

РЕГЛАМЕНТ допуска сотрудников к обработке персональных данных

1. Общие положения

1.1. Регламент допуска работников к обработке персональных данных других работников муниципального бюджетного учреждения «Музей истории земледелия Якутии» Олекминского района Республики Саха (Якутия) (Далее – Учреждение) разработан в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а так же иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок допуска работников к обработке персональных данных других работников Учреждения и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных сотрудником работодателю.

2. Виды допуска к обработке персональных данных работников

2.1. Допуск работников к обработке персональных данных других работников Учреждения подразделяется на полный и частичный.

2.2. Полный допуск к обработке персональных данных работников имеют:

- директор;
- главный хранитель музея;

3. Порядок допуска работников к обработке персональных данных

3.1. Лица, указанные в п. 2.2, 2.3 настоящего Регламента, допускаются к обработке персональных данных других работников Учреждения с соблюдением общей процедуры оформления работы с персональными данными, предусмотренной действующим законодательством без дополнительного оформления.

4. Порядок прекращения допуска работников к обработке персональных данных

4.1. Допуск к обработке персональных данных работников Учреждения прекращается:

- при увольнении работника, имеющего допуск;
- при переводе работника, имеющего допуск, на должность, выполнение работ по которой уже не требует допуска к обработке персональных данных.

4.2. Допуск к обработке персональных данных у лиц, указанных в п. 2.4 настоящего Регламента, может быть дополнительно прекращен по письменному решению директора Учреждения.



Никифорова И.И.