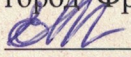


СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МКОУ «Основная школа № 4 имени
Ю.А. Гагарина» городского округа
город Фролово
 /Е.В.Мельникова/
26.05.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МКОУ «Основная школа № 4 имени
Ю.А. Гагарина» городского округа
город Фролово
 /Т.В.Лебедева/
26.05.2023 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана с целью регламентации деятельности воспитателя лагеря с дневным пребыванием МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово (далее - лагерь), рациональной организации и обеспечения эффективности его труда, наиболее полного использования его профессионального и творческого потенциала; инструкция направлена на повышение трудовой активности воспитателя оздоровительного лагеря, его деловой инициативы и компетентности.

1.2. На должность воспитателя лагеря может быть принято лицо, которое соответствует требованиям профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2023 № 544 н:

1.2.1. Требования к образованию:

- высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование.

1.2.2. Требования к опыту практической работы: нет.

1.2.3. Особые условия допуска к работе:

- отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;

- прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.

1.1.4. Требования при привлечении к определенным трудовым действиям:

- при привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей экскурсий с учащимися -прохождение инструктажа по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

1.2. Воспитатель лагеря относится к педагогическим работникам и подчиняется непосредственно начальнику лагеря.

1.3. Воспитатель лагеря назначается и освобождается от должности директором МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю. А. Гагарина» городского округа город Фролово (далее — школа).

1.4. В своей деятельности воспитатель лагеря руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации Федеральным законом от 29. 12. 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, распоряжениями и постановлениями главы городского округа город Фролово по всем вопросам обучения и воспитания учащихся, приказами отдела по образованию, опеке и попечительству администрации городского округа город Фролово по всем вопросам обучения и воспитания учащихся, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, Уставом школы и локальными нормативными актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка), приказами и распоряжениями директора школы, настоящей должностной инструкцией.

1.5. Воспитатель лагеря должен знать:

- техники и приемы общения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;
- техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению избранного вида деятельности детей различного возраста
- электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности детей;
- особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании;
- методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества детей;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к воспитательному обеспечению и оформлению помещения в соответствии с его назначением и направленностью;
- правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения;
- требования охраны труда и техники безопасности в избранной области деятельности;
- требования обеспечения безопасности жизни и здоровья детей;
- нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка.

2. Функции

Основными функциями воспитателя лагеря являются

- организация пребывания учащихся в лагере с дневным пребыванием в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся в период их пребывания в лагере;
- создание и обеспечение безопасных и комфортных условий пребывания обучающихся в лагере с дневным пребыванием детей на базе школы.

3. Должностные обязанности

3.1. Воспитатель лагеря должен выполнять следующие должностные обязанности:

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц) и работников школы;
- незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя);
- уважать честь, достоинство детей и работников лагеря, школы;
- проходить предварительные (при поступлении на работу) и периодические, а также внеочередные медицинские осмотры, психиатрическое освидетельствование по направлению работодателя, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию (в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям), иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
- планировать и организовывать жизнедеятельность детей и подростков, осуществлять процесс воспитания;
- понимать мотивы поведения, потребности и запросы детей и их родителей (законных представителей);
- работать с группами детей с учетом специфики реализуемых программ воспитания (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик детей;

- создавать условия для развития детей;
- устанавливать и использовать педагогически обоснованные формы и методы взаимоотношений с детьми, создавать педагогические условия для формирования благоприятного психологического климата;
- обеспечивать выполнение требований безопасности, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья детей в ходе организации деятельности с ними;
- взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями (законными представителями) учащихся, иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач организации деятельности лагеря.
- реализовывать программу воспитания лагеря;
- планировать и организовывать воспитательные и досуговые мероприятия в лагере, используя разнообразные приемы, методы и средства воспитания, с учетом интересов, особенностей их психического, физического развития и состояния здоровья;
- организовывать выполнение режима дня в лагере;
- способствовать формированию у детей нравственных качеств личности, качеств гражданина и патриота своей Родины, прививать навыки культурного поведения, ответственного отношения к труду, проводить работу по профилактике вредных привычек;
- создавать условия для формирования благоприятного психологического климата в коллективе детей;
- организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников);
- обеспечивать безопасное проведение оздоровительного процесса, строгое соблюдение правил охраны труда, санитарно-гигиенических правил, правил противопожарной и антитеррористической безопасности;
- немедленно ставить в известность начальника лагеря о случаях возможной угрозы жизни и здоровью детей и работников лагеря;
- оперативно ставить в известность начальника лагеря о каждом несчастном случае, принимать меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносить предложения по улучшению условий организации лагеря, доводить до сведения начальника лагеря информацию о возможных недостатках в обеспечении воспитательного и оздоровительного процесса в лагере;
- вести в установленном порядке документацию и отчетность воспитателя лагеря;
- проводить инструктажи для детей по вопросам безопасности для их жизни и здоровья с обязательной регистрацией в журнале инструктажей.
- обеспечить безопасные и здоровые условия пребывания вверенных ему детей во время работы лагеря с момента прибытия ребенка в лагерь до момента убытия ребенка из лагеря;
- обучать детей и прививать детям знания и навыки безопасности жизнедеятельности в различных ситуациях, проводить организационно-технические мероприятия по предупреждению детского травматизма;
- проводить профилактическую работу с детьми, а также с их родителями (законными представителями) по предупреждению детского травматизма.
- осуществлять подготовку инструкций, учебных пособий для обучения детей основам безопасности жизнедеятельности;
- составлять планы работы и мероприятий по обеспечению охраны жизнедеятельности детей и санитарно-гигиенических условий пребывания детей в лагере.
- проводить различные игры, тренинги, использовать различные формы работы для осознания опасностей и привития навыков безопасного поведения в различных жизненных ситуациях.
- осуществлять постоянный контроль за поведением и местонахождением детей;
- осуществлять контроль состояния ограждений опасных мест (стекол, электророзеток, спортивных снарядов, лестничных клеток);
- соблюдать требования и правила безопасности при организации и ведении воспитательного процесса в лагере, а именно осуществлять контроль ежедневного приема детей в лагерь и

ухода детей из лагеря с дневным пребыванием, принимать детей только лично в соответствии с режимом дня, утвержденным директором школы;

- заболевших детей, а также детей с подозрением на наличие инфекционного заболевания и посещению лагеря с дневным пребыванием не допускать;

- контролировать надежность крепления мебели, защищенность электророзеток, стекол, недоступность влезания детей на подоконники, ограждения на лестничных маршах;

- осуществлять контроль за использованием колющих и режущих предметов;

- контролировать электробезопасность имеющихся в группе ТСО (видео- и аудиоаппаратура, фильмоскопы, состояние изоляции электропроводов, целостность электрической вилки и др.);

- контролировать освещенность мест пребывания детей в лагере.

3.2. На участке лагеря с дневным пребыванием детей воспитатель обязан:

- контролировать отсутствие опасных предметов на участке во время прогулок и подвижных игр (битое стекло, доски с гвоздями, острые предметы и т.д.), очищать территорию участка с опасных предметов;

- проверять крепления малых игровых форм и игровых устройств, их целостность, устойчивость и безопасность перед использованием;

- осуществлять контроль за обувью и одеждой детей: обувь не должна иметь скользкую подошву, одежда должна соответствовать температурному режиму среды пребывания ребенка; в солнечную летнюю погоду необходимо защищать голову ребенка головным убором, при обувании детей необходимо контролировать исправность застежек и креплений, отсутствие длинных шнурков, могущих привести к падению ребенка во время движения.

3.3. При организации подвижных игр и соревнований воспитатель обязан:

- убрать на игровой площадке режущие, колющие, опасные, посторонние предметы;
- не допускать столкновения детей при беге, бросания друг другу предметов иных, кроме мячей;

- не допускать детьми шалостей при выполнении групповых упражнений и игр с быстрыми перемещениями (подножек, толчков и др.);

- при проведении занятий на спортивной площадке исключать падения детей на асфальт; подвижные игры проводить только на мягком грунте;

- прыжковую яму очищать от посторонних предметов, контролировать безопасность во время использования малых форм и игровых сооружений;

- контролировать физическую нагрузку детей в зависимости от состояния здоровья ребенка.

3.4. При организации на участке летней экологической практики воспитатель обязан:

- осуществлять контроль за используемым оборудованием и его хранением в специально отведенном месте;

- предупреждать порезы рук детей острыми режущими инородными предметами;

- не допускать размахивания инвентарем и других шалостей с использованием детского инвентаря и оборудования;

- предупреждать засорение глаз в ветреную погоду (не допускать пересыпания или бросания земли или песком на уровне глаз ребенка).

3.5. При организации экскурсий, выездов, походов воспитатель обязан:

- проводить инструктаж по правилам поведения на дорогах, на железнодорожных переездах, в автобусе, по правилам безопасности во время нахождения на природе, в лесу, у водоемов и т.д.

- группу детей вести не менее, чем двоим воспитателям, при переходе дороги перекрывать движение транспорта жестами регулировщика дорожного движения жезлом или флажками;

- не допускать питье воды из непредусмотренных для этих целей источников и водоемов;

- контролировать поведение детей при встрече их с разными ядовитыми растениями, грибами, животными. Не допускать пробование детьми на вкус различных незнакомых (ядовитых) растений, грибов, не допускать контакта с животными;

- не разрешать детям подходить близко к обрывистому берегу водоема.

3.6. Воспитатель обязан выполнять только те функции и работу, которые предписаны

настоящей должностной инструкцией, за невыполнение или выполнение функций, не оговоренных в настоящей должностной инструкции, воспитатель несет персональную ответственность согласно действующему законодательству.

3.7. Разовые письменные или устные указания начальника лагеря выполняются только в том случае, если порученная работа не несет за собой скрытой опасности или не влечет за собой непредсказуемых последствий. В противном случае воспитатель должен отказаться от выполнения разовых поручений.

3.8. При выполнении работ по очистке территории лагеря и на пришкольном участке с сельскохозяйственным инвентарем должен использовать спецодежду (халат, рукавицы, ботинки, косынку, берет и т. д.);

3.9. Воспитателям женского пола не рекомендуется поднимать тяжести более 15 кг.

3.10. Воспитателю запрещается:

- отпускать ребенка ранее установленного времени срока пребывания без предварительного письменного согласования с родителями (законными представителями);
- отпускать ребенка во время пребывания в лагере родителям (законным представителям) в состоянии алкогольного опьянения или посторонним лицам без письменного согласования с родителями (законными представителями) ребенка.

4. Права

4.1. Воспитатель лагеря имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям трудового законодательства, в том числе право на:

- свободный выбор и использование приемов и методов воспитания в рамках утвержденной программы воспитания лагеря;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором школы;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых в виде еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- получение полной достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях, требованиях и охране труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

4.2. Воспитатель лагеря имеет право:

- требовать от администрации школы, начальника лагеря создания безопасных, здоровьесберегающих условий отдыха учащихся;
- вносить предложения по совершенствованию воспитательного процесса, режима работы лагеря.

5. Действия воспитателя лагеря при несчастном случае с обучающимся (воспитанником)

5.1. При несчастном случае с пострадавшим воспитатель лагеря обязан:

- незамедлительно оказать первую доврачебную помощь пострадавшему;
- при необходимости вызвать скорую помощь;
- сообщить начальнику лагеря о случившемся, дать письменное объяснение обстоятельств несчастного случая, указать очевидцев случившегося;
- сообщить родителям (законным представителям) пострадавшего о несчастном случае;
- сохранять расположение предметов и место, где произошел несчастный случай, для расследования, исключение составляют только те предметы, которые представляют опасность для окружающих людей.

6. Ответственность воспитателя
6.1. Воспитатель несет персональную ответственность за выполнение санитарно-гигиенических правил и норм, правил безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности и электробезопасности.

6.2. Воспитатель несет ответственность за принимаемые им решения, связанные с безопасностью и электробезопасности.

6.3. Воспитатель лагеря несет персональную ответственность за жизнь и здоровье детей и подростков в период их пребывания в лагере.

6.4. Воспитатель несет персональную ответственность перед начальником лагеря за качество и своевременность исполнения обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.

6.5. Воспитатель лагеря в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности.

6.6. Воспитатель лагеря привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, — в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ;
- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей профессиональной трудовой деятельности, — в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- за причинение ущерба школе — в порядке, установленном действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;
- за иные случаи, установленные действующим законодательством.

С должностной инструкцией ознакомлен (а)


ПОДПИСЬ

Жуникова Л.В.
Ф.И.О.

«26» мая 2023г.

Экземпляр должностной инструкции получил (а)

подпись

Журишьяна Л.В.
Ф.И.О.

« 26 » мая 2023 г.

С должностной инструкцией ознакомлен), экземпляр должностной инструкции получил:

Галочкина А. К.

Тиньковская Е.Д.

Хранова А.А.

расширове М. Р.

Кремль Н.В.