



ГБУЗ «Кузбасская научная медицинская библиотека»

Отдел научной информации



Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением

Выпуск 5

*Текущий
указатель
литературы*

Кемерово
2026

📖 Текущий указатель литературы «Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением» издается Кузбасской научной медицинской библиотекой.

Библиографический указатель включает сведения о книгах, трудах институтов, методических пособиях, авторефератах, научных обзорах, статьях из журналов и сборников по вышеуказанным темам. Указатель предназначен для организаторов здравоохранения и медицинских работников, интересующихся вопросами организации здравоохранения.

Расположение материала - по актуальным темам здравоохранения, внутри разделов: нормативные документы (законы, постановления, приказы), далее - в алфавите авторов и названий. Для удобства пользования для книг, сборников статей, авторефератов и методических материалов указан шифр.

Выпуски указателя литературы «Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением» за текущий и предыдущие годы выставлены на сайте Кузбасской научной медицинской библиотеки по адресу <http://kuzbassmedlib.ru>

📖 *К сведению медицинских работников*

Приведенную в указателе литературу можно получить в Кузбасской научной медицинской библиотеке:

✉ 650066 г. Кемерово, пр. Октябрьский, 22;

🕒 8 –18; выходные дни – суббота, воскресенье.

☎ (+7-3842) 52-19-91 (директор - Сундеева Татьяна Александровна (sta@kuzdrav.ru),

☎ (+7-3842)-52-33-68 (отдел научной информации, Карасёва Юлия Сергеевна (medilib@yandex.ru);



Составитель – Карасёва Юлия Сергеевна, зав. отделом научной информации, medilib@yandex.ru

ОГЛАВЛЕНИЕ

<i>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ (ОБЩИЕ ВОПРОСЫ). СТРАХОВАЯ МЕДИЦИНА</i>	4
<i>ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ</i>	4
<i>ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ</i>	5
<i>СТАНДАРТИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ</i>	6
<i>ЛЕКАРСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</i>	6
<i>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И ПРАВО</i>	7
<i>КАДРОВАЯ СЛУЖБА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО</i>	7
<i>ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ. АТТЕСТАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И АККРЕДИТАЦИЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ</i>	10
<i>ЭКОНОМИКА И ФИНАНСЫ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ</i>	10
<i>ГОСЗАКАЗ. ЗАКУПКИ</i>	12
<i>ОХРАНА ТРУДА</i>	13
<i>НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</i>	15

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ (ОБЩИЕ ВОПРОСЫ). СТРАХОВАЯ МЕДИЦИНА

Драгунов, Д. Роль преемственности между первичным и стационарным звеньями системы здравоохранения / Д. Драгунов // *Московская медицина*. – 2026. – № 2. – С. 84-89.

Медико-организационные показатели в зависимости от региональных характеристик Российской Федерации / С. А. Максимов, М. В. Гончаров, С. А. Бернс, О. М. Драпкина // *Профилактическая медицина*. – 2026. – Т. 29, № 5. – С. 7-13.

Методы комплексной оценки общественного здоровья в связи с факторами среды обитания на основе использования интегральных показателей. Описательный обзор (сообщение 2) / М. В. Глухих, Г. Г. Онищенко, С. Д. Клейн, В. М. Ухабов // *Здравоохранение Российской Федерации*. – 2026. – № 2. – С. 93-100.

Резникова, О. С. Проектирование систем эффективности использования трудового потенциала работников в сфере здравоохранения / О. С. Резникова, И. В. Цыганкова, С. Ю. Цёхла // *Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины*. – 2026. – Т. 34, № 2. – С. 185-193.

Ростовская, Т. К. О реализации Национального проекта «Демография» в части поддержки семей с детьми / Т. К. Ростовская, П. И. Ананченкова, Р. В. Ростовский // *Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины*. – 2026. – Т. 34, № 2. – С. 176-179.

Статистико-демографический анализ современных российских национальных проектов и программ по активному долголетию: опыт регионов России / С. А. Баженова, Л. С. Андриянова, Г. Э. Ирицян [и др.] // *Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины*. – 2026. – Т. 34, № 2. – С. 169-175.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Алмасуд, Р. Организационно-функциональная модель отделения медико-социальной помощи как инструмент совершенствования системы оказания первичной медико-санитарной помощи в условиях старения населения / Р. Алмасуд, О. С. Кобякова, И. П. Шибалков // *Менеджер здравоохранения*. – 2026. – № 5. – С. 4-11.

Гроздова, Т. Как проверить медкарты пациентов перед экспертизой страховщиков / Т. Гроздова // *Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза*. – 2026. – № 5. – С. 80-92.

Как организовать работу кабинета доврачебного приема по новым требованиям // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2026. – № 5. – С. 34-42.

Как отразить претензию о навязанных услугах и защитить клинику: алгоритм и образцы документов // Здравоохранение. – 2026. – № 5. – С. 48-56.

Солок, В. Бонусы за ожидание в очереди и жалобщики – VIP-клиенты: нестандартные решения от московской клиники / В. Солок // Здравоохранение. – 2026. – № 5. – С. 68-76.

Хаустова, Г. Дружелюбная среда детской поликлиники / Г. Хаустова // Московская медицина. – 2026. – № 2. – С. 54-59.

Шесть шагов к безопасной среде: как провести аудит по методике Центра мониторинга Росздравнадзора // Здравоохранение. – 2026. – № 5. – С. 96-112.

ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Аксенова, Е. Школы здоровья: врачи столичных поликлиник – старшему поколению москвичей / Е. Аксенова // Московская медицина. – 2026. – № 2. – С. 60-65.

Дворникова, С. Меняют порядки диспансеризации и диспансерного наблюдения. К чему готовиться и что проконтролировать уже сейчас / С. Дворникова, А. Севостьянов // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2026. – № 5. – С. 24-32.

Ивашкин, Ю. М. Организационные подходы к совершенствованию лучевой диагностики онкологических заболеваний / Ю. М. Ивашкин, Л. В. Кочорова, Н. И. Вишняков // Менеджер здравоохранения. – 2026. – № 5. – С. 12-20.

Королева, К. И. Систематизация шкал стратификации риска как инструмент управленческих решений в медицинской реабилитации / К. И. Королева // Менеджер здравоохранения. – 2026. – № 5. – С. 21-27.

Организация стандартной операционной процедуры по подписанию информированного согласия пациентом для участия в клиническом исследовании / В. Ю. Старцев, А. Г. Васильев, Е. С. Болотская и др. // Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины. – 2026. – Т. 34, № 2. – С. 269-272.

Попова, Е. Новые порядки медпомощи: педиатрия, урология, психиатрия. Как скорректировать маршрутизацию и распределить нагрузку на узких специалистов / Е. Попова, Е. Румянцева // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2026. – № 5. – С. 12-23.

Программа профилактики и контроля нозокомиальных инфекций: мировой опыт и рекомендации по внедрению / К. Р. Амлаев, М. А. Атоева, Ш. Т. Юлдашова, Н. С. Намозова // Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины. – 2026. – Т. 34, № 2. – С. 216-218.

Старовойтова, И. С июля выдаете больничный самозанятым. Инструктаж по ЭВН для особых категорий граждан / И. Старовойтова // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2026. – № 5. – С. 72-78.

Тяжелников, А. Проактивная медицина – современный тренд амбулаторной помощи / А. Тяжелников // Московская медицина. – 2026. – № 2. – С. 38-43.

Шиндряева, Н. Роль главного врача в повышении качества оказания медицинской помощи / Н. Шиндряева // Московская медицина. – 2026. – № 2. – С. 44-47.

СТАНДАРТИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Кулова, Д. Новый ГОСТ для лаборатории: разбираемся в требованиях, отличиях от старых версий и практических рекомендаций Росздравнадзора / Д. Кулова // Здравоохранение. – 2026. – № 5. – С. 10-17.

ЛЕКАРСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Минздрав разъяснил, когда медорганизации вправе оплачивать изготовление лекарств за счет средств ОМС // Новая аптека. – 2026. – № 5.

Порядок работы с недоброкачественной продукцией: рекомендации и СОП для сотрудников аптек // Новая аптека. – 2026. – № 5.

Роспотребнадзор обновил проверочный лист по санэпиднадзору для аптек: пять изменений // Новая аптека. – 2026. – № 5.

Сазонова, О. Важные изменения в порядке работы с медизделиями: расширенный перечень спиртосодержащих изделий и новые правила регистрации и ввоза / О. Сазонова // Новая аптека. – 2026. – № 5.

Точки контроля от Росздравнадзора и новые индикаторы риска на основе данных ГИС МТ. Шпаргалка для аптек // Новая аптека. – 2026. – № 5.

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И ПРАВО

Гроздова, Т. Какие санкции за нарушение новых клинреков незаконны. Диагностика акта ЭКМП по методу директора ТФОМС, чтобы вернуть деньги / Т. Гроздова // Здравоохранение. – 2026. – № 5. – С. 30-46.

Делян, А. Цифровой ассистент для главврача: как выбрать и не потратить деньги впустую. Алгоритм от ГKB № 7 Казани / А. Делян // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2026. – № 5.

Кадыров, Ф. Оклад 50 процентов уже проверяют: методика перерасчета ФОТ по рекомендациям Минздрава / Ф. Кадыров // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2026. – № 5.

Как отразить претензию о навязанных услугах и защитить клинику: алгоритм и образцы документов // Здравоохранение. – 2026. – № 5. – С. 48-56.

Капитонова, Е. Разглашение врачебной тайны. Ошибки ваших коллег, которые привели к финансовым потерям / Е. Капитонова // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2026. – № 5.

Кривова, Л. Семь опасных формулировок в договоре с пациентами, из-за которых клиника проигрывает в суде / Л. Кривова // Правовые вопросы в здравоохранении. – 2026. – № 5.

КАДРОВАЯ СЛУЖБА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

Батура, А. Квоты для трудоустройства во втором полугодии: как выполнять по новым правилам / А. Батура // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 14-22.

Батура, А. Согласия на обработку персональных данных. Как оформлять во всех ситуациях по новым правилам и с учетом новых ограничений / А. Батура // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 76-102.

Бобарыкина, Е. Четыре «смертных греха» кадровой службы в работе с переданными. Как их увидеть и пресечь / Е. Бобарыкина // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 100-108.

Буслаева, Е. Работники саботируют правила работы с документами. Как заставить их соблюдать / Е. Буслаева // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 88-99.

Гарантии и компенсации сотрудникам в связи с сокращением численности или штата // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 141-144.

- Гарантии одиноким родителям // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 57-58.
- Гиряева, В. Как заменить сокращение на увольнение по соглашению сторон и не попасть в ловушки работника / В. Гиряева // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 104-113.
- Гиряева, В. Как провести сокращение: процедура и документы / В. Гиряева // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 128-140.
- Гиряева, В. Как учесть преимущественное право и выбрать, кого уволить по сокращению численности / В. Гиряева // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 46-56.
- Гиряева, В. Работник годами не ходит в отпуск. Чем это грозит компании и самому сотруднику / В. Гиряева // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 59-66.
- Гиряева, В. Работник с претензиями: как отделить законные от капризов, что ответить и как сохранить нервы / В. Гиряева // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 71-74.
- Гиряева, В. Сроки для привлечения сотрудников к дисциплинарной ответственности. Визуальный гид / В. Гиряева // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 118-125.
- Жижерина, Ю. За нарушения в работе по воинскому учету штрафуют кадровиков. Когда получится отменить наказание в суде / Ю. Жижерина // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 110-114.
- Квоты в регионах для трудоустройства инвалидов, несовершеннолетних и участников СВО // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 23-38.
- Малая, А. «Погрыз в долгах и обанкротился». Что делать работодателю с таким работником / А. Малая // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 122-127.
- Малая, А. Из поездки в поездку, с больничного на больничный? Как быть при задвоенных кадровых событиях / А. Малая // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 62-70.
- Малая, А. Инструкция, как правильно выйти из отпуска и долго чувствовать себя на работе отдохнувшим. Работающие техники / А. Малая // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 46-54.

Милано, Е. Как реагировать на внезапные просьбы об отпуске вне графика. Разбор безопасных схем с учетом нового разъяснения Минтруда / Е. Милано // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 6-13.

Милано, Е. Роструд напомнил, когда нужно отстранять сотрудника от работы. Инструкции и образцы для пяти ситуаций / Е. Милано // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 28-37.

Москальонова, Е. Междувахтовый отдых: как считать количество дней и компенсировать при увольнении / Е. Москальонова // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 39-44.

Москальонова, Е. Работник застрял в отпуске или командировке. Что делать кадровику / Е. Москальонова // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 67-70.

Полякова, В. Добровольно-принудительный субботник: как провести, чтобы избежать претензий / В. Полякова // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 116-121.

Полякова, В. Компаниям нужно обновить документы по ГО. Алгоритм, как это сделать, и полный комплект образцов / В. Полякова // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 78-87.

Полякова, В. Новый запрет на испытание: кому нельзя установить и что поправить в ЛНА / В. Полякова // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 18-22.

Полякова, В. Отпуска работникам из-за ЧС. Как предоставлять новую гарантию тем, кто попал в беду / В. Полякова // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 14-17.

Работодателей обязывают брать подростков. Как участвовать в проекте или отказаться без риска // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 23-27.

Сокращение численности или штата vs соглашение об увольнении // Справочник кадровика. – 2026. – № 5. – С. 114-116.

Спиркина, Ю. Уведомление о начале ежегодного отпуска: безопасные варианты, которые устроят ГИТ / Ю. Спиркина // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 72-76.

Филиппов, В. Запрет на лишение персональных надбавок. Как применять новую позицию Конституционного суда / В. Филиппов // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 56-61.

Якимова, К. Увольнение по собственному, за прогул и материальная помощь: как суды разрешают споры с участниками СВО / К. Якимова // Кадровое дело. – 2026. – № 5. – С. 38-44.

**ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ МЕДИЦИНСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ.
АТТЕСТАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И АККРЕДИТАЦИЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ**

Кочеткова, Р. Квалификационные требования – 2026: кого перевести, кого отправить на очное обучение, а кого уволить / Р. Кочеткова // Здравоохранение. – 2026. – № 5. – С. 58-67.

Черникова, В. Через Госуслуги и с усеченным списком документов: о чем предостеречь сотрудников в связи с упрощением процедуры аттестации / Е. Ф. Черникова // Заместитель главного врача: лечебная работа и медицинская экспертиза. – 2026. – № 5. – С. 44-50.

ЭКОНОМИКА И ФИНАНСЫ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Беляева, М. Дополнительные документы для списания матзапасов, чтобы доказать комиссии их фактический расход / М. Беляева // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 19-22.

Беляева, М. МОЛ уходит в отпуск. Надо ли проводить инвентаризацию и как быть с имуществом во время его отсутствия / М. Беляева // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 54-59.

В какой момент списывать израсходованные матзапасы? // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 29.

Гаврилов, Д. Что нам будет, если мы не ведем бухучет банковских гарантий на забалансовом счете 10 / Д. Гаврилов // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 72.

Григорова, М. Новые проводки по расчетам с подотчетниками. Как не допустить остатков на счете 208 / М. Григорова // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 40-46.

Гроздова, Т. Средства родовых сертификатов: как законно направить их на зарплату, медикаменты и оборудование / Т. Гроздова // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2026. – № 5.

Колпак, Д. Наконец-то Минфин закрепил перечень объектов, которые всегда нужно учитывать как матзапасы / Д. Колпак // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 32-37.

Кравченко, Е. Как учесть замену основного средства по гарантии по новым проводкам Минфина / Е. Кравченко // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 47-48.

Кравченко, Е. Профсуждение или учетная политика: как разграничить сферы применения и избежать претензий ревизоров / Е. Кравченко // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 4-6.

Маликова, Е. Верните остатки субсидий учредителю. Образцы правильных заявок на кассовый расход для разных ситуаций возврата / Е. Маликова // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 60-64.

Минздрав разъяснил, когда медорганизации вправе оплачивать изготовление лекарств за счет средств ОМС // Новая аптека. – 2026. – № 5.

Опальский, А. Как выбрать КВР для расходов на капитальный и текущий ремонт помещений / А. Опальский // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 73-74.

Опальский, А. Как списать системный блок, если он числится в составе компьютера, по новым проводкам Минфина / А. Опальский // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 49-52.

Сафонов, А. Л. Неформальные трудовые и экономические практики в системе здравоохранения Российской Федерации / А. Л. Сафонов, Д. В. Некипелова // Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины. – 2026. – Т. 34, № 2. – С. 251-256.

Сосновский, А. Минфин обязал предусмотреть в графике ЭДО документы, которых нет в приказе № 61н. Разъясняем, что имели в виду чиновники / А. Сосновский // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 10-18.

Сосновский, А. Проверьте, все ли первичные документы для учета матзапасов вы закрепили в учетной политике / А. Сосновский // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 23-28.

Фурсина, О. Майские праздники 2026: как рассчитать аванс, отпускные и зарплату без штрафов / О. Фурсина // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2026. – № 5.

Фурсина, О. Топ-5 вопросов мая, ответы экспертов / О. Фурсина // Экономика ЛПУ в вопросах и ответах. – 2026. – № 5.

Что учесть при приемке, списании и утилизации матзапасов в 2026 году // Учет в учреждении. – 2026. – № 5. – С. 30-31.

ГОСЗАКАЗ. ЗАКУПКИ

Бижоев, Б. Новые правила в закупках у едпоставщика. Карточки с изменениями, чтобы вовремя перестроить работу / Б. Бижоев // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 29-33.

Великанов, А. Проверьте себя по секретной методике контролеров, чтобы исключить ошибки при допуске и отклонении заявок / А. Великанов // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 62-71.

Вопрос-ответ с экспертами: отвечаем на ваши вопросы коротко и по делу // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 57-60.

Головина, Ю. Дело о пустом файле: как отменили конкурс на 117 контрактов / Ю. Головина // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 78-80.

Головина, Ю. Новое в закупках-2026. Таблица с изменениями / Ю. Головина // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 12-15.

Головина, Ю. Чего ждать в госзаказе в 2026 году. Таблица с законопроектами / Ю. Головина // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 6-11.

Как не потерять контроль над закупками в майские праздники // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 44-51.

Как перенести сроки закупок в нерабочие дни по Закону № 223-ФЗ: инструкция для заказчиков // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 54-57.

Минпромторг разъяснил острые вопросы. Смотрите, как решать проблемы с номерами реестровой записи на товары // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 17-19.

Минфин уточнил сроки цифрового контракта с едпоставщиком, а ЕЭК изменила правила определения страны происхождения товаров из ЕАЭС. Свежие изменения и разъяснения // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 20-26.

Новые разъяснения по НМЦК от Минфина и Минпромторга: читайте, как работают исключения из нацрежима и что делать с КП упрощенцев // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 36-43.

Рабаданов, Д. Пять запретов, которые закупщикам нужно соблюдать в отношениях с поставщиками / Д. Рабаданов // Госзаказ в вопросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 20-26.

Сайнук, А. Закупка с неизвестным объемом: как по-новому составлять извещение / А. Сайнук // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 28-35.

Что изменилось в работе заказчика с реестровыми номерами после интеграции ЕИС с ГИСП // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 16-19.

Штрафы в закупках. Меры профилактики и защиты от дорогостоящих нарушений от ФАС // Госзакупки.ру. – 2026. – № 5. – С. 72-77.

ОХРАНА ТРУДА

Аронова, Е. Роспотребнадзор обновил чек-листы для санэпиднадзора: как проверяют предприятия в 2026 году / Е. Аронова // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 26-35.

Батырова, М. Представитель Роспотребнадзора на примерах разобрал типичные ошибки в производственном контроле / М. Батырова // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 14-25.

Бородихин, А. Способы ознакомить работников с локальными документами без претензий от ГИТ / А. Бородихин // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 36-41.

Ввод строительного подъемника, ограждение контейнера со сжиженным газом и аргонодуговая сварка в ОЗП // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 124-126.

Включать ли в комиссию представителя СФР, если легкий несчастный случай перешел в категорию тяжелого // Охрана труда в вопросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 40-41.

Власова, И. Радикулопатия из-за работы: разъяснения врача-профпатолога и памятка, чтобы уберечь спину от профзаболевания / И. Власова // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 104-106.

Вопреки знаниям. Как опытный грузчик на электротележке тяжело травмировал коллегу // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 90-103.

Допустимо ли вести свою нумерацию рабочих мест в филиалах или она должна быть единая по всей организации // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 35-36.

Если выявлено несколько нарушений по одной статье, умножается ли штраф // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 26-29.

Если сопутствующие причины не установили, что указывать в акте // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 43.

Завершение стажировки, обучение по СИЗ для специалиста по ОТ и проведение тренировок и учений // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 76-77.

Иванов, С. Семь ответов на популярные вопросы по охране труда / С. Иванов // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 54-56.

Как разработать декларацию пожарной безопасности // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 44-53.

Как расследовать НС, если он произошел дома у дистанционщика и свидетелей нет // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 41.

Карта и сборник памяток, которые пригодятся в пик активности клещей // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 48-53.

Минаков, Д. Электробезопасность в офисе. Какие правила соблюдать, чтобы не получить электротравму / Д. Минаков // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 42-47.

Может ли инспектор ГИТ запрашивать документы не только на пострадавшего, но и на других сотрудников // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 42.

Можно ли отказать члену профсоюза в ознакомлении с материалами НС // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 42-43.

Нейроревизор инструкций по ОТ. Найдите слабые места в документе раньше инспектора // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 58-61.

Нужна ли внеплановая спецоценка на рабочих местах, где установили роботов // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 37-39.

Осмачко, У. Как организовать психиатрическое освидетельствование / У. Осмачко // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 16-21.

Осмачко, У. Сборник популярных памяток по ОТ / У. Осмачко // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 114-119.

Суд установил // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 22-26.

Травма из-за разговора по телефону, сомнения в независимости эксперта и использование личной переписки // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 107-108.

Химочкина, В. До миллиона штрафа за нарушение требований охраны труда: примеры судебных решений / В. Химочкина // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 110-112.

Что необходимо проверить на складе // Охрана труда в опросах и ответах. – 2026. – № 5. – С. 30-34.

Шамаев, Д. Какие документы оформить для стажировки: карточки-подсказки и готовые образцы / Д. Шамаев // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 62-74.

Шестаков, О. Инструкция и алгоритмы от Роструда на случай изменения категории тяжести НС / О. Шестаков // Справочник специалиста по охране труда. – 2026. – № 5. – С. 80-89.

НОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Канев, А. Ф. Искусственный интеллект в здравоохранении: барьеры, регулирование, динамика рынков / А. Ф. Канев, Ф. А. Кураков // Менеджер здравоохранения. – 2026. – № 5. – С. 96-107.

Лай, П. А. Применение машинного обучения в лабораторной диагностике гематологических заболеваний (краткий литературный обзор) / П. А. Лай, А. А. Моргунова, Я. Я. Шальмиева // Вестник новых медицинских технологий. – 2026. – № 1. – С. 112-116.

Применение искусственного интеллекта в оценке предикторов ИБС и их корреляционной связи по данным компьютерной томографии / Н. Н. Мельников, В. В. Соколова, К. В. Бодягина и др. // Вестник новых медицинских технологий. – 2026. – № 1. – С. 63-67.

Сложное – просто: большие языковые модели в создании пациентоориентированных рентгенологических заключений – обзор предметного поля / С. С. Семенов, Т. М. Бобровская, И. А. Разницына и др. // Менеджер здравоохранения. – 2026. – № 5. – С. 108-121.

Тыров, И. Цифровые решения в московской медицине / И. Тыров // Московская медицина. – 2026. – № 2. – С. 28-37.

«Организация, экономика, планирование и управление здравоохранением»
Текущий указатель литературы
Выпуск 5



Отдел научной информации

e-mail: medilib@yandex.ru

©ГБУЗ «Кузбасская научная медицинская библиотека», 2026