



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

« 05 » декабря 2024 г.

№ 2329

станция Полтавская

**О проведении фестиваля педагогических идей
«Современное образование – новые вызовы и лучшие практики»**

В соответствии с планом работы управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район на 2023 - 2024 учебный год и на основании Положения об управлении образования, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования Красноармейский район от 24 апреля 2023 года № 40/10 п р и к а з ы в а ю:

1. Директору МКУ «Районный информационно-методический кабинет при управлении образования» администрации МО Красноармейский район Романовой Наталье Пантелеевне организовать проведение фестиваля педагогических идей (далее - Фестиваль) **20 декабря 2024 года** на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза.

2. Утвердить программу Фестиваля (приложение 1)

3. Утвердить организационный комитет Фестиваля (приложение 2)

4. Утвердить Положение о проведении Фестиваля (приложение 3)

5. Руководителю МБОУ СОШ № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза (Братикова Л.Ф.) создать условия для проведения Фестиваля.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Районный информационно - методический кабинет при управлении образования» муниципального образования Красноармейский район Романову Н.П.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Беляева

Приложение 1
к приказу УО администрации
МО Красноармейский район
от 05.12. 2024 г. № 2329

Программа Фестиваля педагогических идей
«Современное образование – новые вызовы и лучшие практики»

Время проведения	Мероприятие	Ответственный
Вступительная часть		
12.30-13.00	Торжественное открытие Фестиваля	
13.00-13.50	Приветственное слово	начальник управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район Беляева И.В.
14.00-16.00	Работа секций Фестиваля по направлениям	педагоги, эксперты, участники Фестиваля
16.10-16.20	Подведение итогов Фестиваля	Директор МКУ РИМК при управлении образования администрации МО Красноармейский район Романова Н.П.

Директор МКУ РИМК
при управлении
образования администрации
МО Красноармейский район



Н.П. Романова

Приложение 2
к приказу УО администрации
МО Красноармейский район
от 05.12. 2024 г. № 2329

Состав организационного комитета Фестиваля педагогических идей
«Современное образование – новые вызовы и лучшие практики»

№ п/п	ФИО	должность
1	Беляева Ирина Викторовна	начальник управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район
2	Косова Елена Геннадьевна	заместитель управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район
3	Колесник Лилия Валериановна	заместитель управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район
4	Романова Наталья Пантелеевна	директор МКУ РИМК при управлении образования администрации муниципального образования Красноармейский район
5	Евдокимова Виктория Дмитриевна	председатель Красноармейской районной организации Общероссийского Профсоюза образования работников народного образования

Директор МКУ РИМК
при управлении
образования администрации
МО Красноармейский район



Н.П. Романова

ПОЛОЖЕНИЕ

муниципального фестиваля педагогических идей

«Современное образование – новые вызовы и лучшие практики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения муниципального фестиваля педагогических идей «Инновационные идеи в рамках освоения (реализации) программ образования и воспитания обучающихся, его организационное обеспечение, условия участия в Фестивале, определение итогов Фестиваля.

1.2. Фестиваль проводится по инициативе управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район и МКУ «Районный информационно-методического кабинета при управлении образования» администрации МО Красноармейский район.

1.3. Организационные функции выполняет организационный комитет, утвержденный приказом (приложение 3 к приказу)

1.4. Цель Фестиваля – выявление и распространение успешных педагогических практик, применяемых педагогами образовательных организаций муниципалитета.

Основными задачами Фестиваля являются:

совершенствование научно-методического сопровождения формирования развития творческого потенциала и повышение профессиональной квалификации педагогических работников;

развитие инновационной и экспериментальной деятельности педагогических работников по разработке и внедрению эффективных технологий в процесс обучения;

организация апробации и внедрения методических разработок по формированию общедоступного банка учебно-методических материалов на сайте УО;

содействие в формировании портфолио творческих достижений педагогических работников.

2. Условия и порядок проведения Фестиваля

2.1. Участниками Фестиваля могут быть педагогические работники или группа педагогических работников образовательных организаций МО Красноармейский район, независимо от их организационно-правовой принадлежности, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Фестиваль проводится:

заочно с **5 по 19 декабря 2024 года**

очно: **20 декабря 2024 года**

Первый этап: с **3 по 20 декабря 2024 года** – приём заявок и материалов от участников;

Второй этап: **20 декабря 2024 года** – очная презентация педагогического опыта

Третий этап: (заочно) – **24-26 декабря 2024 года** – подведение итогов

2.3. Номинации Фестиваля:

1. Система работы образовательной организации.
2. Педагогические технологии, развивающие познавательную активность обучающихся *(в том числе формирование функциональной грамотности: читательская, математическая, естественнонаучная, финансовая)*.
3. Педагогические технологии, развивающие творческие способности обучающихся.
4. Информационно-коммуникационные технологии *(работа на платформе «Российская электронная школа», использование ресурсов ФГИС «Моя школа», «Учи.ру», электронных образовательных ресурсов)*.
5. Здоровьесберегающие технологии в обучении и воспитании. Организация обучения детей с ОВЗ.
6. Организация исследовательской и проектной работы обучающихся.

2.4. Для участия в Фестивале принимаются следующие материалы:

методическая разработка урока/фрагмента урока, внеурочного занятия, образовательного события,

материалы обобщения педагогического опыта педагога/образовательной организации

методическая разработка (рекомендации, пособие) для педагогов, организаций

2.5. Каждый участник предоставляет заявку на участие в Фестивале по установленной форме (приложение 6 к приказу)

2.6. Тему мероприятия методической разработки участник Фестиваля формулирует самостоятельно в зависимости от выбранной номинации (п. 2.3.)

2.7. Время презентации педагогического опыта/практики/методики 7-10 минут, максимальное количество слайдов – 7. В оценивание включено обязательное соблюдение регламента.

2.8. Методическая разработка должна соответствовать требованиям к структуре:

1. Пояснительная записка

1.1. Тематическое направление

1.2. Тема педагогической идеи/практики и обоснование ее выбора (актуальность)

1.3. Целевая аудитория воспитательного мероприятия (с указанием возраста/класса)

1.4. Роль и место педагогической идеи/практики в системе работы педагога (связь с другими мероприятиями, преемственность)

1.5. Цель, задачи и планируемые результаты педагогической идеи/практики

1.6. Форма проведения педагогической идеи/практики и обоснование ее выбора

1.7. Педагогическая технология/методы/приемы, используемые для достижения планируемых результатов

1.8. Ресурсы, необходимые для подготовки и реализации педагогической идеи/практики

(кадровые, методические, материально-технические, информационные и др.)

2.9. Требования к оформлению работы, представляемой на Фестиваль:

2.9.1. Материалы, предоставляемые на Фестиваль для презентации педагогического опыта/практики для рассмотрения и экспертной оценки, направляются в МКУ РИМК в электронном виде на адрес электронной почты uo5@krsrcm.kubannet.ru

2.9.2. Все поля (сверху, снизу, справа, слева) 1,5 см. шрифт «Times New Roman» (в качестве основного шрифта, кегль 14 междустрочный интервал 1,15. Заголовки должны быть отделены от предыдущего и последующего текста отбивками (пустыми строками)

2.10. На титульном листе пишется:

- Занятие/опыт/практика (название) по теме «_____» в _____ классе, группе,
- Название работы (рекомендации, опыта, практики, пособия)
- Название образовательного учреждения
- ФИО педагога (педагогов) (полностью) должность

2.11. Для оценки работ формируется экспертная комиссия, состоящая из опытных педагогов. Состав экспертной комиссии утверждается приказом.

2.12. Экспертная комиссия фестиваля:

- оценивает презентацию и содержание опыта/практики/идеи в соответствии с критериями (приложение 5 к приказу)
- обеспечивает соблюдение критериев оценки конкурсных материалов
- составляет протоколы оценки конкурсных материалов и итоговые протоколы результатов участников фестиваля
- определяет победителей, призёров и участников Фестиваля по номинациям.

3. Подведение итогов Фестиваля педагогических идей

3. Определение итогов Фестиваля:

3.1. в соответствии с результатами, выставленными экспертами в оценочных листах (приложение 5 к приказу), определяются педагогические идеи/практики, рекомендуемые к применению в образовательных организациях муниципалитета и рекомендации размещения материалов Фестиваля в муниципальный Банк передового педагогического опыта/практики/идеи

3.2. доведение до сведения итогов проведения Фестиваля в виде Приказа об итогах Фестиваля

3.3. в каждой номинации определяются победители (1 место), призёры (2, 3. место), участники из числа участников, набравших максимальное количество баллов

3.4. результаты Фестиваля размещаются на сайте УО.