



ГБУЗ «Кузбасская научная медицинская библиотека»

Отдел научной информации



Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением

Выпуск 6

*Текущий
указатель
литературы*

Кемерово
2023

 Текущий указатель литературы «Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением» издается Кузбасской научной медицинской библиотекой.

Библиографический указатель включает сведения о книгах, трудах институтов, методических пособиях, авторефератах, научных обзорах, статьях из журналов и сборников по вышеуказанным темам. Указатель предназначен для организаторов здравоохранения и медицинских работников, интересующихся вопросами организации здравоохранения.

Расположение материала - по актуальным темам здравоохранения, внутри разделов: нормативные документы (законы, постановления, приказы), далее - в алфавите авторов и названий. Для удобства пользования для книг, сборников статей, авторефератов и методических материалов указан шифр.

Выпуски указателя литературы «Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением» за текущий и предыдущие годы выставлены на сайте Кузбасской научной медицинской библиотеки по адресу <http://medlib.kuzdrav.ru>

 *К сведению медицинских работников*

Приведенную в указателе литературу можно получить в Кузбасской научной медицинской библиотеке:

✉ 650066 г. Кемерово, пр. Октябрьский, 22;

🕒 8 –18; выходные дни – суббота, воскресенье. <http://medlib.kuzdrav.ru>

☎ (+7-3842) 52-19-91 (директор - Сундеева Татьяна Александровна (sta@kuzdrav.ru),

☎ (+7-3842)-52-33-68 (отдел научной информации, Карасёва Юлия Сергеевна (medilib@yandex.ru));

Составитель – Карасёва Юлия Сергеевна, зав. отделом научной информации, medilib@yandex.ru

ОГЛАВЛЕНИЕ

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ (ОБЩИЕ ВОПРОСЫ). СТРАХОВАЯ МЕДИЦИНА	4
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ	4
ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	4
КАЧЕСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ	5
СТАНДАРТИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ	6
ЛЕКАРСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	7
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И ПРАВО	7
КАДРОВАЯ СЛУЖБА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО	9
ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ. АТТЕСТАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И АККРЕДИТАЦИЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ	12
ЭКОНОМИКА И ФИНАНСЫ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ.....	12
ГОСЗАКАЗ. ЗАКУПКИ	14
ОПЛАТА ТРУДА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ	15
ОХРАНА ТРУДА.....	16
НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	18

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ (ОБЩИЕ ВОПРОСЫ). СТРАХОВАЯ МЕДИЦИНА

Рогачева, О. В клинику попал военнослужащий. ФОМС медпомощь не оплатит – как получить деньги от Минобороны / О. Рогачева. – Текст : электронный // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2023. – № 6. – С. 106-111.

Швабский, О. Национальная стратегия обеспечения безопасности медицинской деятельности: актуальные проблемы и решения / О. Швабский, И. Иванов. – Текст : электронный // Управление качеством в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 2-5.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Виртуальная регистратура: повышаем эффективность работы контакт-центра. – Текст : электронный // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2023. – № 6. – С. 36-39.

Задворная, О. Обход как метод оценки состояния культуры безопасности в медицинской организации / О. Задворная. – Текст : электронный // Менеджмент качества в медицине. – 2023. – № 2. – С. 54-58.

Куликов, О. Стейкхолдер-менеджмент в управленческой деятельности медицинской организации. Часть II. Идентификация внешних стейкхолдеров и стратегии взаимодействия с ними / О. Куликов. – Текст : электронный // Менеджмент качества в медицине. – 2023. – № 2. – С. 59-64.

ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Гулевская, М. Как выполнить план по диспансеризации. Находки коллег, которые одобрили пациенты / М. Гулевская, А. С. Андронов. – Текст : электронный // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2023. – № 6. – С. 80-87.

Диагностика и экстренное извещение о кори. Алгоритм и памятка для медицинского персонала. – Текст : электронный // Здравоохранение. – 2023. – № 6. – С. 84-91.

Как по новым правилам работать с пациентами после ампутации. Алгоритм от Красноярской краевой клинической больницы / Е. Корчагин, М. Ларина, И. Волегжанин и др. – Текст : электронный // Здравоохранение. – 2023. – № 6. – С. 104-111.

Ковалева, Ю. Новые правила реабилитации пациентов с апреля. Точки контроля для заместителя / Ю. Ковалева, И. Черникова. – Текст : электронный // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2023. – № 6. – С. 72-79.

Костюк, Г. П. Актуальные проблемы практической психиатрии: решит ли их новый Порядок оказания медицинской помощи при психических расстройствах и расстройствах поведения? / Г. П. Костюк. – Текст : электронный // Национальное здравоохранение. – 2023. – № 1. – С. 48-54.

Кочеткова, Р. Сложные ситуации с несовершеннолетними пациентами. Как подстраховаться от исков родителей / Р. Кочеткова. – Текст : электронный // Здравоохранение. – 2023. – № 6. – С. 92-103.

Организация первичной специализированной медицинской помощи после инфаркта миокарда / Ю. А. Долгушева, Ю. Е. Ефремова, А. М. Щинова. – Текст : электронный // Вестник Росздравнадзора. – 2023. – № 3. – С. 55-64.

Чикина, О. Как организовать тренировочные учения по холере: алгоритм и комплект документов / О. Чикина. – Текст : электронный // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2023. – № 6. – С. 40-50.

КАЧЕСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Анализ обращений пациентов как инструмент обеспечения надлежащего уровня качества и безопасности медицинской помощи / Е. Клейменова, А. Ахметова, Л. Яшина, Н. Никитин. – Текст : электронный // Менеджмент качества в медицине. – 2023. – № 2. – С. 46-52.

Батрова, Ю. Как вести документы по ВКК, чтобы без проблем собирать обязательные отчеты. Методика от центра компетенций / Ю. Батрова. – Текст : электронный // Здравоохранение. – 2023. – № 6. – С. 22-45.

Довгань, И. Системное управление качеством медицинского сервиса при реализации программ медицинской реабилитации в санаторно-курортной организации / И. Довгань, И. Заика. – Текст : электронный // Менеджмент качества в медицине. – 2023. – № 2. – С. 111-120.

Как организовать внутренний контроль качества на всех этапах работы КДЛ / Т. Ю. Курлеева, А. Г. Худченко, Е. Е. Слюсарева, С. В. Швед. – Текст : электронный // Справочник заведующего КДЛ. – 2023. – № 6. – С. 36-50.

Как организовать добровольную отчетность медперсонала и снизить риск нежелательных событий / А. Белинина, С. Мартиросян, А. Шкода, З. Гончаревская. – Текст : электронный // Управление качеством в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 10-16.

Как сделать внутренний аудит качества и безопасности меддеятельности в клинике эффективнее: шесть базовых принципов / М. Ведилина, А. Щеблыкина, И. Минулин, Д. Таут. – Текст : электронный // Управление качеством в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 5-10.

Петиченко, А. Специфика внедрения системы менеджмента качества в медицинских организациях / А. Петиченко, И. Тихонова, Е. Синько. – Текст : электронный // Менеджмент качества в медицине. – 2023. – № 2. – С. 95-99.

Функции и роль отдела менеджмента качества в создании и совершенствовании СМК. Опыт Красноярской Краевой клинической больницы / Е. Корчагин, Н. Головина, Н. Николаева и др. – Текст : электронный // Менеджмент качества в медицине. – 2023. – № 2. – С. 100-110.

СТАНДАРТИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Пигарева, В. СОПы, которыми гордятся заместители. Образцы и алгоритмы, чтобы адаптировать в вашей клинике / В. Пигарева, С. Ярцев, Т. Колосова. – Текст : электронный // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2023. – № 6. – С. 52-71.

ЛЕКАРСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Бадертдинова, Д. И. Применение лекарственных средств off-label в педиатрии. Обзор литературы / Д. И. Бадертдинова, А. А. Звегинцева, М. Л. Максимов. – Текст : электронный // ГлавВрач. – 2023. – № 5.

Лекарственные препараты в иностранных упаковках. Пошаговая инструкция для фармспециалистов. – Текст : электронный // Новая аптека. – 2023. – № 6. – С. 34-37.

Минина, Н. Работа с ГИС МДЛП при приемке лекарственных препаратов от поставщика: рекомендации и схемы / Н. Минина. – Текст : электронный // Новая аптека. – 2023. – № 6. – С. 8-14.

Новое руководство Росздравнадзора по медизделиям. Комплект локалки и рекомендации по внедрению от коллег. – Текст : электронный // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2023. – № 6. – С. 90-105.

Обеспечение лекарственной безопасности пациентов. Опыт Республиканской клинической больницы Минздрава Республики Татарстан / Р. Шавалиев, Е. Демьянова, В. Курылев, Л. Кулагина. – Текст : электронный // Менеджмент качества в медицине. – 2023. – № 2. – С. 36-40.

Современные методологические подходы к трансферу оригинальных лекарственных препаратов / В. В. Косенко, К. Ю. Беланов, Д. И. Федорова и др. – Текст : электронный // Вестник Росздравнадзора. – 2023. – № 3. – С. 34-43.

Хранение медицинских изделий. Пять памяток и рекомендации для аптек. – Текст : электронный // Новая аптека. – 2023. – № 6. – С. 38-44.

Шаховский, Т. О. Нормативно-правовое регулирование реализации лекарственных препаратов как фактор внедрения дистанционных продаж / Т. О. Шаховский, Н. Ю. Вяткина. – Текст : электронный // ГлавВрач. – 2023. – № 5.

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И ПРАВО

Волохович, Т. Надо ли хранить в клинике запросы от пациентов. Отвечает юрист / Т. Волохович. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 111.

Гаганов, Д. Б. Негативный отзыв про врача: как удалить и взыскать с сайта компенсацию. Образцы для разбирательства / Д. Б. Гаганов. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 76-87.

Гоел, П. С. Нормативно-правовое регулирование ведения медицинской документации в здравоохранении РФ / П. С. Гоел, Н. Ю. Вяткина. – Текст : электронный // ГлавВрач. – 2023. – № 5.

Евстифеева, Г. Как спасти человека на улице и не сесть в тюрьму, или когда врач обязан оказывать первую помощь / Г. Евстифеева. – Текст : электронный // Управление качеством в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 41-46.

Каменская, С. Три управленческих провала, которые обернулись уголовкой со скандалом в СМИ. Как не допустить в вашей клинике / С. Каменская. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 62-74.

Коробенкова, М. Минздрав меняет квалификационные требования. Кого сможете переобучить и на какие специальности / М. Коробенкова. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 20-41.

Настольный справочник по классам спорных медотходов для стационара и поликлиники. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 88-94.

Ремез, А. Правовой обзор цифровизации здравоохранения в России (по состоянию на 17 апреля 2023 года) / А. Ремез. – Текст : электронный // Менеджмент качества в медицине. – 2023. – № 2. – С. 88-94.

Ремез, А. Протокол врачебной комиссии. Как оформить, чтобы защитить медорганизацию в суде / А. Ремез. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 44-53.

Севастьянов, А. Электронные подписи: скрытые угрозы для клиники и сотрудников / А. Севастьянов. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 96-99.

Сенина, А. Как разместить сведения о вакансиях на сайте медорганизации, чтобы не придрались контролеры / А. Сенина. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 100.

Токарев, А. ИДС с опасными ошибками: тренажер / А. Токарев. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 54-60.

Хмелевская, Е. Обязали брать новое согласие с пациента. Как оформить / Е. Хмелевская. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 12-18.

Черникова, В. Изменили правила реабилитации на дому. Проконтролируйте, что внедрили нововведения / Е. Ф. Черникова. – Текст : электронный // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2023. – № 6. – С. 102-110.

КАДРОВАЯ СЛУЖБА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

Батура, А. У сотрудников новые больничные – что учитывать работодателям / А. Батура. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 14-18.

Бобарыкина, Е. Что по работе с переданными должны делать кадровики, а что – юристы и специалисты по безопасности / Е. Бобарыкина. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 68-73.

Богомолова, И. Работник почти год на временной должности: что сделать, чтобы перевод не стал постоянным / И. Богомолова. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 60-66.

Бородихин, А. Профилактический визит ГИТ. Инспектор рассказал, как подготовиться к встрече, чтобы получить пользу / А. Бородихин. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 80-82.

Бурнашева, З. Директор хочет вернуть сокращенную должность. Как выполнить задачу и избежать рисков / З. Бурнашева. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 130-134.

Бурнашева, З. Как заполнить самые непонятные графы приказа об увольнении / З. Бурнашева. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 88-95.

Бурнашева, З. Как перевести или уволить инвалида, которому врачи запретили работать / З. Бурнашева. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 48-53.

Бурнашева, З. Работнику пришла повестка. Действия кадровика, если работник за границей, отказывается получать или уволился / З. Бурнашева. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 96-103.

Бурнашева, З. Увольнение без отработки. Какие сотрудники могут уйти в день подачи заявления / З. Бурнашева. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 54-59.

Военные сборы – 2023. Ответы на ваши вопросы. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 23-28.

Военные сборы в 2023 году. Что изменилось по Указу Президента. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 19-22.

Гиряева, В. Выяснили, что у сотрудника есть другое основное место работы: чем это грозит и что делать / В. Гиряева. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 52-57.

Гиряева, В. Как определить, какой ущерб причинил работник, и вернуть деньги компании / В. Гиряева. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 110-120.

Гиряева, В. Как освободить от работы сотрудника, которого призвали на военные сборы. Инструкция для кадровика / В. Гиряева. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 40-46.

Как исправить ошибку в отчете ЕФС-1. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 67-68.

Когда не сможете привлечь работника к материальной ответственности. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 125-126.

Когда сотрудник будет возмещать ущерб в полном размере. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 122-124.

Криницын, А. Штраф и внеплановая проверка из-за того, что не учли мнение работников. Как ГИТ рекомендует исключать ошибки / А. Криницын. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 83-88.

Милано, Е. В каких случаях нельзя отзывать из отпуска, даже если работник согласен вернуться на работу / Е. Милано. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 122-127.

Милано, Е. Испытательный срок для студентов, пенсионеров и при переводе на другую должность / Е. Милано. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 82-86.

Милано, Е. Как оформить допсоглашение, чтобы обновить трудовой договор, добавить или исключить условия / Е. Милано. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 104-111.

Милано, Е. Сложные вопросы по заполнению ЕФС-1 на договорников и работников. Как их предлагает решать Минтруд / Е. Милано. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 10-15.

Москалькова, Е. В. штатном расписании есть разные оклады на одинаковых должностях. Как исправить ситуацию / Е. Москалькова. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 47-51.

Москалькова, Е. Как в нестандартных ситуациях заполнять отчет ЕФС-1 и исправлять в нем ошибки. Ответы Минтруда / Е. Москалькова. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 58-66.

Москалькова, Е. Памятки для процедур, которые будете оформлять в сезон отпусков / Е. Москалькова. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 30-39.

Полякова, В. Карточки, которые помогут понять, какие периоды входят в стаж, а какие – нет / В. Полякова. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 78-81.

Синицына, А. Как принять сотрудника на постоянную удаленку и организовать его работу / А. Синицына. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 90-102.

Филиппов, В. Кадровый аудит: какие недочеты смогли найти самые внимательные кадровики / В. Филиппов. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 24-33.

Филиппов, В. Три инструмента, чтобы не пропустить срок приема на работу: выберите подходящий / В. Филиппов. – Текст : электронный // Кадровое дело. – 2023. – № 6. – С. 42-47.

Шестаков, О. Как без ошибок создать комиссию по расследованию несчастного случая: разъяснения Роструда / О. Шестаков. – Текст : электронный // Справочник кадровика. – 2023. – № 6. – С. 103-108.

**ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ.
АТТЕСТАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И АККРЕДИТАЦИЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ**

Совина, Т. Минздрав меняет номенклатуру должностей медиков и фармацевтов. Как оповестить сотрудников и помочь сохранить льготы / Т. Совина, Е. Ривкина. – Текст : электронный // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2023. – № 6. – С. 14-29.

Степура, О. Б. Новые условия допуска к медицинской деятельности. Как меняют квалификационные требования к работникам лабораторий / О. Б. Степура. – Текст : электронный // Справочник заведующего КДЛ. – 2023. – № 6. – С. 30-35.

ЭКОНОМИКА И ФИНАНСЫ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Беляева, М. По новым правилам начисляйте амортизацию в бухучете / М. Беляева. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 26-28.

Буцина, Р. Чем срочно дополнить учетную политику '23 из-за изменений в Инструкции №157н / Р. Буцина. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 42-47.

Головач, Е. Образцы плана и заявления в СФР, чтобы возместить затраты на травматизм / Е. Головач. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 66-71.

Диваева, Э. Ответы на вопросы, как формировать журналы операций с электронной первичкой / Э. Диваева. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 48-50.

Как доказать, что затраты на обновление фасада здания целевые. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 76-78.

Кочнева, Т. Успейте обновить данные на сайте bus.gov.ru к 1 июля. Казначейство уже готово их проверять / Т. Кочнева. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 58-65.

Кравченко, Е. Срочно обновите детализацию доходов и расходов в учете с начала года. Шпаргалки в схемах / Е. Кравченко. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 12-18.

Кравченко, Н. Дополнительный доход: как сдать помещение в аренду. Инструкция / Н. Кравченко. – Текст : электронный // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 26-34.

Можно ли за счет средств ОМС купить генератор. – Текст : электронный // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 45.

Можно ли за счет средств ОМС оплатить электронную подпись для врача. – Текст : электронный // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 44.

Опальский, А. Как исправить ошибку по налогам и взносам в налоговом и бухгалтерском учете / А. Опальский. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 72-75.

Полынева, А. Как рассчитать норму расходования канцелярских товаров / А. Полынева. – Текст : электронный // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 36-43.

Сосновский, А. Как подготовиться к отчетности за первое полугодие 2023 года / А. Сосновский. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 4-8.

Спивак, Е. Казначейство разъяснило спорные вопросы: кто и что делает при централизации учета / Е. Спивак. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 29-33.

Фуцай, О. Как оформить июньские и июльские отпускные. Образец записки-расчета / О. Фуцай. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 51-55.

Фуцай, О. Минфин изменил типовые проводки. Как отражать имущество и задолженность с начала года / О. Фуцай. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 19-25.

Фуцай, О. Что изменит цифровой рубль в работе бухгалтера госсектора. Эксклюзив от Федерального казначейства / О. Фуцай. – Текст : электронный // Учет в учреждении. – 2023. – № 6. – С. 34-40.

ГОСЗАКАЗ. ЗАКУПКИ

Актуальные штрафы при работе с нацрежимом для заказчика по 44-ФЗ. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 68-69.

В каких случаях заказчику по 223-ФЗ перейти на 44-ФЗ. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 70.

Егоров, О. Что не так в вашем описании объекта закупки, техническом задании и протоколе. Подсказывают контролеры / О. Егоров. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 52-57.

Как выделить и оплатить этапы в контракте. Свежие примеры. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 72-74.

Как заказчику доказать, что произошел гарантийный случай и получить деньги. – Текст : электронный // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 27-28.

Как заказчику закупить верные политические карты и глобусы. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 18-23.

Как заполнить реквизиты в карточке контракта после обновлений ЕИС. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 28-37.

Какие изменения по 44-ФЗ приняли вместо моратория. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 8-9.

Какой код лучше использовать при закупке халатов. – Текст : электронный // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 61-62.

Какой код ОКПД2 выбрать при закупке медицинских пробирок. – Текст : электронный // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 59-60.

Лукоянова, Е. Новые возможности освоить лимиты. Смотрите, какие запреты вам больше не мешают / Е. Лукоянова. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 10-16.

Нейросеть: как искусственный интеллект упростит работу контрактной службы будущего. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 76-80.

Новые разъяснения по закупкам, которые вы могли пропустить. – Текст : электронный // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 12-21.

О каких ваших лазейках по 223-ФЗ знают контролеры. Проверьте свое положение о закупке. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 46-51.

Постконтроль в ЕИС станет автоматическим. Что меняется в вашей работе. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 58-66.

Принять ли типовую независимую гарантию, если гарант прописал в ней дополнительные условия. – Текст : электронный // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 23-25.

Проверьте, все ли изменения на 2023 год учли в положении о закупке. – Текст : электронный // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 70-71.

Федеральное казначейство рассказало, какие цифровые изменения вас ждут в ближайшее время. – Текст : электронный // Госзакупки.ру. – 2023. – № 6. – С. 38-44.

ОПЛАТА ТРУДА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Кадыров, Ф. Кому положены спецвыплаты по постановлению №2568: специалист Минздрава отвечает на вопросы / Ф. Кадыров. – Текст : электронный // Здравоохранение. – 2023. – № 6. – С. 60-68.

Казакова, О. Отпускные-2023: алгоритм расчета и памятка с новыми сроками перечисления НДФЛ / О. Казакова. – Текст : электронный // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 4-12.

Казакова, О. Что изменилось в порядке расчета отпускных в 2023 году: обзор / О. Казакова. – Текст : электронный // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 14-16.

Какие доплаты входят в расчет отпускных. – Текст : электронный // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 19.

Может ли сотрудник при увольнении вернуть излишек отпускных в кассу. – Текст : электронный // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 17.

ОХРАНА ТРУДА

Дежурный, Л. Разбор вопросов от автора учебного пособия Минздрава по первой помощи и тренажер, чтобы подготовиться к тесту в ЕИСОТ. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 54-62.

Ефремова, Е. Минтруд разъяснил проблемные вопросы по работе с реестром обученных лиц / Е. Ефремова. – Текст : электронный // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 14-24.

Звуйковский, Н. Режим труда и отдыха водителей. Как установить и контролировать / Н. Звуйковский. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 34-39.

Как выдавать СИЗ, которые идут как дополнительные по результатам оценки рисков. – Текст : электронный // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 49-52.

Как обезопасить себя, если не выделяют бюджет на охрану труда. – Текст : электронный // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 25-27.

Как определить количество рабочих мест и необходимые замеры для проведения санитарного производственного контроля. – Текст : электронный // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 38-40.

Как провести спецоценку на микропредприятии. – Текст : электронный // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 28-37.

Какие мероприятия провести в сезон активности клещей. – Текст : электронный // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 41-44.

Какие факторы надо указывать в направлении на медосмотр: только вредные и опасные или все идентифицированные. – Текст : электронный // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 47-48.

Коваленко, И. Сообщение о последствиях несчастного случая: когда отправлять и как заполнить / И. Коваленко. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 74-77.

Минков, Э. Автоматические установки порошкового пожаротушения: где их применять и как обслуживать / Э. Минков. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 112-119.

Назаров, А. Как обучать офисников охране труда. Подберем решение под ваши условия / А. Назаров. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 44-53.

Обзор документов. – Текст : электронный // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 10-13.

Полковников, Е. Какие ошибки допускают при организации работы вредников: разбор трех ситуаций и наглядные примеры / Е. Полковников. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 26-32.

Примерный перечень журналов по охране труда. – Текст : электронный // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 60-63.

Рабаданов, Д. Образец от МЧС и таблица по срокам с учетом изменений, чтобы облегчить работу с журналом систем противопожарной защиты / Д. Рабаданов. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 98-110.

Речинская, Д. Закупка СИЗ: как выбрать поставщика / Д. Речинская. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 90-94.

Сокрытые несчастные случаи глазами ГИТ: как узнают о происшествиях и наказывают работодателей. Интервью с Александром Бородихиным, замруководителя ГИТ в Воронежской области по охране труда. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 78-82.

Что изменилось в оформлении путевого листа. – Текст : электронный // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2023. – № 6. – С. 44-46.

Чуриков, Р. Электронные наряды-допуски: как организовать работу, чтобы сэкономить время и исключить ошибки / Р. Чуриков, А. Жбанов. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 14-25.

Шестерин, М. Как с сентября хранить СИЗ и ухаживать за ними / М. Шестерин. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 86-89.

Шпаргалка: готовые вопросы для проверки знаний по ПОТ № 887н. – Текст : электронный // Справочник специалиста по охране труда. – 2023. – № 6. – С. 63-69.

НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Заяц, В. Цифровые платформы в здравоохранении. Искусственный интеллект как катализатор развития / В. Заяц, Д. Шамаев, С. Орлов. – Текст : электронный // Менеджмент качества в медицине. – 2023. – № 2. – С. 80-87.

Использование цифровых технологий в целях повышения эффективности управленческих и клинических решений / Р. Шавалиев, Д. Игнатьев, М. Иванова, О. Вшивцева. – Текст : электронный // Менеджмент качества в медицине. – 2023. – № 2. – С. 73-79.

«Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением»
Текущий указатель литературы
Выпуск 6



Отдел научной информации

e-mail: medilib@yandex.ru