

Рассмотрена на заседании МО
учителей - дефектологов
протокол от 27.08.2026 № 1
Руководитель МО учителей -
дефектологов
_____ /Е.Л.Литовская/

Согласована со старшим
методистом

/Т. Ф. Кибальчич/

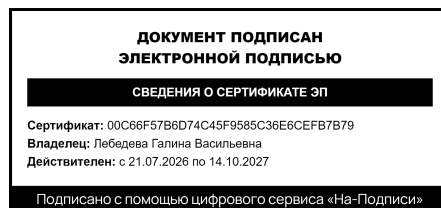
Утверждена приказом
директора МКОУ
«Основная школа № 4 имени
Ю. А. Гагарина» городского
округа город Фролово от
01.09.2026 № 143

Директор: _____
/Г. В. Лебедева/

Рассмотрена на заседании
педагогического совета
протокол от 27.08.2026 № 2
Секретарь педагогического
совета
_____ /Т. Ф. Кибальчич/

МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина»

Рабочая программа
по учебному курсу (дисциплине) язык и речевая практика учебному предмету
русский язык
по адаптированной основной общеобразовательной программе
образования учащихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными
нарушениями)
для 6 «К» класса



городской округ
г. Фролово
2026-2027 учебный год

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» для 6«К» класса
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по русскому языку разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), на основе адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), рабочей программы по учебному предмету «Русский язык» для 6 класса. Рабочая программа ориентирована на учебник Русский язык, 6 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы / Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. - 5-е изд. - М.: Просвещение, 2022.

Цели и задачи

Цель: развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

Задачи:

- овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
- формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и
- создание высказываний в устной и письменной форме;
- обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;

Общая характеристика учебного предмета

С 6 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. **Основными темами являются состав слова и части речи.**

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. В процессе упражнений у школьников формируются навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию **навыков связной письменной речи**, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую **обучающимся 6 классов** овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение. Школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Место учебного предмета

В соответствии с адаптированной основной образовательной программой школы, рабочая программа по русскому языку в 6 классе рассчитана на 136 часов (4 часа в неделю)

Планируемые результаты освоения учебного предмета «Русский язык» (6 класс)

Личностные результаты:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 11) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- 12) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 13) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты.

Минимальный уровень

Различение гласных и согласных звуков и букв; ударных и безударных согласных; оппозиционных согласных по звонкости-глухости, твердости- мягкости; деление слов на слоги для переноса; списывание по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста с орфографическим проговариванием; запись под диктовку слов и коротких предложений (2-4 слова) с изученными орфограммами; обозначение мягкости и твердости согласных звуков на письме гласными буквами и буквой Ъ (после предварительной отработки); дифференциация и подбор слов, обозначающих предметы, действия, признаки; составление предложений, восстановление в них нарушенного порядка слов с ориентацией на серию сюжетных картинок; выделение из текста предложений на заданную тему участие в обсуждении темы текста и выбора заголовка к нему.

Достаточный уровень

Различение звуков и букв; характеристика гласных и согласных звуков с опорой на образец и опорную схему; списывание рукописного и печатного текста целыми словами с орфографическим проговариванием; запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (30-35 слов); дифференциация и подбор слов различных категорий по вопросу и грамматическому значению (название предметов, действий и признаков предметов); составление и распространение предложений, установление связи между словами с помощью учителя, постановка знаков препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак); деление текста на предложения; выделение темы текста (о чём идет речь), выбор одного заголовка из нескольких, подходящего по смыслу; самостоятельная запись 3-4 предложений из составленного текста после его анализа.

Базовые учебные действия

Личностные учебные действия: осознанно выполнять обязанности ученика, члена школьного коллектива, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями; способствовать развитию интереса к письму, формированию мотивационной основы учебной деятельности. Гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей; уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; понимать личную ответственность за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе. Проявлять самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей.

Коммуникативные учебные действия : вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию; дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование, отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учётом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый – незнакомый и т.п.); использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач. Формировать вербальные способы коммуникации (вижу, слышу, слушаю, отвечаю, спрашиваю); формировать невербальные способы коммуникации – посредством контакта глаз, мимики, жестов, позы, интонации и т.п.); формировать умение работать в парах и малых группах. Использовать разные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационные.

Регулятивные учебные действия: принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; осуществлять взаимный контроль и совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих; осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность

Познавательные учебные действия: Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию; использовать логическое действие (сравнение. Анализ, синтез, обобщение. Классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном, вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; применять начальные сведения о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности(природных, социальных, культурных и т.д.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета и для решения познавательных и практических задач; использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

Содержание учебного предмета

Звуки и буквы.

В 6 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. В 6 классе начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов различных по произношению, сходных по правописанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Текст. При изучении темы «*Текст*» у учащихся 5-6 класса формируются следующие **умения**:

- определять тему и главную мысль готового текста на основе решения вопроса, о ком или о чем говорится в тексте (тема), что является главным о предмете темы (основная мысль);
- выделять ведущую мысль, заключенную в заголовке или в отдельном предложении текста;
- выбирать заголовки к тексту, отражающие его тему или основную мысль, из ряда предложенных учителем;
- определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закреплённую структуру текста: вступление, главная часть, заключение;
- отличать повествовательные и описательные тексты, тексты с элементами рассуждения; самостоятельно пользоваться ими в высказываниях;
- подбирать словарь и строить предложения в соответствии со стилем речи;
- с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты: исправлять нарушения в логике и последовательности высказывания; в неточном употреблении слов, в их неоправданном повторе, в нарушении границ предложений.

Связная речь. Большое внимание в 6 классе уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 6 классе школьникам прививаются навыки **делового письма**. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении, заявления, расписки и др.).

В 5 и 6 классах также обращается внимание на **графические навыки**.

Словарь

Антенна, апельсин, балкон, блокнот, богатство, везде, вдруг, внезапно, вокруг, впереди, выточка, география, гербарий, гореть, горизонт, директор, договор, естествознание, женщина, интересный, календарь, кефир, командир, комбайн, компас, конфета, материал, металл, мужчина, океан, остров, перрон, печенье, пожалуйста, портрет, прекрасный, равнина, растение, сейчас, семена, середина, сметана, смородина, солдат, соседи, словно, телеграмма, теперь, фанера, хозяин, шоколад, шоссе, экспресс (53 слова)

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Русский язык 6 К класс

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата	
		Всего	к/р	Пра кт. рабо ты		
	Повторение. Звуки и буквы. Текст	8				
1.	Гласные и согласные. Их различение	1				
2.	Безударные гласные в словах	1				
3.	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах	1				
4.	Сомнительные гласные и согласные в словах	1				
5.	Текст. Части текста. Красная строка	1				
6.	Непроверяемые гласные и согласные в словах	1				
7.	Контрольный диктант по теме: «Повторение»	1	1			
8.	Деловое письмо. Адрес.	1				
	Предложение. Текст	10				
9.	Деление текста на предложения	1				
10.	Выделение главных и второстепенных членов предложения	1				
11.	Нераспространенные и распространенные предложения	1				
12.	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом	1				
13.	Распространение предложений с помощью рисунков	1				
14.	Распространение предложений с помощью вопросов	1				
15.	Однородные члены предложения	1				
16.	Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания.	1				
17.	Контрольный диктант по теме «Предложение»	1	1			
18.	Деловое письмо. Поздравление	1		1		
	Состав слова. Текст	29				
19.	Корень и однокоренные слова	1				
20.	Окончание как изменяемая часть слова	1				
21.	Образование смысловой связи между словами с помощью окончания	1				
22.	Приставка как часть слова	1				
23.	Изменение значения слова в зависимости от приставки	1				
24.	Суффикс как часть слова	1				
25.	Разбор слов по составу	1				
26.	Правописание безударных гласных в корне. Написание гласных в корне однокоренных слов	1				
27.	Проверяемые и проверочные слова	1				

28.	Проверка безударных гласных в корне	1				
29.	Правописание звонких и глухих согласных в корне. Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова	1				
30.	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне	1				
31.	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Контрольные вопросы и задания	1				
32. 33.	Изложение зрительно воспринимаемого текста	2		2		
	Правописание приставок.	1				
34.	Приставка и предлог					
35.	Различение приставки и предлога	1				
36.	Наблюдение за правописанием гласных в приставках	1				
37.	Правописание гласных в приставках	1				
38.	Правописание безударных гласных в корне и приставке	1				
39.	Текст. Деление текста на части по данному плану	1				
40.	Наблюдение за правописанием согласных в приставках	1				
41.	Правописание приставок на согласную	1				
42.	Разделительный твердый знак в словах с приставками	1				
43.	Различение написания слов с разделительным твердым знаком и без него	1				
44.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1				
45.	Контрольный диктант по теме: «Состав слова»	1	1			
46. 47.	Деловое письмо. Записка	2		2		
	Части речи. Текст.	2				
48.	Существительное, прилагательное, глагол	1				
49.	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении	1				
	Имя существительное.					
50.	Значение существительных в речи	1				
51.	Существительные, обозначающие явления природы	1				
52.	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному	1				
53.	Существительные, противоположные по значению	1				
54.	Род и число существительных. Различение существительных по родам	1				
55.	Изменение существительных по числам	1				
56.	Правописание имен собственных. Существительные собственные и нарицательные	1				
57.	Большая буква в именах собственных	1				
58.	Кавычки в именах собственных	1				
59. 60.	Различение написания существительных собственных и нарицательных	2				
61.	Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1				

62	Контрольный диктант по теме: «Имя существительное»	1	1			
63	Изменение существительных по падежам. Понятие о склонении	1				
64	Определение падежей существительных по вопросам	1				
65	Именительный падеж - кто? что?	1				
66.	Родительный падеж – кого? чего?	1				
67.	Дательный падеж – кому? чему?	1				
68	Винительный падеж – кого? что?	1				
69	Творительный падеж- кем? чем?	1				
70	Предложный падеж – о ком? о чем?	1				
71	Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами	1				
72	Понятие о начальной форме	1				
73	Постановка существительных в начальную форму	1				
74	Изменение существительных по падежам». Закрепление знаний	1				
75	Контрольный диктант по теме: «Изменение существительных по падежам»	1	1			
76, 77	Деловое письмо. Письмо	2		2		
78, 79	Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям	2				
	Имя прилагательное	25				
80.	Значение прилагательных в речи	1				
81	Описание явлений природы с помощью прилагательных	1				
82.	Описание человека, животных с помощью прилагательных	1				
83	Прилагательные, противоположные по значению	1				
84	Изменение прилагательных по родам и числам Изменение прилагательных по родам	1				
85.	Окончания прилагательных мужского рода	1				
86	Окончания прилагательных женского рода	1				
87	Окончания прилагательных среднего рода	1				
88, 89	Определение родовых окончаний прилагательных	2				
90	Изменение прилагательных по числам	1				
91, 92	Род и число прилагательных. Закрепление знаний	2				
93	Склонение прилагательных мужского и среднего рода Понятие о склонении прилагательных	1				
94	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах	1				
95	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1				
96	Родительный падеж прилагательных мужского и	1				

	среднего рода					
97	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1				
98	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1				
99	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1				
100	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1				
101	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1				
102	Контрольный диктант по теме: «Имя прилагательное»	1	1			
103, 104.	Деловое письмо. Объявление	2		2		
	Глагол	16				
105.	Значение глагола в речи	1				
106.	Глаголы, противоположные по значению	1				
107.	Различение существительных, прилагательных и глаголов	1				
108.	Изменение глаголов по временам Настоящее время глаголов	1				
109.	Прошедшее время глаголов	1				
110.	Будущее время глаголов	1				
111, 112	Различение глаголов по временам	2				
113	Изменение глаголов по числам Единственное и множественное число глаголов настоящего времени	1				
114	Единственное и множественное число глаголов будущего времени	1				
115	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени	1				
116	Текст. Связь частей в тексте	1				
117	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1				
118	Контрольный диктант по теме «Глагол»	1	1			
119.	Коллективный рассказ на основе распространения данного текста	1		1		
	Предложение. Текст	8				
120	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений	1				
121.	Однородные члены предложения Определение однородных членов предложения	1				
122	Однородные члены предложения без союзов	1				
123.	Однородные члены предложения с союзом и	1				
124	Однородные члены предложения без союзов и с союзом и	1				
125	Обращение. Знакомство с обращением	1				
126	Место обращения в предложении	1				

127	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1				
128	Контрольный диктант по теме «Предложение»	1	1			
	Повторение	8				
129	Состав слова	1				
130	Правописание гласных и согласных в корне и приставке	1				
131	Имя существительное	1				
132	Имя прилагательное	1				
133, 134	Глагол	2				
135, 136	Деловое письмо. Объявление	2				