

Рассмотрена на заседании МО
учителей - дефектологов
протокол от 27.08.2026 № 1
Руководитель МО учителей - дефектологов
_____ /Е.Л.Литовская/

Согласована со старшим методистом
_____ /Т. Ф. Кибальчич/

Утверждена приказом директора МКОУ
«Основная школа № 4 имени Ю. А.
Гагарина» городского округа город Фролово
от 01.09.2026 № 143

Директор: _____ /Г. В. Лебедева/

Рассмотрена на заседании педагогического
совета протокол от 27.08.2026 № 2
Секретарь педагогического совета
_____ /Т. Ф. Кибальчич/

МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина»

Рабочая программа
по учебному курсу (дисциплине) язык и речевая практика учебному предмету русский язык
по адаптированной основной общеобразовательной программе образования учащихся с легкой умственной
отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
для 5 «К» класса

городской округ
г. Фролово
2026-2027 учебный год

1. Пояснительная записка

Адаптированная рабочая программа по русскому языку для 5 класса разработана на основе следующих документов:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. ФАООП образования обучающихся с умственной отсталостью, утвержденная Приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1026.
3. ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (пр. Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 года. №1599).

Адаптированная рабочая программа «Русский язык» в 5 классе разработана на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) и учебника для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы «Русский язык 5 класс» для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/ Э.В. Якубовская, Н.Г.Галунчикова/ Рекомендовано Министерством образования и науки Российской Федерации. 3-е издание, Москва «Просвещение», 2020. (ФГОС, ОВЗ)

Цель обучения–развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Задачи обучения:

- Расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- Ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых задач);
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 5 классе определяет следующие задачи:

- развитие фонематического слуха и правильного произношения;
- овладение способностью пользоваться устной и письменной речью для решения соответствующих возрасту коммуникативных задач;
- определение и решение орфографических задач с опорой на правило учебника;
- совершенствование знаний о составе слова, умение разбирать слова по составу с использованием опорных схем, образование однокоренных слов с новым значением с использованием приставок и суффиксов;
- определение и дифференциация частей речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков у изученных частей речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по опорной схеме, вопросам учителя;
- развитие умения составлять простых предложений с опорой на картинный материал, схему;
- формирование умения писать небольшие тексты под диктовку (40 – 50 слов) с изученными орфограммами с основной мыслью структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств;

- развитие умения последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме: написание изложений повествовательных и описательных текстов после предварительного разбора и предложенного учителем плана;
- формирование умения пользоваться орфографическим словарём, справочными пособиями, информационными ресурсами Интернета;
- привитие навыков делового письма с помощью оформления деловых бумаг (адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям);
- воспитание интереса к родному языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.

Описание места учебного предмета в учебном плане.

Всего на изучение предмета «Русский язык» выделяется в 5 классе 136 часов в год (4 часа в неделю, 34 учебных недели). Возможно изменение количества часов, в зависимости от годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни.

Содержание обучения.

Содержание обучения русскому языку в 5 классе построено на коммуникативно-речевом подходе к обучению. В процессе изучения программного материала у обучающихся развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Содержание обучения русскому языку в 5 классе направлено на коррекцию высших психических функций, обучающихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Распределение учебного программного материала расположено концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол и т.д.), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из тем.

Содержание учебного предмета.

1. Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, ё, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

2. Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставки и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ь".

3. Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

4. Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

5. Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и

художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

6. Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые.

Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Словарные слова, изучаемые в 5 классе

Адрес, аккуратно, берег, беседа, библиотека, благодарю, вместе, внезапно, герой, граница, диалог, досвидания, жалеть, желтый, забота, здравствуй, идти, иней, каникулы, килограмм, коллекция, конверт, конструктор, корабль, Красная площадь, космос, космонавт, лестница, лягушка, минута, область, облако, огромный, однажды, отряд, охрана, пассажир, победа, природа, салют, свобода, случай, столица, телефон, телевизор, ураган, человек, черный (48 слов).

Содержание разделов

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов	Контрольные работы
1.	Звуки и буквы. Текст	17	1
2.	Предложение. Текст	16	1
3.	Состав слова. Текст	30	1
4.	Части речи. Текст	52	5
5.	Промежуточная аттестация	2	1
6.	Предложение. Текст	12	1
7.	Повторение	7	-
Итого:		136	10

II. Планируемые результаты освоения учебного предмета (личностные и предметные результаты)

Личностные:

- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные:

Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;

- образовывать слова новым значением сопоройна образец;
- иметь представления грамматических разрядах слов;
- различать части речи по вопросу и значению;
- пользоваться школьным морфологическим словарем для уточнения написания слова.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и их дифференцировать по существенным признакам;
- разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- определять грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составлять простые распространенные и предложения с однородными членами по схеме, опорным словам, на предложенную тему;
- устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем.

Система оценки достижений

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями и может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов-нет фиксируемой динамики;
- 1 балл-минимальная динамика;
- 2 балла-удовлетворительная динамика;
- 3 балла-значительная динамика.

Оценка предметных результатов, обучающихся базируется на принципах индивидуального и дифференцированного подходов.

При оценке устных ответов по русскому языку принимаются во внимание:

- правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- полнота ответа;
- умение практически применять свои знания;
- последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» - ставится обучающемуся, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1–2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

Примерный объем письменных текстов:

- в контрольных работах – 45–50 слов;

- в изложениях–50–55слов;
- в словарном диктанте–10–12 слов.
- Объем творческих работ на уроке–30–35слов

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1–2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3–5 ошибками.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются

5 класс(136ч)

Тема	Часы	Словарь	Учебник (упражнения на выбор)	Рабочие тетради №1. Состав слова №2. Имя существительное №3. Имя прилагательное №4. Глагол	Рабочая тетрадь. 5 класс (задания на выбор)
Повторение					
Звуки и буквы. Текст	17		С.3		
1. Гласные и согласные. Алфавит	1		№1, 2, 3		
2. Несовпадение звука и буквы в слове	1	пассажир	№4, 5, 6		
3. Твёрдые и мягкие согласные перед и, е, ё, ю, я	1		№7, 8, 9		
4. Мягкий знак на конце и в середине слова	1	область	№10, 11, 12		
5. Правописание слов с разделительным мягким знаком	1		№13, 14, 15		
6. Текст. Различение текста и нетекста	1		№16, 17, 18		
7. Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова	1		№19, 20, 21		
8. Ударные и безударные гласные в слове	1		№22, 23, 24		
9. Проверка безударных гласных в слове	2		№25, 26, 27		
10. Текст. Определение темы текста. Заголовок	1		№28, 29, 30		
11. Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№31, 32, 33; с. 25–26		

12.Деловоеписьмо.Адрес	2				С.4–5
13.Коллективноесоставлениерассказапо серии картинок	2				

Характеристика основных видов деятельности ученика

Восстановитьвпамятипорядокбукввалфавите,закрепитьумениепользоватьсяорфографическимсловарём.

Наблюдатьзасоотнесениемзвукаибуквыподударениеминесоответствиемвбезударномположении.Сделатьвыводо необходимости проверять безударный гласный в слове. Использовать способ проверки безударных гласных по данному образцурассуждения (я сомневаюсь, поэтомупроверяюопределённым способом). Пополнить словарь по теме, приводить примеры слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными.

Различатьнаслухичёткопроизноситьтвёрдыеимягкиеогласные.Доказыватьправильностьпостановкимягкогознака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме новыми примерами.

Понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака в словах. Упражняться в умении слышать, правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком. Доказывать правильность написания данных слов. Вспомнитьправилапереносатакихслов.Обогатитьсловарьновымипримерами.Сравниватьсловасмягкимзнакомислова с разделительным мягким знаком.

Различать звонкие и глухие согласные на слух. Сравнивать, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказыватьправильностьнаписанияпарныхсогласныхнаконцесловаподанномуобразцурассуждения.Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных в словах.

Учитьсяразличатьтекст(предложения,связанныепо смыслуобщейтемой)инесколькоотдельных предложений.Уметь объяснить эти различия.

Коллективноподбиратьзаголовокктексту.

Познакомитьсяспонятием«адрес».Накапливатьтематическийсловарь.Запомнитьиуметьперечислитьвсеадресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Потренироваться в записи адресов

Предложение. Текст	17		С.27		
1.Выражение в предложении законченной мысли	1		№34,35,36		
2.Распространениепредложений	1		№37,38,39		
3.Порядоксловвпредложении	1		№40,41,42		

4.Связь слов в предложении	1		№43,44,45		
Главные и второстепенные члены предложения					
5.Главные члены предложения.Сказуемое	1		№46,47,48		
6.Главные члены предложения. Подлежащее	1		№49,50,51		
7.Второстепенные члены предложения	1		№52,53,54		
8.Текст.Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения	1		№55,56,57		
Разные по интонации предложения					
9.Наблюдение за знаками препинания в конце предложений	1		№58,59,60		
10.Вопросительные предложения	1	здравствуй до свидания благодарю	№61,62,63		
11.Восклицательные предложения	1		№64,65,66		
12.Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения	2	облако	№67,68,69		
13.Предложение.Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	каникулы	№70,71, 72; с.52–53		
14.Деловое письмо.Адрес	2				С.6–7, №4, 5, 6, 7

Характеристика основных видов деятельности ученика

Закреплять умение выделять предложение из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении.

Связывать слова в предложении, изменяя форму слов.

Познакомиться с главными и второстепенными членами предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчёркивать главные и второстепенные члены предложения.

Различать предложения по интонации. Сравнивать их, выделяя видимые признаки (восклицания или вопросительные слова в начале предложений, знаки препинания в конце предложений). Тренироваться в выразительном чтении таких предложений.

Принимать участие в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Соблюдать при этом правильную расстановку знаков препинания и точность интонирования реплик диалога при его чтении.

Учиться составлять диалоги по образцу и схеме диалога.

Перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Уметь располагать адресные данные в нужной последовательности

Состав слова	32		С.54		
1. Корень и однокоренные слова	1		№73,74,75		
2. Общее и различия в значении однокоренных слов	2	граница охрана	№76,77,78		
3. Включение однокоренных слов в предложения	1		№79,80,81		
Окончание					
4. Окончание – изменяемая часть слова	1		№82,83,84		
5. Установление связи между словами с помощью окончания	1		№85,86,87		
Приставка					
6. Приставка как часть слова	1		№88,89,90		
7. Изменение значения слова в зависимости от приставки	1		№91,92,93		

8.Приставкаипредлог	1		№94,95,96		
Суффикс					
9.Суффикскакчастьслова	1		№97,98,99		
10.Изменениезначениясловав зависимостиотсуффикса	1		№100,101, 102	Р.т.№1,с.88,задание.227	
Правописаниебезударныхгласныхв корне					
11.Изменениеформысловадляпроверки безударной гласной в корне	2		№103,104, 105	Р.т.№1,с.17,задание48	
12.Единообразноенаписаниегласныхв корнеоднокоренныхслов	1		№106,107, 108		
13.Слово-кореньсударнойгласной	1		№109,110, 111		
14.Проверяемыеипроверочныесловав группеоднокоренныхслов	1	север	№112,113, 114		
15.Проверкабезударныхгласныхвкорне слова	2		№115,116, 117,118, 119, 120		
Правописание парных звонких и глухих согласных в корне					
16.Изменениеформысловадляпроверки парныхзвонкихиглухихсогласныхв корне	1		№121,122, 123	Р.т.№1,с.32,задание90	
17.Единообразноенаписаниепарных звонкихиглухихсогласныхвкорне однокоренных слов	1		№124,125, 126		
18.Проверкапарныхзвонкихиглухих согласныхвкорнеслов	1		№127,128, 129		

19.Проверяемыегласныеисогласныев корне	2		№130,131, 132		
20.Непроверяемыенаписаниявкорне	1	беседа	№133,134, 135		
21.Единообразноенаписаниекорняв группееднокоренныхслов	2		№136,137, 138		
22.Составслова.Закреплениезнаний. Контрольные вопросы и задания	2	библио- тека	№139,140, 141; с.97–98		
23.Деловоеписьмо.Поздравление	2				С.18–23, № 1–9
24.Составлениерассказапо сюжетной картинкеиданномуплану	2				
Характеристика основных видов деятельности ученика Познакомитьсясоднокореннымисловами,учитьсявыделятьобщийкореньвгруппееднокоренныхслов.Сравнивать значения данных слов: находить сходство и различия. Познакомитьсясразнымичастямислова:корень,приставка,суффиксиокончание.Учитьсяразличатьихпофункциям: изменение значения слова, связь между словами. Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения. Наблюдатьзаединообразнымнаписаниемгласныхипарныхзвонкихиглухихсогласныхвкорнееднокоренныхслов, находить проверочныеи проверяемые слова в группе однокоренных слов. Овладеть способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов. Пополнятьсвойсловарныйзапасоднокореннымисловамииактивноиспользоватьихприсоставлениипредложений. Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога. Запомнитьсвойдомашнийадресиправильноегозаписывать.Учитьсяписатьпоздравительныеоткрыткипо общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления					
Части речи. Текст	8		С.99–100		
1.Названияпредметов,действий	1		№142,143,		

признаков			144		
2.Понятие о частях речи. Существительное	1		№145,146, 147		
3.Глагол	1		№148,149, 150		
4.Прилагательное	1		№151,152, 153		
5.Различение частей речи по вопросу и значению	2	забота	№154,155, 156	Р.т.№2,с.4, задание 1	
6.Употребление разных частей речи в предложении и тексте. Контрольные вопросы задания	2		№157,158, 159; с.112–113		

Характеристика основных видов деятельности ученика

Чётко различать названия предметов, действий, признаков.

Уметь соотносить эти названия с основными понятиями о частях речи.

Учиться ставить вопросы к существительным, глаголам и прилагательным, используя прошлый опыт; выделять части речи в предложении и правильно подчёркивать их.

Употреблять разные части речи в предложении и тексте.

Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом (существительным, глаголом или прилагательным)

Имя существительное	20		С.114		
7.Значение существительных в речи	1		№160,161, 162	Р.т.№2,с.22, задание 50	
8.Одушевлённые и неодушевлённые существительные	1		№163,164, 165		
9.Собственные и нарицательные существительные	1	столица	№166,167, 168	Р.т.№2,с.37, задание 95	
10.Правописание имён собственных	1	космос	№169,170,	Р.т.№2,с.36, задание 94	

			171		
11.Текст.Темаиосновнаямысльтекста	1		№172,173, 174		
Изменение существительных по числам 12.Понятиеоединственномимножественномчислесуществительных	1		№175,176, 177	Р.т.№2,с.45,задание120	
13.Употреблениесуществительныхв единственноммножественномчисле	1	ботинки	№178,179, 180		
14.Изменениесуществительныхпочислам	1		№181,182, 183	Р.т.№2,с.44,задание115	
Родсуществительных 15.Знакомствоспонятиемрода	1		№184,185, 186		
16.Существительнымужского рода	1	герой	№187,188, 189		
17.Существительныеженского рода	1		№190,191, 192		
18.Существительныесреднего рода	1		№193,194, 195		
19.Различениесуществительныхпородам	2		№196,197, 198	Р.т.№2,с.48,задание129	
20.Существительное.Закреплениезнаний. Контрольные вопросы и задания	2	адрес конверт	№199,200, 201; с.144–145		
21.Деловоеписьмо.Поздравление	2				С.24–29, № 10–15

22. Коллективное изложение текста, воспринятого на слух	2				
Характеристика основных видов деятельности ученика Понимать значение существительных в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом. Познакомиться с понятиями «одушевлённые и неодушевлённые существительные», «собственные и нарицательные существительные». Уметь объяснить, чем они различаются, для чего даётся собственное имя предмету. Делать вывод о правилах правописания имён собственных, используя прошлый опыт. Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе. Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения. Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного. Учиться выделять в тексте основную мысль. Прочитать историческую справку о новом дне празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями. Потренироваться в написании и поздравлений. Опираясь на схемы частей поздравления					
Имя прилагательное	12		С.146		
23. Значение прилагательных в речи	1		№202,203, 204	Р.т. № 3, с.3	
24. Различение признаков, обозначаемых прилагательными	1	огромный	№205,206, 207	Р.т. № 3, с.9, задание 18	
Изменение прилагательных по родам					
25. Зависимость рода прилагательных от рода существительных	1		№208,209, 210		
26. Окончания прилагательных мужского рода	1	телефон телевизор	№211,212, 213		
27. Окончания прилагательных женского	1		№214,215,		

рода			216		
28.Окончанияприлагательныхсреднего рода	1		№217,218, 219		
29.Окончанияприлагательныхмужского, женскогоисреднегорода	1		№220,221, 222		
30.Изменениеприлагательныхпородам	1		№223,224, 225	Р.т.№3,с.30,задание80	
31.Прилагательное.Закреплениезнаний. Контрольные вопросы и задания	2		№226,227, 228; с.164–165		
32.Деловоеписьмо.Записка	2				С.34–39, № 1–8

Характеристика основных видов деятельности ученика

Пониматьзначениеприлагательныхвречи.Различатьпризнаки,обозначаеыеприлагательными,иприводитьсвои примеры разных признаков.

Определитьзависимостьродаприлагательныхотродасуществительныхидоказатьэтузависимостьнаконкретных примерах.

Познакомитьсясокончаниямиприлагательныхмужского,женскогоисреднегородаинаучитьсяихразличатьи соотносить с вопросами.

Овладеватьумениемизменятьприлагательныепородам.

Обогащатьсвоюречьприлагательными,подбираясловосочетаниясприлагательныминазаданныетемы.

Познакомитьсясзапиской.Научитьсяправильноназыватьивыделятьвнейтричасти.Запомнитьважныесловаиз тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок

Глагол	11		С.166		
33.Значениеглаголоввречи	1		№229,230, 231	Р.т.№4,с.12,задание22	
34.Различениедействий,обозначаеых глаголами	1		№232,233, 234	Р.т.№4,с.14–15, задание 29	

Изменение глаголов по временам					
35.Настоящеевремяглаголов	1		№235,236, 237		
36.Прошедшеевремяглаголов	1		№238,239, 240		
37.Будущеевремяглаголов	1		№241,242, 243	Р.т.№4,с.71,задание182	
38.Различениеглаголовповременам	1		№244,245, 246		
39.Текст.Отборпримеровифактовдля подтвержденияосновноймысли	1		№247,248, 249		
40. Глагол. Закрепление знаний. Контрольныевопросыизадания	2		№250,251, 252; с.181–183		
41.Коллективноеизложениетекста, воспринятогонаслух,поданномуначалуи опорным словам	2			Р.т.№ 3,с.146	
Характеристика основных видов деятельности ученика Пониматьзначениеглаголоввречи.Различатьдействия,обозначаеыеглаголами,иприводитьсвоипримерыразных действий. Различатьглаголынастоящего,прошедшегоибудущеговремениповопросамизначению.Учитьсясвязыватьпоказатель времени с моментом речи. Находитьвтекстепримеры,подтверждающиеосновнуюмысль.Учитьсяанализироватьтекст:чемонинтересен,какие примеры (факты) делают текст интересным					
Предложение. Текст	11				
Главные и второстепенные члены предложения		лестница	№253,254, 255		
1.Главныечленыпредложения	1				

2. Второстепенные члены предложения	1		№256,257, 258		
3. Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам	1		№259,260, 261		
Нераспространённые и распространённые предложения 4. Различение нераспространённых и распространённых предложений	1		№262,263, 264		
5. Распространение предложений	1	победа	№265,266, 267		
Однородные члены предложения 6. Знакомство с однородными членами предложения	1		№268,269, 270		
7. Дополнение предложения однородными членами	1	однажды	№271,272, 273		
8. Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2		№274,275, 276; с.199–201		
9. Деловое письмо. Записка	2				С.40–49, № 9–19

Характеристика основных видов деятельности ученика

Восстановить в памяти понятие от главных и второстепенных членов предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчёркивать главные и второстепенные члены предложения. Сделать вывод о связи подлежащего и сказуемого в предложении.

Тренироваться в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.

Сравнивать нераспространённые и распространённые предложения. Находить сходство и различия в предложениях и их схемах. Тренироваться в распространении предложения с помощью вопроса, предметной и сюжетной картинки.

Познакомиться с однородными членами предложения, наблюдать за их записью в предложениях. Потренироваться

чтении однородных членов предложения синтонацией перечисления.

Придумывать разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами.

Познакомиться с разными интересными по тематике записками. Учиться выделять в записке три части. Потренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них

Повторение	8				
1. Состав слова	1		№ 277–282		
2. Существительное	1		№ 283–290		
3. Прилагательное	1		№ 291–297		
4. Глагол	1		№ 298–303		
5. Предложение	1		№ 304–308		
6. Текст	1		№ 309–312		
7. Деловое письмо. Письмо	2				С. 50–80, № 1–23

