



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

« 02 » сентября 2025г.

станция Полтавская

№ 1078

О проведении районного профессионального конкурса
«Воспитатель года» в 2025 году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями «Об образовании в Российской Федерации» в целях выявления, поддержки и поощрения эффективно работающих педагогов образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, повышения их профессионального уровня, во исполнение приказов министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 декабря 2021 года № 3808 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае», руководствуясь Положением об управлении образованием администрации муниципального образования Красноармейский район, утвержденным решением Совета муниципального образования Красноармейский район от 24 апреля 2024 года № 61/8, приказываю:

1. Провести районный конкурс «Воспитатель года Кубани» (далее – Конкурс) с 20 по 31 октября 2025 года: заочный этап с 20 по 27 октября 2025 года, очный этап с 28 по 31 октября 2025 года.
2. Начальнику казенного учреждения укрупненной централизованной бухгалтерии при управлении образования администрации муниципального образования Красноармейский район Е.И. Холенко, произвести оплату расходов в соответствии с постановлением администрации МО Красноармейский район № 1069 от 13 июня 2023 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 27 декабря 2021 года № 2577 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Красноармейский район «Развитие образования»: подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочих мероприятий в области образования» пункта 1.2.1 «Реализация прочих мероприятий в области образования» из средств районного бюджета.
3. Утвердить:
 - 3.1. порядок проведения районного конкурса «Воспитатель года Кубани» (приложение 1);
 - 3.2. состав конкурсной комиссии (приложение 6).

4. Рекомендовать руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений района обеспечить участие конкурсантов в районном конкурсе «Воспитатель года».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального образования
Красноармейский район



Е.Г. Косова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район

от «02» 09 2025г. № 1078

ПОРЯДОК проведения муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2025 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с Положением о краевом профессиональном конкурсе «Воспитатель года Кубани» (далее – Конкурс), утвержденным приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 декабря 2021 г. № 3808 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае».

1.2. Порядок определяет сроки проведения Конкурса, перечень документов и материалов, предоставляемых для участия в конкурсе, структуру, формат проведения и критерии оценки конкурсных испытаний, требования к жюри и счетной комиссии Конкурса, процедуру определения и награждения победителей Конкурса.

1.3. Сроки проведения Конкурса: с 20 по 31 октября 2025 года.

1.4. Информация о конкурсе размещается на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район <http://uo.krsm.kubannet.ru/>.

2. Условия участия, требования к документам и материалам

2.1. Для участия в Конкурсе дошкольные организации предоставляют в управление образования (ст. Полтавская, ул. Красная, д.110, каб. 6) до **20 октября 2025 года** следующие документы:

представление, оформленное в соответствии с приложением 2 к настоящему порядку;

информационная карта, оформленная в соответствии с приложением 3 к настоящему порядку;

заявление на обработку персональных данных, оформленное в соответствии

с приложением 4 к настоящему порядку.

3. Структура конкурсных испытаний, формат, регламент их проведения, порядок и критерии оценки

3.1. Конкурс проходит в три тура: первый, второй, третий. Конкурсные мероприятия проходят в очном формате.

3.2. **Первый тур** включает два конкурсных испытания: «Мастер-класс» и «Педагогическое мероприятие с детьми».

3.3.1 Конкурсное испытание «Мастер-класс».

Цель конкурсного испытания: демонстрация участником Конкурса профессионального мастерства в области презентации и трансляции педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия с аудиторией.

Формат конкурсного испытания: учебно-методическое занятие с коллегами, демонстрирующее педагогическое мастерство лауреата в области трансляции своего педагогического опыта, доказавшего эффективность в практической работе.

Тему и форму проведения мастер-класса участники определяют самостоятельно. Очередность выступлений определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: проведение мастер-класса – до 20 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- методическая обоснованность;
- практическая значимость и применимость;
- психолого-педагогическая грамотность;
- проявленность теоретического и эмпирического мышления;
- информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации;
- рефлексивная культура.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 6 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 10 баллов – «показатель проявлен в полной мере».

3.3.2 Конкурсное испытание «Педагогическое мероприятие с детьми».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области подготовки, проведения и анализа развивающего занятия.

Формат конкурсного испытания: групповое занятие с детьми, которое проводится конкурсантом в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, утверждённой Оргкомитетом в качестве площадки проведения первого тура.

Тема занятия, возраст детей (группа) и последовательность выступлений определяются жеребьёвкой. Список тем определяется в соответствии с календарно-тематическим планированием образовательной организации.

Проведение конкурсантом педагогического мероприятия по теме и/или с возрастом детей, которые не соответствуют теме и возрастной группе, определённым жеребьёвкой, не оценивается.

Конкурсное испытание проводится в соответствии с расписанием занятий и распорядком пребывания обучающихся в образовательной организации. Для проведения конкурсного испытания «Педагогическое мероприятие с детьми» запрещено использовать собственное крупногабаритное оборудование.

Количественный состав обучающихся в группе 12-15 человек.

В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания обучающихся в ДОО этап самоанализа проводится после окончания всех занятий с детьми. Регламент конкурсного испытания: проведение занятия – до 20 минут; самоанализ занятия и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- психолого-педагогическая грамотность;
- методическая грамотность;
- реализованность развивающего потенциала занятия;
- целеполагание и результативность; - рефлексивная культура; - коммуникативная культура.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 6 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 10 баллов – «показатель проявлен в полной мере».

3.4. Второй тур включает одно конкурсное испытание: «Просветительское мероприятие с родителями».

Цель конкурсного испытания: демонстрация призером владения теоретическим и практическим инструментарием по актуальным вопросам воспитания, в том числе компетенций в сфере работы с семьей.

Формат конкурсного испытания: открытая беседа конкурсанта с представителями родительской общественности в формате «вопрос-ответ» с ограниченным кругом целевых вопросов.

Комплект вопросов для каждого участника определяется жеребьёвкой непосредственно перед началом конкурсного испытания.

Очередность выступления участников определяется жеребьёвкой, проводимой непосредственно перед конкурсным испытанием.

Регламент конкурсного испытания: до 30 минут, из них до 20 минут – взаимодействие с родителями, до 10 минут – беседа с членами жюри.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 40 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- сформированность педагогического мышления;
- владение навыками эффективной коммуникации и выстраивания взаимодействия на основе сотрудничества;
- владение приёмами формирования педагогической культуры родителей;
- социальная ответственность и гражданская позиция.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 4 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 10 баллов – «показатель проявлен в полной мере».

3.5. Третий тур включает два конкурсных испытания: «Блицтурнир» и «Брифинг».

3.5.1. Конкурсное испытание «Блицтурнир».

Цель конкурсного испытания: демонстрация участниками Конкурса способности оперативно находить в командном взаимодействии эффективное решение профессиональных задач.

Формат конкурсного испытания: открытое обсуждение группой участников конкурсного испытания ситуационных задач, связанных с их профессиональной деятельностью, с представлением решений.

Комплект ситуационных задач для каждой группы определяется жеребьёвкой.

Перечень ситуационных задач для конкурсного испытания «Блицтурнир» утверждается Оргкомитетом.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – не более 60 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- управление рисками, принятие решений и ответственность за результат;
- глубина и нестандартность суждений, обоснованность и реалистичность предложенных решений;
- мотивированность, целеустремленность и сила личности;
- масштабность мышления, социальная направленность, профессиональная зрелость;
- коммуникативная культура (действие в рамках профессиональных границ и этики).

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 5 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 10 баллов – «показатель проявлен в полной мере».

3.5.2 Конкурсное испытание «Брифинг».

Цель конкурсного испытания: демонстрация участниками Конкурса способности к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития системы образования.

Формат конкурсного испытания: ответы участников Конкурса на вопросы интервьюеров из числа детской, студенческой, родительской, профессиональной, культурной общественности и представителей СМИ в формате брифинга.

Перечень тем для конкурсного испытания «Брифинг» утверждается Оргкомитетом.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – до 60 минут.

Ход конкурсного испытания и его соответствие регламенту регулируется модератором.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 40 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- ценностные основания и аргументированность профессиональноличностной позиции;

- масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений;
- конструктивность позиции;
- коммуникативная культура.

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 4 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 10 баллов – «показатель в полной мере».

4. Жюри и счетная комиссия Конкурса

4.1. В целях оценки достижений в профессиональной деятельности участников Конкурса и выбора его победителя приказом управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район создается жюри.

4.2. Жюри Конкурса формируется из педагогических работников, осуществляющих педагогическую и (или) научно-педагогическую работу в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, образовательных организациях дополнительного профессионального или высшего образования, победителей предыдущих Конкурсов, представителей научных учреждений и общественных организаций.

4.3. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, установленными данным порядком. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости и передают их в счетную комиссию. Результаты конкурса оформляются приказом управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район.

4.4. Члены жюри обязаны соблюдать настоящий порядок и регламент работы.

4.5. Оценочные ведомости архивируются Оргкомитетом Конкурса и могут быть использованы для разрешения конфликтов и/или протестов против нарушения настоящего порядка.

5. Порядок проведения отборочных процедур и определения победителей

1.1. Участники Конкурса награждаются дипломами в рамках и ценными подарками.

1.2. Призеры и победитель награждаются дипломами в рамках ценными подарками, букетами живых цветов.

1.3. По итогам Конкурса, согласно решению территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, премия вручается победителю и двум призёрам.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район

Е.Г. Косова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район

от «а» 09 2025г. № 1078

В Оргкомитет муниципального этапа
краевого профессионального конкурса
«Воспитатель года Кубани» в 2025 году

Представление

_____ (дошкольное образовательное учреждение)

выдвигает _____

_____ (фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

_____ (должность, наименование образовательного учреждения по уставу)

на участие в муниципальном этапе краевого профессионального конкурса
«Воспитатель года Кубани» в 2025 году.

Руководитель ДОУ _____

Ф.И.О

Председатель первичной
Профсоюзной организации ДОУ _____

Ф.И.О

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район

от «02» 09 2025г. № 1078

**Информационная карта участника
муниципального этапа краевого профессионального конкурса
«Воспитатель года Кубани» в 2025 году**

Фотопортрет 4X6 см	_____ (фамилия) _____ (имя, отчество)
1. Общие сведения.	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Контакты.	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	

Адрес сайта образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в Интернете

3. Работа.

Место работы (**полное и сокращенное** наименование образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в соответствии с уставом)

Занимаемая должность

Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)

В каких возрастных группах в настоящее время работаете

Аттестационная категория

Почетные звания и награды (наименования и даты получения)

Послужной список (места и стаж работы за последние 5 лет)

4. Образование.

Название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет

Специальность, квалификация по диплому

Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)

Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)

5. Социальная активность

Адрес персонального Интернет-ресурса, страницы в социальных сетях (при наличии)

6. Общественная деятельность.

Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)

Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)

Участие в работе методического объединения

Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
7. Досуг.	
Хобби	
8. Документы.	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
9. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования	
Профессиональные и личные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия воспитателя	
10. Приложения.	
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов).	
Подборка фотографий для публикации: 1. Портрет 9*13 см; 2. Жанровая (с образовательной деятельности с детьми, во время игр, прогулки, детских праздников и т. п.) (не более 5). Фотографии предоставляются в электронном виде в формате JPG, JPEG с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.	
11. Подпись.	
Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:	
_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество участника)	
« » _____ 20__ г.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район

от «02» 09 2025г. № 1078

В Оргкомитет муниципального этапа
краевого профессионального
конкурса «Воспитатель года Кубани»
в 2025 году

_____,
(Ф. И. О. в родительном падеже)

(наименование должности)

(наименование образовательной организации)

(наименование муниципального образования)

заявление.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном этапе краевого профессионального
конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2025 году и внесение сведений, указанных
в информационной карте участника финала конкурса, представленной

(наименование ДОУ)

_____, в базу
данных об участниках конкурса и использование, за исключением раздела 7
(«Контакты»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и
периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район

от «02» 09 2025г. № 1078

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ «__» _____ 20__ г.
(фамилия, имя, отчество полностью)

серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (кем и когда)

проживающий (ая) по адресу _____
настоящим даю своё согласие управлению образования администрации муниципального образования Красноармейский район (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в Организационный комитет краевого профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани» (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в муниципальном этапе краевого конкурса и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации на срок 24 месяца начиная с даты подписания согласия, если ранее оно не будет отозвано мною в письменной форме.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

Дата _____

Подпись: _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)