

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 8 г. Челябинска»**

Российская Федерация, 456506, Челябинский городской округ,
п. Пригородный, ул. Ласковая, д.18, ds-solnyshko9@mail.ru

УТВЕРЖДЕН:

Заведующий МБДОУ

«ДС №8 г. Челябинска»

Я.И. Башлыкова

Приказ № _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании работников

I. Общие положения

1. Положение об Общем собрании (далее Положение) работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сада №8 г. Челябинска» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Уставом Учреждения с целью регламентации деятельности Общего собрания работников Учреждения (далее Общее собрание).

2. Общее собрание является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

3. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

4. Общее собрание выступает от имени Учреждения в порядке установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

II. Основные задачи

5. Основными задачами Общего собрания являются:

1) Принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению заведующего Учреждения;

2) выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;

3) осуществление контроля выполнения коллективного договора;

4) определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание её членов;

5) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, и дача рекомендаций по ее укреплению;

6) содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

- 7) представление работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- 8) избрание представителей работников в Наблюдательный совет Учреждения;
- 9) поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения.

III. Функции

- 6. Создание системы взаимоотношений между работниками Учреждения и работодателем.
- 7. Обеспечение согласования интересов работников и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними, отношений.
- 8. Участие работников в управлении учреждением, построенное на принципах эффективности и целесообразности.

IV. Права

- 9. Общее собрание имеет право:
 - 1) получать от работодателя информацию по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
 - 2) вносить предложения работодателю по регулированию социально-трудовых отношений;
 - 3) вносить предложения по совершенствованию работы Учреждения в органы самоуправления Учреждения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении;
 - 4) принимать решения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Ответственность

- 10. Общее собрание несет ответственность за:
 - 1) соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации;
 - 2) невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним функций.

VI. Организация работы. Делопроизводство

- 11. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже двух раз в течение учебного года.
- 12. Общее собрание может собираться по инициативе Руководителя, по инициативе Руководителя и Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.
- 13. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины работников Учреждения.

14. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива Учреждения сроком на один учебный год.

15. Председатель выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания; секретарь, выполняет функции по фиксации решений собрания.

16. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

17. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации являются обязательными для всех членов трудового коллектива Учреждения.

18. На Общем собрании в обязательном порядке ведётся протокол. Протоколы Общего собрания подписывают председатель собрания и секретарь. Ответственность за ведение протоколов Общего собрания возлагается на председателя. Протоколы Общих собраний хранятся постоянно.