



ГБУЗ «Кузбасская научная медицинская библиотека»
Отдел научной информации



Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением

Выпуск 8

*Текущий
указатель
литературы*

Кемерово
2024

📖 Текущий указатель литературы «Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением» издается Кузбасской научной медицинской библиотекой.

Библиографический указатель включает сведения о книгах, трудах институтов, методических пособиях, авторефератах, научных обзорах, статьях из журналов и сборников по вышеуказанным темам. Указатель предназначен для организаторов здравоохранения и медицинских работников, интересующихся вопросами организации здравоохранения.

Расположение материала - по актуальным темам здравоохранения, внутри разделов: нормативные документы (законы, постановления, приказы), далее - в алфавите авторов и названий. Для удобства пользования для книг, сборников статей, авторефератов и методических материалов указан шифр.

Выпуски указателя литературы «Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением» за текущий и предыдущие годы выставлены на сайте Кузбасской научной медицинской библиотеки по адресу <http://medlib.kuzdrav.ru>

📖 *К сведению медицинских работников*

Приведенную в указателе литературу можно получить в Кузбасской научной медицинской библиотеке:

✉ 650066 г. Кемерово, пр. Октябрьский, 22;

🕒 8 –18; выходные дни – суббота, воскресенье. <http://medlib.kuzdrav.ru>

☎ (+7-3842) 52-19-91 (директор - Сундеева Татьяна Александровна (sta@kuzdrav.ru),

☎ (+7-3842)-52-33-68 (отдел научной информации, Карасёва Юлия Сергеевна (medilib@yandex.ru);



Составитель – Карасёва Юлия Сергеевна, зав. отделом научной информации, medilib@yandex.ru

ОГЛАВЛЕНИЕ

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ (ОБЩИЕ ВОПРОСЫ). СТРАХОВАЯ МЕДИЦИНА	4
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ	4
ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	5
КАЧЕСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ	5
БЕЗОПАСНОСТЬ В МЕДИЦИНЕ	6
СТАНДАРТИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ	6
ЛЕКАРСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	7
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И ПРАВО	7
КАДРОВАЯ СЛУЖБА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО	8
ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ. АТТЕСТАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И АККРЕДИТАЦИЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ	10
ЭКОНОМИКА И ФИНАНСЫ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ	10
ГОСЗАКАЗ. ЗАКУПКИ	11
ОПЛАТА ТРУДА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ	12
ОХРАНА ТРУДА	12
НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	15
РАЗНОЕ	15

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ (ОБЩИЕ ВОПРОСЫ). СТРАХОВАЯ МЕДИЦИНА

Биджоев, К. Проект Минздрава по записи на прием распространяют на всю Россию. Что вызывает сложности у большинства руководителей и как справляются ваши коллеги / К. Биджоев, А. Кучеров // Здравоохранение. – 2024. – № 8. – С. 58-74.

Демографические, социальные и профессиональные факторы, влияющие на выбор места работы и трудовую мотивацию врачей общей практики и врачей-терапевтов участковых / А. В. Волнухин, Т. Е. Морозова, Г. П. Сквирская и др. // Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины. – 2024. – № 4. – С. 791-797.

Зайцев, Н. Правительство уберет медпомощь из категории «услуги». Юристы и практики поспорили о последствиях / Н. Зайцев, М. Иванова, М. Коробенкова // Здравоохранение. – 2024. – № 8. – С. 102-112.

Латышова, А. А. Привлечение врачей в сельскую местность в рамках государственной программы: показатели результативности / А. А. Латышова, О. В. Ходакова // Здравоохранение Российской Федерации. – 2024. – № 4. – С. 261-266.

Тимурзиева, А. Б. О некоторых вопросах развития современной системы здравоохранения / А. Б. Тимурзиева, А. Л. Линденбратен // Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины. – 2024. – № 4. – С. 723-730.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ

26 новых оснований для проверок медорганизаций. Что взять на контроль в первую очередь / Е. Анисифорова, В. Боева, С. Дворникова и др. // Здравоохранение. – 2024. – № 8. – С. 14-37.

Биджоев, К. Освободили врачей от бумажной волокиты и организовали фильтр-боксы без лишних трат. Решения, которые рекомендует Минздрав / К. Биджоев // Здравоохранение. – 2024. – № 8. – С. 76-80.

Гаганов, Д. Б. Врачебную тайну будут разглашать по новым основаниям. Инструкция для клиник / Д. Б. Гаганов // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2024. – № 8. – С. 70-79.

Дегаева, Т. Какие комиссии должны быть в медучреждении: экспертиза временной нетрудоспособности. Комплект документов / Т. Дегаева, А. Токарев // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2024. – № 8. – С. 74-89.

ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Дегаева, Т. Как проводить диспансеризацию для оценки репродуктивного здоровья. Нововведения Минздрава / Т. Дегаева // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2024. – № 8. – С. 106-110.

Локальные аспекты повышения эффективности диспансеризации отдельных групп взрослого населения на микроуровне медицинской организации / Т. А. Полинская, М. А. Шишов, А. В. Божко, Н. Б. Варданын // Вестник Росздравнадзора. – 2024. – № 3. – С. 22-25.

Орлова, О. Новые рекомендации Роспотребнадзора по микробиологическому мониторингу. Алгоритм и чек-лист для начмеда / О. Орлова // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2024. – № 8. – С. 52-72.

Старовойтова, И. Новый перечень медпоказаний и противопоказаний к санаторно-курортному лечению действует с сентября. Инструктаж для врачей / И. Старовойтова, Т. Шумейко // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2024. – № 8. – С. 92-101.

КАЧЕСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Корнева, Е. Качество организаций здравоохранения: российская и международная практика регламентирования, обучения и реализации / Е. Корнева, К. Консон, А. Корнев // Менеджмент качества в медицине. – 2024. – № 3. – С. 51-55.

Маркетинг-менеджмент как инструмент эффективного привлечения граждан к прохождению профилактических медицинских осмотров / Н. Варданян, О. Старжинская, В. Мартиросов, П. Липилкин // Менеджмент качества в медицине. – 2024. – № 3. – С. 83-88.

БЕЗОПАСНОСТЬ В МЕДИЦИНЕ

Губайдуллина, Г. Эффективность чек-листа как инструмента управления безопасностью пациента / Г. Губайдуллина, Н. Габуня // Менеджмент качества в медицине. – 2024. – № 3. – С. 26-35.

Кукульчук, А. Проверки информационной безопасности. Как подготовить ответственных / А. Кукульчук, А. Севастьянов // Здравоохранение. – 2024. – № 8. – С. 48-56.

Куликов, О. Моделирование системы обеспечения безопасности пациентов в медицинской организации / О. Куликов // Менеджмент качества в медицине. – 2024. – № 3. – С. 41-47.

Роль показателей культуры безопасности медицинской организации на примере частоты возникновения катетер-ассоциированных флебитов / Г. Ройтберг, Н. Кондратова, Д. Вачнадзе, А. Тимошевский // Менеджмент качества в медицине. – 2024. – № 3. – С. 18-25.

Человеческий фактор в медицинских организациях: кто виноват и надо ли кого-то наказывать? / Н. Матыцин, Р. Бошкович, О. Швабский, М. Мухамадеев // Менеджмент качества в медицине. – 2024. – № 3. – С. 8-12.

СТАНДАРТИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Бошкович, Р. Как внедрить любой стандарт на систему менеджмента / Р. Бошкович, Е. Князев // Менеджмент качества в медицине. – 2024. – № 3. – С. 56-70.

Екатеринин, М. Развитие национальной стандартизации в области систем менеджмента для медицинских организаций / М. Екатеринин // Менеджмент качества в медицине. – 2024. – № 3. – С. 48-50.

ЛЕКАРСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Девять актуальных законопроектов 2024 года. Что ждет аптеки в ближайшей перспективе // Новая аптека. – 2024. – № 8. – С. 36-40.

Линник, С. А. Влияние динамики стоимости лекарственных препаратов для лечения пациентов со злокачественными новообразованиями на затраты на лекарственное лечение в Российской Федерации / С. А. Линник, Е. Е. Туменко // Менеджер здравоохранения. – 2024. – № 7. – С. 21-27.

Надлежащие практики и Правила хранения лекарственных средств отменяют. Все новости регуляторной гильотины 2.0 // Новая аптека. – 2024. – № 8. – С. 20-24.

Перунок, А. Как составить контракт на вывоз медотходов, чтобы не нарушить СанПиН. Инструкция / А. Перунок // Новая аптека. – 2024. – № 8. – С. 26-34.

Сазонова, О. Изменения законодательства для аптек с 1 сентября 2024 года. Что перестроить в работе / О. Сазонова // Новая аптека. – 2024. – № 8. – С. 8-19.

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И ПРАВО

Гаганов, Д. Б. Врачебную тайну будут разглашать по новым основаниям. Инструкция для клиник / Д. Б. Гаганов // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2024. – № 8. – С. 70-79.

Как принимать и выводить из оборота маркированные медизделия. Алгоритм для клиник / И. Иванов, Е. Трофимова, Е. Борисова, Е. Берсенева // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2024. – № 8. – С. 80-89.

Капитонова, Е. Запросы сведений о пациенте: когда соглашаться, что сообщать и в каких случаях отказывать. Разбираем на примерах / Е. Капитонова // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2024. – № 8. – С. 50-60.

Коробенкова, М. Помощников по уходу отстранили от меддеятельности. О чем предупредить сотрудников / М. Коробенкова // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2024. – № 8. – С. 92-103.

Кочеткова, Р. Миллион за невнесенные сведения о лекарствах. Инструктаж для юридической службы, чтобы предостеречь сотрудников от ошибок в работе с системой маркировки / Р. Кочеткова // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2024. – № 8. – С. 30-48.

Кривова, Л. Начали штрафовать за нарушение новых требований к сайту. Методика экспресс-контроля, чтобы успеть до проверки / Л. Кривова // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2024. – № 8. – С. 12-28.

Токарев, А. Пациент требует особого отношения: когда пойти навстречу, а когда отказать / А. Токарев, Р. Кочеткова // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2024. – № 8. – С. 62-68.

КАДРОВАЯ СЛУЖБА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

Болевич, Д. Командировки дистанционных работников. Как оформлять такие поездки / Д. Болевич // Кадровое дело. – 2024. – № 8. – С. 100-105.

Гиряева, В. Сотрудник передумал идти в отпуск. Когда руководитель может ему отказать / В. Гиряева // Справочник кадровика. – 2024. – № 8. – С. 50-54.

Как выплачивать выходные пособия при увольнении по соглашению сторон с учетом новых разъяснений Роструда // Справочник кадровика. – 2024. – № 8. – С. 118-120.

Казакова, Е. Обстоятельства, из-за которых суды отменяют увольнение за прогул: как кадровику избежать ошибок / Е. Казакова // Кадровое дело. – 2024. – № 8. – С. 65-69.

Ковалева, Е. Гарантии и компенсации сотрудникам в зависимости от условий труда / Е. Ковалева // Справочник кадровика. – 2024. – № 8. – С. 86-95.

Малая, А. Требования по квотам для приема инвалидов изменились. Как с сентября работать по новым правилам / А. Малая // Кадровое дело. – 2024. – № 8. – С. 13-19.

Милано, Е. Звонят с вопросом о сотруднике. Как отвечать кадровику, чтобы не подставить организацию / Е. Милано // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2024. – № 8. – С. 104-110.

Милано, Е. Ответы на вопросы, которые возникают, когда нужно оформить внутреннего совместителя / Е. Милано // Кадровое дело. – 2024. – № 8. – С. 93-98.

Милано, Е. Увольнение по статье: ошибки кадровика, из-за которых суды возвращают работников на работу / Е. Милано // Кадровое дело. – 2024. – № 8. – С. 70-74.

Можно ли отстранить от работы медицинскую сестру, которая не соблюдает СанПиН // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 34.

Москальцова, Е. Топ ошибок работодателя в период испытания, из-за которых уволенного сотрудника восстановят на работе / Е. Москальцова // Справочник кадровика. – 2024. – № 8. – С. 34-40.

Новый комплект документов для расчета пособий. Что от работодателей требует Соцфонд // Справочник кадровика. – 2024. – № 8. – С. 16-26.

Отказ в заключении трудового договора. Как не нарушить права соискателя и не подвести компанию // Справочник кадровика. – 2024. – № 8. – С. 72-84.

Ошибки в отчете ЕФС-1, за которые Соцфонд выписывает работодателям штрафы // Справочник кадровика. – 2024. – № 8. – С. 56-63.

Полковников, Е. Неправильно назначили гарантии и компенсации: инспектор ГИТ разъяснил, как избежать нарушения / Е. Полковников // Справочник кадровика. – 2024. – № 8. – С. 96-100.

Решения для трех опасных ситуаций с документами, на которых работник не поставил дату // Кадровое дело. – 2024. – № 8. – С. 111-118.

Синицына, А. Как уничтожать документы, в которых есть персональные данные сотрудников / А. Синицына // Справочник кадровика. – 2024. – № 8. – С. 126-138.

Сотрудник не справляется с работой: шесть готовых вариантов, чтобы решить проблему // Новая аптека. – 2024. – № 8. – С. 72-76.

Филиппов, В. Нейросети в работе кадровика. Как можно упростить рутинные задачи / В. Филиппов // Кадровое дело. – 2024. – № 8. – С. 34-41.

Что делать кадровикам, если в компанию приходят представители военкоматов // Справочник кадровика. – 2024. – № 8. – С. 44-46.

**ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ.
АТТЕСТАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И АККРЕДИТАЦИЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ**

Кочеткова, Р. Вводят лицензирование услуг по дезинфекции: к чему нужно подготовиться руководителю медорганизации. Навигатор по новым требованиям / Р. Кочеткова // Здравоохранение. – 2024. – № 8. – С. 38-47.

Мельникова, Л. Обязательное обучение руководителей медорганизаций: новая программа профпереподготовки от Минздрава и работа с наркотическими средствами и психотропными веществами / Л. Мельникова // Здравоохранение. – 2024. – № 8. – С. 82-91.

ФАЦ массово отказывает в аккредитации при совмещении должностей. Как подтверждать правильно: разъяснения Татьяны Семеновой и официальный ответ Минздрава // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2024. – № 8. – С. 28-31.

ЭКОНОМИКА И ФИНАНСЫ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Беляева, М. Как обосновать переход на ЭДО, чтобы затраты признали эффективными / М. Беляева // Учет в учреждении. – 2024. – № 8. – С. 54-59.

Буцина, Р. Как заполнить в решении о командировании проблемные графы. Образцы, одобренные Минфином / Р. Буцина // Учет в учреждении. – 2024. – № 8. – С. 36-44.

Буцина, Р. Материально ответственное лицо и ответственное лицо: различия и обязанности / Р. Буцина // Учет в учреждении. – 2024. – № 8. – С. 14-18.

Гуреева, Ю. Как оптимизировать расходы на лекарства в стационаре / Ю. Гуреева // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 36-44.

Кравченко, Е. Когда менять стоимость основного средства после ремонта. Чек-лист с критериями и примеры / Е. Кравченко // Учет в учреждении. – 2024. – № 8. – С. 62-69.

Можно ли перечислять подотчетные суммы на зарплатные карты // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 35.

Можно ли учесть просроченные лекарства в налоговой базе // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 45.

Фуцай, О. Служебная записка учредителю, которая обоснует острую потребность в деньгах во втором полугодии / О. Фуцай // Учет в учреждении. – 2024. – № 8. – С. 45-53.

Фуцай, О. Что грозит учреждению за оплату командировки как рабочий день и код «Ф» в табеле / О. Фуцай // Учет в учреждении. – 2024. – № 8. – С. 24-27.

ГОСЗАКАЗ. ЗАКУПКИ

Новые правила закупок: что применять уже сейчас, а какие изменения начнут работать с отсрочкой // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 8-15.

Срочно разберитесь, как пользоваться машиночитаемой доверенностью. С 1 сентября вы обязаны ее использовать, чтобы подписывать документы в ЕИС // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 24-30.

Щекотливые ситуации по обоснованию НМЦК, в которые может попасть заказчик при общении с финконтролем // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 32-38.

Сенаторы предложили новую реформу Закона № 44-ФЗ // Госзакупки.ру. – 2024. – № 8. – С. 6-9.

Экспертный обзор самых важных изменений, которые пора внедрять в работу // Госзакупки.ру. – 2024. – № 8. – С. 10-14.

Новый функционал по электронной приемке в ЕИС // Госзакупки.ру. – 2024. – № 8. – С. 30-33.

Добрецов, Г. Какие сроки в закупках опасно нарушать. Рабочая таблица / Г. Добрецов // Госзакупки.ру. – 2024. – № 8. – С. 42-47.

Как избежать ошибок при работе с реестром промпродукции и каталогом ГИСП: руководство для заказчиков // Госзакупки.ру. – 2024. – № 8. – С. 48-55.

Инструкция, как заказчику работать с неустойкой в 2024 году // Госзакупки.ру. – 2024. – № 8. – С. 56-64.

Четыре популярные ошибки по 223-ФЗ, которые привели к жалобам в ФАС // Госзакупки.ру. – 2024. – № 8. – С. 66-70.

Конфликт интересов: как предотвратить коррупцию и избежать уголовного наказания в госзакупках // Госзакупки.ру. – 2024. – № 8. – С. 72-80.

18 новых ответов Казначейства по работе в ЕИС версии 14.2 // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 16-23.

ОПЛАТА ТРУДА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Гроздова, Т. Как доплачивать сотрудникам за наставничество / Т. Гроздова // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 28-33.

Калабина, Н. Навигатор по всем выплатам медработникам / Н. Калабина // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 4-27.

ОХРАНА ТРУДА

Бородихин, А. Как снизить риск поскользывания на мокром полу: рекомендации от представителя ГИТ / А. Бородихин // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 84-86.

Бородихин, А. Организации штрафуют за недостаток практики в программах обучения. Инспектор ГИТ объяснил, как правильно рассчитать часы / А. Бородихин // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 72-73.

Вопросы и ответы. Непреднамеренное нарушение сроков обучения, обязательность записи об инструктаже и внеплановая процедура при изменении норм СИЗ // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 74-76.

Гафурова, А. Категория негативного воздействия объекта: как определить и снизить / А. Гафурова // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 118-123.

Дорожная карта. Медосмотры: как выстраивать взаимодействие между отделами // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 21.

Достаточно ли для проведения обучения по ОТ одного учебного места // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 34-35.

Дьяконов, Н. Специалиста по ОТ хотели привлечь к уголовной ответственности за чужое преступление. Адвокат разобрал детали этой драмы и поделился сценарием защиты / Н. Дьяконов // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 48-53.

Ерошкина, Л. Постановка на учет объекта негативного воздействия: алгоритм, чтобы заявку одобрили с первого раза / Л. Ерошкина // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 110-117.

Иванова, Н. Категории эффективности ДСИЗ в Нормах выдачи: по каким критериям выбирать / Н. Иванова // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 92-97.

Как определить категорию работников, у которых есть риск поражения электротоком // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 35-37.

Как оформить замену молока денежной компенсацией // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 46-49.

Ковалева, Е. Междусменный отдых: как подсчитать количество часов в разных ситуациях / Е. Ковалева // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 54-58.

Макарова, Е. «Результаты пропаганды удивили даже представителей страхового фонда». Четыре метода, чтобы изменить отношение работников и руководителей к охране труда / Е. Макарова // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 22-32.

Можно ли в договоре аренды прописать условия, что арендатор сам отвечает за охрану труда на арендованной площади // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 26-27.

Можно ли обжаловать решение профпатолога об отстранении сотрудника от работы // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 43-45.

Можно ли самим исправить ошибки в номерах рабочих мест во ФГИС СОУТ // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 38-42.

Наряд-допуск на производство работ повышенной опасности // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 58-63.

Николаева, А. Внеплановые инструктажи и дополнения в СУОТ – гид по сентябрьским изменениям в охране труда / А. Николаева // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 34-46.

Обзор документов // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 10-15.

Осмачко, У. Маркировка СИЗ в системе «Честный знак»: что проверить специалисту по ОТ, чтобы не пришлось вносить данные самому / У. Осмачко // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 98-103.

Пилипенко, Т. Средства защиты для ИТР по новым правилам: как использовать ЕТН и не переплачивать // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 16-21.

Положение об оказании первой помощи // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 54-57.

Ситько, Е. Время или деньги? Руководители служб охраны труда рассказали, как сэкономить на медосмотрах и при этом не нарушить закон / Е. Ситько // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 14-20.

Челышева, А. Программы обучения: как актуализировать при изменениях в охране труда / А. Челышева // Справочник специалиста по охране труда. – 2024. – № 8. – С. 64-71.

Что с сентября изменится в порядке оказания первой помощи // Охрана труда в опросах и ответах. – 2024. – № 8. – С. 28-31.

НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Амлаев, К. Р. Проблемы, связанные с внедрением искусственного интеллекта в работу системы здравоохранения (обзор) / К. Р. Амлаев, Х. Т. Дахкильгова, В. Н. Мажаров // Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины. – 2024. – № 4. – С. 798-803.

Иванов, И. Программное обеспечение с технологией искусственного интеллекта: результаты мониторинга неблагоприятных событий / И. Иванов, А. Мухамедьянова, Е. Берсенева // Менеджмент качества в медицине. – 2024. – № 3. – С. 13-17.

Чат-бот для дистанционного фармконсультирования: рекомендации и алгоритм // Новая аптека. – 2024. – № 8. – С. 42-46.

РАЗНОЕ

Ветрова, И. Манипуляция через обиду. Как отучить сотрудников обижаться на начальство и коллег / И. Ветрова // Новая аптека. – 2024. – № 8. – С. 64-71.

Горский, А. А. Профессиональные функции и компетенции работников медицинских общественных организаций / А. А. Горский // Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины. – 2024. – № 4. – С. 855-858.

Христов, Я. Д. Наставничество в работе медицинского персонала / Я. Д. Христов, В. В. Скворцов, И. В. Родионова // ГлавВрач. – 2024. – № 7.

«Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением»
Текущий указатель литературы
Выпуск 8



Отдел научной информации

e-mail: medilib@yandex.ru

©ГБУЗ «Кузбасская научная медицинская библиотека», 2024