

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

от 30.08.2018 г.

№ 159

с.Белая Глина

**Об утверждении Плана антикоррупционных мероприятий
в МБУДО ДШИ Белоглинского района**

На основании требований статьи 13.3 «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 127-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа МБУДО ДШИ Белоглинского района от 26 августа 2018 года № 154 «Об исполнении законодательства о противодействии коррупции и создании Рабочей группы по противодействию коррупции», в целях недопущения предпосылок, исключения возможности фактов коррупции в ДШИ, обеспечения защиты прав и законных интересов сотрудников школы от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепления доверия к деятельности администрации ДШИ,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУДО ДШИ Белоглинского района, представленных рабочей группой по разработке нормативных документов по противодействию коррупции (приложение).
2. Рабочей группе по разработке нормативных документов по противодействию коррупции вести контроль выполнения всех пунктов Плана антикоррупционных мероприятий.
3. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств Белоглинского района»

В.А. Карпушина

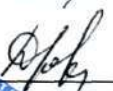
С приказом ознакомлены:



Т.М. Гончарова 30.08.2018



Е.И. Абасова 30.08.2018.



О.Б. Дронова 30.08.2018



В.А. Набиуллина 30.08.2018г.



С.А. Лысунова 30.08.2018г.

Верно:

Директор ДШИ



В.А. Карпушина

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств Белоглинского района»**

1. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ДШИ;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации ДШИ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление их доверия к деятельности администрации детской школы искусств Белоглинского района.

1.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

2. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ДШИ на 2018-2019 учебный год	август 2018	рабочая группа, директор
2.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней, Уставом ОУ, локальными актами. Размещение информации на сайте школы.	август, сентябрь 2018; апрель 2019 года	директор; зам.директора по УВР
3.	Функционирование на сайте школы формы обратной связи	ежемесячно	директор
4.	Взаимодействие администрации школы и родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном в законодательстве порядке	ежемесячно	директор; зам.директора по УВР
5.	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования» (обучающиеся школы, родители).	2 раза в год	зам. директора по УВР

6.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед преподавателями, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	1 раз в год	зам. директора
7.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Секретарь рабочей группы
8.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса	ежеквартально	зам. директора по УВР
9.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления обращений	Рабочая группа
10.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	2 раза в год	директор
11.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	ежемесячно	директор
12.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ДШИ в отношении коррупции	в течение года	директор
13.	Оценка результатов антикоррупционной работы	ежегодно	директор
14.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции: оказание содействия уполномоченным представителям надзорных органов при проведении проверок по противодействию коррупции	по необходимости	директор

Согласовано

Председатель ПК

 О.Б. Дронова 30.08.18

Разработано рабочей группой 30.08.2018 года

Директор Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств Белоглинского района»



В.А. Карпушина

Верно:

Директор