

Принято
Председатель ПК (протокол от 06.02.2025 № 3)
Е.П. Патретная

Согласовано родительским комитетом
(протокол от 06.02.25 № 1)

Утверждено приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад «Лучик» с. Пионерское»
от 06.02.2025 № 9/1
О.Ю. Ершова

Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад «Лучик» с. Пионерское»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников, их родителей (законных представителей) МБДОУ «Детский сад «Лучик» с. Пионерское» (далее Правила), разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом МБДОУ «Детский сад «Лучик» с. Пионерское» (далее ДОУ);
- Приказом №1988 от 15.12.2022г «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.10.2022г. № 1600» «С целью обеспечения безопасности образовательных учреждений Республики Крым в условиях повышенной опасности при посещении учреждений родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).
- Локальными нормативными актами ДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в Уставе ДОУ.

1.3. Настоящие правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ и родителей (законных представителей), их права как участников воспитательного образовательного процесса и устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети интернет.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса: воспитанниками и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками ДОУ.

II. Режим работы детского сада

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом организации:

- ежедневный график работы групп 10,5-часового пребывания с 7.30 ч. до 18.00 часов;
- 5-ти дневная рабочая неделя;
- выходные - суббота, воскресенье, дни государственных праздников.

2.2. ДОУ организует гибкий режим пребывания для воспитанников в период адаптации в соответствии с психофизическим развитием ребёнка.

2.3. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости на основании приказа заведующего ДОУ (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта, в летний период и др.), а также формировать группы по своему усмотрению с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

III. Организации режима.

3.1. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.2. Режим составлен с учётом работы ДОУ, климата и времени. Режим утверждается заведующим МБДОУ «Детский сад «Лучик» с. Пионерское», обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием непосредственной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся. При построении образовательной деятельности устанавливать учебную нагрузку следует (согласно Письму Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»). Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

3.3. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Лучик» с. Пионерское»:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

3.4. Непосредственно образовательная деятельность (в форме занятий (НОД)) начинается с 9 часов 00 минут.

3.5. Расписание занятий составляется с учётом дневной и недельной динамики умственной работоспособности воспитанников.

3.6. Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей:

- раннего возраста от 1,5 до 3 лет не должна превышать 10 мин;
- от 3 до 4 лет - не более 15 минут;
- для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут;
- для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

3.7. Продолжительность индивидуальных занятий составляет до 20 мин.

Продолжительность групповых занятий составляет до 30 мин.

3.8. Посещение воспитанниками занятий, входящих в общеобразовательную программу дошкольного образования ДООУ (в том числе музыкальных занятий, физкультурных занятий), является обязательным.

3.9. Родители воспитанника обязаны обеспечить ребёнка всем необходимым (чешки, физкультурная форма в спортивный зал, проч.) для освоения программы.

3.10. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно к участникам образовательных отношений, только в отсутствии детей.

3.11. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.20 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 18.00ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в органы опеки, МВД, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка. Если родители (законные представители) в экстренных случаях привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, при входе в здание необходимо дежурному администратору или вахтеру предъявить паспорт, далее родитель (законный представитель) проходит в раздевалку, где необходимо его раздеть и подождать вместе с ним до ближайшего перерыва.

3.12. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольного образовательного учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей). Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя). Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольного образовательного учреждения. Администрация ДООУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3.13. В соответствии с режимом дня, по истечении времени приёма пищи (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник), оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

IV. Охрана здоровья обучающихся.

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей.

3.3. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки) (п. 2.9.4. СП 2.4.3648-20). В справке должны содержаться данные о состоянии здоровья ребёнка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, рекомендациях о физических нагрузках.

3.4. В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и администрацию и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение.

3.7. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным СанПиН. 5.3.10. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания для угощения воспитанников.

3.8. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками НОД и иными организационными процессами и режимом работы детского сада.

4.1. Прием детей в ДОУ осуществляется: с 07.30 до 08.00 ч.

4.2. В случае, если воспитанник заболел только утром, надо до 8.00 утра, оповестить об этом воспитателя по телефону.

4.3. Ежедневный утренний прием проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка.

4.4. Во время приема в группу не принимаются дети с явными признаками инфекционного заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура.

В этом случае воспитатель направляет родителя вместе с ребенком к медицинскую организацию. Дети в группу принимаются только с письменного разрешения медицинской организации.

4.5. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и др.), родители (законные представители) будут об этом извещены воспитателем, и должны как можно быстрее забрать ребенка из детского сада.

4.6. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение об изоляции заболевших в течение дня детей до прихода родителей или направляет в лечебное учреждение. Состояние здоровья воспитанника определяется по внешним признакам воспитателем.

4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.9. При отсутствии ребенка в образовательном учреждении более 5 календарных дней, родитель (законный представитель), должен предоставить справку от участкового педиатра и должен написать заявление на имя заведующего МБДОУ о причине отсутствия ребенка. О выходе ребенка в образовательное учреждение, родитель (законный представитель) накануне сообщает об этом воспитателю.

4.10. О выходе ребенка после длительного отсутствия родитель (законный представитель) должен сообщить так же воспитателю накануне до предполагаемого выхода либо в день выхода по телефону до 8.00ч.

4.11. При отсутствии возможности привести ребенка в указанное время родитель (законный представитель) обязан накануне поставить в известность воспитателя группы о времени прихода ребенка и причине его отсутствия или предупредить воспитателя группы, позвонив по телефону до указанного времени приема.

4.12. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо так же написать на имя заведующего ОУ заявление на сохранение места в ДОУ с указанием причины и периода отсутствия.

4.13. Профилактические прививки, осмотры специалистами воспитанника ДОУ проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.14. Порядок проведения профилактических медицинских осмотров детей урегулирован Приказом Минздрава России от 10 августа 2017 г. № 514н (далее – Приказ № 514н). Этот приказ устанавливает возрастные периоды, в которые проводятся профосмотры. Профосмотры дети проходят в поликлиниках, к которой прикреплен ребёнок. По результатам пройденного осмотра врач оформляет карту осмотра по форме № 030- ПО/у-17 (п. 21, 22 Приказа № 514н). В карте он указывает группу здоровья ребенка и определяет медицинскую группу для занятий физической культурой.

4.15. Родители (законные представители) воспитанника получают уведомление о причинах ограничения посещения ДОУ.

4.16. Для поддержания чистоты и создания условий для укрепления здоровья воспитанников, родители (законные представители) посещают ДОУ в сменной обуви или бахилах (ст.41, п.1.4.5 закона «Об образовании в РФ»).

4.17. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребёнка в ДОУ, следует сообщить воспитателю группы о своем желании и узнать традиции проведения этого праздника в группе. Категорически запрещено угощать детей кондитерскими изделиями собственного производства, изделиями с кремом, жвачками, фруктами, лимонадом.

V. Организация питания.

5.1. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

5.2. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по нормам

5.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников.

5.4. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения» и вывешивается на информационных стендах в приёмных групп и информационных стендах первых этажей, сайте образовательной организации.

5.5. В ДОУ организовано 4-х разовое питание.

5.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов проводится комиссией ДОУ и бракеражной комиссией ДОУ.

VI. Внешний вид и одежда воспитанника.

6.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть тесной или слишком свободной, обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за состоянием молний (застёжек), пуговиц, кнопок. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребёнок мог самостоятельно себя обслуживать. Обувь должна быть лёгкой, тёплой, точно соответствовать ноге ребёнка, легко сниматься и одеваться.

6.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Не иметь посторонних запахов (духи, табак). Одежда воспитанника подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учётом двигательной активности. Одежда должна не стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы тугие пояса, высокие тесные воротники.

6.3. Родитель должен приводить ребёнка в детский сад умытым (лицо, уши, руки, ноги), регулярно подстригать ногти; волосы должны быть подстрижены, вымытые и тщательно

расчёсанные, аккуратно заплетенные; нижнее бельё, в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходимо ежедневно менять.

6.4. Для создания комфортных условий пребывания ребёнка в ДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить своего ребёнка следующим:

6.4.1. Сменная обувь строго по размеру ноги. Особое требование - удобство для ребёнка в процессе самообслуживания: наличие застёжек-липучек или резинок на подъёме стопы.

6.4.2. Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготы, брюки, носки; девочкам - колготы, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой, гольфы, носки.

6.4.3. Комплект сменного белья для сна (пижама). •

6.4.4. Пакеты для хранения чистого и использованного белья.

6.4.5. Индивидуальная расчёска (пластмассовая) для поддержания опрятного вида в течение дня.

6.4.6. Для занятий физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, тёмные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носки, чешки (строго по размеру ноги). Для музыкальных занятий необходимы чешки (строго по размеру ноги).

6.5. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

6.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму, т.к. ребёнок может потеть во время двигательной активности и сна.

6.7. Родителям (законным представителям) рекомендовано промаркировать вещи своего ребёнка (поставить инициалы или написать полное имя) во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком. Одежда хранится в шкафчике воспитанника в раздевальном помещении группы. За утерю одежды и обуви воспитатели и администрация ДОУ ответственности не несёт.

6.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, а также игрушки, имитирующие оружие.

6.09. Запрещается давать с собой мобильные телефоны, иные гаджеты.

6.10. Администрация не несёт ответственности за утерю ребёнком или поломку данных вещей.

VII. Пребывание воспитанников на свежем воздухе.

7.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с утверждённым режимом дня и образовательной деятельности на текущий учебный год и летний оздоровительный период. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину - перед уходом детей домой. Родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены режима дня и образовательной деятельности.

7.2. Администрация ДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются, и в них проводится влажная уборка в отсутствие детей.

VIII. Обеспечение безопасности.

8.1. Родители должны своевременно сообщать администрации и воспитателям группы об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

8.2. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю группы в холле здания ДОУ (до отмены режима повышенной опасности). Оставлять детей одних в коридорах и др. помещениях ОУ родителям (законным представителям) запрещается.

8.3. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей), а также самостоятельное перемещение в здании детского сада.

8.4. В случаях передачи родителем (законным представителем) воспитанника своих полномочий на право сопровождать (передавать, забирать) своего несовершеннолетнего ребёнка в (из) ДОУ третьим лицам, родитель (законный представитель) воспитанника оформляет

доверенность. Доверенность оформляется родителями (законными представителями) в письменной (простой) форме, где отражены сведения о доверенных лицах воспитанника в форме и порядке, предусмотренным локальным нормативным актом ДОУ.

8.5. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

8.6. Воспитанник, которого в установленное время не забрали родители, остаётся без присмотра со стороны ответственных лиц и отвечает критериям безнадзорного ребёнка согласно ст.1 Федерального закона от 24 июля 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Под безнадзорностью понимается, несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (иных законных представителей). Такой безнадзорный ребёнок подлежит направлению сотрудниками ДОУ в подразделение по делам несовершеннолетних. В этом случае администрация ставит в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

8.7. После того, как воспитатель передал на прогулочном участке ребёнка родителю (законному представителю), он с ребёнком обязан незамедлительно покинуть территорию ДОУ.

8.8. На территорию ДОУ и в группы детского сада допускаются родственники (иные граждане) детей в сопровождении родителей (законных представителей) только с письменного разрешения администрации.

8.9. Запрещается приносить в ДОУ и оставлять в личных шкафчиках детей жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, различные напитки, фрукты и пр. продукты питания, лекарственные средства.

8.10. Запрещается вход на территорию детского сада с животными и несение их на руках на территорию и в здание.

8.11. Запрещается на территории детского сада курение, распитие алкогольсодержащих напитков.

8.12. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, камни, бусины, металлические или бумажные деньги, булавки и другие предметы, могущие нанести вред здоровью ребёнка.

8.13. В детском саду запрещено использовать средства скрытой аудио и видеозаписи и вести аудио и видеосъёмку без ведома администрации и родителей (законных представителей) воспитанников, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, предусмотренных законом.

8.14. Запрещается оставлять коляски, санки, самокаты, велосипеды в помещениях детского сада и у входов в здание.

8.15. Родители (законные представители), а также другие граждане, несут ответственность за оставленные на территории ДОУ личные вещи: кошельки, документы, ювелирные украшения, мобильные телефоны, денежные средства, банковские пластиковые карты, средств связи, велосипеды, самокаты, санки, коляски, верхнюю одежду, зонты и пр..

8.16. Въезд в здание детского сада на колясках, самокатах, велосипедах и других средств передвижения запрещён, кроме колясок для детей с ограниченными возможностями. Коляски, самокаты, и иные средства передвижения должны быть оставлены на улице.

8.17. Во избежание травм со стороны участников образовательных отношений запрещается катание родителей и воспитанников (обучающихся) на территории детского сада на велосипедах, электросамокатах, самокатах, роликовых коньках и иных средствах передвижения самостоятельно или в сопровождении родителей.

8.18. Запрещается парковка личного автотранспорта перед воротами для въезда и выезда служебного автотранспорта на территорию ДОУ.

8.19. В случае возникновения неблагоприятной эпидемиологической обстановки и введением дополнительных ограничительных мер, а также введением в действие дополнительных

санитарных норм и правил при входе в детский сад родители должны быть в средствах индивидуальной защиты.

IX. Права воспитанников ДОУ

9.1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

9.2. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных, музыкальных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

9.3. Воспитанник может принести личную игрушку в детский сад, если она чистая и не содержит мелких и опасных деталей. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребёнку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребёнок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится».

За сохранность принесённой из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

9.4. Если выясняется, что ребёнок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе игрушку другого ребёнка), то родители (законные представители) обязаны при следующем посещении вернуть её, разъяснив малышу, почему нельзя этого делать.

9.5. Воспитанники ДОУ имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- оказание первой медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

9.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ осуществляет медицинская организация.

9.7. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции.

9.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9.9. Психологическая, логопедическая и медицинская помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

9.10. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом (далее ППк).

9.11. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта

9.12. Посещение занятий, организованных в форме реализации дополнительных общеразвивающих программ.

9.13. Обучающиеся имеют право на выражение собственных взглядов и убеждений.

Иные академические права, меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами РФ, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

X. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

10.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.

10.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

10.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, призов.

XI. Сотрудничество

11.1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны тесно сотрудничать с педагогами и администрацией ДОУ для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

11.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, специалистов, администрации во всех вопросах, касающихся обучения, воспитания ребенка.

11.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать участие в управление организацией, осуществляющей образовательную деятельность в форме, определяемой Уставом ДОУ.

11.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил, договора между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, Устав ДОУ.

11.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателем группы, при необходимости со специалистами ДОУ, администрацией ДОУ в приемные часы.

11.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ.

11.7. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы: - участие в праздниках и развлечениях; - участие в конкурсном движении ОУ на всех уровнях.