

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств Белоглинского района»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДО ДШИ Белоглинского района
Протокол № 3 от 29.12.2025



Введено в действие приказом
МБУДО ДШИ Белоглинского
района № 316 от 30.12.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании информационно-коммуникационной платформы МАХ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует организацию образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, информационно-коммуникационной платформы «МАХ» (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств Белоглинского района» (далее - ДШИ)
- 1.2. Положение об использовании МАХ в МБУДО ДШИ Белоглинского района (далее - ДШИ) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
 - Федеральным законом "О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям, совершаемым с использованием информационных и коммуникационных технологий, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 01.04.2025 № 41-ФЗ;
 - Федеральным законом «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 24 июня 2025 года № 156-ФЗ;
 - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 года № 1880-р;
- 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:
 - Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;

- Коммуникационная платформа МАХ - российский коммуникационный сервис, предназначенный для безопасного общения, является обязательным для использования в государственных организациях Российской Федерации.
 - Пользователи в МБУ ДО ДШИ Белоглинского района - участники образовательных отношений (обучающиеся, преподаватели, родители (законные представители) обучающихся).
- 1.4. Реализация образовательных программ с использованием МАХ осуществляется по всем предметам учебного плана, в том числе плана внеурочной деятельности.
- 1.5. Использование МАХ является частью информационной системы МБУДО ДШИ.

2. Организация работы участников образовательных отношений в МАХ

2.1. Действия администратора МАХ МБУДО ДШИ: координирует процессы по использованию платформы в Образовательной организации, а именно:

Администратор назначается руководителем МБУДО ДШИ Белоглинского района в соответствии с приказом.

- направляет посредством электронной почты на адрес info@sferum.ru заявку на регистрацию образовательной организации на МАХ с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);
- проходит регистрацию на МАХ посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;
- вносит, редактирует информацию об МБУДО ДШИ Белоглинского района;
- создает и направляет преподавателям и обучающимся (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующий класс в соответствующей пользовательской роли на платформу;
- рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество МБУДО ДШИ Белоглинского района от преподавателей и обучающихся (при необходимости);
- завершает процесс подтверждения статуса «учитель» педагогических работников (при необходимости);
- редактирует информацию, связанную с движением обучающихся и педагогических работников МБУДО ДШИ Белоглинского района;
- аннулирует не востребованные ссылки-приглашения на присоединение к образовательной организации с целью обеспечения информационной безопасности участников МБУДО ДШИ Белоглинского района;

- ведет, размещает информацию, развивает системные каналы МБУДО ДШИ Белоглинского района: Общешкольный канал, канал Сотрудники;
- планирует, организывает трансляции, проводимые МБУДО ДШИ Белоглинского района;
- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;
- доводит до сведения руководителя МБУДО ДШИ Белоглинского района статистические данные по использованию платформы в организации (при наличии доступа);

2.2. Администрация МБУДО ДШИ Белоглинского района способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:

- обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах МБУДО ДШИ Белоглинского района - Общешкольный канал, канал Сотрудники – для эффективной организации управленческих процессов;
- обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-конференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах.

2.3. Преподаватель, ведущий учебные дисциплины, занятия, координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля для решения образовательных задач:

- присоединяется к Образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества;
- создает учебные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:
 - чат с обучающимися класса по учебному предмету;
 - иные чаты для решения образовательных задач;
 - поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения уроков, занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4. Обучающийся для осуществления образовательной коммуникации и решения образовательных задач использует функциональные возможности учебного профиля, а именно:

- присоединяется по ссылке-приглашению, полученной от преподавателя в чат;

- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате по учебным дисциплинам, с использованием функционала цифрового сервиса;
 - участвует в учебных занятиях или мероприятиях, осуществляемых в онлайн или гибридном формате, с применением дистанционных образовательных технологий;
 - обеспечивает безопасность своего профиля на платформе.
- 2.5. Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной Коммуникации использует функциональные возможности профиля, а именно:
- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от преподавателя, представителя администрации Образовательной организации);
 - участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

3. Права участников образовательных отношений

3.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности профиля МАХ, имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

3.2. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями профиля МАХ, имеют право на обращение в службу технической поддержки.

3.3. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями профиля МАХ, имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям.

3.4. Преподаватели МБУДО ДШИ Белоглинского района имеют право посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

4. Порядок создания и администрирования группового чата

4.1. Групповой чат с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, административными и педагогическими работниками МБУДО ДШИ Белоглинского района (далее – групповой чат) создаётся по инициативе педагогического коллектива МБУДО ДШИ Белоглинского района для осуществления оперативной связи (получения информации от административных и педагогических работников и решения организационных вопросов).

4.2. В целях эффективного функционирования группового чата работник МБУДО ДШИ Белоглинского района является модератором данного группового чата, следит за порядком общения между его участниками и своевременно удаляет негативную и избыточную информацию.

4.3. Прежде чем включить обучающегося, родителя (законного представителя) обучающегося, административного или педагогического работника организации дополнительного образования в групповой чат, модератор соответствующего группового чата знакомит их с Правилами коммуникации в групповом чате (Приложение №1).

4.4. Если во время переписки в групповом чате, ситуация выходит за пределы деловой этики, этики коммуникации и Правил коммуникации в групповом чате, модератор чата должен напоминать о Правилах коммуникации в групповом чате.

4.5. Модератор чата вправе заблокировать участника группового чата, который более трёх раз нарушил Правила коммуникации в чате, на срок до одного месяца, а также в иных случаях по усмотрению директора организации дополнительного образования либо уполномоченного им должностного лица на срок, определённый директором организации дополнительного образования либо уполномоченным им должностным лицом.

4.6. Модератор вправе разблокировать участника группового чата досрочно, если последний принёс извинения участникам группового чата, и никто из участников не возражает против его разблокировки.

4.7. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с нарушением деловой этики, этики коммуникации и Правил коммуникации в групповом чате, руководствуясь своими личными предпочтениями.

4.8. В случае, если из организации дополнительного образования увольняется работник, который входит в состав группового чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками группового чата, то модератор удаляет указанного работника и (или) обучающегося и его родителей (законных представителей) из группового чата.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение является локальным актом МБУДО «ДШИ Белоглинского района», вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

5.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств Белоглинского района» и иными локальными нормативными актами.

Правила коммуникации в групповом чате МАХ

1. Участники чата вправе:

- 1.1. Получать информацию, затрагивающую интересы детей и участников группового чата по вопросам образовательной деятельности в МБУДО ДШИ Белоглинского района;
- 1.2. Размещать информацию о расписании занятий, домашнем задании и т.д.;
- 1.3. Обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в МБУДО ДШИ Белоглинского района;
- 1.4. Делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- 1.5. Сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- 1.6. Сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательной деятельностью в МБУДО ДШИ Белоглинского района.

2. Участники чата обязаны:

- 2.1. Соблюдать деловой стиль при общении в переписке, чётко и лаконично формулировать свои обращения;
- 2.2. Проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками группового чата;
- 2.3. Решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путём в соответствии с нормами морали, этики, действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов МБУДО ДШИ Белоглинского района;
- 2.4. Воздерживаться от действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

3. Участникам чата запрещается:

- 3.1. Без крайней необходимости писать сообщения в групповой чат ранее 08:00 и позднее 20:00;
- 3.2. «Засорять» чат пустыми сообщениями, сленгом, смайликами, междометиями и т.п.;
- 3.3. Грубить, хамить, высказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- 3.4. Использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- 3.5. Писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе.
- 3.6. Писать в групповом чате информацию личного характера.