

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

от 29.12.2018 г.

№ 310

с.Белая Глина

**О назначении лиц, ответственных
за организацию обработки и безопасности персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных сотрудников МБУДО ДШИ Белоглинского района, секретаря учебной части Набиуллину Веру Алексеевну.

2. Назначить лицом, ответственным за обеспечение безопасности персональных данных сотрудников МБУДО ДШИ Белоглинского района в информационной системе персональных данных секретаря учебной части Набиуллину Веру Алексеевну.

3. Назначить лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей) заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБУДО ДШИ Белоглинского района Абасову Елену Игоревну.

4. Назначить лицом, ответственным за обеспечение безопасности персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей) в информационной системе персональных данных, заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБУДО ДШИ Белоглинского района Абасову Елену Игоревну.

5. Утвердить Инструкцию лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных и Инструкцию лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных (приложение № 1, Приложение № 2 соответственно).

6. Возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Е.И. Абасову, секретаря учебной части В.А. Набиуллину, ответственных за организацию обработки персональных данных обязанности, предусмотренные Инструкцией лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных.

7. Возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Е.И. Абасову, секретаря учебной части В.А. Набиуллину, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных обязанности, предусмотренные Инструкцией лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств Белоглинского района»

В.А. Карпушина

С приказом ознакомлены:

Е.И. Абасова

29.12.2018г.

В.А. Набиуллина

29.12.2018г.



3

Приложение № 1 к приказу МБУДО
ДШИ Белоглинского района
от 29.12.2018 г. № 310

**Инструкция лиц, ответственных за организацию обработки
персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет функции, права и ответственность лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных (далее-Ответственные за организацию обработки) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств Белоглинского района (далее – Оператор).

1.2. Оператор назначает Ответственных за организацию обработки «Приказом о назначении лиц, ответственных за организацию обработки и безопасности персональных данных».

1.3. Ответственные за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствуются Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», иными нормативными правовыми актами РФ в области защиты персональных данных, настоящей инструкцией.

1.4. Ответственные за организацию обработки знакомится с настоящей инструкцией под роспись.

2. Обязанности

2.1. Ответственные за организацию обработки персональных данных обязаны:

- организовать работу Оператора по разработке и принятию организационно—распорядительных документов, регламентирующих деятельность по обработке и защите персональных данных, поддержанию их в актуальном состоянии;
- организовывать принятие Оператором правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных;
- проводить инструктаж работников в соответствии с Инструкцией по проведению инструктажа лиц, допущенных к работе с информационными системами персональных данных, вести «Журнал учёта прохождения первичного инструктажа сотрудников»;
- осуществлять внутренний контроль выполнения Оператором и работниками положений законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных правил обработки и защиты персональных данных;
- направлять в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций уведомление об обработке персональных данных и информационное письмо о внесении изменений в реестр операторов при необходимости;
- организовывать приём и обработку обращений субъектов персональных данных, контролировать заполнение «Журнала учёта обращений субъектов персональных данных»;
- представлять интересы Оператора при проверке надзорных органов в сфере обработки персональных данных.
- при возникновении нештатной ситуации действовать в соответствии с «Инструкцией пользователя информационной системы персональных данных при возникновении нештатных ситуаций»;
- обеспечивать размещение на официальном сайте Оператора документа, определяющего политику в отношении обработки персональных данных, в течение 10 дней после его утверждения.

3. Права

3.1. Ответственные за организацию обработки персональных данных имеют право:

- требовать от работников выполнения установленных правил обработки и защиты персональных данных;
- требовать от работников прекращения обработки персональных данных в случаях их неправомерного использования и нарушения установленного порядка обработки;
- вносить предложения по совершенствованию организационных и технических мер;
- принимать участие в рассмотрении обращений и запросов субъектов персональных данных.

4. Ответственность

4.1. Ответственные за организацию обработки персональных данных несут персональную ответственность за качество проводимых ими работ по организации обработки персональных данных.

4.2. Ответственные за организацию обработки несут ответственность за разглашение информации ограниченного доступа, ставшей известной им по роду работы, в соответствии с законодательством РФ.

Директор Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств Белоглинского района»

В.А. Карпушина



С Инструкцией лиц, ответственных за организацию обработки
персональных данных ознакомлены:

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе

Е.И. Абасова 29.12.2018

Секретарь учебной части

В.А. Набиуллина 29.12.2018.

Приложение № 2 к приказу МБУДО
ДШИ Белоглинского района
от 29.12.2018 г. № 310

**Инструкция лиц, ответственных
за обеспечение безопасности персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция определяет функции, права и ответственность лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных (далее – Ответственный за обеспечение безопасности) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств Белоглинского района (далее – Оператор).

1.2. Оператор назначает ответственных за обеспечение безопасности персональных данных «Приказом о назначении лиц, ответственных за организацию обработки и безопасности персональных данных».

1.3. Ответственные за обеспечение безопасности персональных данных в своей деятельности руководствуются Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», иными нормативными правовыми актами РФ в области защиты персональных данных, настоящей инструкцией.

1.4. Ответственные за обеспечение безопасности знакомятся с настоящей инструкцией под роспись.

2. Обязанности

2.1. Ответственные за обеспечение безопасности обязаны:

- применять технические меры защиты персональных данных;
- обеспечивать функционирование и безопасность средств защиты информации;
- обучать пользователей работе на персональных компьютерах с установленными средствами защиты информации;
- контролировать выполнение установленных правил обеспечения защиты персональных данных лиц, допущенных к обработке персональных данных «Приказом о допуске к обработке персональных данных»;
- инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных правил обеспечения защиты персональных данных, несанкционированного доступа к персональным данным;
- производить резервное копирование и восстановление в соответствии с «Инструкцией по организации резервирования и восстановления программного обеспечения, баз персональных данных информационной системы персональных данных»;
- разъяснять пользователям порядок использования съёмных носителей информации и контролировать заполнение «Журнала учёта съёмных носителей персональных данных»;
- информировать Ответственных за организацию обработки персональных данных об инцидентах и попытках несанкционированного доступа к защищаемой информации, элементам систем и средствам защиты информации;
- проводить антивирусную защиту в соответствии с «Инструкцией по антивирусной защите в информационных системах персональных данных».

3. Права

3.1. Ответственные за обеспечение безопасности имеют право:

- требовать от работников выполнения установленных правил обеспечения защиты персональных данных;
- требовать от работников прекращения обработки персональных данных в случаях их неправомерного использования и нарушения установленного порядка обработки;
- вносить предложения по совершенствованию организационных и технических мер;
- принимать участие в рассмотрении обращений и запросов субъектов персональных данных.

4. Ответственность

4.1. Ответственные за обеспечение безопасности несут персональную ответственность за качество проводимых ими работ по организации обработки персональных данных.

4.2. Ответственные за обеспечение безопасности несут ответственность за разглашение информации ограниченного доступа, ставшей известной им по роду работы, в соответствии с законодательством РФ.

Директор Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств Белоглинского района»

В.А. Карпушина

С Инструкцией лиц, ответственных
за обеспечение безопасности персональных данных,
ознакомлены:

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе

Е.И. Абасова 29.12.2018 г.

Секретарь учебной части

В.А. Набиуллина 29.12.2018 г.