

«Утверждаю»:



Директор НОТУ «Ступеньки»

Ботяновская Н.Б.

«28» августа 20 25 г

Правила внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников НОТУ «Ступеньки» (далее – учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26, Уставом НОТУ «Ступеньки» и другими локальными актами учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в учреждении, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок и защиту прав воспитанников.

1.3. Настоящие Правила утверждаются директором учреждения и принимаются педагогическим советом на неопределённый срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приёме воспитанников администрация учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6 Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7 Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива учреждения имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы учреждения

2.1. Режим работы и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2. Учреждение работает с 8.00 до 20.00 часов. Выходные дни – воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утверждённым общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, календарно-тематическим планированием, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Администрация учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском педагогов, на время ремонта и др).

2.5. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

2.8. Прием детей в учреждение осуществляется педагогом непосредственно перед занятием.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся по окончании занятий.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль приёма детей в учреждение осуществляет педагог.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в группу не принимаются; заболевших в течение занятий детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в учреждение здоровым и информировать педагогов о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность педагога и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить педагогу или администратору учреждения.

3.6. Ребёнок, не посещающий занятия более 3 дней, должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, педагог вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.4. В учреждении во время занятий у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), спортивная одежда для занятий фитнесом.

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать педагогу группы об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей педагогу группы.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность педагога, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 14 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в группу острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, самокаты, велосипеды в помещении учреждения.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории учреждения.

5.11. Запрещается въезд на территорию учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию учреждения.

6. Права обучающихся в дошкольной группе ИП Борисовой Ю.В

6.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование.

6.2. Воспитанники, посещающие учреждение, имеют право:

- На предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- Свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- Поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- Пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
- Пользование имеющимися в учреждении объектами культуры и спорта;
- Получение дополнительных образовательных услуг.

7. Поощрение и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не принимаются.

7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускаются.

7.3. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

7.4. Поощрение воспитанников в учреждении за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, сладких призов и подарков.

8. Разное

8.1. Педагоги, специалисты, администрация учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

8.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам в специально отведённое на это время.

8.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях учреждения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.