

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КЛЮЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА ЗЕРНОГРАДСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МБОУ КЛЮЕВСКАЯ СОШ)**

**ПРИКАЗ**

**26.05.2026**

**№64**

**х. Ключев**

**Об утверждении программы воспитания летнего оздоровительного  
лагеря дневного пребывания «Радуга» при МБОУ Ключевской СОШ**

В целях реализации Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с постановлениями Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», от 14.01.2025 № 19 «О мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей», от 02.03.2026 № 191 «О подготовке к детской оздоровительной кампании 2026 года», постановления Администрации зерноградского района от 10.04.2025 № 294 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в зерноградском районе», на основании приказа управления образования администрации зерноградского района от 05.03.2026 № 153 «Об организации и проведении детской оздоровительной кампании в образовательных организациях зерноградского района в 2026 году», в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить программу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Радуга». (Приложение №1)
2. Принять к руководству дислокацию, количественный состав лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций зерноградского района и временное трудоустройство несовершеннолетних в оздоровительный период 2026 года

3. Утвердить штатное расписание сотрудников лагеря дневного пребывания в следующем составе:

1. Горбунева Т.П. – начальник лагеря
2. Слюсарева И.В. – заместитель начальника лагеря
3. Щербина А.В.- воспитатель
4. Мельникова Т.А. - воспитатель
5. Штарева Е.Н.-уборщик помещения
6. Костыленко О.В.- зав.хоз

4.Заместителю директора по ВР Горбуневой Т.П.

4.1. Обеспечить сохранение и развитие сети организованного отдыха и оздоровления детей, профильных смен.

4.2. Принять меры по сохранению охвата детей на уровне не ниже прошлого года, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, организованными формами отдыха и оздоровления, в том числе, с учетом малозатратных форм отдыха и оздоровления, мероприятий, проводимых в дистанционном формате.

5. Обеспечить:

- Обеспечить 100% страхование жизни детей от несчастных случаев перед направлением их в оздоровительные учреждения, в том числе в лагеря дневного пребывания.

- Принять меры по обеспечению противопожарной и антитеррористической безопасности в МБОУ, в местах отдыха детей.

- Принять меры по профилактике правонарушений, предупреждению детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий.

6. Обеспечить предоставление информации в управление образования Администрации зерноградского района (Бачурина Г.А.) для всероссийского мониторинга ЛОК, а также для организации мониторинга летней детской оздоровительной кампании в 2026 году.

- 6.1. Принять меры по организации питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями к качеству воды, в том числе использование бутилированной воды, разрешенной к применению.
- 6.2. Организовать медицинское обслуживание детей в период их пребывания в пришкольном лагере.
- 6.3. Обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил в лагере с дневным пребыванием детей.
- 6.4. Принять меры по организации правильного рационального питания детей в лагере с дневным пребыванием детей, строго соблюдать выполнение суточных норм питания, обеспечить снабжение пришкольных лагерей йодированной солью, молочными продуктами, хлебобулочными изделиями, соками и сокосодержащими напитками, обогащенными витаминами, йодом, железом и другими микронутриентами.
7. Нести персональную ответственность за подготовку и проведение работы лагеря в соответствии с должностными инструкциями сотрудников.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.А. Ягодкина