	в течение года	Старший воспитатель Суетина А.В., воспитатели

Приложение №2 к приказу №47/2 от 07.03.2025г.

**Перечень документации подготовка,
которой осуществляется педагогическими работниками ДОУ
при реализации образовательной программы.**

Организационно-методические документы:

- Календарно-тематическое планирование
- Журнал или табель ежегодного учета посещаемости детей.