

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ Ю.А. ГАГАРИНА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ФРОЛОВО

ПРИКАЗ

От 01.09.2025 года

№ 230

О создании школьного медиацентра «Медиа-4»

С целью создания условий для развития и реализации творческих и интеллектуальных способностей обучающихся через мультимедийный информационный подход к образованию, формирование умений ориентироваться в информационном пространстве, создавать качественный мультимедийный продукт способствовать продвижению образовательной организации в медиапространстве **п р и к а з ы в а ю :**

1. Создать школьный медиацентр «Медиа-4».
2. Утвердить Положение о медиацентре «Медиа-4» в МКОУ «Основная школа №4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово согласно приложению 2.
3. Утвердить Состав медиацентра «Медиа-4» согласно приложению 1.
3. Храмову А.А., советника директора по воспитанию, назначить руководителем и ответственным за организацию и работу медиацентра «Медиа-4» в соответствии с Положением о медиацентре.
4. Контроль за исполнением возложить на старшего методиста Сидичкину Л.Б.

Директор школы

Лебедева Г.В.

**Состав медиацентра «Медиа-4»
МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа
город Фролово Волгоградской области
в 2025-2026 учебном году**

Руководитель медиацентра - Храмова Ангелина Александровна.

Участники медиацентра:

- обучающиеся МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа
город Фролово Волгоградской области .

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МЕДИАЦЕНТРЕ «МЕДИА-4»
в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина»
городского округа город Фролово**

1. Общие положения

1.1. Медиацентр «Медиа-4» (далее Медиацентр) – добровольная организация, созданная на базе МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово, в состав которой входят учащиеся 5-9 классов, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.2. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора школы.

1.3. Медиацентр – детское объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

1.4. Медиацентр создается для осуществления:

- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства школы;
- содействия развитию издательского дела МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово;
- поддержки одарённых детей;
- использования и внедрения современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

1.5. Правовые основы деятельности Медиацентра определяются законодательством Российской Федерации, локальными актами МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово.

1.6. Продукты творческой деятельности отделов Медиацентра являются интеллектуальной собственностью МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово.

2. Основные цели и задачи медиацентра

2.1. Основной целью деятельности медиацентра является: развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

2.2. Основными задачами деятельности медиацентра являются:

- создание условий и возможностей для социализации и эффективной самореализации детей и молодежи, развитие творческого потенциала учащихся, педагогов;
- создание условий для реализации профессиональных интересов (для обучающихся, желающих в будущем получить профессию журналиста и другие);
- создание условий для реализации инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;
- представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся;
- информирование местных сообществ о событиях, происходящих в школе, достижениях, проблемах и путях их решения, о деятельности органов самоуправления через официальные страницы в социальных сетях, через школьный сайт на базе образовательного портала Госпаблики;
- взаимодействие с внешними партнерами, СМИ, участие в профильных фестивалях, проектах, конкурсах;

- содействие медиаобразованию участников образовательного процесса, формированию навыков работы с текстовой и визуальной информацией, компьютерными средствами обработки информации, формирование мультимедийного мышления (навыков работы в различных видах СМИ), развитие навыков работы с Интернет-технологиями и IT-технологиями;
- формирование практико-ориентированной площадки обучения обучающихся и педагогов школы на базе Медиацентра.

3. Порядок формирования медиацентра

- 3.1. В состав медиацентра входят обучающиеся 5-9 классов, желающие участвовать в создании школьной газеты/журнала, видео новостей, а так же педагоги школы, руководитель (администратор) школьного сайта.
- 3.2. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

4. Структура медиацентра

- 4.1. Руководитель медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.
- 4.2. Школьный медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся могут войти на добровольной основе.
- 4.3. В состав Медиацентра входят творческие группы информационных проектов, официальных страниц в социальных сетях, ответственные за проведение радио-линеек в школе посвященных памятным датам.
- 4.4. Взаимодействие между отделами, творческими группами Медиацентра осуществляется на основе принципов партнёрства, единства целей.

5. Организационная поддержка деятельности медиацентра.

- 5.1. Медиацентру предоставляются ресурсы школы для реализации деятельности (кабинет, фото и видео аппаратура, компьютеры, принтеры и др.), канцелярские товары.
- 5.2. В редакционную коллегию входят: главный редактор и его помощник, ответственные за рубрики, наборщик текстов, корреспонденты, видеооператоры и фотокорреспонденты, ведущие.
- 5.3. Ведущие рубрик несут ответственность за своевременную подготовку материалов к печати и публикации.
- 4.8. В обязанности главного редактора входит общее руководство всеми этапами создания информационных материалов, контроль за работой всей структуры в целом.
- 4.9. Медиацентр объединяет ряд отделов, у каждого из которых свое основное направление деятельности.
- 4.10. Основные направления деятельности отдела «Школьные новости» — освещение новостей школы в социальной сети ВК в сообществе «МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово», имеющих значение для школьников; информирование о конкурсах, проектах, олимпиадах различного уровня, а также об их результатах; освещение научной жизни в школе; обзор внеклассных мероприятий культурной направленности, которые проходят в стенах школы и не только (в которых учащиеся принимают участие).

5. Функции медиацентра

- 5.1. Выпуск видео постов.
- 5.2. Публикация контента на официальных страницах школы в социальных сетях.
- 5.3. Участие в общешкольных мероприятиях.

- 5.4. Сбор информации и проверка на соответствие имиджевой политике, корректура текстов.
- 5.5. Осуществление фото- и видеосъёмки, аудиозаписи, размещение на сайте, в официальных сетевых ресурсах Школы аудио-, фото- и видеопродукции.
- 5.6. Организация и контроль работы по обновлению аудио-, фото- и видеобазы.
- 5.7. Ведение архивов аудио-, фото- и видеопродукции.
- 5.8. Организация и проведение аудиозаписи, фото- и видеосъемок, монтажа, и иных процессов, связанных с содержательным наполнением информационных ресурсов МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово и созданием контента в целом.
- 5.9. Организация работы с оборудованием, обеспечивающим подготовку аудио-, фото- и видеоконтента.
- 5.10. Организация аудио-, фото- и видеосопровождения проектов МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово, участие в разработке и реализации новых имиджевых медиапроектов.
- 5.11. Изучение и анализ информационных потребностей обучающихся, педагогов, родителей, разработка и реализация на их основе концепций печатных изданий.

6. Порядок работы медиацентра

- 6.1. Распределение обязанностей между членами медиацентра.
- 6.2. Исследование профессиональной области.
- 6.3. Подготовка и публикация контента.
- 6.4. Публикация контента работников школы/педагогов/обучающихся в сообществах школы осуществляется через предложение новостей в сообществах и проходит модерацию руководителем медиацентра.

7. Права медиацентра

- 7.1. Права и обязанности сотрудников Медиацентра (педагогов и обучающихся) регламентируются трудовым законодательством РФ, правилами внутреннего трудового распорядка Школы, локальными актами, должностными инструкциями.
- 7.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах.
- 7.3. Получать время для выступлений представителями медиацентра на мероприятиях.
- 7.4. Распространять контент в школе и за её пределами.
- 7.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности.
- 7.6. Иметь информационный экран на территории школы для размещения информации.
- 7.7. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое).

8. Порядок утверждения положения и внесения в него изменений

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.
- 8.2. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

9. Техническое обеспечение деятельности Медиацентра

- 9.1. Сотрудники Медиацентра (педагоги и обучающиеся) осуществляют деятельность в рамках, определенных настоящим положением задач и функций на основе технического, информационно-технического оборудования, объектов материально-технической базы Школы.
- 9.2. Использование технического, информационно-технического оборудования, объектов материально-технической базы МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово Волгоградской области осуществляется на основе

утвержденных приказом/распоряжением директора МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово технических заданий, планов реализации творческих проектов.

Состав медиацентра «Медиа-4» на базе МКОУ «Основная школа № 4 имени
Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово

1. Вохминцева Полина, ученица 8 «А» класса
2. Лиманский Арсен, ученик 9 «А» класса
3. Рубченко Мария, ученица 8 «А» класса
4. Янушкевич Анна, ученица 8 «А» класса
5. Быстрой Анастасия, ученица 8 «А» класса
6. Сатыров Константин, ученик 9 «А» класса
7. Ребиков Ефим, ученик 9 «А» класса
8. Кондратьев Дмитрий, ученик 9 «А» класса
9. Корчагина Ульяна, ученица 6 «А» класса
10. Матушкин Трофим, ученик 6 «А» класса
11. Курина Анастасия, ученица 9 «А» класса
12. Ходжаева Сумайя, ученица 7 «А» класса
13. Кустола Дарья, ученица 9 «А» класса
14. Евстратова Анастасия, ученица 5 «А» класса