

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от_06.02.2015

№_13

ст-ца Октябрьская

О формировании, ведении и утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых подведомственными муниципальными учреждениями Октябрьского сельского поселения Крыловского района

В соответствии с абзацем третьим пункта 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2014 года №151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственным учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», учитывая рекомендации постановления главы (губернатора) Краснодарского края от 22 января 2015 года №28 « О формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Краснодарского края», постановления администрации муниципального образования Крыловский район от 03 февраля 2015 года «О формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования Крыловский район» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых подведомственными муниципальными учреждениями Октябрьского сельского поселения Крыловского района (приложение).

2. Считать утратившим силу с 1 января 2016 года подпункты 3,4 пункта 1 постановления администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района от 29.12.2010 №184 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений и финансового обеспечения

выполнения муниципального задания в Октябрьском сельском поселении Крыловского района».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Положения настоящего постановления применяются, начиная с формирования муниципальных заданий на оказание и выполнение муниципальных услуг и работ на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

Глава Октябрьского сельского
поселения Крыловского района

Г.И. Копыт

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Октябрьского сельского поселения
Крыловского района
от 06.02.2015 № 13

ПОРЯДОК формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых подведомственными муниципальными учреждениями Октябрьского сельского поселения Крыловского района

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых подведомственными муниципальными учреждениями Октябрьского сельского поселения Крыловского района (далее - ведомственный перечень).

2. Ведомственный перечень формируется в соответствии с настоящим Порядком исполнительно-распорядительным органом - администрацией Октябрьского сельского поселения Крыловского района, на основании сведений предоставляемых подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями Октябрьского сельского поселения Крыловского района.

3. Ведомственный перечень, сформированный в соответствии с настоящими Правилами, утверждается постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района.

4. В ведомственный перечень включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

1) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

2) наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя;

3) код органа, осуществляющего полномочия учредителя в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);

4) наименования муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

5) содержание муниципальной услуги или работы;

6) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

7) вид деятельности муниципального учреждения Октябрьского сельского поселения Крыловского района;

8) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

9) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;

10) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

11) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге или работе в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

6. Правила формирования информации и документов для включения в реестровую запись, порядок формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера реестровой записи устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

8. Ведомственный перечень муниципальных работ и услуг формируется и ведется органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Ведомственный перечень, сформированный в соответствии с настоящим Порядком, также размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».